

AVVISO PUBBLICO

Manifestazione di interesse finalizzata a reperire proposte progettuali per “Sottencoppa” Carnevale 2026

1. Premesse

L'Amministrazione comunale, in coerenza con il DUP 2025-27 che riconosce la cultura come risorsa fondamentale del patrimonio e dell'identità napoletana, intende promuovere iniziative che ne valorizzino il ruolo di motori di attrattività e sviluppo economico e sociale.

In particolare, come di consueto in occasione del Carnevale, si intende offrire un programma di iniziative di alta qualità, attraverso un percorso sonoro che sia in grado di restituirne più sfumature, dalla tradizione agli sviluppi più recenti ed innovativi, e offrendo ad un pubblico ampio e variegato un'occasione di ascolto di diversi linguaggi musicali, anche inusuali e sperimentali.

La rassegna “Sottencoppa”, giunta alla sua quarta edizione, prevede eventi musicali innovativi, laboratori per bambini, reading. Rivolta soprattutto ad un target giovane, come nelle precedenti edizioni, dovrà ospitare artisti da tutto il mondo, con particolare attenzione a figure inconsuete e visioni artistiche non convenzionali, sotto un grande tendone da Circo, quest'anno allestito in piazza Municipio, che diverrà spazio simbolico in cui i confini tra spettacolo e partecipazione si dissolvono per dare vita a un evento immersivo e dinamico, capace di sovvertire le forme tradizionali e generare nuove modalità di fruizione culturale.

2. Finalità e oggetto dell'Avviso

In coerenza con quanto in premessa, il presente Avviso è finalizzato allo svolgimento di un'indagine di mercato volta ad acquisire proposte progettuali per Carnevale 2026 e a identificare gli operatori interessati all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del Decreto Legislativo n. 36 del 2023.

Le proposte progettuali dovranno:

- risultare coerenti con gli obiettivi in premessa e con gli indirizzi di cui all'art.3;
- svolgersi lungo un arco temporale che va dal 13 al 17 febbraio 2026, interamente nel territorio del Comune di Napoli;
- prevedere la realizzazione di almeno n. 2 giornate di attività e laboratori per bambini e almeno n. 2 serate di spettacoli con artisti vari, nel periodo compreso tra il 13 ed il 15 febbraio 2026. Le attività diurne e serali possono avere luogo anche nella stessa giornata;
- prevedere per il Martedì Grasso un evento significativo e coinvolgente di spettacolo anche itinerante, con fruizione dal vivo da parte del pubblico;
- prevedere lo svolgimento degli eventi serali di spettacolo all'interno di un tendone da circo da allestire a piazza Municipio;
- individuare una o più location al chiuso per le attività e i laboratori per bambini, eventualmente in alternativa al tendone, e una o più location all'aperto per eventuali parate o spettacoli diurni all'aperto. Ogni proposta dovrà altresì prevedere una location alternativa di eguale capienza per le attività all'aperto, in caso di avverse condizioni meteorologiche e/o maltempo.

Saranno escluse attività che non rientrino negli ambiti sopra specificati.

Il Comune di Napoli si riserva in ogni caso il diritto di sospendere, modificare o interrompere definitivamente la presente richiesta di manifestazione di interesse e non dare seguito alle procedure conseguenti, senza che ciò possa fondare alcuna pretesa, da parte degli operatori interessati, a qualsiasi forma di risarcimento, indennizzo o rimborso delle spese eventualmente sostenute.

Il Comune di Napoli si riserva altresì, per motivi tecnici e/o organizzativi, la possibilità di apportare variazioni alla location prevista per lo spettacolo principale.

La partecipazione della cittadinanza alle iniziative dovrà essere gratuita, così come i materiali messi a disposizione dei cittadini per la partecipazione agli eventi. Non sono consentite attività di vendita, nemmeno in conto terzi, né a scopo di beneficenza o donazione. Non sono ammesse sponsorizzazioni.

3. Indirizzi

L'Amministrazione comunale, nel solco del lavoro già tracciato con le precedenti edizioni, ha deciso di promuovere l'iniziativa "SOTTENCOPPA", coinvolgendo insieme cittadini e visitatori in una rappresentazione inclusiva, festosa e fantastica del mondo alla rovescia, ricca di suoni, di contaminazioni, di colori e di maschere creative.

La quarta edizione rinnova, quindi, la sua vocazione di festival sonoro e visionario, in cui musica, performance e ritualità si fondono in un'esperienza collettiva di trasformazione e rinnovamento. Accanto ai concerti e alle performance (reading, danza, parate...) tutte caratterizzate da innovazione, ricerca e contaminazione, SOTTENCOPPA dovrà accogliere una ricca programmazione di laboratori per bambini.

Il rinnovamento e la trasformazione nascono dalla capacità di sovvertire, guardare da diverse prospettive, confrontarsi con l'altro e su questa traccia dovranno essere individuati gli artisti e gli operatori culturali da coinvolgere negli spettacoli e nei laboratori, privilegiando proposte insolite e provenienti dalle diverse culture del mondo.

La manifestazione dovrà articolarsi lungo un arco temporale che va **dal 13 al 17 febbraio 2026** prevedendo almeno 2 giorni di programmazione ed almeno un evento la mattina del martedì grasso, con un'offerta culturale che dovrà sviluppare una pluralità di eventi musicali e performativi in luoghi aperti al pubblico e nella location individuata, nonché laboratori di maschere e costumi sonori.

Ogni operatore economico potrà presentare una sola proposta progettuale.

La proposta progettuale selezionata sarà rivista e definita nel dettaglio in accordo con l'Amministrazione Comunale.

La proposta progettuale dovrà includere anche i costi di noleggio e allestimento del tendone da circo.

4. Soggetti ammissibili

Il presente Avviso si rivolge a tutti i soggetti giuridici (imprese, associazioni, enti, consorzi, cooperative, istituti di cultura, fondazioni, ecc.), ad esclusione delle persone fisiche e delle imprese individuali, in

forma singola o associata, regolarmente costituiti o costituendi, che operino nel settore della promozione e della realizzazione di eventi culturali.

Tutti i concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso di partita IVA e dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94 e ss. del D.lgs. n. 36/2023, oltre che della regolarità di iscrizione contributiva agli enti previdenziali, assistenziali, assicurativi. I concorrenti, comunque, non dovranno trovarsi in alcuna delle cause di esclusione e in ogni altra situazione che possa determinare l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione. È richiesto, inoltre, il possesso dei requisiti ex art. 100 del D.lgs. 36/2023, nonché esperienza documentata nell'ideazione e gestione di eventi con caratteristiche similari, per tipologia, a quelle di cui al presente Avviso.

Inoltre, i concorrenti dichiarano di conoscere e di accettare, senza alcuna riserva, il patto d'integrità del Comune di Napoli nonché di rispettare il trattamento minimo economico salariale previsto dai CCNL di settore per l'eventuale personale loro dipendente unitamente alla legge relativa all'equo compenso, laddove applicabile.

Non saranno prese in considerazione, e quindi ritenute irricevibili, proposte di soggetti che presentino le seguenti caratteristiche:

- perseguimento di fini contrastanti o non coerenti con gli interessi pubblici e con i valori espressi dell'Amministrazione comunale;
- situazioni di conflitto d'interesse in ragione dei contenuti dell'attività oggetto della collaborazione;
- presenza di contenziosi in corso con l'Amministrazione comunale.

Saranno in ogni caso escluse le proposte aventi contenuto di propaganda di natura politica, sindacale e/o religiosa e di dubbia moralità, nonché espressioni formali o sostanziali di fanatismo, razzismo, odio o comunque lesivi o offensivi della dignità umana.

È richiesta l'iscrizione e abilitazione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) per iniziative e categorie compatibili con il servizio di cui trattasi, nonché presso il portale "Appalti & Contratti" del Comune di Napoli (<https://acquistitelematici.comune.napoli.it>).

L'operatore economico è tenuto altresì a essere iscritto e abilitato nell'Elenco operatori economici del Comune di Napoli (www.comune.napoli.it/bandi) all'atto di invio della manifestazione di interesse.

Il contratto sarà soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136. I dati forniti dai soggetti proponenti verranno trattati, ai sensi del D.lgs. 196/2003 e s.m.i., esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento delle procedure relative al presente Avviso.

I concorrenti devono altresì dichiarare di essere in regola con il pagamento dei tributi comunali e comunque di accettare la facoltà da parte dell'Amministrazione comunale di porre in compensazione la somma di eventuali tributi comunali (IMU, TARI, TOSAP etc.) non versati e/o evasi sul corrispettivo da liquidarsi in esito all'eventuale affidamento del servizio di realizzazione della proposta progettuale presentata.

Ciascun soggetto proponente può presentare, a pena di esclusione, una sola proposta progettuale. È vietata la partecipazione di soggetti giuridici facenti capo al medesimo rappresentante legale. Resta

altresì vietata la contemporanea partecipazione da parte di soggetti che risultino soci o associati di altri soggetti concorrenti.

5. Importo previsto per l'esecuzione del servizio

L'affidamento avverrà ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023 per un importo massimo di **140.000,00 euro IVA inclusa**. L'importo indicato nella proposta progettuale presentata si intende comprensivo di ogni onere correlato alla realizzazione delle attività proposte a norma di legge, inclusi:

- progettazione, organizzazione e gestione degli eventi oggetto di proposta;
- copertura, ove necessario, dei costi di viaggio e ospitalità per artisti e operatori coinvolti;
- retribuzione degli artisti, dei professionisti e degli operatori coinvolti;
- acquisizione di ogni licenza, autorizzazione e/o nulla osta previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento degli eventi, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, la concessione di occupazione suolo, la documentazione per agibilità ex art. 80 TULPS e l'autorizzazione ex art. 68 TULPS, rispettando i tempi previsti dalla normativa per la richiesta degli stessi;
- adempimento degli obblighi in materia di diritto d'autore (SIAE);
- copertura di ogni costo connesso all'utilizzo della/delle location individuate e/o, in caso di concessione in uso gratuito di spazi di proprietà o nella disponibilità del Comune di Napoli, custodia degli spazi eventualmente concessi e rimessa in pristino degli stessi, comprendente pulizia e quant'altro necessario per restituirli nelle condizioni originarie;
- stipula di idonea polizza assicurativa finalizzata alla copertura RC per eventuali danni a persone e/o cose che dovessero verificarsi in corso di realizzazione dell'iniziativa proposta, comprensiva di copertura danni a cose date in custodia o in concessione di proprietà di terzi con massimali assicurati minimi di € 1. 500.000 (le garanzie della polizza dovranno estendersi a tutti i soggetti, persone fisiche o giuridiche, a qualsiasi titolo abilitate a partecipare alla realizzazione dell'evento ed alle attività connesse, indipendentemente dalla natura del rapporto di tali soggetti con l'assicurato);
- nella sola ipotesi che le attività, l'evento e/o la manifestazione venga svolta presso siti e/o spazi di proprietà e/o nella disponibilità del Comune di Napoli, la polizza RC di cui sopra dovrà essere stipulata direttamente a favore della predetta Amministrazione Comunale che quindi risulterà il soggetto assicurato. In ogni caso le anzidette polizze dovranno prevedere massimali adeguati e comunque non inferiore ad € 5.000.000,0 e materialmente consegnate presso gli uffici del Servizio Cultura del comune di Napoli entro e non oltre il perentorio termine di gg. 20 dalla comunicazione all'ammissione al beneficio di cui al presente bando a pena di decadenza ed esclusione dalla futura erogazione;
- realizzazione di una conferenza stampa o di un evento di lancio di diversa tipologia, prediligendo strategie di marketing innovative e insolite;
- attività di comunicazione e promozione dell'evento/degli eventi oggetto di proposta, nel rispetto di ogni indicazione o prescrizione a tal fine fornita dall'Amministrazione;
- attività di accoglienza e di informazione al pubblico circa l'evento/gli eventi oggetto di proposta.

La proposta progettuale dovrà includere le schede tecniche dettagliate degli elementi di allestimento, palchi, service audio-video e luci, che saranno forniti dall'Amministrazione Comunale, ed i cui costi non sono da includere nel budget della proposta.

Si ricorda che, come previsto all'art. 29 del Regolamento per l'occupazione di suolo pubblico e per l'applicazione del relativo Canone (COSAP), **non è previsto il pagamento del canone di occupazione di suolo pubblico** per "le occupazioni effettuate da soggetti che operano per conto del Comune di Napoli, in forza di affidamento diretto o convenzione, per lo svolgimento di attività istituzionali, culturali, sociali o di pubblico interesse."

6. Modalità di presentazione della manifestazione d'interesse

I soggetti in possesso dei requisiti di cui all'art. 4, possono manifestare il proprio interesse trasmettendo **esclusivamente a mezzo PEC, all'indirizzo cultura@pec.comune.napoli.it, entro e non oltre le ore 10:00 del giorno 15/12/2025**, i seguenti modelli debitamente compilati e sottoscritti dal legale rappresentante del soggetto proponente:

- ALLEGATO 1 – Domanda di partecipazione alla manifestazione di interesse, redatta sotto forma di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti di ammissibilità;
- ALLEGATO 2 – Scheda descrittiva della proposta progettuale, comprendente il curriculum vitae del soggetto proponente;
- ALLEGATO 3– Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi degli artt. 47 e 38 del D.P.R. 445/2000;
- ALLEGATO 4 – Dichiarazione di adesione al Patto di integrità, consultabile sul sito del Comune di Napoli;
- Copia leggibile fronte/retro della carta di identità o altro documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante del soggetto proponente, ovvero per i cittadini di un Paese non facente parte dell'Unione Europea, copia del permesso di soggiorno in corso di validità;
- Copia dell'atto costitutivo e dello statuto del soggetto proponente comprensiva di elenco soci risultante da visura camerale per i soggetti iscritti al registro delle imprese ovvero da dichiarazione resa dal legale rappresentante ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 alla data di presentazione della domanda.

La PEC di invio dovrà riportare in oggetto la seguente dicitura: "Manifestazione di interesse – Carnevale 2026".

Le manifestazioni d'interesse trasmesse con altre modalità, senza la modulistica sopra indicata o pervenute oltre la scadenza sopra riportata saranno considerate irricevibili.

Data e orario di ricezione sono comprovate dall'attestazione della ricevuta di avvenuta consegna alla medesima casella. Rimane esclusa ogni responsabilità dell'Amministrazione nei casi in cui, per disguidi del gestore di posta elettronica certificata o di altra natura, la domanda non pervenga entro i termini previsti all'indirizzo PEC di destinazione.

7. Modalità di selezione e di affidamento del servizio

Il presente avviso non costituisce indizione di gara. L'Amministrazione, verificata la regolarità delle manifestazioni di interesse pervenute a seguito della presente indagine di mercato, esaminerà e valuterà discrezionalmente la completezza, l'originalità e la sostenibilità delle proposte progettuali, nonché la

congruità dei preventivi in rapporto alla qualità delle prestazioni offerte, mediante un'apposita commissione e secondo i criteri di valutazione di seguito riportati:

- proposta progettuale (con particolare attenzione al coinvolgimento delle nuove generazioni, alla qualità, innovatività ed internazionalità della proposta artistica, alla capacità di coinvolgimento di un pubblico ampio di cittadini e turisti, alla contaminazione tra generi e culture [fino a 60 punti])
- preventivo costi [fino a 20 punti]
- curriculum aziendale [fino a 20 punti]

Per ciascuno dei criteri di valutazione, la commissione assegnerà, a seguito di un confronto collegiale, un coefficiente discrezionale variabile da zero ad uno, corrispondente ai seguenti giudizi:

- inadeguato: 0
- carente: 0,2
- parzialmente adeguato: 0,4
- adeguato: 0,6
- buono: 0,8
- ottimo: 1

Al fine di consentire allo scrivente Servizio il corretto espletamento dell'istruttoria, in particolare per quanto concerne la valutazione della congruità, i piani economici-finanziari preventivi dovranno presentare il dettaglio delle singole voci di spesa, non cumulative ma esplicitate (per esempio, la voce "artisti" dovrà contemplare il numero degli artisti che si prevede di coinvolgere).

La proposta progettuale selezionata sarà rivista e definita nel dettaglio in accordo con l'Amministrazione Comunale.

Si precisa che l'offerta preliminare tecnica ed economica presentata non vincola in alcun modo l'Amministrazione, ma vincola l'offerente per novanta giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione della manifestazione d'interesse, **quindi fino al 14 marzo 2026.**

La fase di eventuale affidamento del servizio ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. avverrà nel rispetto del principio di rotazione, subordinatamente all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti di partecipazione dichiarati in sede di manifestazione di interesse.

8. Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari e Garanzie

Qualora al presente Avviso per manifestazione d'interesse segua l'affidamento diretto del servizio ai sensi della normativa sopra citata, il relativo contratto d'appalto sarà soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

In tal caso, l'operatore economico dovrà tempestivamente comunicare all'Amministrazione gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale dedicato (anche più di uno) e le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare sullo stesso. Tale comunicazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto proponente. Si precisa che il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari comporta la risoluzione di diritto del contratto d'appalto.

La garanzia provvisoria di cui all'art. 53 comma 1 del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. non è richiesta.

L'operatore economico potrà essere esonerato dalla costituzione della garanzia definitiva di cui all'art. 53 comma 4 del D.lgs. n. 36/2023, purché da ciò derivi un miglioramento del prezzo di aggiudicazione o delle condizioni di esecuzione dell'appalto.

9. Responsabile del procedimento e comunicazioni

Il Responsabile del Procedimento è il dott. Massimo Pacifico, Dirigente del Servizio Cultura del Comune di Napoli. Per informazioni è possibile contattare, entro e non oltre il giorno 09/12/2025, il Servizio Cultura del Comune di Napoli esclusivamente a mezzo e-mail all'indirizzo: cultura@comune.napoli.it e la mail dovrà riportare in oggetto la seguente dicitura: "Manifestazione di interesse – Carnevale ed. 2026 – Richiesta informazioni".

10. Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del decreto legislativo 196/2003 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali", i dati personali raccolti in esito al presente Avviso saranno trattati e conservati esclusivamente nell'ambito del relativo procedimento. Per ogni ulteriore informazione in merito si rimanda all'Informativa Privacy (ALLEGATO 3).

11. Pubblicazione

Il presente Avviso, unitamente agli Allegati che ne costituiscono parte integrante e sostanziale, è pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Napoli.