

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA A REPERIRE PROPOSTE PROGETTUALI DA INSERIRE NELLA PROGRAMMAZIONE "NAPOLI CITTÀ DELLA MUSICA" ed. 2026.

ALLEGATO 2 SCHEDA DESCRITTIVA DELLA PROPOSTA PROGETTUALE

DATI SINTETICI

Soggetto proponente	
Titolo Progetto	
	□ 1. Giornata del Jazz (28 al 30 aprile 2026)
Sezione e Date	□ 2. Festa della Musica (21 giugno 2026)
	☐ 3. Musica al Castello (16 al 25 luglio 2026)
Location alternativa per la Sez.1	
(in caso di avverse condizioni	
metereologiche e/o maltempo)	



CURRICULUM DEL SOGGETTO PROPONENTE, comprensivo di una breve descrizione della struttura gestionale e delle pregresse esperienze nel settore di riferimento, con indicazione delle eventuali precedenti collaborazioni con il Comune di Napoli o con altri enti pubblici.

/ ' 2000 · ' ')					
(massimo 2000 caratteri¹)					

¹ Si intende sempre spazi inclusi.



DESCRIZIONE DELLA PROPOSTA ARTISTICA, comprensiva degli obiettivi e dei risultati attesi. (massimo 3000 caratteri) DESCRIZIONE ED ELENCO DETTAGLIATO DEL PROGRAMMA, comprensivo delle eventuali attività aggiuntive quali laboratori, masterclass e/o produzione di video e podcast promozionali per le pagine istituzionali (web e social) del Comune di Napoli.



CRONOPROGRAMMA DELLE ATTIVITA'

I progetti dovranno svolgersi alternativamente, tra il 28 e il 30 aprile 2026 per la Sezione 1, il 21 giugno 2026 per la Sezione 2 e tra il 16 e il 25 luglio 2026 per la Sezione 3.

Evento	Data	prescelta L	ocation
	(giorno/mese/	anno)	

DESCRIZIONE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E GESTIONALE, con riferimento anche alle infrastrutture, materiali e immateriali, predisposte per assicurare i servizi di promozione, informazione, prenotazione, accoglienza, nonché eventuali servizi aggiuntivi in grado di migliorare la fruizione dell'iniziativa e di tutte le prestazioni oggetto dell'eventuale affidamento.

(massimo 3000 caratteri)



DESCRIZIONE DELLA LOCATION ALTERNATIVA SCELTA con indicazione della capienza massima e delle misure poste in essere per assicurare il superamento di eventuali barriere architettoniche.

(massimo 1000 c	raratteri)	
EVENTUALI .	AZIONI DI COMUNICAZIONI AGGIUNTIVE PREVISTE.	
	AZIONI DI COMUNICAZIONI AGGIUNTIVE PREVISTE.	
EVENTUALI A		



AREA CULTURA SERVIZIO CULTURA

PIANO ECONOMICO FINANZIARIO

	Imponibile	IVA	Totale voce
Locazione spazi			
Allestimenti			
Cachet artisti e operatori dello spettacolo			
Noleggio di attrezzature, strumenti musicali, etc.			
Accoglienza e gestione delle prenotazioni			
Sicurezza e salute pubblica			
Ospitalità artisti, operatori e relatori			
Consulenza e progettazione degli eventi			
Direzione artistica			
Direzione tecnico - organizzativa			
Accesso a opere protette da diritto d'autore e/o di proprietà intellettuale			
Segreteria amministrativa e organizzativa			
Altro (specificare ogni singola voce di spesa)			
TOTALE			

Si accerta, pertanto che il totale è pari a	euro con l'imponibile al netto	dell'IVA pari
aeuro e con IVA (aliquota IVA) pari	aeuro.	

In presenza di più aliquote si chiede di specificare per ognuna l'imponibile totale al netto dell'IVA e il relativo totale dell'IVA. Inoltre, in caso di esenzione si chiede di specificare il riferimento normativo della suddetta esenzione.



AREA CULTURA SERVIZIO CULTURA

NUMERO OPERATORI COINVOLTI	
🏿 struttura organizzativa	n.
¤operatori	n.
¤ _{tecnici}	n.
¤ artisti	n.
¤ altro	n.

Si richiede, altresì, di allegare il curriculum vitae degli artisti e delle maestranze artistiche coinvolte, oltre che la scheda tecnica relativa al service.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento EU 2016/679 dettato in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti per le finalità di gestione della selezione e delle attività di affiancamento.

data			firma
	_		