



Deliberazione n. 91 del 22 luglio 2025

DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE

Oggetto: Progetto "Next generation Na", presentato dall'Amministrazione comunale nell'ambito dell'Avviso "LINK! Connessione i giovani al futuro" pubblicato dall'Associazione Nazionale dei Comuni Italiani (A.N.C.I.). Variazione al bilancio di previsione 2025/2027 per l'iscrizione delle somme finanziarie per l'annualità 2025.

L'anno duemilaventicinque, il giorno 22 del mese di luglio, nella Casa Comunale e, precisamente, nella Sala del Consiglio Comunale di Via Verdi n. 35, si è riunito il Consiglio Comunale in seduta **PUBBLICA** di **PRIMA** convocazione.

A ciascun Consigliere è stato notificato l'avviso di convocazione pubblicato all'Albo Pretorio del Comune. Alla votazione risultano presenti o assenti i Consiglieri come di seguito riportato:

MANFREDI Gaetano	SINDACO	Assente	
1) AMATO Vincenza	PRESIDENTE	P	Assente
2) ACAMPORA Gennaro		P	Assente
3) ANDREZZI Rosario		P	Assente
4) BASSOLINO Antonio		Assente	P
5) BORRELLI Rosaria		Assente	Assente
6) BORRIELLO Ciro		P	P
7) BRESCIA Domenico		Assente	P
8) CARBONE Luigi		P	P
9) CECERE Claudio		Assente	Assente
10) CILENTI Massimo		P	P
11) CLEMENTE Alessandra		Assente	P
12) COLELLA Sergio		P	P
13) D'ANGELO Bianca Maria		Assente	Assente
14) D'ANGELO Sergio		P	P
15) ESPOSITO Aniello		Assente	P
16) ESPOSITO Gennaro		P	P
17) ESPOSITO Pasquale		P	Assente
18) FLOCCO Salvatore		P	P
19) FUCITO Fulvio		P	Assente
20) GUANGI Salvatore		P	P
21) LANGE CONSIGLIO Salvatore			
22) LONGOBARDI Giorgio			
23) MADONNA Salvatore			
24) MAISTO Anna Maria			
25) MARESCA Catello			
26) MIGLIACCIO Carlo			
27) MINOPOLI Roberto			
28) MUSTO Luigi			
29) PAIPAIS Gennaro Demetrio			
30) PALMIERI Domenico			
31) PALUMBO Rosario			
32) PEPE Massimo			
33) RISPOLI Gennaro			
34) SAGGESE Fiorella			
35) SANNINO Pasquale			
36) SAVARESE d'Atri Walter			
37) SAVASTANO Iris			
38) SIMEONE Gaetano			
39) SORRENTINO Flavia			
40) VITELLI Mariagrazia			

Partecipa il Segretario Generale Monica Cinque.

La Presidente Amato introduce la Deliberazione di Giunta Comunale n. 247 del 05/06/2025 avente ad oggetto: *Progetto "Next generation Na", presentato dall'Amministrazione comunale nell'ambito dell'Avviso "LINK! Connnettiamo i giovani al futuro" pubblicato dall'Associazione Nazionale dei Comuni Italiani (A.N.C.I.). Con i poteri del Consiglio Comunale ai sensi degli artt. 42 comma 4 e 175 commi 3, lett. a) e 4 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii: variazione al bilancio di previsione 2025/2027 per l'iscrizione delle somme finanziate per l'annualità 2025.*

Il provvedimento è stato trasmesso alla Commissione Bilancio ed alla Commissione Politiche Giovanili e Lavoro le quali, con i verbali rispettivamente n. 382 del 19/06/2025 e n. 382 del 07/07/2025, hanno rinviato l'espressione del parere in sede di Consiglio.

La Presidente Amato cede la parola all'Assessore Teresa Armato per la relazione introduttiva.

L'Assessore Teresa Armato relaziona.

La Presidente Amato dichiara aperta la discussione e cede la parola al Consigliere Guangi che ha chiesto di intervenire.

Il Consigliere Guangi interviene.

La Presidente Amato, constatata l'assenza di ulteriori richieste di intervento, dichiara chiusa la discussione e cede la parola all'Assessore Teresa Armato per la replica all'intervento reso.

L'Assessore Teresa Armato replica.

La Presidente Amato, constatata l'assenza di richieste di intervento per dichiarazione di voto, pone in votazione, per alzata di mano, la ratifica della Deliberazione di Giunta Comunale n. 247 del 05/06/2025, e, assistita dagli scrutatori – Gennaro Acampora, Salvatore Guangi e Salvatore Flocco – con la presenza in Aula di n. 25 Consiglieri, i cui nominativi sono riportati sul frontespizio del presente atto, proclama il seguente esito:

Presenti e votanti: n. 25

Voti Favorevoli: n. 24

Voti contrari: n. 1 (Consigliere Guangi)

Astenuti: //

in base all'esito dell'intervenuta votazione, a maggioranza dei presenti, il Consiglio

RATIFICA

la Deliberazione di Giunta Comunale n. 247 del 05/06/2025 avente ad oggetto: *Progetto "Next generation Na", presentato dall'Amministrazione comunale nell'ambito dell'Avviso "LINK! Connnettiamo i giovani al futuro" pubblicato dall'Associazione Nazionale dei Comuni Italiani (A.N.C.I.). Con i poteri del Consiglio Comunale ai sensi degli artt. 42 comma 4 e 175 commi 3, lett.*



a) e 4 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii: variazione al bilancio di previsione 2025/2027 per l'iscrizione delle somme finanziate per l'annualità 2025.

Si allega, quale parte integrante del presente provvedimento:

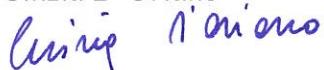
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 247 del 05/06/2025, approvata dalla Giunta con i poteri del Consiglio, composta da n. 13 pagine, progressivamente numerate, nonché da allegati, costituente parte integrante della proposta, composti da n. 91 pagine progressivamente numerate, firmate digitalmente dal Dirigente proponente, conservati nell'archivio informatico dell'Ente, repertoriati con il n. 1110L_007_001 (**allegato n. 1**).

Si dà atto che il contenuto della relazione dell'Assessore e della discussione è riportato nel processo verbale della seduta, redatto ai sensi dell'art. 49, secondo comma, del Regolamento interno del Consiglio Comunale. Il processo verbale, repertoriato e conservato presso l'archivio informatico dell'Ente, è pubblicato sul sito istituzionale nella sezione "Sedute consiliari", alla pagina della relativa seduta consiliare.

Si dà atto, inoltre, che tutta la documentazione afferente al presente provvedimento è conservata agli atti d'ufficio.

La Responsabile dell'Area

Cinzia D'Oriano

Cinzia D'Oriano

Il Segretario Generale
Monica Cinque



La Presidente del Consiglio Comunale
Vincenza Amato



Deliberazione di C. C. n. 91 del 22/07/2025 composta da n. 4 pagine progressivamente numerate, nonché da allegati, costituenti parte integrante, di complessive pagine n. 104 separatamente numerate.

Si attesta:

che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il 30/07/2025 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni (comma 1, art. 124 del D.lgs. 267/2000).

Il Responsabile

Cinzia D'Oriano

Il presente provvedimento, immediatamente eseguibile, ai sensi del comma 4, art. 134, del D.lgs. 267/2000, è stato comunicato con nota PG/2025/

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ

Constatato che sono decorsi i dieci giorni dalla pubblicazione si dà atto che la presente deliberazione è divenuta da oggi esecutiva, ai sensi del comma 3, art. 134 del D.lgs. 267/2000.

Addì 09/08/2025

La Responsabile dell'Area
Cinzia D'Oriano

Il presente provvedimento viene assegnato ai servizi competenti attraverso l'applicativo e-grammata per le procedure attuative:

<u>AREA GIOVANI E LAVORO</u>	
<u>SERVIZIO POLITIEDE GIOVANILE</u>	
<u>De ASSESSORE DUE POLITIEDE</u>	
<u>GIOVANILI E AL LAVORO</u>	
	Attestazione di conformità <i>(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)</i>
	La presente copia, composta da n. _____ pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della Deliberazione di Consiglio comunale n. _____ del _____
	divenuta esecutiva in data _____;

Addì 09/08/2025

La Responsabile dell'Area
Cinzia D'Oriano

C.D.

Gli allegati, costituenti parte integrante, composti da n. _____ pagine progressivamente numerate:

sono rilasciati in copia conforme unitamente alla presente;
sono visionabili in originale presso l'archivio in cui sono depositati.

Il Funzionario Responsabile

ORIGINALE

Mod_fdgc_1_21

**DIPARTIMENTO/AREA: AREA GIOVANI E LAVORO****SERVIZIO: SERVIZIO POLITICHE GIOVANILE****ASSESSORATO: ALLE POLITICHE GIOVANILI E AL LAVORO****SG: 257 del 30/05/2025****DGC: 286 del 28/05/2025****Cod. allegati: 1110L_2025_07****Proposta di deliberazione prot. n° 09 del 23/05/2025****REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 247**

OGGETTO: Progetto "Next generation Na", presentato dall'Amministrazione comunale nell'ambito dell' Avviso "LINK! Connottiamo i giovani al futuro" pubblicato dall'Associazione Nazionale dei Comuni Italiani (A.N.C.I.). Con i poteri del Consiglio Comunale ai sensi degli artt. 42 comma 4 e 175 commi 3, lett. a) e 4 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii: variazione al bilancio di previsione 2025/2027 per l'iscrizione delle somme finanziate per l'annualità 2025.

Il giorno 05/06/2025 , in modalità mista (Presenza/Videoconferenza) , convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° Otto Amministratori in carica:

SINDACO:**P A***Gaetano MANFREDI*

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

ASSESSORI(*):**P A***Laura LIETO*

(Vicesindaco)

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------

Pier Paolo BARETTA

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Maura STRIANO

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Antonio DE IESU

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Emanuela FERRANTE

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Teresa ARMATO

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Luca FELLA TRAPANESE

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------

Edoardo COSENZA

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Chiara MARCIANI

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------

Vincenzo SANTAGADA

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

(*): I nominativi degli Assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: *Sindaco Gaetano Manfredi*

Assiste il Segretario del Comune: *Monica Cinque*

Il Funzionario titolare di incarico
di elevata qualificazione

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA, su proposta dell'Assessore alle Politiche Giovanili e al Lavoro, dott.ssa Chiara Marciani

Premesso che:

- in data 2 gennaio 2023 l'Associazione Nazionale dei Comuni Italiani (A.N.C.I.) ha pubblicato l'Avviso pubblico denominato "*LINK! Connessione i giovani al futuro*", per la presentazione di proposte progettuali di emersione e riattivazione dei giovani, riservato ai Comuni e alle Unioni di Comuni che, avendo partecipato alla specifica Manifestazione di interesse del 23 marzo 2022, sono stati inseriti nell'apposito elenco dei Comuni e delle Unioni di Comuni partecipanti al percorso di formazione e accompagnamento sui NEET;
- il Comune di Napoli, su impulso dell'Assessora alle Politiche Giovanili e al Lavoro, ha presentato candidatura al già menzionato Avviso pubblico con il progetto denominato "*Next Generation Na*", comprendente le seguenti linee di intervento:
 - creazione di una connessione con i giovani (specie i NEET) mediante un registro comunicativo comune attraverso l'utilizzo di strumenti digitali avanzati;
 - creazione di un percorso di crescita e di formazione del capitale umano teso a facilitare l'ingresso nel mondo del lavoro dei giovani NEET. A tal proposito il Comune di Napoli, mediante i partners di progetto, prevederà forme di orientamento, mentoring e consulenza professionale per indirizzare e valorizzare le potenzialità professionali dei giovani, e per facilitare il raggiungimento dell'autonomia mediante l'inclusione attiva;
 - creazione di modelli virtuosi mediante pratiche esperienziali da svolgersi all'interno dei centri giovanili che il Comune di Napoli, in cogestione con le associazioni giovanili, anima attraverso attività e iniziative tese a creare una componente aggregativa capace di intercettare i bisogni dei giovani NEET e creare presidi di legalità; ulteriore strumento di partecipazione attiva e di esempio di pratica positiva per i giovani NEET viene ad individuarsi nel Forum dei Giovani del Comune di Napoli, quale organismo di partecipazione che si propone di avvicinare i giovani alle Istituzioni, assicurando le condizioni per intervenire direttamente nei confronti degli organi elettivi comunali tramite la possibilità di avanzare proposte e pareri nell'ambito delle tematiche di interesse dei giovani;
 - coinvolgimento dei giovani impegnati nelle attività di Servizio Civile Universale-Digitale quale strumento capace di colmare il gap generazionale digitale al fine di creare una società che non lascia nessuno indietro ma che utilizza le giovani generazioni a vantaggio della crescita sociale e culturale. Il Servizio Civile Universale-Digitale, in particolare, è un mezzo per far vivere ai giovani un'esperienza concreta nel mondo del lavoro, valorizzandolo quale strumento di incontro, conoscenza e impegno del mondo delle Istituzioni Pubbliche;

Considerato che:

- con nota identificata con protocollo A.N.C.I. n. 175/ST/AG/mp-24 del 29 maggio 2024 l'Associazione Nazionale dei Comuni Italiani (A.N.C.I.), in persona del Rup individuato, ha comunicato all'Amministrazione Comunale lo scorimento della graduatoria di cui all'Avviso "*LINK! Connessione i giovani al futuro*", richiedendo contestualmente al Comune di Napoli di trasmettere entro il termine del 24 giugno 2024 la conferma della volontà di realizzare il progetto, prevedendo, in tal caso un aggiornamento del cronoprogramma precedentemente inviato e lo svolgimento delle attività in un arco temporale massimo di 12 mesi per la realizzazione delle stesse e specificando la possibile ammissione al cofinanziamento

previsto, per un importo totale di € 200.000,00 a seguito della trasmissione della manifestazione di volontà;

- con nota prot. PG/2024/563127 del 21 giugno 2024, il Comune di Napoli, per il tramite del dirigente del Servizio Politiche Giovanili, nella sua qualità di delegato, ha manifestato la volontà dell'Ente di realizzare il progetto denominato "Next generation Na", approvato nell'ambito dello scorimento della graduatoria dell'Avviso "*LINK! Connnettiamo i giovani al futuro*", provvedendo a trasmettere ai competenti Uffici: a) la delega del Sindaco del Comune di Napoli al Dirigente del Servizio Politiche Giovanili a confermare la volontà dell'Ente a partecipare all'iniziativa ed a sottoscriverne ogni altro atto successivo, ivi compresa la convenzione con ANCI. b) il Cronoprogramma delle attività progettuali rettificato, prevedendo un arco temporale di 12 mesi per la realizzazione delle stesse; c) il modulo informativo ai fini della sottoscrizione dell'apposita convenzione;

Dato atto che:

- la proposta progettuale trasmessa dal Comune di Napoli, come approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 16 febbraio 2023, denominata "*Next generation Na*", di ammontare complessivo pari ad € 286.000,00 prevede un finanziamento da parte dell'A.N.C.I. pari ad € 200.000,00 e l'impegno dell'Amministrazione, in caso di ammissione al contributo, a cofinanziare la proposta progettuale per un importo di € 86.000,00 di cui la quota di € 57.846,00 riferita a valorizzazione di personale dipendente dell'Ente e dei locali comunali di diretto impiego per la realizzazione del progetto (personale dipendente + spese generali) e la quota di € 28.154,00 a carico del bilancio comunale;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 92 del 28/11/2024 si è proceduto alla variazione al bilancio di previsione 2024/2026 per l'iscrizione delle somme finanziate, annualità 2024, procedendo all'istituzione di appositi capitoli di bilancio per la parte entrata e per la corrispondente parte di uscita, variazione di bilancio necessaria alla predisposizione e all'attuazione degli adempimenti contabili utili all'avvio delle attività progettuali;
- facendo seguito alla precipitata variazione di bilancio sono stati istituiti: a) per la parte entrata il capitolo di bilancio n. 235021, Codice di Bilancio 2.01.01.02.999 denominato "*Progetto "Next Generation Na" finanziato dall'Associazione Nazionale Comuni Italiani (A.N.C.I) avviso pubblico Link! Connnettiamo i giovani al futuro*"; b) per la parte spesa il capitolo di bilancio n. 123146 Codice di Bilancio 06.02-1.03.02.99.999, denominato "*Progetto "Next Generation Na" finanziato dall'Associazione Nazionale Comuni Italiani (A.N.C.I) Avviso Pubblico Link connettiamo i giovani al futuro - spese per acquisizione servizi*",
- a seguito dell'iscrizione in bilancio delle già citate voci, sono state avviate le attività progettuali, con riguardo alle linee di attività previste n. 1 "*creazione di una connessione*" e n. 2 "*crescita del capitale umano*", rispettivamente finanziata dalla quota di co-finanziamento comunale e dalla prima quota del finanziamento A.N.C.I.;

Rilevato che:

- l'iscrizione delle precipitate voci di bilancio è stata effettuata con riferimento all'annualità 2024, ai fini dell'avvio delle attività progettuali, regolarmente avviate entro i termini preventivati;
- che le attività progettuali dovranno svolgersi altresì nel corso dell'annualità 2025, per concludersi, come da convenzione sottoscritta con A.N.C.I., entro la medesima annualità;
- con riguardo alla quota di cofinanziamento prevista sul bilancio dell'Ente, il Servizio Politiche Giovanili dispone, per l'annualità 2025, di € 300.000,00 sul Capitolo di Uscita n. 100333 denominato "*Prestazioni di servizi per interventi a favore dei giovani*", Codice di Bilancio 06.02-1.03.02.99.999, di cui € 131.284,20 risultano già impegnati giuste determinazioni dirigenziali: n.16 del 29/10/2024 registrata all'I.G. dell'Ente con numero 2635/2024 (importo di € 32.903,40)

sull'annualità 2025); n. 17 del 29/10/2024 registrata all'I.G. dell'Ente con numero 2701/2024 (importo di € 33.306,00 sull'annualità 2025); n. 18 del 29/10/2024 registrata all'I.G. dell'Ente con numero 2699/2024 (importo di € 65.074,80 sull'annualità 2025);

- risulta necessario provvedere alle variazioni di bilancio necessarie all'iscrizione in bilancio delle somme utili allo svolgimento delle attività progettuali fino al termine delle stesse, per l'annualità 2025, con espresso riferimento alla parte relativa al finanziamento A.N.C.I.;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 29/01/2025 è stato approvato, ex art. 174 del D. Lgs 267/2000, il bilancio di previsione 2025/2027;
- l'art. 42 comma 4 del TUEL prevede che possano essere adottate dalla Giunta, salvo successiva ratifica del Consiglio entro 60 gg, a pena di decadenza, le variazioni di bilancio urgenti;
- l'art.175 comma 4 del TUEL prevede che “*Ai sensi dell'articolo 42 le variazioni di bilancio possono essere adottate dall'organo esecutivo in via d'urgenza opportunamente motivata, salvo ratifica, a pena di decadenza, da parte dell'organo consiliare entro i sessanta giorni seguenti e comunque entro il 31 dicembre dell'anno in corso se a tale data non sia scaduto il predetto termine*”.
- per le motivazioni sopra menzionate, onde consentire la prosecuzione e la conclusione delle attività finalizzate alla realizzazione del progetto in parola, è necessario apportare le seguenti variazioni di bilancio:
 - iscrivere, nel Bilancio di Previsione 2025/2027, le somme finanziate dall'A.N.C.I. e necessarie alla realizzazione del progetto “*Next generation Na*” secondo la seguente ripartizione:

PARTE ENTRATA

AREA	SERV.	CODICE BIL	CAPITOL O	ART	Descrizione		COMP. E CASSA 2025
1108	1110	06.02 - 2.01.01.01.011	235021	0	Progetto "Napoli e innovazione:next generation nelle start-up", finanziato da Sviluppo Campania S.p.A. nell'ambito dell'Avviso pubblico ““Progetto BarCamp – Giovani, cultura, innovazione e impresa””	Dotazione attuale	0,00
						Variazione	+ 140.000,00
						Dotazione post variazione	140.000,00

PARTE SPESA

AREA	SERV.	CODICE BIL	CAPITOL O	ART	Descrizione		COMP. E CASSA 2025
1108	1110	06.02 - 1.04.04.01.001	123146	DA ISTITUIRE	Progetto "Napoli e innovazione:next generation nelle start-up", finanziato da Sviluppo Campania S.p.A. nell'ambito dell'Avviso pubblico ““Progetto BarCamp – Giovani, cultura, innovazione e impresa”” – Erogazione contributi soggetto partner	Dotazione attuale	0,00
1108	1110	06.02- 1.03.02.02.005	123146	0	Progetto "Next Generation Na" finanziato dall'Associazione Nazionale Comuni Italiani (A.N.C.I) Avviso Pubblico Link connettiamo i giovani al futuro - spese per acquisizione servizi",	Variazione	+ 60.000,00
						Dotazione post variazione	60.000,00
						Dotazione attuale	0,00
						Variazione	+ 80.000,00
						Dotazione post variazione	80.000,00

Attestato che la variazione di bilancio in questione non comporta alterazione degli equilibri di bilancio previsti dall'art.162 del D. Lgs. 267/2000;

Ritenuto, altresì, che, al fine di garantire il rispetto del cronoprogramma delle attività progettuali finanziate, che prevede il termine delle attività progettuali entro il 31 agosto 2025, ricorrono i motivi di urgenza previsti dall'art. 134 comma 4 del D. Lgs. 267/2000, per cui è necessario, con separata votazione, dichiarare il

IL SEGRETARIO GENERALE
Monica Cimino

presente atto immediatamente eseguibile per l'urgenza;

5

Visti:

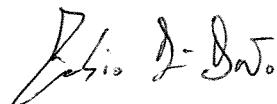
- il D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Napoli;

Gli allegati documenti, costituenti parte integrante della presente proposta, per complessive 91 (novantuno) pagine, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente, con il numero 1110L_007_001:

- 1) *Delega del Sindaco del Comune di Napoli al Dirigente del Servizio Politiche Giovanili a confermare la volontà dell'Ente a partecipare all'iniziativa ed a sottoscriverne ogni altro atto successivo, ivi compresa la convenzione con ANCI.*
- 2) *Proposta progettuale "“Next generation Na” e relativo cronoprogramma aggiornato;*
- 3) *nota prot. PG/2024/563127 del 21 giugno 2024 del Servizio Politiche Giovanili, recante la volontà dell'Ente di realizzare il progetto denominato “Next Generation Na”;*
- 4) *convenzione sottoscritta tra ANCI e Comune di Napoli in data 22/08/2024;*

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso dirigente qui di seguito sottoscrive:

Il Dirigente del Servizio Politiche Giovanili
Dott. Fabio Di Dato



Con voti UNANIMI,

D E L I B E R A

- **Con i poteri del Consiglio Comunale** ai sensi degli artt. 42 comma 4 e 175 commi 3, lett. a) e 4 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. provvedere alla seguente variazione di bilancio:

- iscrivere, nel Bilancio di Previsione 2025/2027, le somme finanziate dall'A.N.C.I. e necessarie alla realizzazione del progetto “*Next generation Na*” secondo la seguente ripartizione:

PARTE ENTRATA

AREA	SERV.	CODICE BIL	CAPITOL O	ART	Descrizione		COMP. E CASSA 2025
1108	1110	06.02 - 2.01.01.01.011	235021	0	Progetto “Napoli e innovazione:next generation nelle start-up”, finanziato da Sviluppo Campania S.p.A. nell'ambito dell'Avviso pubblico ““Progetto BarCamp – Giovani, cultura, innovazione e impresa””	Dotazione attuale	0,00
						Variazione	+ 140.000,00
						Dotazione post variazione	140.000,00

IL SEGRETARIO GENERALE
Monica Criscione

PARTE SPESA

AREA	SERV.	CODICE BIL	CAPITOL O	ART	Descrizione		COMP. E CASSA 2025
1108	1110	06.02 - 1.04.04.01.001	123146	DA ISTIT UIRE	Progetto "Napoli e innovazione:next generation nelle start-up", finanziato da Sviluppo Campania S.p.A. nell'ambito dell'Avviso pubblico "Progetto BarCamp - Giovani, cultura, innovazione e impresa" - Erogazione contributi soggetto partner	Dotazione attuale	0,00
						Variazione	+ 60.000,00
						Dotazione post variazione	60.000,00
1108	1110	06.02- 1.03.02.02.005	123146	0	Progetto "Next Generation Na" finanziato dall'Associazione Nazionale Comuni Italiani (A.N.C.I) Avviso Pubblico Link connettiamo i giovani al futuro - spese per acquisizione servizi",	Dotazione attuale	0,00
						Variazione	+ 80.000,00
						Dotazione post variazione	80.000,00

- Dare atto del permanere degli equilibri di bilancio sulla base dei principi dettati dall'ordinamento finanziario e contabile ed in particolare degli art. 162 comma 6 e 193 del D. Lgs. n. 267 del 2000 e ss.mm.ii.;
- (**) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;
- (**) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

(**): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

Il Responsabile dell'Area Giovani e Lavoro e
Dirigente del Servizio Politiche Giovanili

Fabio Di Dato

L'Assessore alle Politiche Giovanili e al Lavoro

Chiara Marciani

IL SEGRETARIO GENERALE
Monica Cinque



7

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 9 DEL 23/05/2025, AVENTE A OGGETTO:

Progetto "Next generation Na", presentato dall'Amministrazione comunale nell'ambito dell'Avviso "LINK! Connessione i giovani al futuro" pubblicato dall'Associazione Nazionale dei Comuni Italiani (A.N.C.I.). Con i poteri del Consiglio Comunale ai sensi degli artt. 42 comma 4 e 175 commi 3, lett. a) e 4 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii: variazione al bilancio di previsione 2025/2027 per l'iscrizione delle somme finanziate per l'annualità 2025.

Il Dirigente, che qui appresso sottoscrive, esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta: **Favorevole**.

Addì, 23/05/2025

Il Dirigente del Servizio Politiche Giovanili

Dott. Fabio Di Dato

Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il 28/05/2025..... e protocollata con il n. ~~DEA/2025/286~~ ;

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

S1 comunica istituzione del conto 123146/2

FAVOREVOLE

Addi, 29/5/2025

IL RAGIONIERE GENERALE



Collegio Revisori dei conti

PARERE PREVENTIVO DEL COLLEGIO REVISORI DEI CONTI DEL 04/06/2025

OGGETTO: Proposta di Deliberazione di G.C. n. 9 del 23/05/2025. Progetto "Next generation Na", presentato dall'Amministrazione comunale nell'ambito dell'Avviso "LINK! Connnettiamo i giovani al futuro" pubblicato dall'Associazione Nazionale dei Comuni Italiani (A.N.C.I.). Con i poteri del Consiglio Comunale ai sensi degli artt. 42 comma 4 e 175 commi 3, lett. a) e 4 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii: variazione al bilancio di previsione 2025/2027 per l'iscrizione delle somme finanziate per l'annualità 2025.

L'anno duemilaventicinque, il giorno 04 del mese di giugno si è riunito in modalità "a distanza", il Collegio dei Revisori dei Conti così composto e presente:

dott. Costantino SESSA

Presidente

dott. Raffaele PIA

Componente

dott.ssa Teresa DEL PRETE

Componente

per esprimere il proprio parere sulla proposta di Deliberazione di cui all'oggetto.

PREMESSO

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n.75 del 22/10/2024 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025/2027;
- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n.5 del 29/01/2025 è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025/2027;
- che con Deliberazione del Consiglio Comunale n.6 del 29/01/2025 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025/2027;



Collegio Revisori dei conti

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 26/05/2025 è stato approvato il rendiconto della gestione finanziaria 2024;

CONSIDERATO

- che il provvedimento in esame propone, ai fini della realizzazione del progetto “Next generation Na”, con i poteri del Consiglio, la variazione del bilancio di previsione 2025-2027 e.f. 2025, per competenza e per cassa, delle somme finanziate dall’A.N.C.I., il cui importo complessivo ammontano ad € 140.0000,00;

RICHIAMATO

- l’art.175 comma 3 del D.Lgs. 267/2000;
- il principio contabile applicato della contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011 punto 9.2;

VERIFICATO

- il permanere degli equilibri di bilancio a seguito della variazione contenuta nella proposta di Deliberazione di G.C. n. 9 del 23/05/2025;

VISTO

- il parere favorevole di regolarità tecnica, espresso dal Dirigente del Servizio Politiche Giovanili , ai sensi dell’art.49, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.”;
- il parere favorevole di regolarità contabile, espresso dal Ragioniere Generale, ai sensi dell’art.49, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;



COMUNE DI NAPOLI

Collegio Revisori dei conti

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

- *esprime, per quanto di competenza, parere “favorevole” sulla proposta di Deliberazione di G.C. n. 9 del 23/05/2025, ai sensi dell'art. 239 del TUEL.*

IL COLLEGIO DEI REVISORI

dott. Costantino SESSA

dott. Raffaele PIA

dott.ssa Teresa DEL PRETE

*Sottoscritto digitalmente **

* La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art.24 del D.Lgs.07/03/2005, n.82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.

OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con la proposta in esame si intende approvare, con i poteri del Consiglio, una variazione del Bilancio di Previsione 2025/2027 - annualità 2025 – dell’importo di € 140.000,00 per la realizzazione del progetto “*Next generation Na*”, per l’iscrizione delle somme finanziate per l’annualità 2025.

- ATTESTAZIONI DELLA DIRIGENZA RICAVABILI DALLE PREMESSE

Dalla parte narrativa emerge come la variazione di bilancio oggetto della proposta in esame sia tesa alla realizzazione del progetto “*Next generation Na*”, presentato dal Comune di Napoli in occasione della partecipazione all’Avviso “LINK! Connessioni giovani al futuro” pubblicato dall’Associazione Nazionale dei Comuni Italiani (A.N.C.I.). Questo progetto, teso soprattutto a facilitare l’ingresso nel mondo del lavoro dei giovani NEET (“*Not in Education, Employment or Training*”, vale a dire quei giovani che non sono né occupati, né inseriti in percorsi di istruzione o formazione), è stato approvato a seguito di scorimento della graduatoria.

Viene specificato dalla dirigenza che: “*La proposta progettuale trasmessa dal Comune di Napoli, come approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 16 febbraio 2023, di ammontare complessivo pari ad € 286.000,00 prevede un finanziamento da parte dell’A.N.C.I. pari ad € 200.000,00 e l’impegno dell’Amministrazione, in caso di ammissione al contributo, a cofinanziare la proposta progettuale per un importo di € 86.000,00 di cui la quota di € 57.846,00 riferita a valorizzazione di personale dipendente dell’Ente e dei locali comunali di diretto impiego per la realizzazione del progetto (personale dipendente + spese generali) e la quota di € 28.154,00 a carico del bilancio comunale*”.

Atteso che si è proceduto alla variazione al bilancio di previsione 2024/2026 -annualità 2024 - per l’iscrizione delle somme finanziate necessarie alla predisposizione e all’attuazione degli adempimenti contabili utili all’avvio delle attività progettuali, “*risulta necessario provvedere alle variazioni di bilancio necessarie all’iscrizione in bilancio delle somme utili allo svolgimento delle attività progettuali fino al termine delle stesse, per l’annualità 2025, con espresso riferimento alla parte relativa al finanziamento A.N.C.I.*”.

- PARERI EX ART. 49, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA: *favorevole*

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE: *favorevole*

- ULTERIORI PARERI PREVISTI DALLA DISCIPLINA LEGISLATIVA O INTERNA

PARERE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI - *favorevole*

- QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

Le variazioni di bilancio di competenza del Consiglio comunale possono essere adottate dall’Organo esecutivo “*in via d’urgenza opportunamente motivata, salvo ratifica, a pena di decadenza, da parte dell’organo consiliare entro i sessanta giorni seguenti*”, come previsto dagli artt. 42, comma 4, e 175, comma 4, del decreto legislativo 267/2000.

- DISCIPLINA INTERNA (REGOLAMENTI, DIRETTIVE, CIRCOLARI)

L’art. 15 del Regolamento di contabilità disciplina le variazioni di bilancio e le successive comunicazioni.

- CONSIDERAZIONI FINALI

Si precisa che, ai sensi dell'art. 175 commi 4 e 5, d. lgs. n. 267/2000, le variazioni di bilancio approvate con i poteri del Consiglio comunale devono essere ratificate “*a pena di decadenza, da parte dell'organo consiliare entro i sessanta giorni seguenti*” e che, in caso di mancata o parziale ratifica, “*l'organo consiliare è tenuto ad adottare nei successivi trenta giorni [...] i provvedimenti ritenuti necessari nei riguardi dei rapporti eventualmente sorti sulla base della deliberazione non ratificata*”.

L'urgenza di provvedere alla variazione di bilancio con i poteri del Consiglio comunale è motivata dalla necessità di consentire la prosecuzione delle attività progettuali e la conclusione delle stesse entro l'anno 2025, come prescritto dalla convenzione sottoscritta con l'Associazione Nazionale dei Comuni Italiani (A.N.C.I.).

Tale urgenza è resa ancora più chiara dalla manifestata necessità di garantire il rispetto del crono-programma delle attività progettuali finanziarie, il cui termine deve avvenire entro il 31 agosto 2025, che costituisce la ragione per la quale si chiede di dichiarare la deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4 del D.lgs. 267/2000.

Attiene alla dirigenza, nell'ambito delle competenze gestionali ad essa demandate ai sensi dell'art. 107 del TUEL, l'esercizio del potere di vigilanza e controllo sull'azione amministrativa da porre in essere in attuazione del provvedimento in oggetto.

Spettano all'Organo deliberante l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico e ogni altra valutazione concludente, con riguardo al principio di buon andamento, economicità e imparzialità dell'azione amministrativa.

Monica Cinque



Il documento è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 7/3/2005, nr. 82 e ss.mm.ii. (CAD) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



Deliberazione di G. C. n. 247 del 05/06/2025 composta da n. 13 pagine progressivamente numerate,

nonché da allegati come descritti nell'atto.*

*Barrare, a cura del Servizio Supporto giuridico agli organi, assistenza alla Giunta e affari istituzionali, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

.....

IL SEGRETARIO GENERALE

.....

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 10/6/2025 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D. Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D. Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....

ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione :

- con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;
- è divenuta esecutiva il giorno ai sensi dell'art.134, comma 3, del D. Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addi

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....

Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal _____ al _____

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico di
Elevata Qualificazione

.....

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n..... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n..... del

divenuta esecutiva in data

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....



Il Sindaco

All'Associazione Nazionale dei Comuni Italiani – ANCI

PEC: bandigiovani@pec.anci.it

c. a. Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Antonella Galdi

e, p.c.

Al Dirigente del Servizio Politiche Giovanili

dott. Fabio Di Dato

Oggetto: Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali di emersione e riattivazione dei giovani
NEET “Link! Connnettiamo i giovani al futuro”- **Delega**.

Il sottoscritto Gaetano Manfredi,

[REDACTED] in qualità di Sindaco e legale rappresentante del Comune
di Napoli, con sede legale in Napoli, Piazza Municipio n. 32, CAP 80133, e-mail
sindaco.segreteria@comune.napoli.it, pec.sindaco@pec.comune.napoli.it, CF 0014890638

DELEGA

il dott. Fabio Di Dato, [REDACTED] Dirigente del Servizio Politiche Giovanili giusta Decreto sindacale progr. DESIN/2023/0000410 del 07/07/2023, a confermare la volontà del Comune di Napoli a realizzare il progetto “Next Generation Na” ammesso a finanziamento nell’ambito dell’Avviso “Link! Connnettiamo i giovani al futuro” e a sottoscrivere ogni altro atto successivo, ivi compresa la Convenzione con ANCI.

Firmato digitalmente da

Il Sindaco

Prof. Gaetano Manfredi



Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione ai sensi e per gli effetti degli articoli 21 e 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 “Codice dell’Amministrazione Digitale” e successive modifiche e integrazioni.



PROPOSTA PROGETTUALE

NOME DEL PROGETTO: “NEXT GENERATION NA”

COMUNE PROPONENTE: “COMUNE DI NAPOLI”

LINEA DI INTERVENTO “C”

Iniziativa co-finanziata dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le politiche giovanili e del Servizio civile universale a valere sul “Fondo per le politiche giovanili – anni 2020-2021”

DATI PROGETTO

- **Nome del Progetto:** Next Generation Na;
- **Comune PropONENTE:** Comune di Napoli;
- **Partner:** Articolo 45 A.P.S.; Caracol APS; CallystoArts APS; Erasmus Student Association (ESA) associazione studentesca; Enterprise Innovation Traiding Development (E.I.T.D) S.R.L. Società di consulenza e formazione; SocietingLab (Accademia di Management Mediterraneo).
- **Responsabile del progetto:** Dott.ssa Lucia Di Micco- Dirigente Servizio Giovani e Pari Opportunità del Comune di Napoli;
- **Importo totale progetto: € 286.000,00;**
- **Finanziamento richiesto: € 200.000,00 (pari 69,93% del totale);**
- **Co-finanziamento locale: € 86.000,00 (peri al 30,07 % del totale).**

AREA DI INTERVENTO PROGETTUALE:

- **FORMAZIONE**
- **EDUCAZIONE**
- X ORIENTAMENTO**
- **LAVORO**
- X SVILUPPO DELLE COMPETENZE E DEI TALENTI**
- X PARTECIPAZIONE ATTIVA**
- X SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE**

1. CONTESTO

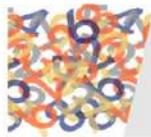
Secondo il focus ISTAT sui profili delle Città Metropolitane, pubblicato lo scorso 2 febbraio, Napoli è la Città più giovane d'Italia, con una presenza di 100 giovani ogni 130 anziani. Il contesto sociale partenopeo, tuttavia, è contrassegnato da un'un'alta percentuale di giovani non coinvolta in percorsi formativi e/o lavorativi a causa della presenza di una molteplicità di fattori di rischio socio-culturali. Tra questi:

- avere un livello basso di rendimento scolastico. Dalla fotografia del rapporto Invalsi 2021 si rilevano a Napoli tra i peggiori rendimenti scolastici per la fascia liceale a livello nazionale;
- vivere in una famiglia con basso reddito. Dall'analisi dei dati Irpef del MEF il reddito medio pro-capite dichiarato nel Comune di Napoli nel 2020 ammontava a € 21.685. Per un confronto: il medesimo dato nel Comune di Milano nel 2020 era di € 35.145;
- provenire da una famiglia in cui un genitore ha sperimentato periodi di disoccupazione. Difatti, vivere in una famiglia dove i genitori non lavorano, equivale a non disporre del minimo per studiare, viaggiare ed eventualmente anche curarsi.

Le dimensioni del fenomeno NEET sul territorio comunale hanno indotto l'Amministrazione comunale a mettere in campo azioni sistemiche e multidimensionali mirate a prevenire e contrastare il fenomeno del disagio giovanile: 1) promuovendo e migliorando la capacità del territorio di fare sistema nel costruire politiche attive partecipate a favore dell'inclusione dei giovani NEET; 2) valorizzando e rafforzando le potenzialità, spesso inespresse, che hanno tanti giovani in questa situazione. L'impostazione di tali azioni avviene secondo un approccio multi-stakeholder per la costruzione di spazi e momenti comuni che siano di:

- concertazione, in cui sia possibile definire politiche attive e presa in carico collettiva del futuro dei ragazzi e delle ragazze di un territorio;
- partecipazione, dove i ragazzi abbiano voce e possano essere direttamente ascoltati, e in cui siano coinvolti in prima persona in azioni di progettazione.

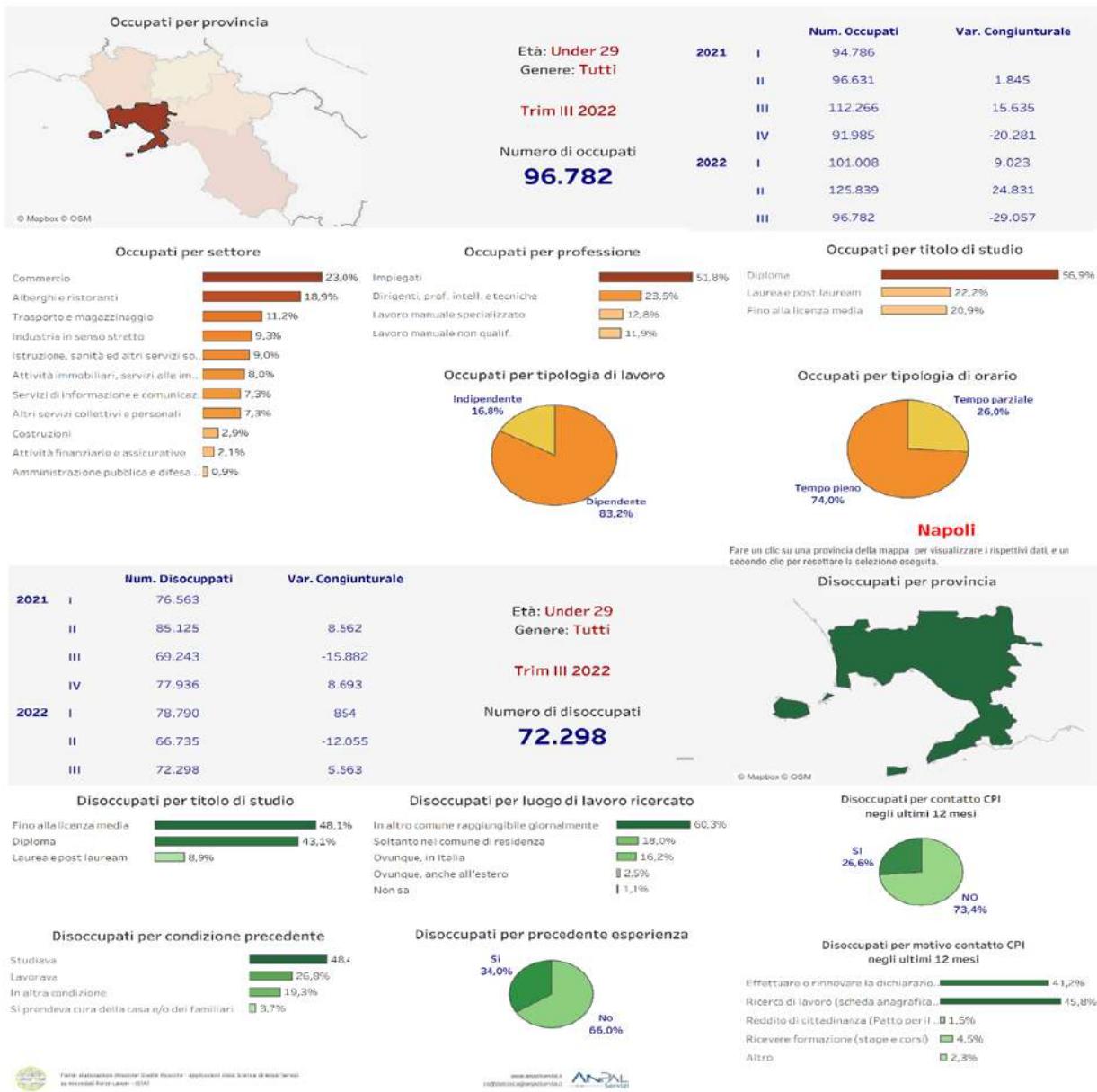
L'analisi dei dati (fonte ANPAL Servizi S.p.a Gennaio 2023), a livello metropolitano, nel terzo trimestre del 2022, su una popolazione attiva di circa 169.000 unità di età *under 29*, erano circa 72.000 i disoccupati, pari a circa il 42%. Scendendo a livello comunale, è da evidenziare che qui risiede circa il 65% di quegli inoccupati *under 29*, da cui emerge l'allarmante dato di circa 47.000 NEET nella sola Città di Napoli. Al fine di allocare in maniera corretta le politiche pubbliche in materia di orientamento ed avviamento al lavoro, si deve partire dall'evidenza che le più alte percentuali di occupati lavorano nel commercio, nel settore turistico-alberghiero, nella logistica e nel manifatturiero.



Caratteristiche dell'occupazione e della disoccupazione



CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI



Iniziativa co-finanziata dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le politiche giovanili e del Servizio civile universale a valere sul “Fondo per le politiche giovanili – anni 2020-2021”

2. DESCRIZIONE GENERALE DEL PROGETTO, FINALITA' E OBIETTIVI SPECIFICI

NEXT GENERATION (NA) è un *format* transmediale organizzato dall'Assessorato alle Politiche Giovanili e al Lavoro del Comune di Napoli. Con questo termine si intende un'azione di comunicazione che coinvolga più *media* e che si adatti al mezzo di comunicazione scelto. Il *format* è stato pensato infatti coinvolgendo, oltre ai *media* "tradizionali", mezzi di comunicazione digitali nella consapevolezza che le nuove generazioni sono molto distanti, per codici e linguaggi, dal mondo istituzionale. L'azione di comunicazione è rivolta ai "Neet" e ricomprende anche i giovani appartenenti alla cosiddetta **Generazione Z**, che, in Italia, rappresenta il 15% dell'intera popolazione. Quest'ultima è "always online", con un utilizzo massivo del *mobile* (la media è di 4 ore e 20 minuti). Di questo tempo la maggior parte è speso sui *social media* (2 ore e 29 minuti) e per i servizi di music-streaming (con una media di circa 2 ore). Tra le caratteristiche distintive si segnalano Podcast e Online TV, ampiamente sopra alla media. Sul versante *social*, *Instagram* è il canale più visitato settimanalmente (87%); al terzo posto troviamo *TikTok* (34%). Stupisce la seconda posizione di *Facebook* (62%), troppo spesso considerato poco "attraente" da questa fascia di utenti. In ascesa *Twitch*: in Italia, oramai, il pubblico e gli *streamer* attivi sono numerosissimi, riscuotendo un grande successo soprattutto nei giovani. Questa la ragione per cui l'Assessorato alle Politiche Giovanili e al Lavoro del Comune di Napoli ha optato per *Twitch* al fine di raggiungere questa fascia generazionale. L'obiettivo è offrire ai Neet, mediante una serie di interviste, modelli talentuosi cui ispirarsi rappresentati da giovani professionisti napoletani, capaci di favorire la crescita del potenziale giovanile inespresso e al tempo stesso di valorizzare i giovani talenti della Città. Il *format*, già realizzato in una prima edizione nel 2022, ha lo scopo di creare un'occasione di dialogo e confronto tra i giovani e la Pubblica Amministrazione, promuovendo le occasioni che Napoli ha da offrire funzionali allo sviluppo delle competenze e dei talenti dei giovani cittadini. Troppe volte le istituzioni non riescono a intercettare tensioni, sogni e desiderata delle giovani generazioni nè a favorire lo sviluppo delle competenze e dei talenti. Il *format* ha già avuto una **prima stagione pilota**: con un totale di **2.742.034 contatti** raggiunti durante l'intero arco della campagna grazie al lavoro corale di tutti i *media partner* e **più di 5.575 giovani che hanno partecipato attivamente alle dirette**. Si può dire che il prototipo abbia raggiunto gli obiettivi prefissati. Con questo progetto l'Amministrazione comunale mira al raggiungimento di una platea di giovani ancora più vasta, al fine di far raggiungere loro la piena consapevolezza del proprio talento e come coltivarlo e le possibilità di partecipazione attiva alla vita cittadina a loro disposizione.

3. BREVE DESCRIZIONE DEI PARTNER

I soggetti individuati come *partners* del Comune di Napoli (in qualità di Comune proponente) sono le Associazioni Giovanili- le quali gestiscono in compartecipazione con l'Amministrazione i Centri Giovanili disseminati sul territorio della città- SocietingLab (Accademia di Management

Mediterraneo) e l'Enterprise Innovation Training Development (E.I.T.D) quale Ente di Formazione.

Con riguardo ai Centri Giovanili, v'è da specificare che il loro ruolo e la loro funzione assume, nell'ambito della presente proposta progettuale, **carattere trasversale** capace di divenire il ponte di collegamento tra le Istituzioni comunali e i giovani del territorio e perciò caratterizzante ogni singola linea di azione, in quanto soggetti animanti gli spazi fisici di aggregazione giovanile, in grado di intercettare e ingaggiare i giovani NEET napoletani. In particolare, il loro compito si esplicherà anche nella gestione degli spazi di cui si compongono le strutture dei Centri Giovanili comunali.

I Centri giovanili costituiranno, inoltre, punto di raccordo con il Forum dei Giovani del Comune di Napoli. Quest'ultimo costituisce un potente strumento di partecipazione attiva alla vita politica della Città per i giovani: sotto questo profilo, i Centri verranno coinvolti sia nella fase istitutiva del Forum, sensibilizzando la popolazione giovanile napoletana anche e soprattutto per le candidature e successiva elezione dei componenti degli organi sia nella fase di sua piena operatività.

Di seguito vengono inserite le singole descrizioni delle Associazioni giovanili in commento:

1. L'Associazione **Articolo 45** promuove iniziative rivolte, in particolar modo, ai soggetti deboli ed emarginati, attraverso interventi atti a ridurre l'esclusione sociale: gestisce la Sala di registrazione "Pino Daniele", nella quale i giovani possono incidere il proprio repertorio e dare spazio alla loro creatività artistica; è impegnata nella co-gestione con il Comune di Napoli della "Mediateca Civica Santa Sofia" per garantire la tutela del patrimonio audiovisivo e librario, la consulenza agli utenti, la catalogazione dei materiali oltre che la fruizione da parte dei giovani del territorio. Molte le iniziative di cui l'Associazione si è fatta promotrice che hanno avuto come destinatari giovani NEET dai 14 ai 35 anni in un territorio socialmente disagiato come quello della IV e della IX Municipalità di Napoli: il progetto "CRE.SC.E.RE.", finanziato dal Dipartimento per le Politiche della Famiglia nell'ambito del Bando 2021 di "EduCare", grazie al quale tutti i percorsi sono stati mirati al protagonismo dei giovani affinché acquisissero gli strumenti per valorizzare il proprio talento e per crearsi uno spazio nel mondo del lavoro. Ma anche il Progetto finanziato dal Dipartimento per le Politiche Giovanili e per il Servizio Civile- Avviso PAC 2018 - Giovani per la Valorizzazione dei beni comuni "Game of Culture" -ancora in essere-, con l'obiettivo di promuovere e valorizzare gli spazi di Casa della Cultura e dei Giovani di Pianura attraverso attività che hanno favorito la crescita personale e professionale dei giovani mirando alla promozione della loro libera espressione musicale. Nella "Mediateca Santa Sofia", prende vita, invece, il progetto L.E.G.O. (Laboratori Educativi Giovani Opportunità) rivolto ai giovani per lo sviluppo e la crescita sociale e culturale, sensibilizzandoli alle differenze, rendendoli cittadini promotori del cambiamento affinché il giovane diventi soggetto attivo.

2. **CallistoArts** è da sempre impegnata nella valorizzazione e nel potenziamento dell'espressione sociale e giovanile attraverso l'implementazione di progetti locali e transfrontalieri atti al contrasto della povertà educativa e del fenomeno sociale dei NEET. In quindici anni di attività ha costruito un forte partenariato nell'area di Napoli, con particolare riferimento alla VI Municipalità dove cogestisce gli spazi del Centro Giovanile Comunale Asterix.

Attraverso l'attivazione di progetti di mobilità internazionale ha instaurato una partnership di dimensione europea composta da organismi pubblici, NGO ed imprese transfrontaliere. Sul territorio oggetto della presente progettualità, da anni realizza progetti con il Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Universale, con l'Agenzia Nazionale per i Giovani, Agenzia di Coesione, Regione Campania. Progettualità i cui destinatari sono specificatamente NEET dell'area metropolitana citiamo: **"Orientati al Futuro"** - **"Pac 2018 Giovani per i Beni pubblici"** potenziare il capitale umano giovanile, principalmente NEET al fine di promuovere lo spirito e la capacità imprenditoriale, favorendo e supportando la nascita o l'avvio di nuove imprese; oltre 30 progetti di **Servizio Civile Universale** attivati negli ultimi 3 anni con oltre 2000 giovani, con grande partecipazione di NEET, coinvolti in progetti che spaziano dall'Assistenza alla Promozione culturale e alla Valorizzazione del patrimonio Storico, culturale ed Artistico; **"SCU.DI – Scuola diffusa per il contrasto alla povertà educativa"** progetto specificatamente pensato per il contrasto alla povertà educativa e al fenomeno dei NEET; **"Cinematopedia - Cinemas as Innovation Hubs for Local Communities – Europa creativa** progetto che mira al potenziamento di 5 comunità locali delle aree suburbane e rurali e valorizzare nei giovani, principalmente in condizione di svantaggio come NEET, la vita culturale locale e l'inclusione sociale attraverso il cinema.

3. Caracol è un'associazione nata nel quartiere di Bagnoli per far convergere proposte prodotte nei diversi contesti culturali, sociali e politici, in un lavoro comune che, partendo dallo studio costante ed oggettivo dei bisogni individuali e collettivi, sia capace di offrire risposte innovative: partendo dall'area di Bagnoli, l'Associazione si pone l'obiettivo di analizzare l'intero tessuto metropolitano in modo da offrire risposte differenziate e pertinenti rispetto alle molteplici esigenze di ciascun territorio. Caracol è promotrice di seminari, convegni, inchieste e video-inchieste sia a livello locale che regionale. I temi sui quali Caracol produce le sue iniziative sono: ambiente e territorio, promozione culturale, informazione e controinformazione. L'Associazione è stata tra i promotori della difesa e tutela del Centro "Peppino Impastato" ove svolge da anni laboratori creativi, il laboratorio per il Carnevale sociale di Bagnoli e le due edizioni dei progetti "Arte e Suoni dal Mondo" che ha coinvolto centinaia di giovani del quartiere e della città. È, inoltre, promotrice di numerosi progetti rivolti ai NEET: "Nisida coast to coast"- sportelli di orientamento al lavoro, il progetto "Azioni di sostegno educativo e percorsi formativi teorici/pratici-DOTE COMUNE" e Garanzia Giovani con lo scopo di intercettare e far emergere questi giovani dall'invisibilità. Diverse sono le attività di cui Caracol è la diretta responsabile, tra le quali vanno segnalate: corsi d'informatica, laboratori di musica, laboratorio di "Arte e legalità", laboratorio "Sororidad" e lo sportello di orientamento al lavoro per giovani. Infine, si segnala che Caracol ha individuato l' "European Youth Portal" come utile strumento finalizzato all'offerta di percorsi culturali, formativi e di volontariato, destinati alle persone al di sotto dei 30 anni. A tal fine è stato presentato il progetto denominato "Bagnoli Si Può Fare", valutato positivamente e resa operativo nel mese di Giugno 2022.

4. Erasmus Student Association Napoli è un'associazione senza scopo di lucro formata da studenti ed ex studenti universitari napoletani, alcuni dei quali ex partecipanti ai vari progetti di scambio Erasmus, che hanno deciso di offrire assistenza e supporto gratuiti a tutti gli studenti Erasmus e internazionali che arrivano a Napoli. ESA Napoli è membro della rete IC

International Community, un network di associazioni che lavorano con gli studenti internazionali nell'ambito dei progetti di scambio per fini di studio, tirocinio e avviamento al lavoro. L'obiettivo dell'Associazione è quello di favorire l'integrazione degli studenti stranieri nel tessuto cittadino offrendo supporto gratuito e fornendo una vasta gamma di servizi che migliorano l'esperienza di studio in città. Inoltre l'Associazione è attiva nella promozione del territorio locale, regionale e nazionale e viene data grande importanza a tutte le dinamiche riguardanti le politiche giovanili e la formazione professionale, perseguite attraverso la creazione di forum di discussione, attività di stage e corsi di formazione. A partire dal 2019 ESA Napoli è capofila di un partenariato di Associazioni vincitrici di un bando per la cogestione, insieme al Comune di Napoli, del Centro Giovanile Common Gallery, uno spazio dedicato ai giovani dove si svolgono numerose attività di promozione delle politiche giovanili. L'Associazione coordina lo sportello informativo dell'Associazione GuestItaly APS, che svolge servizi di orientamento e assistenza ai giovani neet con azioni anche in collaborazione con l'Agenzia Nazionale Giovani ed è accreditata Invitalia per attività di orientamento e supporto per programmi di finanziamento agevolato.

5. Accademia di Management Mediterraneo è un centro studi che dal 15/02/2008 agisce sul territorio Campano e Nazionale nei campi della Ricerca, Formazione e Istruzione, Economia, Cultura, Arte, Orientamento, Turismo, Lavoro, Comunicazione, Ambiente e Urbanistica. I progetti principali che porta avanti dal 2010 sono relativi ad attività condotte con i seguenti marchi/progetto di proprietà dell'associazione: Societing e Rural Hack. Societing 4.0 è un programma transdisciplinare di ricerca-azione per la Social Digital Transformation che considera insieme l'innovazione sociale e l'innovazione tecnologica con l'obiettivo di sviluppare conoscenze, anche teoriche, per un modello mediterraneo di innovazione. Per realizzare processi di innovazione che generino valore, serve implementare una nuova abilità di creazione di connessioni. Il team Societing è costantemente impegnato nell'individuare le interazioni possibili tra diversi soggetti istituzionali, contesti urbani e la società tutta partendo dai giovani con attenzione anche verso la fascia dei cosiddetti NEET (Not in Education, Employment or Training). È fondamentale, infatti, educare ad una nuova poetica dell'innovazione tecnologica partendo dal coinvolgimento attivo delle nuove generazioni. Anche per rispondere a queste esigenza, nasce il Societing LAB: un laboratorio congiunto tra Accademia di Management Mediterraneo e il CESMA Centro Servizi Metrologici e Tecnologici Avanzati dell'Università Federico II di Napoli. Sito nella nuova ala del complesso universitario di San Giovanni a Teduccio, si presenta come uno spazio di co-working che nasce per favorire occasioni di incontro, studio e interazione. Grazie alla sua vocazione transdisciplinare, il laboratorio si propone di essere una vera e propria palestra per studiare e sperimentare processi di innovazione orientati a nuovi modelli di società che sappiano generare valore condiviso.

6. Enterprise - Innovation - Training - Development E.I.T.D. Società di consulenza e formazione, nata nel 1994, accreditata presso la Regione Campania per l'erogazione di servizi di formazione al lavoro. Sviluppa progetti e interventi di formazione professionale, consulenza, azioni di analisi e ricerca socio-economica a supporto delle politiche del lavoro e di inclusione sociale degli individui, assistenza tecnica a favore di pubbliche amministrazioni e imprese private. EITD è ed è stata soggetto attuatore di numerosi progetti formativi finalizzati a formare

e qualificare giovani inoccupati per l'inserimento lavorativo. Tra i più recenti destinati ai giovani NEET: percorso formativo nell'ambito del Catalogo Garanzia Giovani Formazione del Par Campania-II fase, percorsi di *empowerment*/percorsi formativi, percorso formativo nell'ambito della IV annualità dei Percorsi di Istruzione e Formazione Tecnica Superiore della Regione Campania. I progetti sopra citati, unitamente ad analoghe esperienze di anni precedenti, hanno tutti elementi di forte innovazione e successo per metodologie applicate alla formazione, per la capacità di insistere su territori particolarmente complicati, e rispetto alle attività di *placement* che hanno generato occupazione per oltre il 50% dei giovani formati. È attuatore di diversi percorsi IeFP (percorso triennale di Istruzione e Formazione Professionale) rivolti a giovani tra i 14 e i 18 anni, del quartiere di Scampia a rischio di dispersione scolastica e marginalità (per citarne alcuni, corso di IeFP di Operatore dell'abbigliamento e di Operatore informatico). Nella realizzazione degli IeFP, EITD attua il principio dell'equità ossia favorisce l'affermazione dei ragazzi e la valorizzazione delle loro competenze e talenti.

4. LINEE DI AZIONE

Linea di azione 1 “Creazione di una connessione”: si vuole indirizzare i giovani (specie i numerosi NEET della Città, destinatari della presenta linea d'azione) allo **sviluppo delle proprie competenze e talenti**, stabilendo una connessione con loro mediante un registro comunicativo comune, utilizzando strumenti digitali avanzati. L'obiettivo è connettersi al mondo dei giovani utilizzando il loro linguaggio, superando le diffidenze e il clima di sfiducia maturato dai NEET nei confronti della società degli adulti, mondo del lavoro e istituzioni. Principali *partners* che contribuiranno al concretizzarsi della presente linea di azione sono le Associazioni Giovanili: i giovani verranno intercettati e ingaggiati mediante la rete territoriale dei Centri Giovanili, dove saranno realizzati una serie di incontri basati sul *format* delle interviste (diffuse sui canali *social* istituzionali e organizzate con il supporto di *SocietingLab*) di giovani napoletani **talentuosi** che hanno saputo cogliere le opportunità lavorative affermandosi in settori strategici in grado di rispondere alle sempre più diversificate richieste del mercato del lavoro. Questa capacità di trasformare le proprie **competenze** e adeguare le attitudini li ha resi modelli spendibili quali esempi per le giovani generazioni. A tal proposito, l'Assessorato alle Politiche Giovanili del Comune di Napoli intende far riferimento ad una precedente esperienza, organizzata in collaborazione con SocietingLab che ha avuto un lodevole successo e che ha visto 5 giovani del territorio, affermatasi nei loro ambiti professionali e lavorativi, raccontarsi e raccontare, trasmettendo ai loro coetanei e ai più giovani il loro dato esperienziale e il percorso che li ha condotti al successo: buon esempi, buone pratiche per una crescita individuale. Quest'ultima fase sarà curata anche mediante il supporto dei volontari del Servizio Civile Digitale, assegnati agli Uffici comunali. Costo presunto della linea di azione in esame è di € 95.000.

Linea di azione 2 “Crescita del Capitale umano”: è la creazione di un percorso di crescita e di **orientamento** teso a facilitare l'ingresso nel mondo del lavoro dei giovani NEET. Il Comune, mediante E.I.T.D., prevederà forme di **orientamento**, *mentoring* e consulenza professionale per indirizzare e valorizzare le potenzialità professionali dei giovani, al fine di facilitare il raggiungimento dell'autonomia mediante l'inclusione attiva. Obiettivo specifico che il Comune

intende realizzare con questa linea di azione è formare i giovani NEET, preparandoli al mondo del lavoro, valorizzandone competenze e abilità. I beneficiari che verranno presi in carico appartengono alle fasce più vulnerabili della cittadinanza napoletana, residenti nei quartieri periferici della Città, ove v’è più bisogno di pratiche attive positive e di **orientamento** dei NEET verso modelli professionali positivi. Proprio per tale ragione, i *partners* impegnati in questa Linea di Azione sono le Associazioni Giovanili e EITD. I giovani verranno, difatti, intercettati e ingaggiati nei Centri giovanili dalle Associazioni in cogestione nonché mediante lo strumento del Forum dei Giovani per poi essere avviati alla fase di **orientamento** realizzata e gestita da E.I.T.D. che si occuperà di preparare, gestire e seguire le attività d’orientamento e di valorizzazione delle **competenze** dei giovani intercettati. Il costo presunto che il Comune di Napoli prevede di dover investire, grazie alle risorse economiche proprie, per la presente linea di azione è di **€ 66.000**, oltre alle risorse nazionali ed europee già erogate all’Ente e grazie alle quali i giovani saranno indirizzati verso tirocini professionalizzanti e percorsi di apprendistato. In totale si prevede che le risorse previste ammontino a circa **sette milioni di euro**.

Linea di azione 3 “Valorizzazione dei Centri Giovanili e del Forum dei Giovani del Comune di Napoli”: obiettivo che si intende raggiungere con il Forum dei giovani è l’avvicinamento dei giovani al mondo delle Istituzioni, fornendo strumenti che diventino momenti di **partecipazione attiva** alla vita istituzionale nonché la valorizzazione delle strutture afferenti alla Rete dei Centri giovanili del Comune di Napoli che diventano così luoghi concreti di riferimento per i giovani e in particolare per i NEET, che sono i destinatari della presente linea di azione, specie quelli compresi nella fascia generazionale tra i 14 e 35 anni. Si punta alla creazione di modelli virtuosi mediante pratiche esperienziali da svolgersi all’interno dei Centri giovanili che il Comune di Napoli, in cogestione con le Associazioni giovanili, anima attraverso attività e iniziative tese a creare una componente aggregativa, capace di intercettare i bisogni dei giovani NEET e creare presidi di legalità. Ulteriore strumento di partecipazione attiva e di esempio di pratica positiva per i giovani NEET è da individuarsi nel Forum dei giovani del Comune di Napoli, su cui l’Ente ha investito e profuso molte energie. I *partners* coinvolti per la realizzazione di summenzionati obiettivi sono le Associazioni Giovanili, in grado di procedere alla intercettazione e all’ingaggio dei NEET mediante la Rete dei Centri giovanili comunali che diventa luogo in cui i giovani sono individuati e mappati per essere successivamente coinvolti (**ingaggiati**) nelle attività progettuali al fine di instillare in loro (**attivare**) una spinta propulsiva, mediante modelli positivi di figure lavorative coetanee. In maniera trasversale la fase di orientamento e di formazione nonché l’esperienza maturata nel percorso, diventeranno il fattore trainante verso la scelta del percorso professionale più adatto alle loro aspirazioni ed esigenze. Costo presunto della linea di azione in esame è di **€ 125.000**.

Linea di azione 4 “Servizio Civile Universale – Digitale”: è uno strumento di formazione per i giovani capace di potenziare le loro capacità e, al contempo, è uno strumento in grado di colmare il gap generazionale digitale. Questo consente di avvicinarsi a un modello di società che non lascia nessuno indietro utilizzando le giovani generazioni a vantaggio della crescita sociale e culturale. In particolare, è un mezzo per far vivere ai giovani un’esperienza concreta nel mondo del lavoro, valorizzandolo quale strumento di incontro, conoscenza e impegno nel mondo delle istituzioni pubbliche. Pertanto l’obiettivo è quello di offrire un’effettiva opportunità lavorativa ai

giovani, in particolar modo ai NEET, e mettere le loro competenze e professionalità al servizio della Comunità e delle Istituzioni. Attualmente il Comune di Napoli ha attivato quattro progetti di cui due di Servizio Civile Universale e due per quello Digitale la cui coprogettazione è stata ideata in partenariato con le Associazioni giovanili della Rete. Questa scelta è stata fatta per meglio rispondere ai bisogni e alle necessità, contemporando quella dei giovani volontari con quelle delle istituzioni. La fase di selezione, svolta dall'Ente, è servita a misurare le capacità dei beneficiari, rapportandole alle esigenze degli uffici ospitanti. I volontari stanno avendo l'opportunità di svolgere una reale esperienza nel mondo del lavoro pubblico ampliando il proprio bagaglio di competenze e di accorciare le distanze generazionali e con le istituzioni. Alcuni dei beneficiari verranno, difatti, impiegati a supporto dell'organizzazione e realizzazione delle interviste di *Next Generation Na* e per le attività di animazione territoriale. Trattandosi, infine, di misura già soggetta ad altre fonti di finanziamento di carattere nazionale, la presente linea di azione non ha alcun costo presunto.

5. INQUADRAMENTO DEL PROGETTO IN RAPPORTO AD ALTRE POLITICHE LOCALI DELL'ENTE

La presente proposta progettuale s'ispira all'iniziativa realizzata dal Comune di Napoli “*Next Generation Na*” il cui *format* prevede la realizzazione e diffusione, attraverso l'utilizzo dei *social media*, di una serie di interviste aventi come protagonisti giovani napoletani, che hanno raccontato le loro esperienze lavorative e la loro scalata verso il successo professionale. L'obiettivo è quello di consegnare ai NEET modelli positivi cui ispirarsi nella scelta dei percorsi lavorativi da intraprendere e soprattutto a recuperare, qualora fosse necessario, fiducia in se stessi e nel futuro. Tra le altre progettualità portate innanzi dall'Amministrazione comunale negli anni occorre menzionare: il Progetto “*Na.Gio.Ja.-Costruiamo opportunità*” realizzato, nell'ambito di “*Benessere Giovani - organizziamoci*”, per sensibilizzare e accompagnare i giovani NEET del territorio alla cultura d'impresa, favorendo la loro crescita personale; il Forum dei Giovani del Comune di Napoli, quale organismo di partecipazione per avvicinare i giovani alle istituzioni; i progetti finanziati dal PON Metro Città di Napoli -“Spazi di Innovazione Sociale “*Percorsi di inclusione attiva*” (*Viale Delle Metamorfosi-L'arte Si Fa Strada, Il Quasilo, Luna Park Urbano*) quali occasioni per i giovani napoletani, anche NEET, di avvicinarsi al mondo dell'auto-imprenditoria. Next Generation Na si inserisce pertanto nel solco delle politiche giovanili che l'Amministrazione comunale ha realizzato e realizza ponendo al centro i giovani e offrendo risposte alle loro esigenze. A tal proposito, vanno citati i tirocini extracurricolari nell'ambito del programma europeo Next Generation Ue “*Garanzia Giovani*”, nonché quelli finalizzati all'inclusione sociale I.T.I.A, in grado di intercettare i NEET. Ancora, occorre menzionare i finanziamenti ai sensi della L. 266/1997-interventi urgenti per l'economia ed, in particolare, interventi per lo sviluppo imprenditoriale in aree di degrado urbano e sociale, che attribuisce ai Comuni risorse al fine di aiutare le piccole imprese a nascere, crescere e rafforzarsi nei quartieri dove difficoltà ambientali e fattori di crisi sociale tendono a scoraggiare gli investimenti. In sintesi, attraverso le tre fasi del processo di emersione e riattivazione dei giovani NEET (intervcettazione, ingaggio e attivazione), il Comune intende attivare un percorso positivo di crescita dei giovani, verificando le loro attitudini, competenze e capacità residuali, mediante l'ausilio dei corsi d'orientamento professionale, facilitando in questo modo la loro transizione

scuola-lavoro. Non da ultimo, è da citare lo stanziamento di oltre € 7 milioni in conto al Fondo Povertà, istituito con la Legge di Stabilità 2016, con i quali verranno realizzati, secondo le modalità e le condizioni di utilizzo previste per il Fondo stesso, percorsi di autonomia in favore dei NEET, quali borse lavoro, tirocini formativi, contratti d’apprendistato, sostegno al proseguimento dei percorsi di studi.

6. METODOLOGIA DI COINVOLGIMENTO E DI SVOLGIMENTO DEL PROCESSO DI PROGETTAZIONE PARTECIPATA

Next Generation NA muove attraverso tre **metodologie di intervento** da attuare sia in ambiente digitale che *offline*, in particolare: 1. identificazione dei bisogni e dei desiderata dei giovani mediante un’analisi etnografica digitale (netnografica) di tutte le conversazioni lasciate sulle piattaforme online. Si tratta di un’analisi della percezione degli utenti della Rete nei confronti di un determinato *topic*, comprendendo e mettendo in connessione i punti di vista, le visioni del mondo, i valori, le emozioni, i codici. L’analisi netnografica consente di identificare quelle forze emotivo-culturali che agiscono nell’utente raggiungendo livelli di interpretazione sempre più profondi delle preferenze espresse, in questo specifico caso, dai giovani; 2. Analisi qualitativa dei contesti territoriali da svolgersi con interviste in profondità pensate *ad hoc* e condotte presso i locali della **Rete territoriale dei Centri giovanili della città di Napoli** -di seguito elencati: **Centro Giovanile “Common Gallery”**, **Centro Giovanile “Mediateca civica Santa Sofia”**, **Centro giovanile “Casa della cultura e dei giovani”**, **Centro Giovanile “Peppino Impastato”**, **Centro Giovanile “Sandro Pertini”**, **Centro giovanile “Na.Gio.Ja”**, **Centro Giovanile “Asterix”**, **Centro Giovanile “Officina della Creatività”**, **“Centro Giovanile Auditorium Nosengo”**, **Centro Giovanile “Casa della socialità”**; 3. Coinvolgimento diretto dei giovani durante gli incontri che, sia dal vivo che mediante le piattaforme, potranno esprimere la propria opinione e porre domande orientando a loro piacimento i contenuti del *format*. È previsto il supporto dell’**Osservatorio Territoriale Giovani del Dipartimento di Scienze Sociali – Federico II di Napoli** che si propone come osservatorio permanente sulla condizione giovanile, attraverso attività di ricerca scientifica sul campo e pubblicazioni. Al fine di catalizzare l’attenzione dei giovani e rendere maggiormente efficaci i propositi perseguiti nonché per accrescere la componente aggregativo-attrattiva che mediante il *format* prescelto per la realizzazione della presente proposta progettuale si prefigge di raggiungere sono, inoltre, previsti numerosi eventi pubblici con artisti e personaggi famosi, protagonisti del mondo giovanile.

7. MODELLO DI SOSTENIBILITÀ A MEDIO/LUNGO TERMINE DELL’INTERVENTO E REPLICABILITÀ

L’intervento di cui alla proposta progettuale *de qua* si rende, per le sue stesse caratteristiche, replicabile periodicamente. Ne è testimonianza il fatto che le attività di *Next Generation Na* sono state portate avanti dall’Ente utilizzando fondi comunali; va altresì ricordato che la collaborazione con l’Osservatorio Giovani dell’Università Federico II di Napoli è costante così come quella con le Associazioni giovanili che gestiscono, in compartecipazione con il Comune

di Napoli, i Centri Giovanili disseminati sul territorio della città. Difatti, con riguardo a queste ultime occorre evidenziare che già tra i propri obblighi giuridici v’è, oltre quello di curare l’organizzazione e la promozione sul territorio di attività ludico-ricreative e laboratoriali e di predisporre *reports* trimestrali delle attività svolte, altresì quella della intercettazione e del monitoraggio dei giovani del territorio, consentendo così di disporre di una classificazione dei loro bisogni e ambizioni. Pertanto, la sostenibilità nel tempo della presente proposta viene garantita, non solo dall’impegno profuso sulle politiche giovanili quotidianamente dal Comune di Napoli- che si concretizza nei fondi che lo stesso Ente mette a copertura delle spese per la sua realizzazione- ma anche da un’attività di intercettazione di finanziamenti di carattere sovracomunale (Città metropolitana, regionali, nazionali ed europee). La potenziale replicabilità della linea di azione alla base del presente progetto viene, inoltre, confermata da ulteriori misure messe in campo dall’Ente, con risorse proprie o finanziamenti acquisiti: in primis, *Garanzia Giovani*, con l’attivazione di tirocini extracurriculari con finalità formative e di orientamento, ma anche il *Servizio Civile Universale*, per la selezione di operatori volontari da impiegare in progetti di servizio civile; nonché mediante la riprogrammazione delle risorse *ex legge 7 agosto 1997 n. 266* e successivo regolamento attuativo D.M. 267/2004, che disciplina l’utilizzo dei relativi fondi per sostenere iniziative economiche e imprenditoriali in zone di particolare degrado urbano e sociale; infine, è da citare lo stanziamento di oltre € 7 milioni in conto al Fondo Povertà, istituito con la Legge di Stabilità 2016, con i quali verranno realizzati, secondo le modalità e le condizioni di utilizzo previste per il Fondo stesso, percorsi di autonomia in favore dei NEET, quali borse lavoro, tirocini formativi, contratti d’apprendistato, sostegno al proseguimento dei percorsi di studi.

8. RISULTATI ATTESI

In riferimento alla linea di azione “Creazione di una connessione” si intende raggiungere la più vasta platea possibile di NEET: se nella prima edizione di *Next Generation Na* sono stati raggiunti circa **5.575** giovani spettatori è obiettivo dell’Ente raddoppiare questa cifra. Per quanto concerne la linea “Crescita del capitale umano” si prevede il coinvolgimento di almeno **50 NEET per ciascuno dei sei Centri giovanili coinvolti-per un totale di 300 NEET (nello specifico Common Gallery, Mediateca civica Santa Sofia, Casa della cultura e dei giovani, Asterix, Casa della socialità e Peppino Impastato)**, di cui ci auguriamo almeno 30 per Centro verranno avviati alle attività di orientamento al mondo professionale, gestite mediante il supporto di EITD. Ci si aspetta, pertanto, di favorire l’occupazione dei NEET, accompagnandoli verso la ricerca di posti di lavoro confacenti alle loro abilità e aspirazioni: si vuole stimolare il loro desiderio di realizzazione, non solo economica e allargare i loro orizzonti per farli uscire dallo stato attuale, di totale disorientamento e astrazione rispetto al mondo del lavoro. Per quanto attiene alla linea di azione “Valorizzazione dei Centri Giovanili e del Forum dei Giovani del Comune di Napoli” si prevede la partecipazione, oltre ai 300 NEET intercettati e ingaggiati dalle Associazioni giovanili, altresì di almeno **33 giovani componenti degli organi collegiali del Forum**. Infine, in riferimento all’ultima linea di azione sullo SCUDi attualmente risultano in servizio **5 volontari** presso gli Uffici comunali, che verranno impiegati come risorse attive. I destinatari indiretti dell’azione sono, viceversa, in prima battuta da individuarsi negli **ulteriori 30 volontari**.

impegnati nei Progetti risultati in graduatoria per l'edizione 2023/2024, oltre alle altre unità che il Dipartimento per le Politiche Giovanili assegnerà per l'annualità in corso, per i progetti finanziati. Pertanto, in riferimento al numero di beneficiari indiretti delle linee di azione appena esplicitate, non è possibile stabilire una cifra precisa in quanto si auspica il raggiungimento del più alto numero possibile di giovani NEET: è volontà del Comune di Napoli animare i territori periferici della Città in cui i Centri sono collocati e dove si registra il più alto tasso di povertà educativa. Altro strumento che ci si augura possa raggiungere, ottimizzando al massimo le sue potenzialità, un numero consistente di NEET è il Forum dei Giovani del Comune di Napoli, divenendo simbolo di legalità e di avvicinamento dei giovani alle istituzioni e viceversa, mediante l'orientamento delle loro competenze e talenti anche in ambito politico. La sfida che con la presente proposta l'Amministrazione ha colto è quella di *"invertire la rotta"*, rendendo i giovani coscienti delle loro potenzialità, spesso inespresse, accompagnandoli nella ricerca dell'auspicata stabilità occupazionale e nella realizzazione del proprio sogno professionale.

Allegato B
all'Avviso pubblico
“LINK!Connettiamo i giovani al futuro”

1. CRONOPROGRAMMA ATTIVITA'

ID	Linea di azione	M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M9	M10	M11	M12	M13	M14	M15
1	Creazione di una connessione	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
2	Crescita del capitale umano				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
3	Valorizzazione dei Centri Giovanili e del Forum dei Giovani del Comune di Napoli	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
4	Servizio Civile Universale – Digitale	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Allegato B

all'Avviso pubblico

“LINK!Connettiamo i giovani al futuro”

ESEMPIO DI INCONTRI CON GIOVANI TALENTUOSI DI NAPOLI INTERVISTATI DURANTE LA PRIMA EDIZIONE DI NEXT GENERATION NA.

Allegato B

all'Avviso pubblico

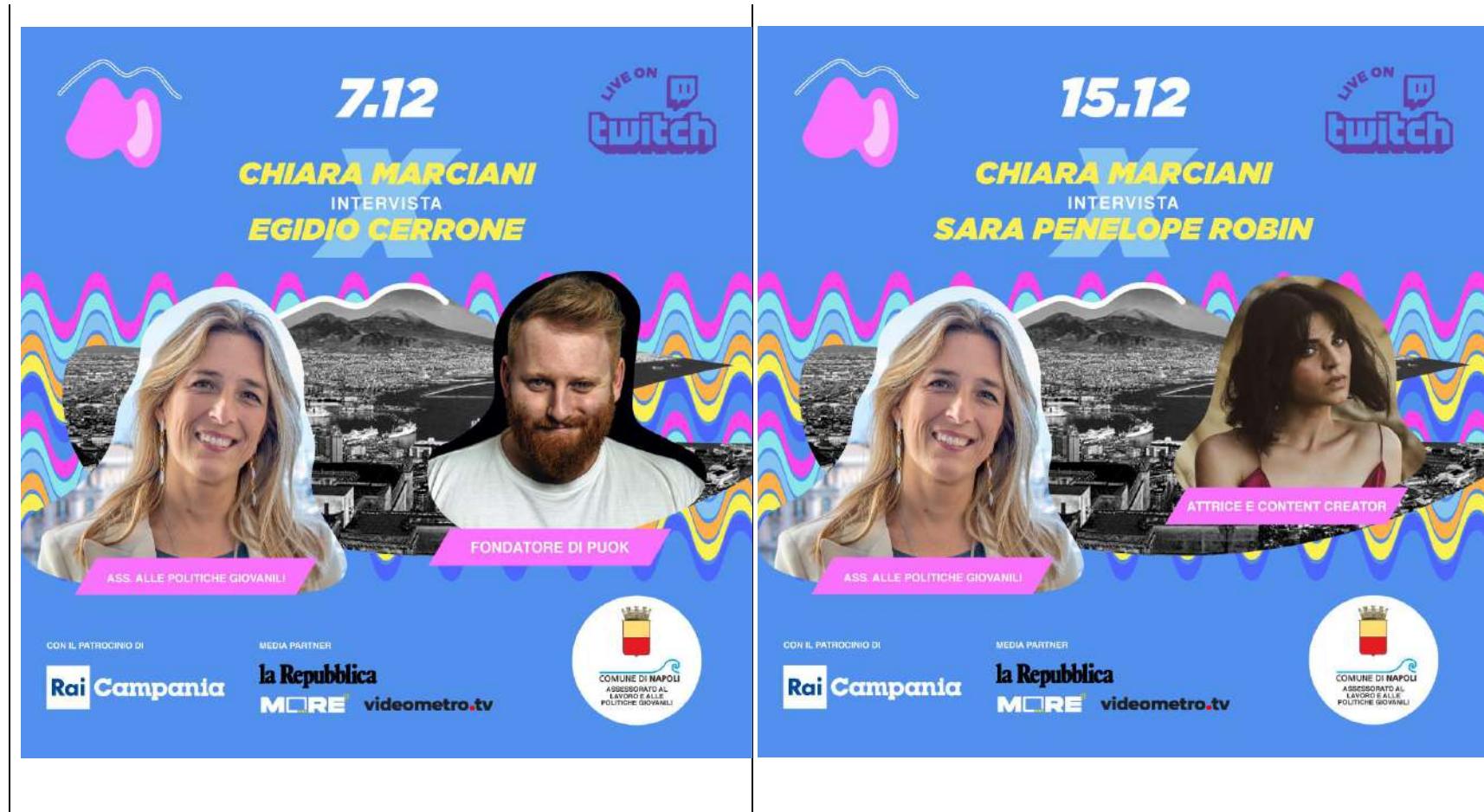
“LINK! Connettiamo i giovani al futuro”



Allegato B

all'Avviso pubblico

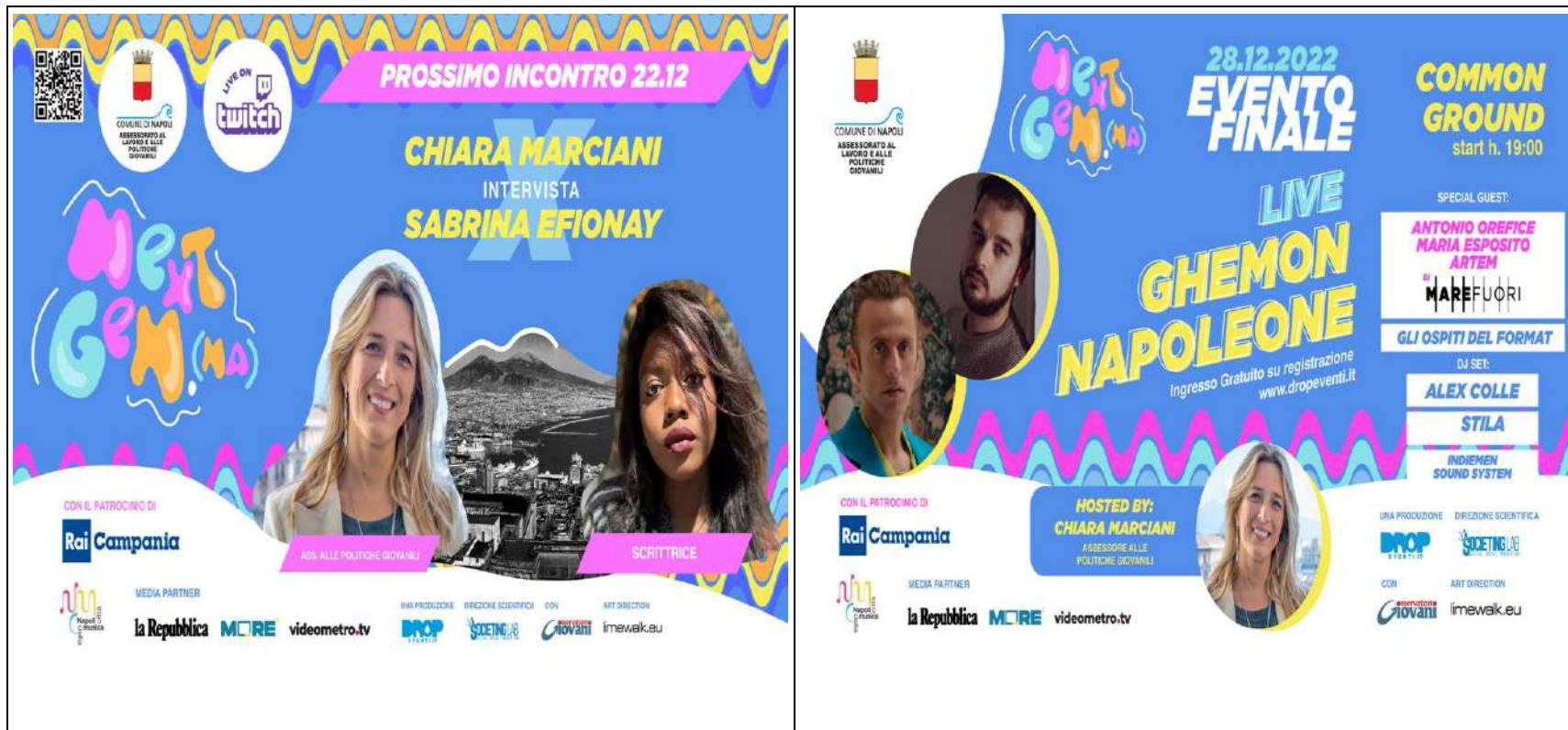
“LINK! Connettiamo i giovani al futuro”



Allegato B

all'Avviso pubblico

“LINK! Connettiamo i giovani al futuro”





Area Giovani e Lavoro
Servizio Politiche Giovanili

PG/2024/563127
del 21/06/2024

Spett. le ANCI

C.A.: Dott.ssa Antonella Galdi
PEC: *bandigiovani@pec.anci.it*

Oggetto: Trasmissione documentazione partecipazione all' "Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali di emersione e riattivazione di giovani NEET - LINK! Connnettiamo i giovani al futuro" prot. n. 17/AV/2023 del 2 gennaio 2023.

Con riferimento all'oggetto ed a riscontro della Vs comunicazione prot. n. 175/ST/AG/mp-24, si manifesta la volontà del Comune di Napoli di realizzare il progetto denominato "*Next generation Na*", approvato nell'ambito dello scorrimento della graduatoria dell'Avviso LINK! Connnettiamo i giovani al futuro.

Come da Voi richiesto, pertanto, si trasmettono in allegato alla presente comunicazione i seguenti documenti:

- Cronoprogramma delle attività progettuali rettificato, prevedendo un arco temporale di 12 mesi per la realizzazione delle stesse, redatto utilizzando l'apposito form scaricato all'indirizzo internet da Voi comunicato;
- Modulo in formato pdf ai fini della convenzione, ai sensi del punto 8.2 lett. a) dell'Avviso, redatto utilizzando l'apposito form scaricato all'indirizzo internet da Voi comunicato;
- Delega del Sindaco del Comune di Napoli al sottoscritto Dirigente del Servizio Politiche Giovanili a confermare la volontà dell'Ente a partecipare all'iniziativa ed a sottoscriverne ogni altro atto successivo, ivi compresa la convenzione con ANCI.

Si segnala che nel modulo di adesione in formato pdf ai fini della convenzione, ai sensi del punto 8.2 lett. a) dell'Avviso, è stato indicato, per mero errore materiale, un CUP errato. Si comunica di seguito il CUP corretto: **B61J23002570005**.

Distinti saluti

Il Dirigente
Dott. Fabio Di Dato

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005 n. 82 e ss.mm.ii. (CAD).

Allegato E Convenzione per la presentazione di proposte progettuali di emersione e riattivazione dei giovani NEET (LINK! Connettiamo i giovani al futuro)



**CONVENZIONE
PER LA PRESENTAZIONE DI PROPOSTE PROGETTUALI DI EMERSIONE E RIATTIVAZIONE DEI
GIOVANI NEET
(LINK! CONNETTIAMO I GIOVANI AL FUTURO)**

CUP B61J23000010005

TRA

L'Associazione Nazionale Comuni Italiani – ANCI (di seguito anche solo “*ANCI*”) con sede in Roma, Via dei Prefetti n. 46, C.F. 80118510587, rappresentata dalla Dott.ssa Veronica Nicotra, nella sua qualità di Segretario Generale e di rappresentante legale *pro-tempore*;

E

Il Comune di Napoli con sede in Napoli, Piazza Municipio, CF 80014890638, nella persona di Fabio Di Dato, Dirigente del Servizio Politiche Giovanili a ciò autorizzato in forza dei poteri attribuiti con Delega Sindacale (d'ora in avanti anche il “*Soggetto Capofila*”);

di seguito anche denominate collettivamente come le “Parti”.

PREMESSO CHE

- la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Universale (d'ora in avanti solo il “*Dipartimento*”) e l'Associazione Nazionale dei Comuni Italiani – ANCI (d'ora in avanti solo “*ANCI*”) in data 08 novembre 2021 hanno stipulato, in attuazione dell'Intesa sancita in sede di Conferenza Unificata nelle date 29 gennaio 2020 e 05 maggio 2021, un accordo (d'ora in avanti solo “*l'Accordo*”) per disciplinare le modalità di programmazione, realizzazione, monitoraggio e valutazione delle iniziative da realizzare in favore delle Autonomie locali;
- la Linea E “*Programma Neet*” del Programma attuativo del Fondo Politiche Giovanili 2020-2021, allegato all'Accordo stipulato in data 08 novembre 2021, prevedeva che l'ANCI sperimentasse e attivasse – con alcuni Comuni/Unioni di Comuni – modelli di intervento utili per approvare ad affrontare, in maniera diretta, il tema dei Neet servendosi dell'esperienze già maturate dagli stessi. Più precisamente, tale programma prevedeva che l'ANCI attivasse interventi locali realizzati da Comuni/Unioni di Comuni, per selezionare le migliore idee progettuali inerenti alla mappatura, all'ingaggio e all'attivazione dei NEET con proposte di coinvolgimento e attivazione dei giovani presenti nelle realtà coinvolte;



- ai fini di cui sopra, l'ANCI in data 23 marzo 2022 ha avviato apposita procedura selettiva di cui all'Avviso pubblico prot. n. 3/AV/2022 volto alla presentazione di "Manifestazione di interesse per l'inserimento nell'apposito *"Elenco dei Comuni e delle Unioni di Comuni partecipanti al percorso di formazione e accompagnamento sui NEET"* rivolto ai Comuni e alle Unioni di Comuni;
- in data 7 novembre 2022, ai sensi dell'art. 4.4 dell'Avviso Pubblico in oggetto, è stato pubblicato - con valore di notifica - sul sito web di ANCI (www.anci.it), l'Elenco dei Comuni e delle Unioni di Comuni ammessi, da apposita Commissione Tecnica, al percorso di formazione e di accompagnamento sui Neet (d'ora in avanti solo "*l'Elenco*");
- ai sensi dell'art. 5.1 del suindicato Avviso "*l'ANCI, dopo aver costituito l'Elenco, avvierà apposito percorso di formazione e accompagnamento (...) Al termine del percorso, i soli Comuni e Unioni di Comuni inseriti nell'Elenco avranno la possibilità di presentare proposte progettuali, da candidare al cofinanziamento del Fondo Politiche Giovanili 2020-21 in risposta ad un successivo Avviso pubblicato da ANCI sul sito www.anci.it*";
- conseguentemente l'ANCI, al fine di attivare proposte progettuali e interventi volti a contrastare il fenomeno dei NEET attraverso il coinvolgimento diretto della popolazione nella fascia di età dai 16 ai 35 anni, in data **02 gennaio 2023** ha avviato apposita procedura selettiva di cui all' Avviso pubblico - avente prot. n. **17/AV/2023** - "*per la presentazione di proposte progettuali di emersione e riattivazione dei giovani NEET – LINK! Connottiamo i giovani al futuro*" (d'ora in avanti solo "*l'Avviso*"), rivolto ai Comuni e alle Unioni di Comuni inseriti nell'apposito "*Elenco*" e che abbiano partecipato al percorso di formazione e accompagnamento sui NEET denominato "*LINK!*";
- ai sensi dell'art. 4.1 dell'Avviso pubblico l'ammontare delle risorse del Fondo per le Politiche Giovanili destinate alla procedura di cui all'Avviso pubblico era di **€ 4.200.000,00 (quattromilioniduecentomila/00)**, a valere sul riparto 2020-2021 del Fondo nazionale per le politiche giovanili. Tali risorse sono state suddivise tra i diversi progetti beneficiari del contributo secondo le fasce dimensionali ivi previste;
- ai sensi dell'art. 4.3 dell'Avviso pubblico, indipendentemente dal costo complessivo di ogni singolo Progetto, il contributo richiesto dai soggetti proponenti non poteva essere superiore a € 80.000,00 (ottantamila/00) per linea di intervento A, € 120.000,00 (centoventimila/00) per linea di intervento B € 200.000,00 (duecentomila/00) per linea di intervento C;
- la selezione delle domande e dei Progetti è stata affidata, ai sensi dell'art. 5.1 dell'Avviso ad un'apposita Commissione Tecnica costituita da tre componenti nominati da ANCI (di cui uno con funzione di Presidente) scelti esclusivamente tra professionisti e tecnici di comprovata esperienza nelle materie oggetto dell'Avviso pubblico;
- in data 01 agosto 2023, veniva pubblicato sul sito ANCI www.anci.it - sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi dell'art. 5.10 dell'Avviso Pubblico in epigrafe le graduatorie di merito per ciascuna delle tre linee di intervento.

PREMESSO ALTRESI' CHE

- in data 10 ottobre 2022 il Dipartimento e l'ANCI hanno stipulato, un ulteriore accordo ad incremento del Fondo per le Politiche Giovanili 2021 (d'ora in avanti solo l"*"Accordo"*) per disciplinare le modalità di programmazione, realizzazione, monitoraggio e valutazione delle iniziative da realizzare in favore delle Autonomie locali;
- in data 10 maggio 2024 il Dipartimento ha approvato la richiesta di ANCI di destinare le risorse originariamente previste per l'iniziativa di cui all'art. 4, comma 2, lett. b) dell'*Accordo*, pari ad euro 6.500.000,00, alla realizzazione di 3 nuove linee di intervento, tra le quali la Linea 2 - Scorrimento della Graduatoria dell'Avviso "*LINK! - Connottiamo i*



giovani al futuro" per euro 4.180.000,00 stipulando a tal fine apposito Atto integrativo all'Accordo (d'ora in avanti solo "*l'Atto integrativo*") e consentendo il cofinanziamento di una parte delle proposte progettuali presenti in graduatoria ma non ammesse a finanziamento per esaurimento dell'ammontare delle risorse stanziate ai sensi dell'art. 4 dello stesso;

- l'Atto integrativo registrato in data 08.07.2024 e decorrente - ai sensi dell'art. 5 dello stesso - dalla data di comunicazione ad ANCI dell'avvenuta registrazione del relativo decreto di approvazione da parte degli organi di controllo, prevede la realizzazione della citata Linea n. 2 ed il conseguente il finanziamento di n. 29 progetti presenti in graduatoria;
- ai sensi dell'art. 5.11 dell'Avviso, l'ANCI *"si riserva la facoltà di determinare, con successivo provvedimento, la possibilità di prorogare la validità delle graduatorie per un tempo non superiore a due anni, al fine di finanziare successivamente e solo in caso di reperimento di ulteriori risorse, progetti giudicati idonei dalle Commissioni Tecniche e non compresi tra quelli di cui al punto 5.6"*;
- in data 29 maggio 2024 il Responsabile del Procedimento con determina Prot. n. 139/ST/AG/mp-24 ha prorogato la validità delle graduatorie per ciascuna delle tre Linee di intervento e consentito lo scorrimento delle stesse nell'ambito dell'Atto integrativo;
- il Soggetto Capofila, in risposta all'Avviso ha presentato una Proposta progettuale denominata *"Next Generation NA"* unitamente al Piano finanziario, allegati alla presente Convenzione sub 1) e 2) (d'ora in avanti denominati congiuntamente il "Progetto");
- il Progetto presentato dal Soggetto Capofila è stato ammesso al finanziamento di **€ 200.000,00 (duecentomila/00)**, come risulta dalla graduatoria pubblicata sul sito web di ANCI per la Linea di Intervento C;
- conseguentemente l'ANCI ha richiesto al Comune di Napoli in quanto Soggetto Capofila ai sensi dell'Avviso, con nota prot. n. 175/ST/AG/mp-24 del 29.05.2024, la conferma circa la volontà di realizzare la proposta progettuale presentata in risposta all'Avviso e l'eventuale aggiornamento del "Cronoprogramma" delle attività prevedendo un arco temporale di massimo 12 mesi per la realizzazione delle stesse, allegato sub) 3 alla presente;
- il Comune con nota trasmessa a mezzo pec del 20.06.2024 ha comunicato quanto sopra indicato trasmettendo il Cronoprogramma delle attività aggiornato a 12 mesi. Pertanto, la Proposta Progettuale *"Next Generation NA"* è stata ammessa al co-finanziamento nazionale per l'importo di **€ 200.000,00 (duecentomila/00)**, a valere sull'incremento del Fondo per le Politiche Giovanili 2021.

CONSIDERATO CHE

- ai fini della realizzazione del Progetto, il Comune di Napoli ha sottoscritto, in qualità di Capofila, apposito Accordo/convenzione/contratto di partenariato, allegato alla presente, sub 4);
- il Soggetto Capofila ha dichiarato che la quota di cofinanziamento locale prevista per la realizzazione del Progetto è pari ad **€ 86.000,00 (ottantaseimila/00)** della quale rimane unico responsabile e garante nei confronti di ANCI e che, in caso di eventuale messa a disposizione di quote di co-finanziamento locale da parte dei partner di progetto e loro relativa inadempienza, il soggetto designato (Comune di Napoli) assumerà a proprio carico la residua parte di co-finanziamento locale;
- la quota di co-finanziamento locale garantita dai soggetti proponenti e/o dai partners per la realizzazione delle attività non è inferiore al 20% del valore complessivo del singolo



Progetto;

- ai sensi dell'art. 4.6 dell'Avviso la quota di cofinanziamento locale non può derivare in alcun modo da contributi o finanziamenti erogati, anche a diverso titolo, dal Dipartimento in favore dei soggetti proponenti ovvero degli altri soggetti impegnati in qualità di partner del progetto;
- ai sensi dell'art. 8.1 dell'Avviso l'erogazione del finanziamento ai soggetti beneficiari è disposta a favore del solo Ente Capofila ed è subordinata alla stipula di una apposita Convenzione con ANCI;
- il Soggetto Capofila ha trasmesso ad ANCI i dati necessari alla compilazione della presente Convenzione;

VISTA

- la Delibera di Giunta del Soggetto Capofila contenente l'approvazione della domanda di partecipazione alla presente procedura, con tutti i suoi allegati, e l'impegno al co-finanziamento in caso di ammissione al contributo e la garanzia della copertura della quota di co-finanziamento eventualmente messa a disposizione dai partner in caso di inadempienza degli stessi;

TUTTO QUANTO PREMESSO, VISTO E CONSIDERATO, SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1

(Valore delle premesse, dei Considerato e degli allegati)

1.1. Le premesse, i considerato, gli allegati e tutti i documenti in essi richiamati come nella restante parte dell'atto, ancorché non materialmente allegati, formano parte integrante e sostanziale della presente Convenzione.

Art.2

(Finalità ed Oggetto)

2.1. La presente Convenzione regola i rapporti tra l'ANCI, nella qualità di soggetto erogatore della quota di co-finanziamento nazionale assegnata, e il Comune di Napoli, nella qualità di Soggetto Capofila del Progetto denominato "Next Generation NA" (d'ora in avanti solo "*il Progetto*") da realizzarsi in partenariato con i soggetti indicati nell'accordo/convenzione/contratto di partenariato.

Art.3

(Soggetti Responsabili)

3.1. ANCI individua, fino a diversa formale comunicazione, quale soggetto Responsabile dei rapporti con il Soggetto Capofila Comune di Napoli la Dott.ssa Antonella Galdi, Vice - Segretario Generale dell'ANCI.

3.2. Il soggetto Capofila individua, fino a diversa formale comunicazione, quale soggetto Responsabile dell'attuazione della presente Convenzione e della corretta realizzazione del Progetto il dott. Fabio Di Dato, ruolo: Dirigente in servizio presso il Comune di Napoli - Servizio Politiche Giovanili indirizzo: via Concezione a Montecalvario n.26, e-mail: politiche.giovanili@comune.napoli.it, telefono: (081) 795-3197 - (+39) 340-3219221.

3.3. Ciascuna Parte si impegna a comunicare tempestivamente all'altra eventuali variazioni dei nominativi dei soggetti individuati in qualità di responsabili.



Presidenza del Consiglio dei Ministri
DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE GIOVANILI E IL SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE

Art. 4 (Impegni dei Soggetti beneficiari)

4.1. Il Soggetto Capofila del co-finanziamento nazionale, a pena espressa di revoca totale o parziale del finanziamento assegnato, di risoluzione della presente Convenzione e di restituzione delle somme eventualmente già ricevute, con la stipula della presente Convenzione, si obbliga:

- a) ad avviare le attività progettuali entro e non oltre 30 (trenta) giorni dalla stipula della presente Convenzione, dandone formale comunicazione ad ANCI;
- b) a realizzare puntualmente le attività e gli interventi secondo le specifiche stabilite in Convenzione e nel Progetto, secondo la relativa tempistica e nel rispetto delle normative comunitarie, nazionali e regionali in materia, garantendo altresì la copertura e la spesa della quota di co-finanziamento locale indicata in sede di domanda;
- c) a co-finanziare la realizzazione del Progetto con un co-finanziamento locale pari € 86.000,00 (ottantaseimila/00) della quale rimane unico responsabile e garante nei confronti di ANCI e che, in caso di eventuale messa a disposizione di quote di co-finanziamento locale da parte dei partner di progetto e loro relativa inadempienza, assumerà a proprio carico la residua parte di co-finanziamento locale;
- d) a favorire, in ogni modo, l'attività di rendicontazione, vigilanza e monitoraggio da parte di ANCI (garantire l'accesso a documenti, informazioni e luoghi, fornire, ove richiesti, documenti e/o informazioni necessari al migliore espletamento delle attività di verifica);
- e) a predisporre nei termini indicati ogni documento richiesto ai fini del monitoraggio delle attività e della rendicontazione delle spese;
- f) a fornire i Rapporti intermedi di monitoraggio, il Rapporto finale e tutta la documentazione necessaria alla verifica del raggiungimento degli obiettivi di progetto e delle spese ammissibili, secondo le regole, le tempistiche e la modulistica previste nelle *"Indicazioni operative per la predisposizione del piano finanziario e la Rendicontazione"* (allegate all'Avviso e alla presente Convenzione sub) 5);
- g) a partecipare agli eventuali incontri convocati da ANCI e dal Dipartimento;
- h) a comunicare tempestivamente qualunque evento che possa in ogni modo incidere rispetto al normale sviluppo del progetto, considerando che eventuali variazioni sono da concordare con ANCI;
- i) a garantire l'adempimento degli impegni previsti dall'accordo/convenzione/contratto di partenariato;
- j) a procedere agli adeguamenti del progetto che fossero ritenuti necessari da ANCI;
- k) ad agire, nell'ambito della propria autonomia e dei vincoli di legge, nella massima trasparenza nell'utilizzo delle risorse finanziarie attribuite.

Art. 5 (Modalità di erogazione del finanziamento)

5.1. L'erogazione del contributo in favore dei soggetti beneficiari, pari ad **€ 200.000,00 (duecentomila/00)** verrà disposta dall'ANCI in favore del solo Soggetto capofila, a valere sulle risorse stanziate dall'Accordo citato in premessa, mediante versamento sul conto corrente intestato al Comune di Napoli e intrattenuto presso la Banca Intesa Sanpaolo 1, IBAN

¹ Non è possibile indicare conti corrente di contabilità speciale intrattenuti presso la Banca di Italia ma solo conto corrente ordinario.



IT95X0306903496100000046118 con le seguenti modalità:

- una prima quota, pari al 30% (trentapercento) ad avvenuta sottoscrizione della Convenzione con ANCI, previa presentazione di una dichiarazione attestante la data di avvio delle attività progettuali, a firma del legale rappresentante del Soggetto Capofila o responsabile del progetto indicato in Convenzione;
- una seconda quota, pari ad un ulteriore 30% (trentapercento) decorso il primo semestre di attività, ad avvenuta presentazione di una relazione sullo stato di esecuzione delle attività e della rendicontazione di spese sostenute e quietanzate per un ammontare almeno pari al 30% (trentapercento) del finanziamento accordato;
- una terza quota, pari ad un ulteriore 30% (trentapercento) ad avvenuta presentazione di una relazione sullo stato di esecuzione delle attività e della rendicontazione di spese sostenute e quietanzate per un ammontare almeno pari al 60% (sessantapercento) del finanziamento accordato;
- il saldo, ad avvenuta presentazione di una relazione finale sulle attività svolte e del rendiconto analitico e riepilogativo di tutte le spese sostenute e quietanzate, da trasmettere ad ANCI entro 45 giorni dalla data di conclusione delle attività. La quota di saldo sarà erogata previa verifica della completezza e correttezza della documentazione pervenuta.

5.2 ANCI, fermo restando il limite del finanziamento riconosciuto, erogherà comunque a titolo di saldo, un finanziamento non superiore al totale delle spese effettivamente rendicontate, sostenute e quietanzate.

5.3 In ipotesi di mancata realizzazione del Progetto, il Soggetto Capofila sarà tenuto a restituire le somme corrisposte a titolo di anticipo, secondo modalità e tempi che saranno comunicati per iscritto da ANCI.

5.4 E' fatta salva la facoltà di ANCI, al fine della liquidazione del finanziamento riconosciuto, di verificare e approvare l'inerenza e l'adeguatezza della realizzazione del progetto e di tutte le spese rendicontate e quietanzate, nonché la loro conformità a quanto previsto nelle "Indicazioni operative per la predisposizione del piano finanziario e rendicontazione" sub) 5.

5.5 In ogni caso, il diritto alla liquidazione delle somme in favore dei beneficiari è espressamente subordinato e condizionato all'effettiva erogazione, da parte del Dipartimento in favore di ANCI, delle risorse programmate a valere sull'Accordo citato in premessa.

5.6 L'Ente Capofila, con la sottoscrizione della presente Convenzione, rinuncia espressamente ed irrevocabilmente a ogni pretesa e/o diritto nei confronti di ANCI per l'ipotesi di ritardata o mancata erogazione del finanziamento medesimo.

Art. 6

(Modifica delle condizioni, delle attività e variazioni del finanziamento)

6.1. Qualora, nel corso dell'esecuzione della presente Convenzione, dovessero intervenire modifiche e/o integrazioni di automatica applicazione all'Accordo, l'Ente capofila ne darà esecuzione, previa comunicazione da parte di ANCI; in ogni caso, il Soggetto Capofila si impegna a garantire, secondo i canoni di correttezza e buona fede, l'accettazione delle modifiche della presente Convenzione che si rendessero necessarie e/o opportune.

6.2. L'eventuale rifiuto di adeguamento da parte del Soggetto Capofila comporterà la decadenza dal diritto all'erogazione della residua parte di finanziamento e il riconoscimento delle sole spese ritenute ammissibili per le attività già svolte.



6.3. Eventuali variazioni delle attività progettuali e del piano finanziario, ferma restando l'invarianza del finanziamento, dovranno essere richieste almeno 30 giorni prima del termine previsto per la chiusura delle attività ed essere debitamente autorizzate in forma scritta da ANCI, come previsto nelle *"Indicazioni operative per la predisposizione del piano finanziario e rendicontazione"* (allegate all'Avviso e alla presente Convenzione sub) 5).

6.4. In caso di mancata approvazione, il Soggetto Capofila potrà recedere dalla presente Convenzione, perdendo qualsiasi diritto sulla quota di finanziamento non ancora erogata e impegnandosi alla restituzione della quota di finanziamento già erogata, ove l'ANCI ritenga insufficiente, ai fini del finanziamento parziale, la parte di attività già svolta.

Art. 7 (Monitoraggio dei Progetti)

7.1. ANCI svolgerà una costante attività di monitoraggio tecnico e finanziario sull'andamento dei Progetti assegnatari del finanziamento, anche attraverso il controllo e la valutazione delle relazioni descrittive e dei rendiconti finanziari previsti al precedente art. 4.1 lett. f).

7.2. Il soggetto Capofila si obbliga ad adottare tempestivamente e puntualmente ogni misura correttiva richiesta da ANCI a seguito dell'attività di monitoraggio, nonché in generale tutte le direttive, gli indirizzi e le eventuali regole deliberate dalla stessa, che potrà, in ogni momento e in qualsiasi forma, chiedere documenti, informazioni, adeguamenti. In particolare, a seguito dell'attività di verifica e dell'emersione di possibili difformità e/o irregolarità nello sviluppo del Progetto e/o nell'attività di rendicontazione, ANCI potrà richiedere all'Ente capofila l'adozione di misure correttive, quale condizione di conservazione dei benefici.

7.3. L'esito negativo del monitoraggio, anche in fase intermedia, può determinare la revoca parziale o totale del finanziamento.

Art. 8 (Revoca e Responsabilità)

8.1. Oltre che nei casi espressamente previsti dalla presente Convenzione, ANCI potrà disporre la revoca, totale o parziale del finanziamento, in tutti i casi di irregolare, incompleta o tardiva esecuzione del Progetto e/o degli obblighi discendenti dal medesimo, dall'Avviso e dai relativi allegati, dalla presente Convenzione e/o dalle direttive impartite da ANCI stessa.

8.2. Nell'ipotesi di recesso di uno o più partners dall'Accordo di partenariato, il Soggetto Capofila è tenuto a darne immediata comunicazione ad ANCI che provvederà a verificare la permanenza delle condizioni di prosecuzione del progetto.

8.3. In ogni caso di revoca totale del finanziamento, il soggetto Capofila si impegna a restituire, entro e non oltre 30 (trenta) giorni dalla semplice richiesta formulata da ANCI, la quota di finanziamento eventualmente già ricevuta.

8.4. Prima di deliberare la revoca, totale o parziale del finanziamento, ANCI inoltrerà apposito avviso ai soggetti interessati, indicando, ove possibile, le misure correttive che potrebbero evitare l'adozione del provvedimento finale. Entro 5 (cinque) giorni dal ricevimento dell'avviso, i soggetti interessati potranno formulare proprie osservazioni, di cui darà conto il provvedimento finale.

8.5. Nei casi di revoca parziale o totale del finanziamento concesso, ANCI, ai sensi dell'art. 1456 c.c., procederà a risolvere la presente Convenzione con lettera inviata a mezzo raccomandata o mail PEC indirizzata ai soggetti interessati.

8.6. In ogni caso, il Soggetto Capofila si impegna a tenere espressamente indenne ANCI da



tutte le pretese di terzi, di qualunque natura e ragione, discendenti e/o comunque connesse all'attuazione del progetto e della presente Convenzione.

Art. 9 (Tracciabilità dei flussi finanziari)

9.1. A pena di risoluzione della presente Convenzione, i soggetti beneficiari si obbligano a rispettare gli obblighi derivanti dalla Legge 13 agosto 2010, n. 136, e successive modificazioni, relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari.

9.2. Il CUP (Codice Unico di Progetto) assegnato al Progetto, oggetto della presente Convenzione, è: **B61J23000010005**. Il CUP deve essere riportato su tutti i documenti amministrativi e contabili, cartacei ed informatici, relativi all'azione oggetto della presente Convenzione.

Art. 10 (Utilizzo dei materiali prodotti ed eventuale divulgazione)

10.1. Il Soggetto Capofila e tutti gli altri partner non potranno utilizzare a scopo editoriale, promuovere, pubblicizzare e divulgare i materiali prodotti e gli eventi realizzati nell'ambito del progetto senza che sugli stessi venga evidenziata la fonte del finanziamento e riportato il logo del Dipartimento e dell'ANCI e l'indicazione che le attività sono realizzate anche grazie al finanziamento concesso al Dipartimento a valere sul "Fondo Politiche giovanili Anno - 2021". Eventuali ulteriori modalità verranno comunicate al Responsabile del progetto indicato dall'Ente capofila.

10.2. ANCI può diffondere le iniziative e il progetto realizzato attraverso la pubblicazione di informazioni riguardanti, tra l'altro, i soggetti beneficiari, gli obiettivi, il costo totale e il finanziamento concesso. I soggetti beneficiari e i Partner sono tenuti a dare la massima informazione e diffusione dei risultati del progetto finanziato.

Art. 11 (Modifiche alla presente Convenzione)

11.1. Fatto salvo quanto stabilito al precedente art. 6, ogni modifica alla presente Convenzione dovrà risultare da atto scritto tra le Parti.

Art.12 (Trattamento dati personali)

12.1. Ai sensi di quanto previsto dal Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR") l'ANCI e il Soggetto Capofila dichiarano di essere informati circa le modalità e le finalità dei trattamenti di dati personali che verranno effettuati per l'esecuzione del presente contratto. Ciascuna parte dichiara espressamente di acconsentire al trattamento dei propri dati personali da parte dell'altra per le finalità connesse all'esecuzione del contratto stesso prendendo visione dell'informativa e sottoscrivendo l'autorizzazione al trattamento dati allegata alla presente Convenzione sub) 6. Il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e avverrà nel rispetto delle misure di sicurezza.

Art. 13 (Modalità di risoluzione dei conflitti. Foro esclusivo)

13.1. Le Parti si impegnano a risolvere amichevolmente tutte le controversie che dovessero eventualmente insorgere tra loro in dipendenza della presente Convenzione.

13.2. Ogni controversia che dovesse comunque insorgere in relazione all'interpretazione e/o esecuzione della presente Convenzione o che da essa dovesse comunque discendere sarà



devoluta in via esclusiva al Tribunale di Roma.

**Art.14
(Durata)**

14.1. La presente Convenzione decorre dalla data dell'ultima sottoscrizione digitale e ha durata fino alla conclusione del progetto, le cui attività devono concludersi **entro e non oltre il 31 agosto 2025**.

**Art. 15
(Rinvio)**

15.1. Per quanto non espressamente previsto nella presente Convenzione si rinvia all'Avviso Pubblico e alle vigenti norme di legge e di regolamento.

ALLEGATI:

1. Proposta Progettuale;
2. Piano Finanziario;
3. Cronoprogramma delle attività;
4. Accordo/convenzione/contratto di partenariato;
5. Indicazioni operative per la predisposizione del piano finanziario e rendicontazione;
6. Informativa privacy.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente.

Per ANCI

Per il Soggetto Capofila



**Firmato digitalmente
da VERONICA NICOTRA
C: IT**



**Firmato digitalmente
da Fabio Di Dato
C: IT**

Approvazioni specifiche: Il soggetto Capofila accetta espressamente le clausole contenute agli articoli: 4-(Impegni dei beneficiari), 5-(Modalità di erogazione del finanziamento), 6-(Modifica delle condizioni, delle attività e variazioni del finanziamento), 7 -(Monitoraggio dei Progetti), 8-(Revoca e Responsabilità), 9-(Tracciabilità dei flussi finanziari),10-(Utilizzo dei materiali prodotti ed eventuale divulgazione), 11- (Modifiche alla presente Convenzione), 12- (Trattamento dati personali), 13-(Modalità di risoluzione dei conflitti. Foro esclusivo) e 14-(Durata); 15-(Rinvio).

Per il Soggetto Capofila

**Firmato digitalmente da
Fabio Di Dato
C: IT**



Presidenza del Consiglio dei Ministri
DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE GIOVANILI E IL SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE



PROPOSTA PROGETTUALE

NOME DEL PROGETTO: "NEXT GENERATION NA"

COMUNE PROPONENTE: "COMUNE DI NAPOLI"

LINEA DI INTERVENTO "C"

Iniziativa co-finanziata dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le politiche giovanili e del Servizio civile universale a valere sul "Fondo per le politiche giovanili – anni 2020-2021"

DATI PROGETTO

- **Nome del Progetto:** Next Generation Na;
- **Comune Proponente:** Comune di Napoli;
- **Partner:** Articolo 45 A.P.S.; Caracol APS; CallystoArts APS; Erasmus Student Association (ESA) associazione studentesca; Enterprise Innovation Traiding Development (E.I.T.D) S.R.L. Società di consulenza e formazione; SocietingLab (Accademia di Management Mediterraneo).
- **Responsabile del progetto:** Dott.ssa Lucia Di Micco- Dirigente Servizio Giovani e Pari Opportunità del Comune di Napoli;
- **Importo totale progetto: € 286.000,00;**
- **Finanziamento richiesto: € 200.000,00 (pari 69,93% del totale);**
- **Co-finanziamento locale: € 86.000,00 (peri al 30,07 % del totale).**

AREA DI INTERVENTO PROGETTUALE:

- **FORMAZIONE**
- **EDUCAZIONE**
- X ORIENTAMENTO**
- **LAVORO**
- X SVILUPPO DELLE COMPETENZE E DEI TALENTI**
- X PARTECIPAZIONE ATTIVA**
- X SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE**

1. CONTESTO

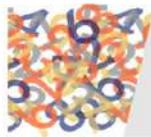
Secondo il focus ISTAT sui profili delle Città Metropolitane, pubblicato lo scorso 2 febbraio, Napoli è la Città più giovane d'Italia, con una presenza di 100 giovani ogni 130 anziani. Il contesto sociale partenopeo, tuttavia, è contrassegnato da un'un'alta percentuale di giovani non coinvolta in percorsi formativi e/o lavorativi a causa della presenza di una molteplicità di fattori di rischio socio-culturali. Tra questi:

- avere un livello basso di rendimento scolastico. Dalla fotografia del rapporto Invalsi 2021 si rilevano a Napoli tra i peggiori rendimenti scolastici per la fascia liceale a livello nazionale;
- vivere in una famiglia con basso reddito. Dall'analisi dei dati Irpef del MEF il reddito medio pro-capite dichiarato nel Comune di Napoli nel 2020 ammontava a € 21.685. Per un confronto: il medesimo dato nel Comune di Milano nel 2020 era di € 35.145;
- provenire da una famiglia in cui un genitore ha sperimentato periodi di disoccupazione. Difatti, vivere in una famiglia dove i genitori non lavorano, equivale a non disporre del minimo per studiare, viaggiare ed eventualmente anche curarsi.

Le dimensioni del fenomeno NEET sul territorio comunale hanno indotto l'Amministrazione comunale a mettere in campo azioni sistemiche e multidimensionali mirate a prevenire e contrastare il fenomeno del disagio giovanile: 1) promuovendo e migliorando la capacità del territorio di fare sistema nel costruire politiche attive partecipate a favore dell'inclusione dei giovani NEET; 2) valorizzando e rafforzando le potenzialità, spesso inespresse, che hanno tanti giovani in questa situazione. L'impostazione di tali azioni avviene secondo un approccio multi-stakeholder per la costruzione di spazi e momenti comuni che siano di:

- concertazione, in cui sia possibile definire politiche attive e presa in carico collettiva del futuro dei ragazzi e delle ragazze di un territorio;
- partecipazione, dove i ragazzi abbiano voce e possano essere direttamente ascoltati, e in cui siano coinvolti in prima persona in azioni di progettazione.

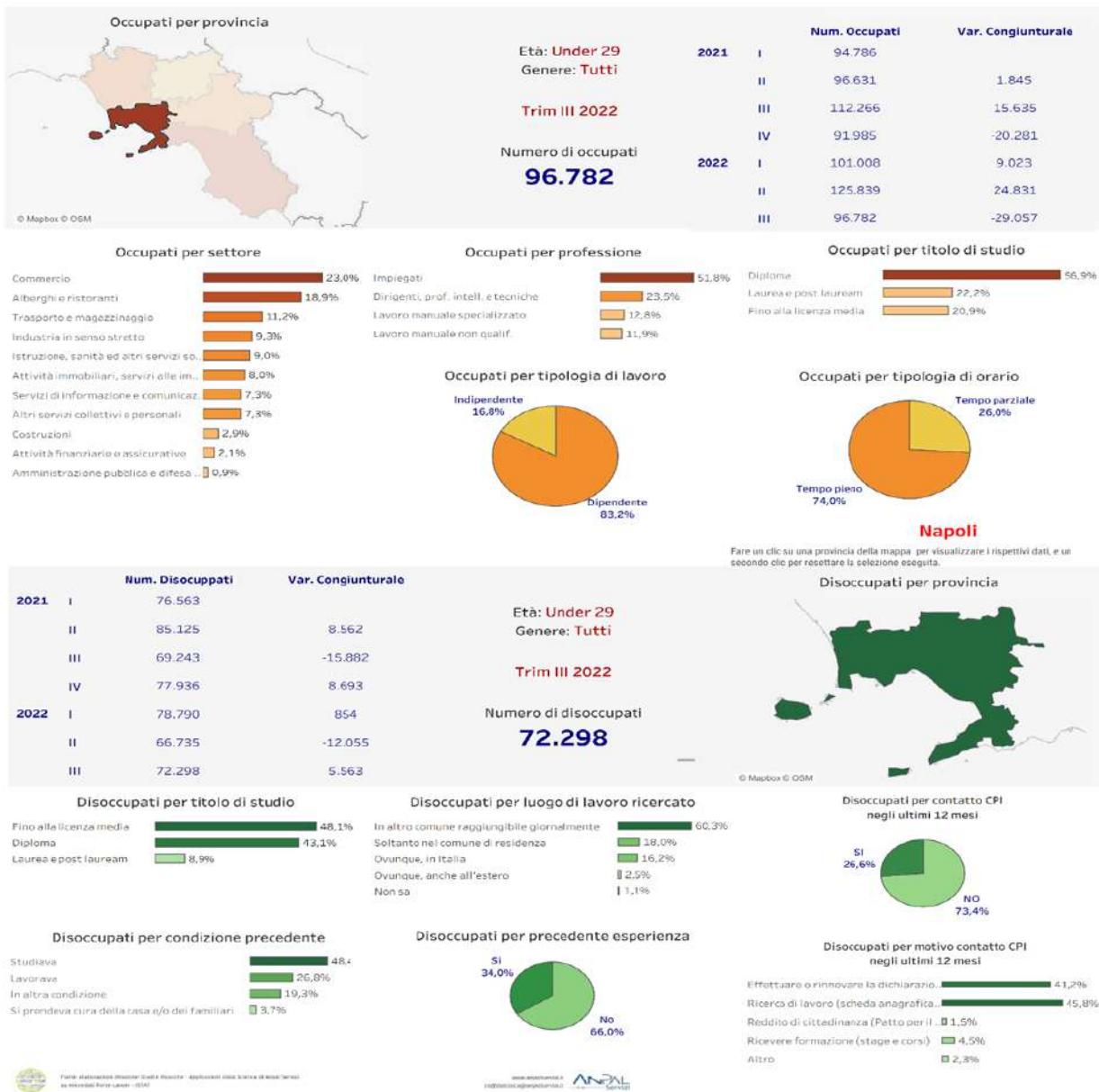
L'analisi dei dati (fonte ANPAL Servizi S.p.a Gennaio 2023), a livello metropolitano, nel terzo trimestre del 2022, su una popolazione attiva di circa 169.000 unità di età *under 29*, erano circa 72.000 i disoccupati, pari a circa il 42%. Scendendo a livello comunale, è da evidenziare che qui risiede circa il 65% di quegli inoccupati *under 29*, da cui emerge l'allarmante dato di circa 47.000 NEET nella sola Città di Napoli. Al fine di allocare in maniera corretta le politiche pubbliche in materia di orientamento ed avviamento al lavoro, si deve partire dall'evidenza che le più alte percentuali di occupati lavorano nel commercio, nel settore turistico-alberghiero, nella logistica e nel manifatturiero.



Caratteristiche dell'occupazione e della disoccupazione



CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI



Iniziativa co-finanziata dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le politiche giovanili e del Servizio civile universale a valere sul “Fondo per le politiche giovanili – anni 2020-2021”

2. DESCRIZIONE GENERALE DEL PROGETTO, FINALITA' E OBIETTIVI SPECIFICI

NEXT GENERATION (NA) è un *format* transmediale organizzato dall'Assessorato alle Politiche Giovanili e al Lavoro del Comune di Napoli. Con questo termine si intende un'azione di comunicazione che coinvolga più *media* e che si adatti al mezzo di comunicazione scelto. Il *format* è stato pensato infatti coinvolgendo, oltre ai *media* "tradizionali", mezzi di comunicazione digitali nella consapevolezza che le nuove generazioni sono molto distanti, per codici e linguaggi, dal mondo istituzionale. L'azione di comunicazione è rivolta ai "Neet" e ricomprende anche i giovani appartenenti alla cosiddetta **Generazione Z**, che, in Italia, rappresenta il 15% dell'intera popolazione. Quest'ultima è "always online", con un utilizzo massivo del *mobile* (la media è di 4 ore e 20 minuti). Di questo tempo la maggior parte è speso sui *social media* (2 ore e 29 minuti) e per i servizi di music-streaming (con una media di circa 2 ore). Tra le caratteristiche distintive si segnalano Podcast e Online TV, ampiamente sopra alla media. Sul versante *social*, *Instagram* è il canale più visitato settimanalmente (87%); al terzo posto troviamo *TikTok* (34%). Stupisce la seconda posizione di *Facebook* (62%), troppo spesso considerato poco "attraente" da questa fascia di utenti. In ascesa *Twitch*: in Italia, oramai, il pubblico e gli *streamer* attivi sono numerosissimi, riscuotendo un grande successo soprattutto nei giovani. Questa la ragione per cui l'Assessorato alle Politiche Giovanili e al Lavoro del Comune di Napoli ha optato per *Twitch* al fine di raggiungere questa fascia generazionale. L'obiettivo è offrire ai Neet, mediante una serie di interviste, modelli talentuosi cui ispirarsi rappresentati da giovani professionisti napoletani, capaci di favorire la crescita del potenziale giovanile inespresso e al tempo stesso di valorizzare i giovani talenti della Città. Il *format*, già realizzato in una prima edizione nel 2022, ha lo scopo di creare un'occasione di dialogo e confronto tra i giovani e la Pubblica Amministrazione, promuovendo le occasioni che Napoli ha da offrire funzionali allo sviluppo delle competenze e dei talenti dei giovani cittadini. Troppe volte le istituzioni non riescono a intercettare tensioni, sogni e desiderata delle giovani generazioni nè a favorire lo sviluppo delle competenze e dei talenti. Il *format* ha già avuto una **prima stagione pilota**: con un totale di **2.742.034 contatti** raggiunti durante l'intero arco della campagna grazie al lavoro corale di tutti i *media partner* e **più di 5.575 giovani che hanno partecipato attivamente alle dirette**. Si può dire che il prototipo abbia raggiunto gli obiettivi prefissati. Con questo progetto l'Amministrazione comunale mira al raggiungimento di una platea di giovani ancora più vasta, al fine di far raggiungere loro la piena consapevolezza del proprio talento e come coltivarlo e le possibilità di partecipazione attiva alla vita cittadina a loro disposizione.

3. BREVE DESCRIZIONE DEI PARTNER

I soggetti individuati come *partners* del Comune di Napoli (in qualità di Comune proponente) sono le Associazioni Giovanili- le quali gestiscono in compartecipazione con l'Amministrazione i Centri Giovanili disseminati sul territorio della città- SocietingLab (Accademia di Management

Mediterraneo) e l'Enterprise Innovation Training Development (E.I.T.D) quale Ente di Formazione.

Con riguardo ai Centri Giovanili, v'è da specificare che il loro ruolo e la loro funzione assume, nell'ambito della presente proposta progettuale, **carattere trasversale** capace di divenire il ponte di collegamento tra le Istituzioni comunali e i giovani del territorio e perciò caratterizzante ogni singola linea di azione, in quanto soggetti animanti gli spazi fisici di aggregazione giovanile, in grado di intercettare e ingaggiare i giovani NEET napoletani. In particolare, il loro compito si esplicherà anche nella gestione degli spazi di cui si compongono le strutture dei Centri Giovanili comunali.

I Centri giovanili costituiranno, inoltre, punto di raccordo con il Forum dei Giovani del Comune di Napoli. Quest'ultimo costituisce un potente strumento di partecipazione attiva alla vita politica della Città per i giovani: sotto questo profilo, i Centri verranno coinvolti sia nella fase istitutiva del Forum, sensibilizzando la popolazione giovanile napoletana anche e soprattutto per le candidature e successiva elezione dei componenti degli organi sia nella fase di sua piena operatività.

Di seguito vengono inserite le singole descrizioni delle Associazioni giovanili in commento:

1. L'Associazione **Articolo 45** promuove iniziative rivolte, in particolar modo, ai soggetti deboli ed emarginati, attraverso interventi atti a ridurre l'esclusione sociale: gestisce la Sala di registrazione "Pino Daniele", nella quale i giovani possono incidere il proprio repertorio e dare spazio alla loro creatività artistica; è impegnata nella co-gestione con il Comune di Napoli della "Mediateca Civica Santa Sofia" per garantire la tutela del patrimonio audiovisivo e librario, la consulenza agli utenti, la catalogazione dei materiali oltre che la fruizione da parte dei giovani del territorio. Molte le iniziative di cui l'Associazione si è fatta promotrice che hanno avuto come destinatari giovani NEET dai 14 ai 35 anni in un territorio socialmente disagiato come quello della IV e della IX Municipalità di Napoli: il progetto "CRE.SC.E.RE.", finanziato dal Dipartimento per le Politiche della Famiglia nell'ambito del Bando 2021 di "EduCare", grazie al quale tutti i percorsi sono stati mirati al protagonismo dei giovani affinché acquisissero gli strumenti per valorizzare il proprio talento e per crearsi uno spazio nel mondo del lavoro. Ma anche il Progetto finanziato dal Dipartimento per le Politiche Giovanili e per il Servizio Civile - Avviso PAC 2018 - Giovani per la Valorizzazione dei beni comuni "Game of Culture" -ancora in essere-, con l'obiettivo di promuovere e valorizzare gli spazi di Casa della Cultura e dei Giovani di Pianura attraverso attività che hanno favorito la crescita personale e professionale dei giovani mirando alla promozione della loro libera espressione musicale. Nella "Mediateca Santa Sofia", prende vita, invece, il progetto L.E.G.O. (Laboratori Educativi Giovani Opportunità) rivolto ai giovani per lo sviluppo e la crescita sociale e culturale, sensibilizzandoli alle differenze, rendendoli cittadini promotori del cambiamento affinché il giovane diventi soggetto attivo.

2. **CallistoArts** è da sempre impegnata nella valorizzazione e nel potenziamento dell'espressione sociale e giovanile attraverso l'implementazione di progetti locali e transfrontalieri atti al contrasto della povertà educativa e del fenomeno sociale dei NEET. In quindici anni di attività ha costruito un forte partenariato nell'area di Napoli, con particolare riferimento alla VI Municipalità dove cogestisce gli spazi del Centro Giovanile Comunale Asterix.

Attraverso l'attivazione di progetti di mobilità internazionale ha instaurato una partnership di dimensione europea composta da organismi pubblici, NGO ed imprese transfrontaliere. Sul territorio oggetto della presente progettualità, da anni realizza progetti con il Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Universale, con l'Agenzia Nazionale per i Giovani, Agenzia di Coesione, Regione Campania. Progettualità i cui destinatari sono specificatamente NEET dell'area metropolitana citiamo: "**Orientati al Futuro**" - "**Pac 2018 Giovani per i Beni pubblici**" potenziare il capitale umano giovanile, principalmente NEET al fine di promuovere lo spirito e la capacità imprenditoriale, favorendo e supportando la nascita o l'avvio di nuove imprese; oltre 30 progetti di **Servizio Civile Universale** attivati negli ultimi 3 anni con oltre 2000 giovani, con grande partecipazione di NEET, coinvolti in progetti che spaziano dall'Assistenza alla Promozione culturale e alla Valorizzazione del patrimonio Storico, culturale ed Artistico; "**SCU.DI – Scuola diffusa per il contrasto alla povertà educativa**" progetto specificatamente pensato per il contrasto alla povertà educativa e al fenomeno dei NEET; "**Cinematopedia - Cinemas as Innovation Hubs for Local Communities – Europa creativa**" progetto che mira al potenziamento di 5 comunità locali delle aree suburbane e rurali e valorizzare nei giovani, principalmente in condizione di svantaggio come NEET, la vita culturale locale e l'inclusione sociale attraverso il cinema.

3. Caracol è un'associazione nata nel quartiere di Bagnoli per far convergere proposte prodotte nei diversi contesti culturali, sociali e politici, in un lavoro comune che, partendo dallo studio costante ed oggettivo dei bisogni individuali e collettivi, sia capace di offrire risposte innovative: partendo dall'area di Bagnoli, l'Associazione si pone l'obiettivo di analizzare l'intero tessuto metropolitano in modo da offrire risposte differenziate e pertinenti rispetto alle molteplici esigenze di ciascun territorio. Caracol è promotrice di seminari, convegni, inchieste e video-inchieste sia a livello locale che regionale. I temi sui quali Caracol produce le sue iniziative sono: ambiente e territorio, promozione culturale, informazione e controinformazione. L'Associazione è stata tra i promotori della difesa e tutela del Centro "Peppino Impastato" ove svolge da anni laboratori creativi, il laboratorio per il Carnevale sociale di Bagnoli e le due edizioni dei progetti "Arte e Suoni dal Mondo" che ha coinvolto centinaia di giovani del quartiere e della città. È, inoltre, promotrice di numerosi progetti rivolti ai NEET: "Nisida coast to coast"- sportelli di orientamento al lavoro, il progetto "Azioni di sostegno educativo e percorsi formativi teorici/pratici-DOTE COMUNE" e Garanzia Giovani con lo scopo di intercettare e far emergere questi giovani dall'invisibilità. Diverse sono le attività di cui Caracol è la diretta responsabile, tra le quali vanno segnalate: corsi d'informatica, laboratori di musica, laboratorio di "Arte e legalità", laboratorio "Sororidad" e lo sportello di orientamento al lavoro per giovani. Infine, si segnala che Caracol ha individuato l' "European Youth Portal" come utile strumento finalizzato all'offerta di percorsi culturali, formativi e di volontariato, destinati alle persone al di sotto dei 30 anni. A tal fine è stato presentato il progetto denominato "Bagnoli Si Può Fare", valutato positivamente e resa operativo nel mese di Giugno 2022.

4. Erasmus Student Association Napoli è un'associazione senza scopo di lucro formata da studenti ed ex studenti universitari napoletani, alcuni dei quali ex partecipanti ai vari progetti di scambio Erasmus, che hanno deciso di offrire assistenza e supporto gratuiti a tutti gli studenti Erasmus e internazionali che arrivano a Napoli. ESA Napoli è membro della rete IC

International Community, un network di associazioni che lavorano con gli studenti internazionali nell'ambito dei progetti di scambio per fini di studio, tirocinio e avviamento al lavoro. L'obiettivo dell'Associazione è quello di favorire l'integrazione degli studenti stranieri nel tessuto cittadino offrendo supporto gratuito e fornendo una vasta gamma di servizi che migliorano l'esperienza di studio in città. Inoltre l'Associazione è attiva nella promozione del territorio locale, regionale e nazionale e viene data grande importanza a tutte le dinamiche riguardanti le politiche giovanili e la formazione professionale, perseguite attraverso la creazione di forum di discussione, attività di stage e corsi di formazione. A partire dal 2019 ESA Napoli è capofila di un partenariato di Associazioni vincitrici di un bando per la cogestione, insieme al Comune di Napoli, del Centro Giovanile Common Gallery, uno spazio dedicato ai giovani dove si svolgono numerose attività di promozione delle politiche giovanili. L'Associazione coordina lo sportello informativo dell'Associazione GuestItaly APS, che svolge servizi di orientamento e assistenza ai giovani neet con azioni anche in collaborazione con l'Agenzia Nazionale Giovani ed è accreditata Invitalia per attività di orientamento e supporto per programmi di finanziamento agevolato.

5. Accademia di Management Mediterraneo è un centro studi che dal 15/02/2008 agisce sul territorio Campano e Nazionale nei campi della Ricerca, Formazione e Istruzione, Economia, Cultura, Arte, Orientamento, Turismo, Lavoro, Comunicazione, Ambiente e Urbanistica. I progetti principali che porta avanti dal 2010 sono relativi ad attività condotte con i seguenti marchi/progetto di proprietà dell'associazione: Societing e Rural Hack. Societing 4.0 è un programma transdisciplinare di ricerca-azione per la Social Digital Transformation che considera insieme l'innovazione sociale e l'innovazione tecnologica con l'obiettivo di sviluppare conoscenze, anche teoriche, per un modello mediterraneo di innovazione. Per realizzare processi di innovazione che generino valore, serve implementare una nuova abilità di creazione di connessioni. Il team Societing è costantemente impegnato nell'individuare le interazioni possibili tra diversi soggetti istituzionali, contesti urbani e la società tutta partendo dai giovani con attenzione anche verso la fascia dei cosiddetti NEET (Not in Education, Employment or Training). È fondamentale, infatti, educare ad una nuova poetica dell'innovazione tecnologica partendo dal coinvolgimento attivo delle nuove generazioni. Anche per rispondere a queste esigenza, nasce il Societing LAB: un laboratorio congiunto tra Accademia di Management Mediterraneo e il CESMA Centro Servizi Metrologici e Tecnologici Avanzati dell'Università Federico II di Napoli. Sito nella nuova ala del complesso universitario di San Giovanni a Teduccio, si presenta come uno spazio di co-working che nasce per favorire occasioni di incontro, studio e interazione. Grazie alla sua vocazione transdisciplinare, il laboratorio si propone di essere una vera e propria palestra per studiare e sperimentare processi di innovazione orientati a nuovi modelli di società che sappiano generare valore condiviso.

6. Enterprise - Innovation - Training - Development E.I.T.D. Società di consulenza e formazione, nata nel 1994, accreditata presso la Regione Campania per l'erogazione di servizi di formazione al lavoro. Sviluppa progetti e interventi di formazione professionale, consulenza, azioni di analisi e ricerca socio-economica a supporto delle politiche del lavoro e di inclusione sociale degli individui, assistenza tecnica a favore di pubbliche amministrazioni e imprese private. EITD è ed è stata soggetto attuatore di numerosi progetti formativi finalizzati a formare

e qualificare giovani inoccupati per l'inserimento lavorativo. Tra i più recenti destinati ai giovani NEET: percorso formativo nell'ambito del Catalogo Garanzia Giovani Formazione del Par Campania-II fase, percorsi di *empowerment*/percorsi formativi, percorso formativo nell'ambito della IV annualità dei Percorsi di Istruzione e Formazione Tecnica Superiore della Regione Campania. I progetti sopra citati, unitamente ad analoghe esperienze di anni precedenti, hanno tutti elementi di forte innovazione e successo per metodologie applicate alla formazione, per la capacità di insistere su territori particolarmente complicati, e rispetto alle attività di *placement* che hanno generato occupazione per oltre il 50% dei giovani formati. È attuatore di diversi percorsi IeFP (percorso triennale di Istruzione e Formazione Professionale) rivolti a giovani tra i 14 e i 18 anni, del quartiere di Scampia a rischio di dispersione scolastica e marginalità (per citarne alcuni, corso di IeFP di Operatore dell'abbigliamento e di Operatore informatico). Nella realizzazione degli IeFP, EITD attua il principio dell'equità ossia favorisce l'affermazione dei ragazzi e la valorizzazione delle loro competenze e talenti.

4. LINEE DI AZIONE

Linea di azione 1 “Creazione di una connessione”: si vuole indirizzare i giovani (specie i numerosi NEET della Città, destinatari della presenta linea d'azione) allo **sviluppo delle proprie competenze e talenti**, stabilendo una connessione con loro mediante un registro comunicativo comune, utilizzando strumenti digitali avanzati. L'obiettivo è connettersi al mondo dei giovani utilizzando il loro linguaggio, superando le diffidenze e il clima di sfiducia maturato dai NEET nei confronti della società degli adulti, mondo del lavoro e istituzioni. Principali *partners* che contribuiranno al concretizzarsi della presente linea di azione sono le Associazioni Giovanili: i giovani verranno intercettati e ingaggiati mediante la rete territoriale dei Centri Giovanili, dove saranno realizzati una serie di incontri basati sul *format* delle interviste (diffuse sui canali *social* istituzionali e organizzate con il supporto di *SocietingLab*) di giovani napoletani **talentuosi** che hanno saputo cogliere le opportunità lavorative affermandosi in settori strategici in grado di rispondere alle sempre più diversificate richieste del mercato del lavoro. Questa capacità di trasformare le proprie **competenze** e adeguare le attitudini li ha resi modelli spendibili quali esempi per le giovani generazioni. A tal proposito, l'Assessorato alle Politiche Giovanili del Comune di Napoli intende far riferimento ad una precedente esperienza, organizzata in collaborazione con SocietingLab che ha avuto un lodevole successo e che ha visto 5 giovani del territorio, affermatasi nei loro ambiti professionali e lavorativi, raccontarsi e raccontare, trasmettendo ai loro coetanei e ai più giovani il loro dato esperienziale e il percorso che li ha condotti al successo: buon esempi, buone pratiche per una crescita individuale. Quest'ultima fase sarà curata anche mediante il supporto dei volontari del Servizio Civile Digitale, assegnati agli Uffici comunali. Costo presunto della linea di azione in esame è di € 95.000.

Linea di azione 2 “Crescita del Capitale umano”: è la creazione di un percorso di crescita e di **orientamento** teso a facilitare l'ingresso nel mondo del lavoro dei giovani NEET. Il Comune, mediante E.I.T.D., prevederà forme di **orientamento**, *mentoring* e consulenza professionale per indirizzare e valorizzare le potenzialità professionali dei giovani, al fine di facilitare il raggiungimento dell'autonomia mediante l'inclusione attiva. Obiettivo specifico che il Comune

intende realizzare con questa linea di azione è formare i giovani NEET, preparandoli al mondo del lavoro, valorizzandone competenze e abilità. I beneficiari che verranno presi in carico appartengono alle fasce più vulnerabili della cittadinanza napoletana, residenti nei quartieri periferici della Città, ove v’è più bisogno di pratiche attive positive e di **orientamento** dei NEET verso modelli professionali positivi. Proprio per tale ragione, i *partners* impegnati in questa Linea di Azione sono le Associazioni Giovanili e EITD. I giovani verranno, difatti, intercettati e ingaggiati nei Centri giovanili dalle Associazioni in cogestione nonché mediante lo strumento del Forum dei Giovani per poi essere avviati alla fase di **orientamento** realizzata e gestita da E.I.T.D. che si occuperà di preparare, gestire e seguire le attività d’orientamento e di valorizzazione delle **competenze** dei giovani intercettati. Il costo presunto che il Comune di Napoli prevede di dover investire, grazie alle risorse economiche proprie, per la presente linea di azione è di **€ 66.000**, oltre alle risorse nazionali ed europee già erogate all’Ente e grazie alle quali i giovani saranno indirizzati verso tirocini professionalizzanti e percorsi di apprendistato. In totale si prevede che le risorse previste ammontino a circa **sette milioni di euro**.

Linea di azione 3 “Valorizzazione dei Centri Giovanili e del Forum dei Giovani del Comune di Napoli”: obiettivo che si intende raggiungere con il Forum dei giovani è l’avvicinamento dei giovani al mondo delle Istituzioni, fornendo strumenti che diventino momenti di **partecipazione attiva** alla vita istituzionale nonché la valorizzazione delle strutture afferenti alla Rete dei Centri giovanili del Comune di Napoli che diventano così luoghi concreti di riferimento per i giovani e in particolare per i NEET, che sono i destinatari della presente linea di azione, specie quelli compresi nella fascia generazionale tra i 14 e 35 anni. Si punta alla creazione di modelli virtuosi mediante pratiche esperienziali da svolgersi all’interno dei Centri giovanili che il Comune di Napoli, in cogestione con le Associazioni giovanili, anima attraverso attività e iniziative tese a creare una componente aggregativa, capace di intercettare i bisogni dei giovani NEET e creare presidi di legalità. Ulteriore strumento di partecipazione attiva e di esempio di pratica positiva per i giovani NEET è da individuarsi nel Forum dei giovani del Comune di Napoli, su cui l’Ente ha investito e profuso molte energie. I *partners* coinvolti per la realizzazione di summenzionati obiettivi sono le Associazioni Giovanili, in grado di procedere alla intercettazione e all’ingaggio dei NEET mediante la Rete dei Centri giovanili comunali che diventa luogo in cui i giovani sono individuati e mappati per essere successivamente coinvolti (**ingaggiati**) nelle attività progettuali al fine di instillare in loro (**attivare**) una spinta propulsiva, mediante modelli positivi di figure lavorative coetanee. In maniera trasversale la fase di orientamento e di formazione nonché l’esperienza maturata nel percorso, diventeranno il fattore trainante verso la scelta del percorso professionale più adatto alle loro aspirazioni ed esigenze. Costo presunto della linea di azione in esame è di **€ 125.000**.

Linea di azione 4 “Servizio Civile Universale – Digitale”: è uno strumento di formazione per i giovani capace di potenziare le loro capacità e, al contempo, è uno strumento in grado di colmare il gap generazionale digitale. Questo consente di avvicinarsi a un modello di società che non lascia nessuno indietro utilizzando le giovani generazioni a vantaggio della crescita sociale e culturale. In particolare, è un mezzo per far vivere ai giovani un’esperienza concreta nel mondo del lavoro, valorizzandolo quale strumento di incontro, conoscenza e impegno nel mondo delle istituzioni pubbliche. Pertanto l’obiettivo è quello di offrire un’effettiva opportunità lavorativa ai

giovani, in particolar modo ai NEET, e mettere le loro competenze e professionalità al servizio della Comunità e delle Istituzioni. Attualmente il Comune di Napoli ha attivato quattro progetti di cui due di Servizio Civile Universale e due per quello Digitale la cui coprogettazione è stata ideata in partenariato con le Associazioni giovanili della Rete. Questa scelta è stata fatta per meglio rispondere ai bisogni e alle necessità, contemporando quella dei giovani volontari con quelle delle istituzioni. La fase di selezione, svolta dall'Ente, è servita a misurare le capacità dei beneficiari, rapportandole alle esigenze degli uffici ospitanti. I volontari stanno avendo l'opportunità di svolgere una reale esperienza nel mondo del lavoro pubblico ampliando il proprio bagaglio di competenze e di accorciare le distanze generazionali e con le istituzioni. Alcuni dei beneficiari verranno, difatti, impiegati a supporto dell'organizzazione e realizzazione delle interviste di *Next Generation Na* e per le attività di animazione territoriale. Trattandosi, infine, di misura già soggetta ad altre fonti di finanziamento di carattere nazionale, la presente linea di azione non ha alcun costo presunto.

5. INQUADRAMENTO DEL PROGETTO IN RAPPORTO AD ALTRE POLITICHE LOCALI DELL'ENTE

La presente proposta progettuale s'ispira all'iniziativa realizzata dal Comune di Napoli “*Next Generation Na*” il cui *format* prevede la realizzazione e diffusione, attraverso l'utilizzo dei *social media*, di una serie di interviste aventi come protagonisti giovani napoletani, che hanno raccontato le loro esperienze lavorative e la loro scalata verso il successo professionale. L'obiettivo è quello di consegnare ai NEET modelli positivi cui ispirarsi nella scelta dei percorsi lavorativi da intraprendere e soprattutto a recuperare, qualora fosse necessario, fiducia in se stessi e nel futuro. Tra le altre progettualità portate innanzi dall'Amministrazione comunale negli anni occorre menzionare: il Progetto “*Na.Gio.Ja.-Costruiamo opportunità*” realizzato, nell'ambito di “*Benessere Giovani - organizziamoci*”, per sensibilizzare e accompagnare i giovani NEET del territorio alla cultura d'impresa, favorendo la loro crescita personale; il Forum dei Giovani del Comune di Napoli, quale organismo di partecipazione per avvicinare i giovani alle istituzioni; i progetti finanziati dal PON Metro Città di Napoli -“Spazi di Innovazione Sociale “*Percorsi di inclusione attiva*” (*Viale Delle Metamorfosi-L'arte Si Fa Strada, Il Quasilo, Luna Park Urbano*) quali occasioni per i giovani napoletani, anche NEET, di avvicinarsi al mondo dell'auto-imprenditoria. Next Generation Na si inserisce pertanto nel solco delle politiche giovanili che l'Amministrazione comunale ha realizzato e realizza ponendo al centro i giovani e offrendo risposte alle loro esigenze. A tal proposito, vanno citati i tirocini extracurricolari nell'ambito del programma europeo Next Generation Ue “*Garanzia Giovani*”, nonché quelli finalizzati all'inclusione sociale I.T.I.A, in grado di intercettare i NEET. Ancora, occorre menzionare i finanziamenti ai sensi della L. 266/1997-interventi urgenti per l'economia ed, in particolare, interventi per lo sviluppo imprenditoriale in aree di degrado urbano e sociale, che attribuisce ai Comuni risorse al fine di aiutare le piccole imprese a nascere, crescere e rafforzarsi nei quartieri dove difficoltà ambientali e fattori di crisi sociale tendono a scoraggiare gli investimenti. In sintesi, attraverso le tre fasi del processo di emersione e riattivazione dei giovani NEET (intercettazione, ingaggio e attivazione), il Comune intende attivare un percorso positivo di crescita dei giovani, verificando le loro attitudini, competenze e capacità residuali, mediante l'ausilio dei corsi d'orientamento professionale, facilitando in questo modo la loro transizione

scuola-lavoro. Non da ultimo, è da citare lo stanziamento di oltre € 7 milioni in conto al Fondo Povertà, istituito con la Legge di Stabilità 2016, con i quali verranno realizzati, secondo le modalità e le condizioni di utilizzo previste per il Fondo stesso, percorsi di autonomia in favore dei NEET, quali borse lavoro, tirocini formativi, contratti d’apprendistato, sostegno al proseguimento dei percorsi di studi.

6. METODOLOGIA DI COINVOLGIMENTO E DI SVOLGIMENTO DEL PROCESSO DI PROGETTAZIONE PARTECIPATA

Next Generation NA muove attraverso tre **metodologie di intervento** da attuare sia in ambiente digitale che *offline*, in particolare: 1. identificazione dei bisogni e dei desiderata dei giovani mediante un’analisi etnografica digitale (netnografica) di tutte le conversazioni lasciate sulle piattaforme online. Si tratta di un’analisi della percezione degli utenti della Rete nei confronti di un determinato *topic*, comprendendo e mettendo in connessione i punti di vista, le visioni del mondo, i valori, le emozioni, i codici. L’analisi netnografica consente di identificare quelle forze emotivo-culturali che agiscono nell’utente raggiungendo livelli di interpretazione sempre più profondi delle preferenze espresse, in questo specifico caso, dai giovani; 2. Analisi qualitativa dei contesti territoriali da svolgersi con interviste in profondità pensate *ad hoc* e condotte presso i locali della **Rete territoriale dei Centri giovanili della città di Napoli** -di seguito elencati: **Centro Giovanile “Common Gallery”**, **Centro Giovanile “Mediateca civica Santa Sofia”**, **Centro giovanile “Casa della cultura e dei giovani”**, **Centro Giovanile “Peppino Impastato”**, **Centro Giovanile “Sandro Pertini”**, **Centro giovanile “Na.Gio.Ja”**, **Centro Giovanile “Asterix”**, **Centro Giovanile “Officina della Creatività”**, **“Centro Giovanile Auditorium Nosengo”**, **Centro Giovanile “Casa della socialità”**; 3. Coinvolgimento diretto dei giovani durante gli incontri che, sia dal vivo che mediante le piattaforme, potranno esprimere la propria opinione e porre domande orientando a loro piacimento i contenuti del *format*. È previsto il supporto dell’**Osservatorio Territoriale Giovani del Dipartimento di Scienze Sociali – Federico II di Napoli** che si propone come osservatorio permanente sulla condizione giovanile, attraverso attività di ricerca scientifica sul campo e pubblicazioni. Al fine di catalizzare l’attenzione dei giovani e rendere maggiormente efficaci i propositi perseguiti nonché per accrescere la componente aggregativo-attrattiva che mediante il *format* prescelto per la realizzazione della presente proposta progettuale si prefigge di raggiungere sono, inoltre, previsti numerosi eventi pubblici con artisti e personaggi famosi, protagonisti del mondo giovanile.

7. MODELLO DI SOSTENIBILITÀ A MEDIO/LUNGO TERMINE DELL’INTERVENTO E REPLICABILITÀ

L’intervento di cui alla proposta progettuale *de qua* si rende, per le sue stesse caratteristiche, replicabile periodicamente. Ne è testimonianza il fatto che le attività di *Next Generation Na* sono state portate avanti dall’Ente utilizzando fondi comunali; va altresì ricordato che la collaborazione con l’Osservatorio Giovani dell’Università Federico II di Napoli è costante così come quella con le Associazioni giovanili che gestiscono, in compartecipazione con il Comune

di Napoli, i Centri Giovanili disseminati sul territorio della città. Difatti, con riguardo a queste ultime occorre evidenziare che già tra i propri obblighi giuridici v’è, oltre quello di curare l’organizzazione e la promozione sul territorio di attività ludico-ricreative e laboratoriali e di predisporre *reports* trimestrali delle attività svolte, altresì quella della intercettazione e del monitoraggio dei giovani del territorio, consentendo così di disporre di una classificazione dei loro bisogni e ambizioni. Pertanto, la sostenibilità nel tempo della presente proposta viene garantita, non solo dall’impegno profuso sulle politiche giovanili quotidianamente dal Comune di Napoli- che si concretizza nei fondi che lo stesso Ente mette a copertura delle spese per la sua realizzazione- ma anche da un’attività di intercettazione di finanziamenti di carattere sovracomunale (Città metropolitana, regionali, nazionali ed europee). La potenziale replicabilità della linea di azione alla base del presente progetto viene, inoltre, confermata da ulteriori misure messe in campo dall’Ente, con risorse proprie o finanziamenti acquisiti: in primis, *Garanzia Giovani*, con l’attivazione di tirocini extracurriculari con finalità formative e di orientamento, ma anche il *Servizio Civile Universale*, per la selezione di operatori volontari da impiegare in progetti di servizio civile; nonché mediante la riprogrammazione delle risorse *ex legge 7 agosto 1997 n. 266* e successivo regolamento attuativo D.M. 267/2004, che disciplina l’utilizzo dei relativi fondi per sostenere iniziative economiche e imprenditoriali in zone di particolare degrado urbano e sociale; infine, è da citare lo stanziamento di oltre € 7 milioni in conto al Fondo Povertà, istituito con la Legge di Stabilità 2016, con i quali verranno realizzati, secondo le modalità e le condizioni di utilizzo previste per il Fondo stesso, percorsi di autonomia in favore dei NEET, quali borse lavoro, tirocini formativi, contratti d’apprendistato, sostegno al proseguimento dei percorsi di studi.

8. RISULTATI ATTESI

In riferimento alla linea di azione “Creazione di una connessione” si intende raggiungere la più vasta platea possibile di NEET: se nella prima edizione di *Next Generation Na* sono stati raggiunti circa **5.575** giovani spettatori è obiettivo dell’Ente raddoppiare questa cifra. Per quanto concerne la linea “Crescita del capitale umano” si prevede il coinvolgimento di almeno **50 NEET per ciascuno dei sei Centri giovanili coinvolti-per un totale di 300 NEET (nello specifico Common Gallery, Mediateca civica Santa Sofia, Casa della cultura e dei giovani, Asterix, Casa della socialità e Peppino Impastato)**, di cui ci auguriamo almeno 30 per Centro verranno avviati alle attività di orientamento al mondo professionale, gestite mediante il supporto di EITD. Ci si aspetta, pertanto, di favorire l’occupazione dei NEET, accompagnandoli verso la ricerca di posti di lavoro confacenti alle loro abilità e aspirazioni: si vuole stimolare il loro desiderio di realizzazione, non solo economica e allargare i loro orizzonti per farli uscire dallo stato attuale, di totale disorientamento e astrazione rispetto al mondo del lavoro. Per quanto attiene alla linea di azione “Valorizzazione dei Centri Giovanili e del Forum dei Giovani del Comune di Napoli” si prevede la partecipazione, oltre ai 300 NEET intercettati e ingaggiati dalle Associazioni giovanili, altresì di almeno **33 giovani componenti degli organi collegiali del Forum**. Infine, in riferimento all’ultima linea di azione sullo SCUDi attualmente risultano in servizio **5 volontari** presso gli Uffici comunali, che verranno impiegati come risorse attive. I destinatari indiretti dell’azione sono, viceversa, in prima battuta da individuarsi negli **ulteriori 30 volontari**.

impegnati nei Progetti risultati in graduatoria per l'edizione 2023/2024, oltre alle altre unità che il Dipartimento per le Politiche Giovanili assegnerà per l'annualità in corso, per i progetti finanziati. Pertanto, in riferimento al numero di beneficiari indiretti delle linee di azione appena esplicitate, non è possibile stabilire una cifra precisa in quanto si auspica il raggiungimento del più alto numero possibile di giovani NEET: è volontà del Comune di Napoli animare i territori periferici della Città in cui i Centri sono collocati e dove si registra il più alto tasso di povertà educativa. Altro strumento che ci si augura possa raggiungere, ottimizzando al massimo le sue potenzialità, un numero consistente di NEET è il Forum dei Giovani del Comune di Napoli, divenendo simbolo di legalità e di avvicinamento dei giovani alle istituzioni e viceversa, mediante l'orientamento delle loro competenze e talenti anche in ambito politico. La sfida che con la presente proposta l'Amministrazione ha colto è quella di *"invertire la rotta"*, rendendo i giovani coscienti delle loro potenzialità, spesso inespresse, accompagnandoli nella ricerca dell'auspicata stabilità occupazionale e nella realizzazione del proprio sogno professionale.

Allegato B
all'Avviso pubblico
“LINK!Connettiamo i giovani al futuro”

1. CRONOPROGRAMMA ATTIVITA'

ID	Linea di azione	M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M9	M10	M11	M12	M13	M14	M15
1	Creazione di una connessione	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
2	Crescita del capitale umano				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
3	Valorizzazione dei Centri Giovanili e del Forum dei Giovani del Comune di Napoli	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
4	Servizio Civile Universale – Digitale	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Allegato B
all'Avviso pubblico
“LINK!Connettiamo i giovani al futuro”

ESEMPIO DI INCONTRI CON GIOVANI TALENTUOSI DI NAPOLI INTERVISTATI DURANTE LA PRIMA EDIZIONE DI NEXT GENERATION NA.

Allegato B

all'Avviso pubblico

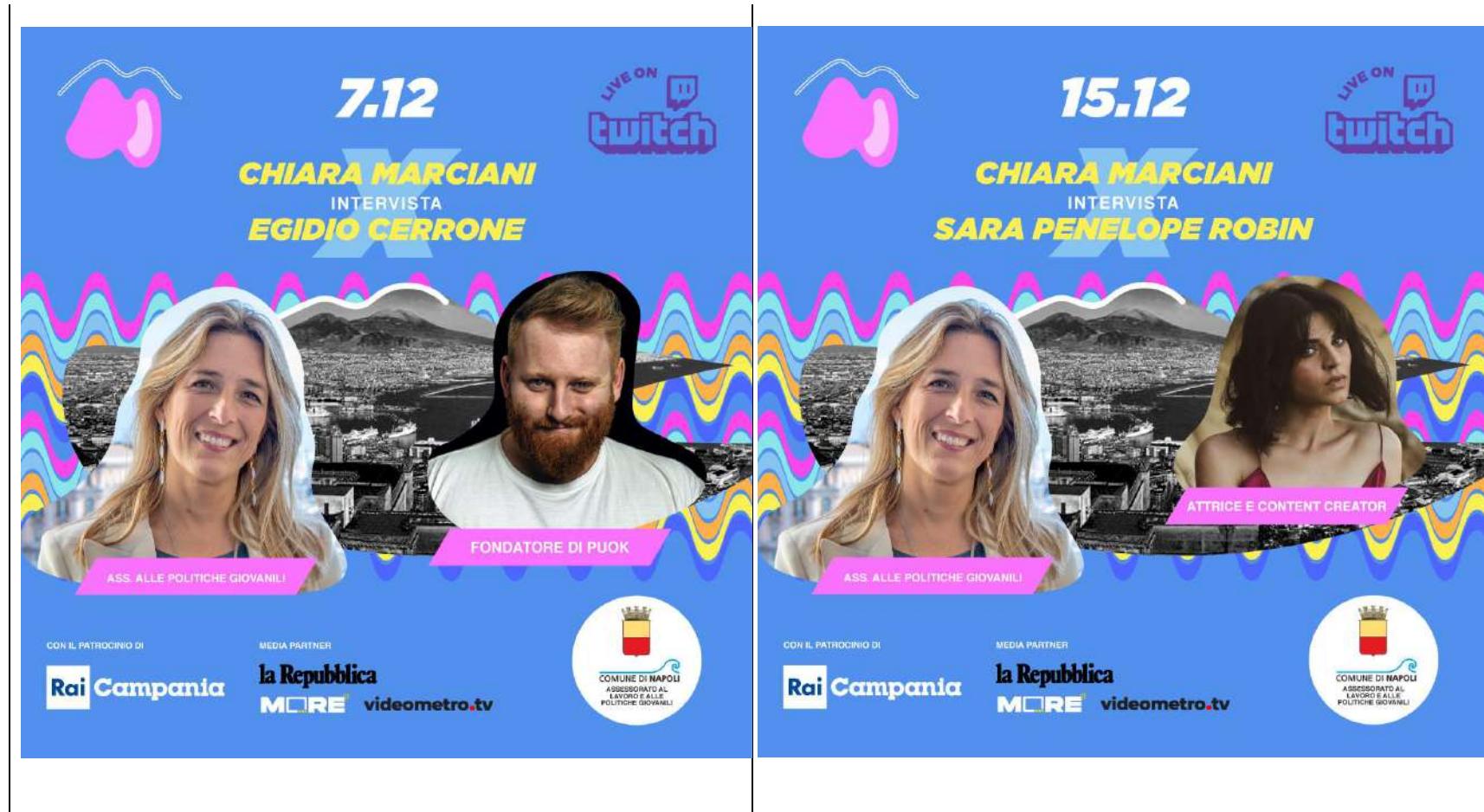
“LINK! Connettiamo i giovani al futuro”



Allegato B

all'Avviso pubblico

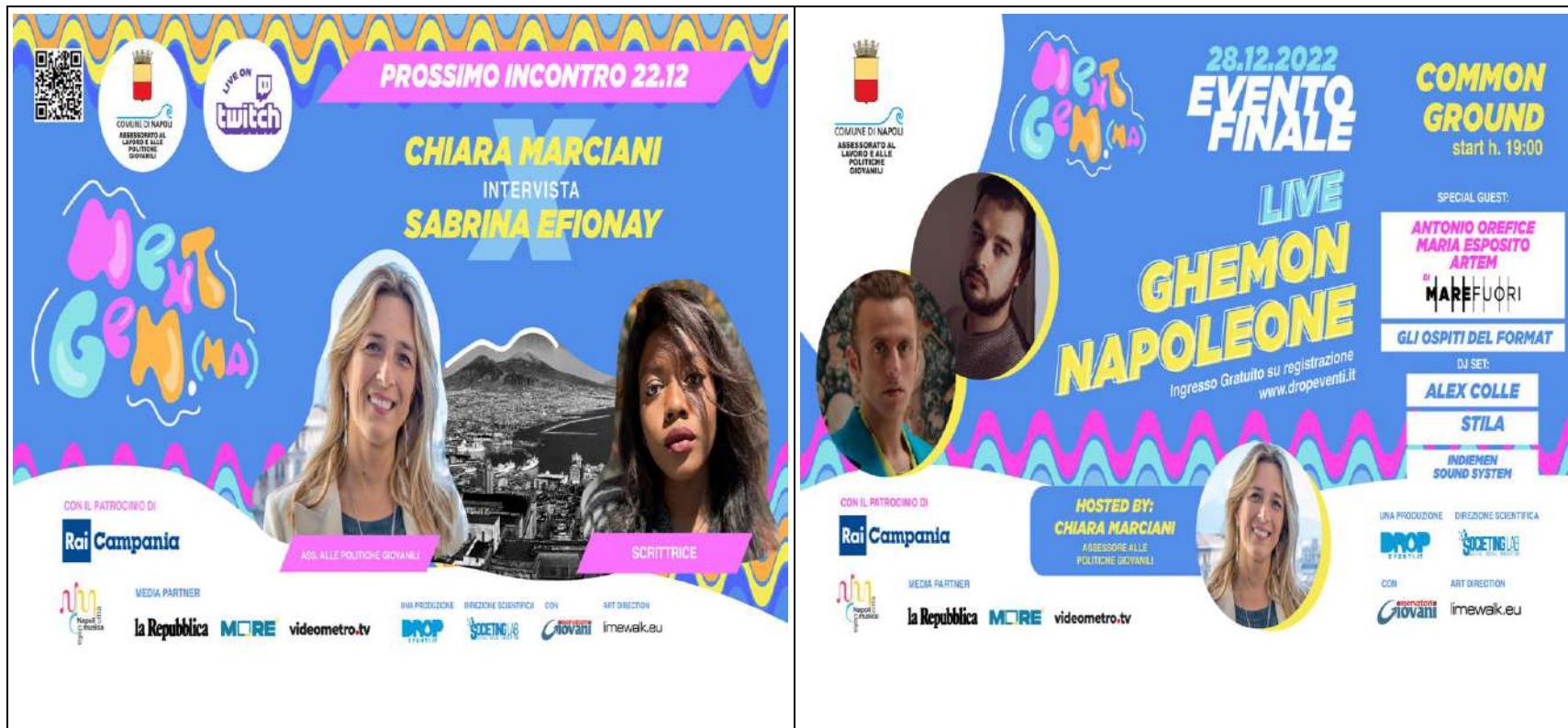
“LINK! Connettiamo i giovani al futuro”



Allegato B

all'Avviso pubblico

“LINK! Connettiamo i giovani al futuro”



Allegato C all'Avviso Pubblico per la presentazione di proposte progettuali di emersione e riattivazione dei giovani NEET (LINK! Connessioni i giovani al futuro)

PIANO FINANZIARIO

ENTE CAPOFILA: COMUNE DI NAPOLI

PROGETTO "NEXT GENERATION NA"

	VOCI DI SPESA	IMPORTO	PERCENTUALE SUL COSTO TOTALE
1	EROGAZIONI DIRETTE AI BENEFICIARI	0,00	0,00%
2	PERSONALE DIPENDENTE * (max 20% del costo totale)	€ 41.070,00	14,36%
3	PERSONALE ESTERNO	0,00	0,00%
4	ACQUISTO DI BENI	€ 5.000,00	1,75%
5	PRESTAZIONE DI SERVIZI	€ 168.970,00	59,08%
6	PROMOZIONE E COMUNICAZIONE	€ 53.184,00	18,60%
7	VIAGGI VITTO E ALLOGGIO	€ 1.000,00	0,35%
8	SPESE GENERALI ** (max 7 % dei costi diretti)	€ 16.776,00	5,87%
	TOTALE GENERALE (somma da 1 a 8)	€ 286.000,00	100,00%

	MODALITA' DI FINANZIAMENTO	IMPORTO	PERCENTUALE SUL COSTO TOTALE
A	CO-FINANZIAMENTO NAZIONALE	€ 200.000,00	69,93%
B	CO-FINANZIAMENTO LOCALE	€ 86.000,00	30,07%
	TOTALE (A+B) ***	€ 286.000,00	100,00%

Data

(Nome e cognome del Legale rappresentante dell'Ente capofila)

Firma

Note

- * sono ammesse spese per personale dipendente dei Comuni e/o dei Partner per l'importo massimo del 20% del costo totale di progetto
- ** Sono ammesse spese generali dei Comuni e/o dei Partner per l'importo massimo del 10% dei costi diretti (somma voci di spesa 1+2+3+4+5+6+7)
- *** La somma da 1 a 8 dovrà essere la stessa riportata rispetto al totale di A+B

Allegato B
all'Avviso pubblico
“LINK! Connnettiamo i giovani al futuro”

I Linea di D azione	M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M9	M10	M11	M12
1 Creazione di una connessione												
2 Crescita del capitale umano												
3 Valorizzazione dei Centri Giovanili e del Forum dei Giovani del Comune di Napoli												
4 Servizio Civile Universale												

Accordo di partenariato

“LINK! Connnettiamo i giovani al futuro - Avviso pubblico prot. n. 17/AV/2023 per la presentazione di proposte progettuali di emersione e riattivazione dei giovani Neet”, pubblicato dall’ANCI (Associazione Nazionale dei Comuni Italiani) in data 2 gennaio 2023

Il presente accordo di partenariato è stipulato tra:

Il Comune di Napoli, rappresentato dal Dirigente del Servizio Giovani e Pari opportunità, Dott.ssa Lucia Di Micco, domiciliato per la carica presso la sede del Servizio medesimo, sita in Napoli alla Via Concezione a Montecalvario n° 26,

e

L’Accademia di Management Mediterraneo-Log In (C.F. 95112770656), in persona della legale rappresentante **Laura Pappacoda**, [REDACTED] con sede in **Cava De’ Tirreni (84013)** al **Corso Mazzini, n. 39.**

di seguito anche congiuntamente denominati “le parti”.

Premesso che

- in data 23/03/2022 l’ANCI (Associazione Nazionale dei Comuni Italiani) ha pubblicato Avviso prot. n. 3/AV/2022, volto alla presentazione di Manifestazione d’interesse per l’inserimento nell’Elenco dei Comuni e delle Unioni dei Comuni partecipanti al percorso di formazione e accompagnamento sui *Neet*;
- detto Avviso è stato rivolto ai Comuni e alle Unioni di Comuni, che hanno già posto in essere progettualità finanziate dal Dipartimento per le politiche giovanili e del Servizio Civile Universale e/o da altri Enti e che hanno sviluppato positivamente un modello di intervento territoriale inerente al target dei *Neet*, garantendo loro uno specifico percorso formativo;
- all’esito dell’attività di selezione, in data 7/11/2022 l’ANCI ha pubblicato sul proprio sito (www.anci.it) il predetto Elenco, in cui sono stati ammessi e inseriti n. 120 tra Comuni (tra i quali figura quello di Napoli) e Unioni di Comuni;
- in data 2/01/2023 la stessa ANCI ha avviato apposita procedura selettiva mediante pubblicazione dell’Avviso pubblico prot. n. 17/AV/2023, dal titolo “LINK! Connnettiamo i giovani al futuro, per la presentazione di proposte progettuali di emersione e riattivazione dei giovani *Neet*”, al fine di attivare proposte progettuali e interventi di contrasto al fenomeno dei *Neet*, attraverso il coinvolgimento diretto della popolazione nella fascia di età dai 14 ai 35 anni;
- a mente del disposto di cui all’art. 3.2 del predetto Avviso, “*i Comuni e le Unioni di Comuni inseriti nell’Elenco dovranno presentare la loro proposta progettuale in partenariato con associazioni, in particolare quelle giovanili, e/o enti privati e/o con altri partner pubblici*”;
- ai sensi del successivo art. 3.3, “*la collaborazione con i partner andrà dimostrata mediante invio, unitamente alla domanda di partecipazione (...), dell’accordo e/o convenzione e/o contratto di partenariato sottoscritta/o con i partner nel rispetto delle norme nazionali e regolamentari vigenti in materia*”;
- il Comune di Napoli, incluso nel predetto elenco, intende presentare, in qualità di capofila, una proposta progettuale nell’ambito del citato Avviso, avvalendosi della collaborazione di diversi soggetti *partner* che, in virtù del loro ruolo, appaiono in grado di offrire il loro contributo per la realizzazione della proposta medesima;
- l’Ente intende, in particolare, attivare apposita collaborazione con **l’Accademia di Management del Mediterraneo** al fine di prevedere lo svolgimento, attraverso il *format Next Generation Na* di attività di **analisi netnografica digitale; analisi contesti territoriali; attività rivolte al coinvolgimento dei giovani; supporto nella realizzazione degli incontri con i giovani professionisti napoletani, protagonisti delle interviste finalizzate a intercettare e ingaggiare i NEET;**



COMUNE DI NAPOLI

- la Accademia di Management del Mediterraneo ha già proficuamente collaborato con il Comune di Napoli, essendo stata incaricata dall'Ente, mediante Determina n. 7 del 23/11/2022- IG/2022/2417 del 6/12/2022 per il Progetto *Next Generation Na* prima edizione.

Tanto premesso, le parti sottoscrivono il seguente

Accordo di Partenariato

Art. 1 – Scopo dell’Accordo

Con il presente accordo la **Accademia di Management del Mediterraneo**, in persona della legale rappresentante **Laura Pappacoda**, si impegna a collaborare con il Comune di Napoli, per la realizzazione del progetto denominato “*Next Generation NA*” nell’ambito dell’Avviso pubblicato dall’ANCI in data 02/01/2023, prot. n. 17/AV/2023, al fine di supportare l’Ente nella realizzazione delle attività di analisi netnografica digitale; analisi contesti territoriali; attività rivolte al coinvolgimento dei giovani; supporto nella realizzazione degli incontri con i giovani professionisti napoletani, protagonisti delle interviste finalizzate a intercettare e ingaggiare i NEET

Art. 2 – Impegni delle Parti

Nell’ambito del progetto di cui all’Art. 1, la **Accademia di Management del Mediterraneo** interverrà, attraverso il *format Next Generation*, al fine:

- di identificare i bisogni e le aspirazioni dei giovani, mediante un’analisi etnografica digitale (netnografica) di tutte le conversazioni lasciate sulle piattaforme online;
- di prevedere una analisi qualitativa dei contesti territoriali, da svolgersi con interviste pensate ad hoc e condotte presso i Centri giovanili della città di Napoli (partner di progetto);
- di coinvolgere i giovani durante gli incontri i quali, sia dal vivo che mediante le piattaforme, potranno esprimere la propria opinione e porre domande orientando a loro piacimento i contenuti del format.

Il relativo calendario sarà concordato successivamente tra la citata società e l’Amministrazione comunale.

Il Comune di Napoli, nella qualità di proprietario delle strutture ove saranno realizzate le suddette attività, garantirà:

- l’utilizzo dei locali, degli arredi e la loro manutenzione e pulizia;
- le forniture luce, gas e linea telefonica;
- la riparazione e/o sostituzione ordinaria degli impianti e delle attrezzature.

Articolo 3 – Clausola di condotta

Nell’ambito del citato progetto, il *partner* sarà tenuto a conformare il proprio comportamento ai principi di buon andamento e imparzialità dell’azione amministrativa e ai doveri di diligenza, lealtà, imparzialità e buona condotta previsti dal “*Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli*”.

E’ fatto espresso divieto al *partner* di assumere comportamenti che possano nuocere all’immagine e al prestigio del Comune di Napoli.

Articolo 4 – Clausola risolutiva espressa

Le Parti convengono che il presente accordo sarà automaticamente risolto in caso di diffusione di informazioni non concordate tra le stesse parti, nonché in caso di diffusione, con qualsiasi mezzo di comunicazione, di dichiarazioni e/o messaggi lesivi dell’immagine e del prestigio del Comune di Napoli.

A tal fine, l’Amministrazione Comunale, in caso di rilievo di tali ultime condotte, comunicherà al partner, tramite PEC, un termine non superiore a giorni 7 entro il quale presentare, al medesimo indirizzo PEC, le proprie controdeduzioni. All’esito della valutazione delle citate controdeduzioni, è facoltà dell’Amministrazione avvalersi della clausola risolutiva espressa, qualora ravvisi, comunque, la sussistenza della contestata violazione.



Tutti i dati, documenti o altri materiali che verranno scambiati tra le Parti in esecuzione del presente accordo dovranno essere considerati come “informazioni riservate”, ove qualificati come tali dalla Parte che li comunica.

Le Parti concordano di utilizzare tali informazioni riservate solo in relazione all'esecuzione del presente accordo, salvo diverse pattuizioni da formalizzarsi per iscritto.

Ciascuna delle Parti adotterà tutte le misure ragionevolmente necessarie per tutelare la riservatezza delle informazioni e della documentazione di cui essa disponga in virtù della presente integrazione.

Articolo 5 – Foro competente

Competente a decidere in merito ad ogni controversia derivante dall'esecuzione e/o interpretazione del presente accordo sarà il Foro di Napoli.

Art. 6 – Durata

Il presente accordo avrà durata sino al termine di conclusione delle attività progettuali e rendicontative, a far data dalla sottoscrizione dello stesso.

Art. 7 - Privacy

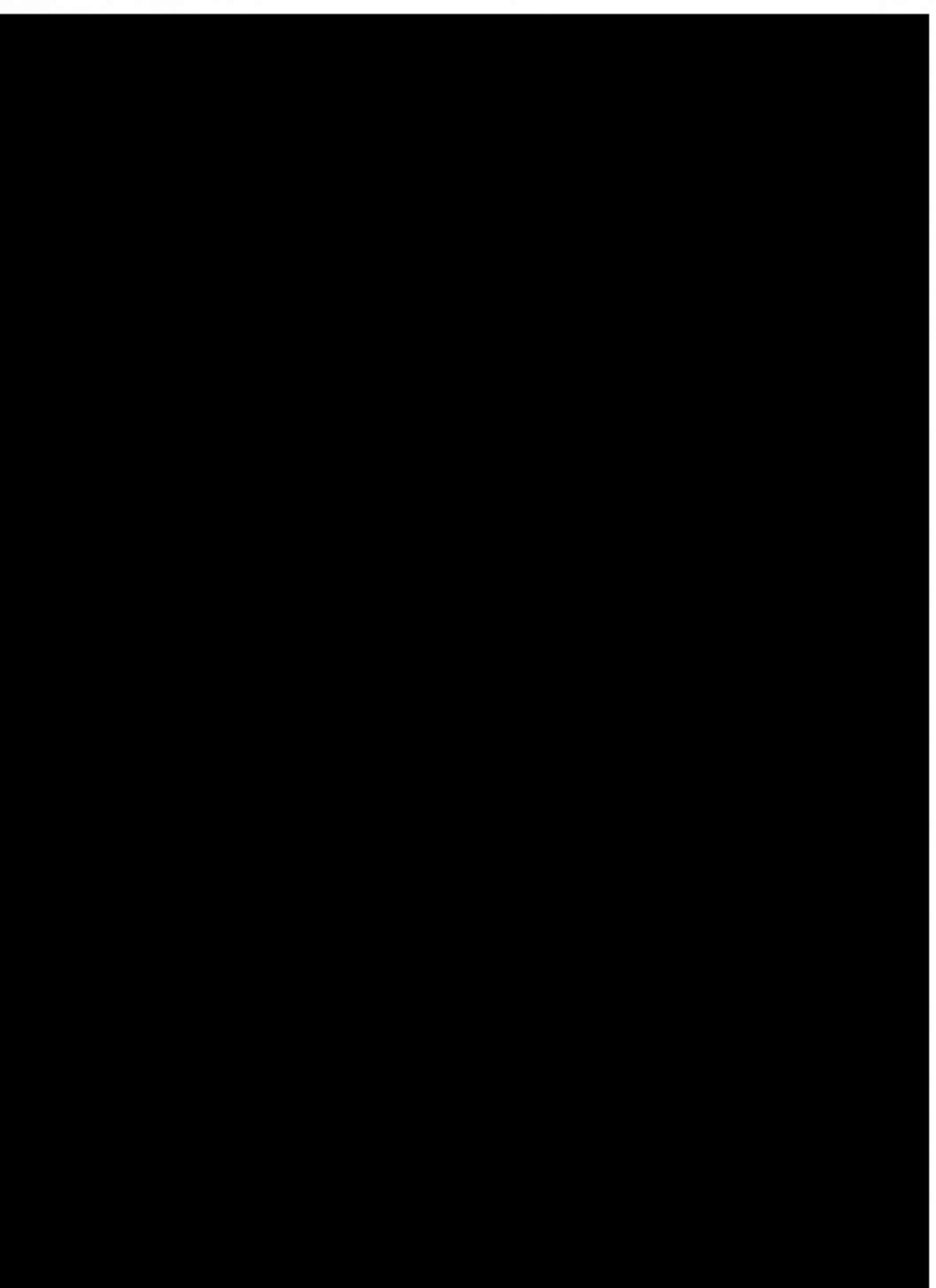
I dati personali conferiti dalle Parti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla presente integrazione di accordo, nel rispetto delle disposizioni contenute nel D.Lgs. 10 agosto 2018 n. 101, di adeguamento al Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016.

Napoli, 16/02/2023

Il Dirigente del Servizio
Giovani e Pari Opportunità
Dott.ssa Lucia Di Micco
Laura Pappacoda

L' Accademia di Management del Mediterraneo
La Rappresentante Legale
Laura Pappacoda

Accademia di Management Mediterraneo-Lag In
P.Iva 05623270658 - C.F.: 95112770656
Pec: mediterraneologin@pec.it
accademia@societing.org



Accordo di partenariato

“LINK! Connessione i giovani al futuro - Avviso pubblico prot. n. 17/AV/2023 per la presentazione di proposte progettuali di emersione e riattivazione dei giovani Neet”, pubblicato dall’ANCI (Associazione Nazionale dei Comuni Italiani) in data 2 gennaio 2023

Il presente accordo di partenariato è stipulato tra:

Il **Comune di Napoli**, rappresentato dal Dirigente del Servizio Giovani e Pari opportunità, Dott.ssa Lucia Di Micco, domiciliato per la carica presso la sede del Servizio medesimo, sita in Napoli alla Via Concezione a Montecalvario n° 26,

e

L’**Associazione di Promozione Sociale “Articolo 45”**, con sede legale in **Napoli** alla **Via Canonico Scherillo n. 39/C, C.F. 95106330632**, legalmente rappresentata da **Giacomo Russo**.

di seguito anche congiuntamente denominati “le parti”.

Premesso che

- in data 23/03/2022 l’ANCI (Associazione Nazionale dei Comuni Italiani) ha pubblicato Avviso prot. n. 3/AV/2022, volto alla presentazione di Manifestazione d’interesse per l’inserimento nell’Elenco dei Comuni e delle Unioni dei Comuni partecipanti al percorso di formazione e accompagnamento sui *Neet*;
- detto Avviso è stato rivolto ai Comuni e alle Unioni di Comuni, che hanno già posto in essere progettualità finanziate dal Dipartimento per le politiche giovanili e del Servizio Civile Universale e/o da altri Enti e che hanno sviluppato positivamente un modello di intervento territoriale inerente al target dei *Neet*, garantendo loro uno specifico percorso formativo;
- all’esito dell’attività di selezione, in data 7/11/2022 l’ANCI ha pubblicato sul proprio sito (www.anci.it) il predetto Elenco, in cui sono stati ammessi e inseriti n. 120 tra Comuni (tra i quali figura quello di Napoli) e Unioni di Comuni;
- in data 2/01/2023 la stessa ANCI ha avviato apposita procedura selettiva mediante pubblicazione dell’Avviso pubblico prot. n. 17/AV/2023, dal titolo “LINK! Connessione i giovani al futuro, per la presentazione di proposte progettuali di emersione e riattivazione dei giovani *Neet*”, al fine di attivare proposte progettuali e interventi di contrasto al fenomeno dei *Neet*, attraverso il coinvolgimento diretto della popolazione nella fascia di età dai 14 ai 35 anni;
- a mente del disposto di cui all’art. 3.2 del predetto Avviso, “i Comuni e le Unioni di Comuni inseriti nell’Elenco dovranno presentare la loro proposta progettuale in partenariato con associazioni, in particolare quelle giovanili, e/o enti privati e/o con altri partner pubblici”;
- ai sensi del successivo art. 3.3, “la collaborazione con i partner andrà dimostrata mediante invio, unitamente alla domanda di partecipazione (...), dell’accordo e/o convenzione e/o contratto di partenariato sottoscritta/o con i partner nel rispetto delle norme nazionali e regolamentari vigenti in materia”;
- il Comune di Napoli, incluso nel predetto elenco, intende presentare, in qualità di capofila, una proposta progettuale nell’ambito del citato Avviso, avvalendosi della collaborazione di diversi soggetti *partner* che, in virtù del loro ruolo, appaiono in grado di offrire il loro contributo per la realizzazione della proposta medesima;

- l'Ente intende, in particolare, attivare apposita collaborazione con l'**Associazione di Promozione Sociale "Articolo 45"**, già *partner* dell'Amministrazione in virtù di un Accordo di gestione, in compartecipazione con il Comune di Napoli, del Centro Giovanile "Mediateca civica Santa Sofia" stipulato in data 24 Settembre 2020 nonché un accordo per la concessione in uso dei locali del Centro Giovanile comunale "Casa della Cultura e dei Giovani" stipulato in data 15 Settembre 2020.

Tanto premesso, le parti sottoscrivono il seguente

Accordo di Partenariato

Art. 1 – Scopo dell'Accordo

Il presente accordo ha lo scopo di prevedere la messa a disposizione - a titolo di cofinanziamento - del Centro Giovanile comunale Mediateca civica Santa Sofia e del Centro Giovanile comunale "Casa della Cultura e dei Giovani", per la realizzazione del progetto denominato "*Next Generation NA*" nell'ambito dell'Avviso pubblico pubblicato dall'ANCI in data 02/01/2023, prot. n. 17/AV/2023.

Art. 2 – Impegni delle Parti

Nell'ambito del progetto *de quo*, l'Associazione di Promozione Sociale "Articolo 45", oltre a quanto già previsto negli originari accordi, dovrà, presso i predetti locali:

- garantire la più ampia conoscenza e diffusione dell'iniziativa in questione, amplificando in tal senso la sua funzione di intercettazione dei giovani *Neet* del territorio di riferimento;
- costituire un "canale" privilegiato di ascolto, attraverso cui i giovani *Neet* potranno, in un clima informale, esprimere liberamente i loro bisogni e valori;
- realizzare una prima mappatura delle esigenze ed aspirazioni dei giovani *Neet* ;
- curare l'aspetto informativo e strettamente logistico delle sessioni orientative e delle attività consulenziali e di indirizzo organizzate per i giovani *Next* all'interno del centro;
- integrare la programmazione delle attività progettuali, in corso nei locali di cui trattasi, con le descritte attività espletate a favore dei *Neet* .

Articolo 3 – Clausola di condotta

Nell'ambito del citato progetto, il partner sarà tenuto a conformare il proprio comportamento ai principi di buon andamento e imparzialità dell'azione amministrativa e ai doveri di diligenza, lealtà, imparzialità e buona condotta previsti dal "*Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli*".

E' fatto espresso divieto al partner di assumere comportamenti che possano nuocere all'immagine e al prestigio del Comune di Napoli.

Articolo 4 – Clausola risolutiva espressa

Le Parti convengono che il presente accordo sarà automaticamente risolto in caso di diffusione di informazioni non concordate tra le stesse parti, nonché in caso di diffusione, con qualsiasi mezzo di comunicazione, di dichiarazioni e/o messaggi lesivi dell'immagine e del prestigio del Comune di Napoli.

A tal fine, l'Amministrazione Comunale, in caso di rilievo di tali ultime condotte, comunicherà al partner, tramite PEC, un termine non superiore a giorni 7 entro il quale presentare, al medesimo indirizzo PEC, le proprie controdeduzioni. All'esito della valutazione delle citate controdeduzioni, è facoltà dell'Amministrazione avvalersi della clausola risolutiva espressa, qualora ravvisi, comunque, la sussistenza della contestata violazione.

Tutti i dati, documenti o altri materiali che verranno scambiati tra le Parti in esecuzione del presente accordo dovranno essere considerati come "informazioni riservate", ove qualificati come tali dalla Parte che li comunica.

Le Parti concordano di utilizzare tali informazioni riservate solo in relazione all'esecuzione del presente accordo, salvo diverse pattuizioni da formalizzarsi per iscritto.



Ciascuna delle Parti adotterà tutte le misure ragionevolmente necessarie per tutelare la riservatezza delle informazioni e della documentazione di cui essa disponga in virtù della presente integrazione.

Articolo 5 – Foro competente

Competente a decidere in merito ad ogni controversia derivante dall'esecuzione e/o interpretazione del presente accordo sarà il Foro di Napoli.

Art. 6 – Durata

Il presente accordo avrà durata sino al termine di conclusione delle attività progettuali e rendicontative, a far data dalla sottoscrizione dello stesso.

Art. 7 - Privacy

I dati personali conferiti dalle Parti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla presente integrazione di accordo, nel rispetto delle disposizioni contenute nel D.Lgs. 10 agosto 2018 n. 101, di adeguamento al Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016.

Napoli, 16/02/2023

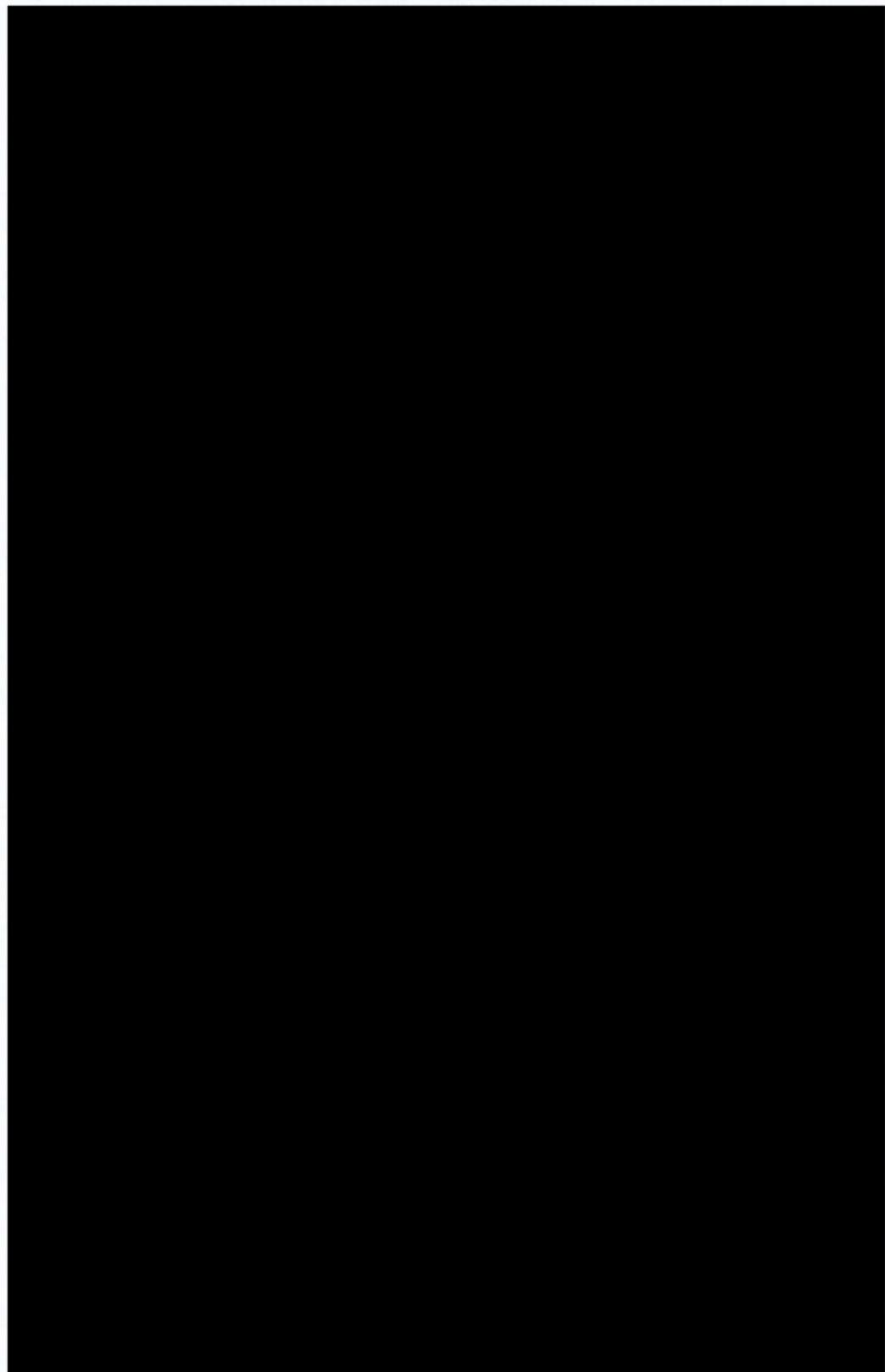
La Dirigente del Servizio Giovani e Pari Opportunità
Dott.ssa Lucia Di Micco

Lucia Di Micco

L'Associazione di Promozione Sociale Articolo 45
Il Rappresentante Legale

Giacomo Russo
ASSOCIAZIONE
ARTICOLO 45
Via Canonicico Scherillo, 39/C - 80126 Napoli
Cod.Fisc.: 015106330632

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Giacomo Russo", is placed above the printed name and association details.



Accordo di partenariato

“LINK! Connnettiamo i giovani al futuro - Avviso pubblico prot. n. 17/AV/2023 per la presentazione di proposte progettuali di emersione e riattivazione dei giovani Neet”, pubblicato dall’ANCI (Associazione Nazionale dei Comuni Italiani) in data 2 gennaio 2023

Il presente accordo di partenariato è stipulato tra:

Il Comune di Napoli, rappresentato dal Dirigente del Servizio Giovani e Pari opportunità, Dott.ssa Lucia Di Micco, domiciliato per la carica presso la sede del Servizio medesimo, sita in Napoli alla Via Concezione a Montecalvario n° 26,

e

L’Associazione “CallystoArts”, con sede legale in **San Giorgio a Cremano alla Via Giacomo Matteotti, n. 1**, C.F. 95074000639 legalmente rappresentata da **Francesco Micera**,

di seguito anche congiuntamente denominati “le parti”.

Premesso che

- in data 23/03/2022 l’ANCI (Associazione Nazionale dei Comuni Italiani) ha pubblicato Avviso prot. n. 3/AV/2022, volto alla presentazione di Manifestazione d’interesse per l’inserimento nell’Elenco dei Comuni e delle Unioni dei Comuni partecipanti al percorso di formazione e accompagnamento sui *Neet*;
- detto Avviso è stato rivolto ai Comuni e alle Unioni di Comuni, che hanno già posto in essere progettualità finanziate dal Dipartimento per le politiche giovanili e del Servizio Civile Universale e/o da altri Enti e che hanno sviluppato positivamente un modello di intervento territoriale inerente al target dei *Neet*, garantendo loro uno specifico percorso formativo;
- all’esito dell’attività di selezione, in data 7/11/2022 l’ANCI ha pubblicato sul proprio sito (www.anci.it) il predetto Elenco, in cui sono stati ammessi e inseriti n. 120 tra Comuni (tra i quali figura quello di Napoli) e Unioni di Comuni;
- in data 2/01/2023 la stessa ANCI ha avviato apposita procedura selettiva mediante pubblicazione dell’Avviso pubblico prot. n. 17/AV/2023, dal titolo “LINK! Connnettiamo i giovani al futuro, per la presentazione di proposte progettuali di emersione e riattivazione dei giovani *Neet*”, al fine di attivare proposte progettuali e interventi di contrasto al fenomeno dei *Neet*, attraverso il coinvolgimento diretto della popolazione nella fascia di età dai 14 ai 35 anni;
- a mente del disposto di cui all’art. 3.2 del predetto Avviso, “i Comuni e le Unioni di Comuni inseriti nell’Elenco dovranno presentare la loro proposta progettuale in partenariato con associazioni, in particolare quelle giovanili, e/o enti privati e/o con altri partner pubblici”;
- ai sensi del successivo art. 3.3, “la collaborazione con i partner andrà dimostrata mediante invio, unitamente alla domanda di partecipazione (...), dell’accordo e/o convenzione e/o contratto di partenariato sottoscritta/o con i partner nel rispetto delle norme nazionali e regolamentari vigenti in materia”;
- il Comune di Napoli, incluso nel predetto elenco, intende presentare, in qualità di capofila, una proposta progettuale nell’ambito del citato Avviso, avvalendosi della collaborazione di diversi soggetti *partner* che, in virtù del loro ruolo, appaiono in grado di offrire il loro contributo per la realizzazione della proposta medesima;

- l'Ente intende, in particolare, attivare apposita collaborazione con l'**Associazione di Promozione Sociale "CallystoArts"**, già *partner* dell'Amministrazione in virtù di un accordo di concessione in uso dei locali del Centro Giovanile "Asterix" stipulato in data **15 Settembre 2020**.

Tanto premesso, le parti sottoscrivono il seguente

Accordo di Partenariato

Art. 1 – Scopo dell'Accordo

Il presente accordo ha lo scopo di prevedere la messa a disposizione - a titolo di cofinanziamento - del Centro Giovanile comunale "Asterix", per la realizzazione del progetto denominato "*Next Generation NA*" nell'ambito dell'Avviso pubblico pubblicato dall'ANCI in data 02/01/2023, prot. n. 17/AV/2023.

Art. 2 – Impegni delle Parti

Nell'ambito del progetto *de quo*, l'Associazione di Promozione Sociale "CallystoArts", oltre a quanto già previsto negli originari accordi, dovrà, presso i predetti locali:

- garantire la più ampia conoscenza e diffusione dell'iniziativa in questione, amplificando in tal senso la sua funzione di intercettazione dei giovani *Neet* del territorio di riferimento;
- costituire un "canale" privilegiato di ascolto, attraverso cui i giovani *Neet* potranno, in un clima informale, esprimere liberamente i loro bisogni e valori;
- realizzare una prima mappatura delle esigenze ed aspirazioni dei giovani *Neet* ;
- curare l'aspetto informativo e strettamente logistico delle sessioni orientative e delle attività consulenziali e di indirizzo organizzate per i giovani *Next* all'interno del centro;
- integrare la programmazione delle attività progettuali, in corso nei locali di cui trattasi, con le descritte attività espletate a favore dei *Neet* .

Articolo 3 – Clausola di condotta

Nell'ambito del citato progetto, il partner sarà tenuto a conformare il proprio comportamento ai principi di buon andamento e imparzialità dell'azione amministrativa e ai doveri di diligenza, lealtà, imparzialità e buona condotta previsti dal "*Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli*".

E' fatto espresso divieto al partner di assumere comportamenti che possano nuocere all'immagine e al prestigio del Comune di Napoli.

Articolo 4 – Clausola risolutiva espressa

Le Parti convengono che il presente accordo sarà automaticamente risolto in caso di diffusione di informazioni non concordate tra le stesse parti, nonché in caso di diffusione, con qualsiasi mezzo di comunicazione, di dichiarazioni e/o messaggi lesivi dell'immagine e del prestigio del Comune di Napoli.

A tal fine, l'Amministrazione Comunale, in caso di rilievo di tali ultime condotte, comunicherà al partner, tramite PEC, un termine non superiore a giorni 7 entro il quale presentare, al medesimo indirizzo PEC, le proprie controdeduzioni. All'esito della valutazione delle citate controdeduzioni, è facoltà dell'Amministrazione avvalersi della clausola risolutiva espressa, qualora ravvisi, comunque, la sussistenza della contestata violazione.

Tutti i dati, documenti o altri materiali che verranno scambiati tra le Parti in esecuzione del presente accordo dovranno essere considerati come "informazioni riservate", ove qualificati come tali dalla Parte che li comunica.

Le Parti concordano di utilizzare tali informazioni riservate solo in relazione all'esecuzione del presente accordo, salvo diverse pattuizioni da formalizzarsi per iscritto.

Ciascuna delle Parti adotterà tutte le misure ragionevolmente necessarie per tutelare la riservatezza delle informazioni e della documentazione di cui essa disponga in virtù della presente integrazione.

Articolo 5 – Foro competente





Competente a decidere in merito ad ogni controversia derivante dall'esecuzione e/o interpretazione del presente accordo sarà il Foro di Napoli.

Art. 6 – Durata

Il presente accordo avrà durata sino al termine di conclusione delle attività progettuali e rendicontative, a far data dalla sottoscrizione dello stesso.

Art. 7 - Privacy

I dati personali conferiti dalle Parti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla presente integrazione di accordo, nel rispetto delle disposizioni contenute nel D.Lgs. 10 agosto 2018 n. 101, di adeguamento al Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016.

Napoli, 16/01/2023

La Dirigente del Servizio Giovani e Pari Opportunità
Dott.ssa Lucia Di Micco

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Lucia Di Micco".

L'Associazione di Promozione Sociale CallystoArts
Il Rappresentante Legale

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Ottaviano".



Accordo di partenariato

“LINK! Connettiamo i giovani al futuro - Avviso pubblico prot. n. 17/AV/2023 per la presentazione di proposte progettuali di emersione e riattivazione dei giovani Neet”, pubblicato dall’ANCI (Associazione Nazionale dei Comuni Italiani) in data 2 gennaio 2023

Il presente accordo di partenariato è stipulato tra:

Il **Comune di Napoli**, rappresentato dal Dirigente del Servizio Giovani e Pari opportunità, Dott.ssa Lucia Di Micco, domiciliato per la carica presso la sede del Servizio medesimo, sita in Napoli alla Via Concezione a Montecalvario n° 26,

e

L’**Associazione Culturale “Caracol”**, con sede legale in **Portici (NA)** a **Viale Melina n. 37 (80055)**, C.F. 05768211210, legalmente rappresentata da **Lorenzo Lodato**, [REDACTED]

di seguito anche congiuntamente denominati “le parti”.

Premesso che

- in data 23/03/2022 l’ANCI (Associazione Nazionale dei Comuni Italiani) ha pubblicato Avviso prot. n. 3/AV/2022, volto alla presentazione di Manifestazione d’interesse per l’inserimento nell’Elenco dei Comuni e delle Unioni dei Comuni partecipanti al percorso di formazione e accompagnamento sui *Neet*;
- detto Avviso è stato rivolto ai Comuni e alle Unioni di Comuni, che hanno già posto in essere progettualità finanziate dal Dipartimento per le politiche giovanili e del Servizio Civile Universale e/o da altri Enti e che hanno sviluppato positivamente un modello di intervento territoriale inerente al target dei *Neet*, garantendo loro uno specifico percorso formativo;
- all’esito dell’attività di selezione, in data 7/11/2022 l’ANCI ha pubblicato sul proprio sito (www.anci.it) il predetto Elenco, in cui sono stati ammessi e inseriti n. 120 tra Comuni (tra i quali figura quello di Napoli) e Unioni di Comuni;
- in data 2/01/2023 la stessa ANCI ha avviato apposita procedura selettiva mediante pubblicazione dell’Avviso pubblico prot. n. 17/AV/2023, dal titolo “LINK! Connnettiamo i giovani al futuro, per la presentazione di proposte progettuali di emersione e riattivazione dei giovani *Neet*”, al fine di attivare proposte progettuali e interventi di contrasto al fenomeno dei *Neet*, attraverso il coinvolgimento diretto della popolazione nella fascia di età dai 14 ai 35 anni;
- a mente del disposto di cui all’art. 3.2 del predetto Avviso, *“i Comuni e le Unioni di Comuni inseriti nell’Elenco dovranno presentare la loro proposta progettuale in partenariato con associazioni, in particolare quelle giovanili, e/o enti privati e/o con altri partner pubblici”*;
- ai sensi del successivo art. 3.3, *“la collaborazione con i partner andrà dimostrata mediante invio, unitamente alla domanda di partecipazione (...), dell’accordo e/o convenzione e/o contratto di partenariato sottoscritta/o con i partner nel rispetto delle norme nazionali e regolamentari vigenti in materia”*;
- il Comune di Napoli, incluso nel predetto elenco, intende presentare, in qualità di capofila, una proposta progettuale nell’ambito del citato Avviso, avvalendosi della collaborazione di diversi soggetti *partner* che, in virtù del loro ruolo, appaiono in grado di offrire il loro contributo per la realizzazione della proposta medesima;

- l'Ente intende, in particolare, attivare apposita collaborazione con l'**Associazione di Promozione Sociale “Caracol”**, già *partner* dell'Amministrazione in virtù di un Accordo di gestione, in compartecipazione con il Comune di Napoli, del Centri Giovanile “Peppino Impastato” stipulato in data 19 Febbraio 2021.

Tanto premesso, le parti sottoscrivono il seguente

Accordo di Partenariato

Art. 1 – Scopo dell'Accordo

Il presente accordo ha lo scopo di prevedere la messa a disposizione - a titolo di cofinanziamento - del Centro Giovanile comunale “Peppino Impastato”, per la realizzazione del progetto denominato “*Next Generation NA*” nell’ambito dell’Avviso pubblico pubblicato dall’ANCI in data 02/01/2023, prot. n. 17/AV/2023.

Art. 2 – Impegni delle Parti

Nell’ambito del progetto *de quo*, l’Associazione di Promozione Sociale “Caracol”, oltre a quanto già previsto negli originari accordi, dovrà, presso i predetti locali:

- garantire la più ampia conoscenza e diffusione dell’iniziativa in questione, amplificando in tal senso la sua funzione di intercettazione dei giovani *Neet* del territorio di riferimento;
- costituire un “canale” privilegiato di ascolto, attraverso cui i giovani *Neet* potranno, in un clima informale, esprimere liberamente i loro bisogni e valori;
- realizzare una prima mappatura delle esigenze ed aspirazioni dei giovani *Neet* ;
- curare l’aspetto informativo e strettamente logistico delle sessioni orientative e delle attività consulenziali e di indirizzo organizzate per i giovani *Next* all’interno del centro;
- integrare la programmazione delle attività progettuali, in corso nei locali di cui trattasi, con le descritte attività espletate a favore dei *Neet* .

Articolo 3 – Clausola di condotta

Nell’ambito del citato progetto, il partner sarà tenuto a conformare il proprio comportamento ai principi di buon andamento e imparzialità dell’azione amministrativa e ai doveri di diligenza, lealtà, imparzialità e buona condotta previsti dal “*Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli*”.

E’ fatto espresso divieto al partner di assumere comportamenti che possano nuocere all’immagine e al prestigio del Comune di Napoli.

Articolo 4 – Clausola risolutiva espressa

Le Parti convengono che il presente accordo sarà automaticamente risolto in caso di diffusione di informazioni non concordate tra le stesse parti, nonché in caso di diffusione, con qualsiasi mezzo di comunicazione, di dichiarazioni e/o messaggi lesivi dell’immagine e del prestigio del Comune di Napoli.

A tal fine, l’Amministrazione Comunale, in caso di rilievo di tali ultime condotte, comunicherà al partner, tramite PEC, un termine non superiore a giorni 7 entro il quale presentare, al medesimo indirizzo PEC, le proprie controdeduzioni. All’esito della valutazione delle citate controdeduzioni, è facoltà dell’Amministrazione avvalersi della clausola risolutiva espressa, qualora ravvisi, comunque, la sussistenza della contestata violazione.

Tutti i dati, documenti o altri materiali che verranno scambiati tra le Parti in esecuzione del presente accordo dovranno essere considerati come “informazioni riservate”, ove qualificati come tali dalla Parte che li comunica.

Le Parti concordano di utilizzare tali informazioni riservate solo in relazione all’esecuzione del presente accordo, salvo diverse pattuizioni da formalizzarsi per iscritto.

Ciascuna delle Parti adotterà tutte le misure ragionevolmente necessarie per tutelare la riservatezza delle informazioni e della documentazione di cui essa disponga in virtù della presente integrazione.



Articolo 5 – Foro competente

Competente a decidere in merito ad ogni controversia derivante dall'esecuzione e/o interpretazione del presente accordo sarà il Foro di Napoli.

Art. 6 – Durata

Il presente accordo avrà durata sino al termine di conclusione delle attività progettuali e rendicontative, a far data dalla sottoscrizione dello stesso.

Art. 7 - Privacy

I dati personali conferiti dalle Parti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla presente integrazione di accordo, nel rispetto delle disposizioni contenute nel D.Lgs. 10 agosto 2018 n. 101, di adeguamento al Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016.

Napoli, 16/02/2023

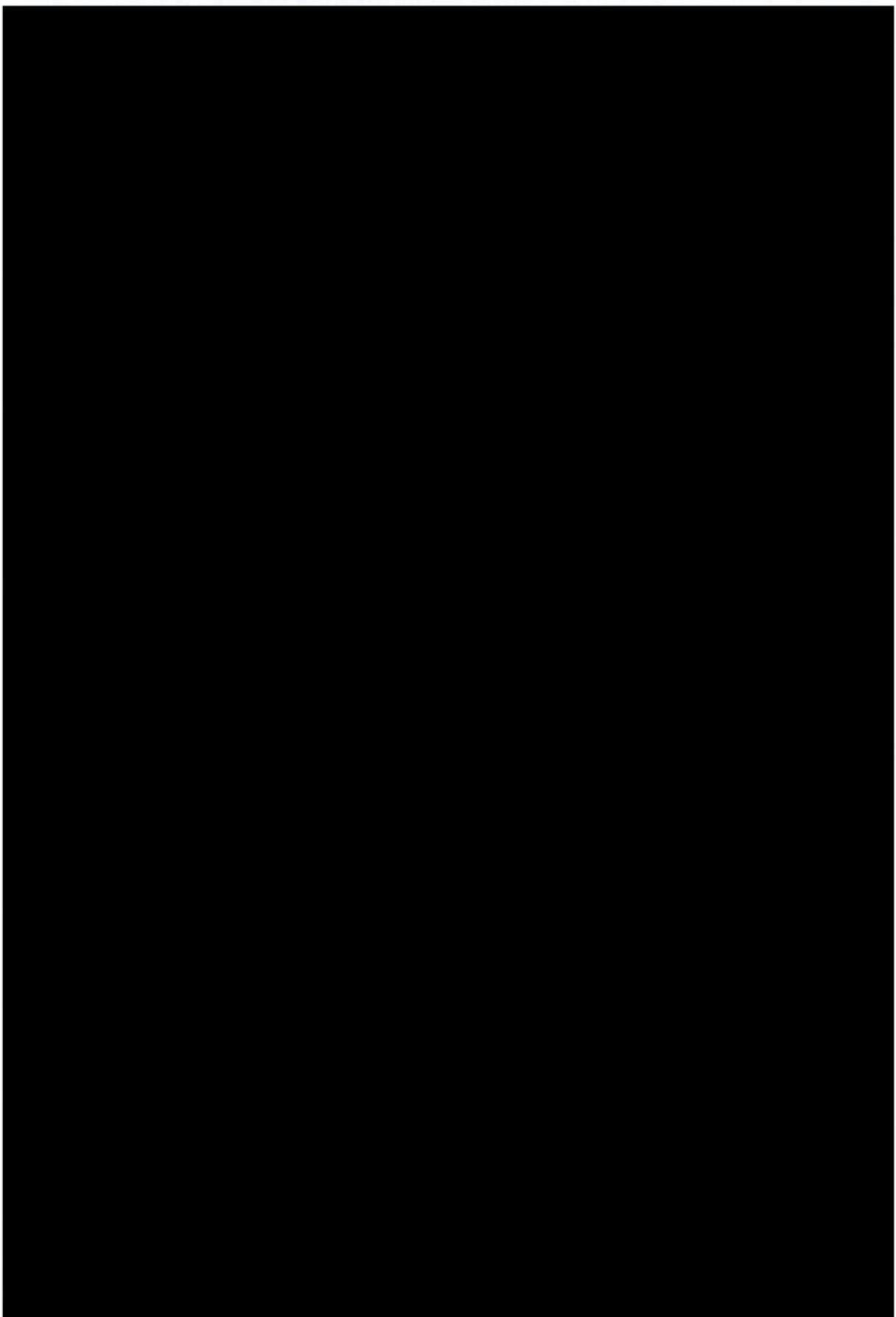
La Dirigente del Servizio Giovani e Pari Opportunità
Dott.ssa Lucia Di Micco

Lucia Di Micco

L'Associazione di Promozione Sociale Caracol
Il Rappresentante Legale

Lorenzo Lodato

ASSOCIAZIONE CARACOL
Il Viale Melina 37
Portici (NA) 80055
P.IVA/C.F. 05768211210



Accordo di partenariato

“LINK! Connnettiamo i giovani al futuro - Avviso pubblico prot. n. 17/AV/2023 per la presentazione di proposte progettuali di emersione e riattivazione dei giovani Neet”, pubblicato dall’ANCI (Associazione Nazionale dei Comuni Italiani) in data 2 gennaio 2023

Il presente accordo di partenariato è stipulato tra:

Il **Comune di Napoli**, rappresentato dal Dirigente del Servizio Giovani e Pari opportunità, Dott.ssa Lucia Di Micco, domiciliato per la carica presso la sede del Servizio medesimo, sita in Napoli alla Via Concezione a Montecalvario n° 26,

e

La **Enterprise - Innovation – Training – Development in sigla E.I.T.D. s.r.l.**, con sede legale in Napoli alla Via Vicinale Santa Maria del Pianto 1, P.iva 06763460638 legalmente rappresentata da Paolo Lanzilli, nato [REDACTED]

di seguito anche congiuntamente denominati “le parti”.

Premesso che

- in data 23/03/2022 l’ANCI (Associazione Nazionale dei Comuni Italiani) ha pubblicato Avviso prot. n. 3/AV/2022, volto alla presentazione di Manifestazione d’interesse per l’inserimento nell’Elenco dei Comuni e delle Unioni dei Comuni partecipanti al percorso di formazione e accompagnamento sui *Neet*;
- detto Avviso è stato rivolto ai Comuni e alle Unioni di Comuni, che hanno già posto in essere progettualità finanziate dal Dipartimento per le politiche giovanili e del Servizio Civile Universale e/o da altri Enti e che hanno sviluppato positivamente un modello di intervento territoriale inerente al target dei *Neet*, garantendo loro uno specifico percorso formativo;
- all’esito dell’attività di selezione, in data 7/11/2022 l’ANCI ha pubblicato sul proprio sito (www.anci.it) il predetto Elenco, in cui sono stati ammessi e inseriti n. 120 tra Comuni (tra i quali figura quello di Napoli) e Unioni di Comuni;
- in data 2/01/2023 la stessa ANCI ha avviato apposita procedura selettiva mediante pubblicazione dell’Avviso pubblico prot. n. 17/AV/2023, dal titolo “LINK! Connnettiamo i giovani al futuro, per la presentazione di proposte progettuali di emersione e riattivazione dei giovani *Neet*”, al fine di attivare proposte progettuali e interventi di contrasto al fenomeno dei *Neet*, attraverso il coinvolgimento diretto della popolazione nella fascia di età dai 14 ai 35 anni;
- a mente del disposto di cui all’art. 3.2 del predetto Avviso, *“i Comuni e le Unioni di Comuni inseriti nell’Elenco dovranno presentare la loro proposta progettuale in partenariato con associazioni, in particolare quelle giovanili, e/o enti privati e/o con altri partner pubblici”*;
- ai sensi del successivo art. 3.3, *“la collaborazione con i partner andrà dimostrata mediante invio, unitamente alla domanda di partecipazione (...), dell’accordo e/o convenzione e/o contratto di partenariato sottoscritta/o con i partner nel rispetto delle norme nazionali e regolamentari vigenti in materia”*;
- il Comune di Napoli, incluso nel predetto elenco, intende presentare, in qualità di capofila, una proposta progettuale nell’ambito del citato Avviso, avvalendosi della collaborazione di diversi soggetti *partner* che, in virtù del loro ruolo, appaiono in grado di offrire il loro contributo per la realizzazione della proposta medesima;

- l'Ente intende, in particolare, attivare apposita collaborazione con la **E.I.T.D. S.r.l.**, al fine di prevedere lo svolgimento di attività di orientamento e consulenza in favore dei giovani *Neet*, nell'ambito del citato Avviso pubblico, la **E.I.T.D. S.r.l.** risulta essere già partner del Comune di Napoli nell'ambito del progetto "**Centro Territoriale di Inclusione Attiva di Napoli**" Avviso Pubblico "I.T.I.A. Intese Territoriali di Inclusione Attiva" a valere sul POR Campania FSE 2014-2020 Codice Ufficio n. 79 – per la realizzazione di attività di formazione, orientamento e tirocini di inserimento professionale.

Tanto premesso, le parti sottoscrivono il seguente

Accordo di Partenariato

Art. 1 – Scopo dell'Accordo

Con il presente accordo la **E.I.T.D. S.r.l.**, in persona del legale rappresentante Paolo Lanzilli si impegna a collaborare con il Comune di Napoli per la realizzazione del progetto denominato "*Next Generation NA*" nell'ambito dell'Avviso pubblicato dall'ANCI in data 02/01/2023, prot. n. 17/AV/2023, al fine di svolgere attività di orientamento e consulenza in favore dei giovani *Neet*.

Art. 2 – Impegni delle Parti

Nell'ambito del progetto di cui all'Art. 1, la **E.I.T.D. S.r.l.** si impegna in particolare a svolgere, all'interno dei Centri Giovanili comunali individuati, a favore dei *Neet*, le seguenti attività, già peraltro oggetto del corrente rapporto contrattuale:

- *mentorship* e consulenza per l'accompagnamento allo *start up*;
- consulenze specialistiche su aspetti di gestione d'impresa;
- servizi informativi *on ed offline*;
- consulenza in ambito tecnico e tecnologico per lo sviluppo di nuovi prodotti e nuovi progetti;
- trasferimento tecnologico e sviluppo di rapporti con Enti di ricerca e Università a supporto;
- accesso a bandi regionali ed europei a sostegno dell'innovazione d'impresa o del lancio di nuovi prodotti.

Il relativo calendario sarà concordato successivamente tra la citata società e l'Amministrazione comunale.

Il Comune di Napoli, nella qualità di proprietario delle strutture ove saranno realizzate le suddette attività, garantirà:

- l'utilizzo dei locali, degli arredi e la loro manutenzione e pulizia;
- le forniture luce, gas e linea telefonica;
- la riparazione e/o sostituzione ordinaria degli impianti e delle attrezzature.

Articolo 3 – Clausola di condotta

Nell'ambito del citato progetto, il partner sarà tenuto a conformare il proprio comportamento ai principi di buon andamento e imparzialità dell'azione amministrativa e ai doveri di diligenza, lealtà, imparzialità e buona condotta previsti dal "*Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli*".

E' fatto espresso divieto al partner di assumere comportamenti che possano nuocere all'immagine e al prestigio del Comune di Napoli.

Articolo 4 – Clausola risolutiva espressa

Le Parti convengono che il presente accordo sarà automaticamente risolto in caso di diffusione di informazioni non concordate tra le stesse parti, nonché in caso di diffusione, con qualsiasi mezzo di comunicazione, di dichiarazioni e/o messaggi lesivi dell'immagine e del prestigio del Comune di Napoli.

A tal fine, l'Amministrazione Comunale, in caso di rilievo di tali ultime condotte, comunicherà al partner, tramite PEC, un termine non superiore a giorni 7 entro il quale presentare, al medesimo indirizzo PEC, le proprie controdeduzioni. All'esito della valutazione delle citate controdeduzioni, è facoltà dell'Amministrazione avvalersi della clausola risolutiva espressa, qualora ravvisi, comunque, la sussistenza della contestata violazione.



Tutti i dati, documenti o altri materiali che verranno scambiati tra le Parti in esecuzione del presente accordo dovranno essere considerati come "informazioni riservate", ove qualificati come tali dalla Parte che li comunica.

Le Parti concordano di utilizzare tali informazioni riservate solo in relazione all'esecuzione del presente accordo, salvo diverse pattuizioni da formalizzarsi per iscritto.

Ciascuna delle Parti adotterà tutte le misure ragionevolmente necessarie per tutelare la riservatezza delle informazioni e della documentazione di cui essa disponga in virtù della presente integrazione.

Articolo 5 – Foro competente

Competente a decidere in merito ad ogni controversia derivante dall'esecuzione e/o interpretazione del presente accordo sarà il Foro di Napoli.

Art. 6 – Durata

Il presente accordo avrà durata sino al termine di conclusione delle attività progettuali e rendicontative, a far data dalla sottoscrizione dello stesso.

Art. 7 - Privacy

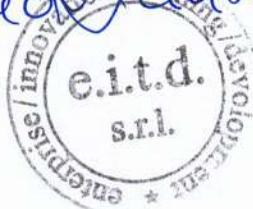
I dati personali conferiti dalle Parti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla presente integrazione di accordo, nel rispetto delle disposizioni contenute nel D.Lgs. 10 agosto 2018 n. 101, di adeguamento al Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016.

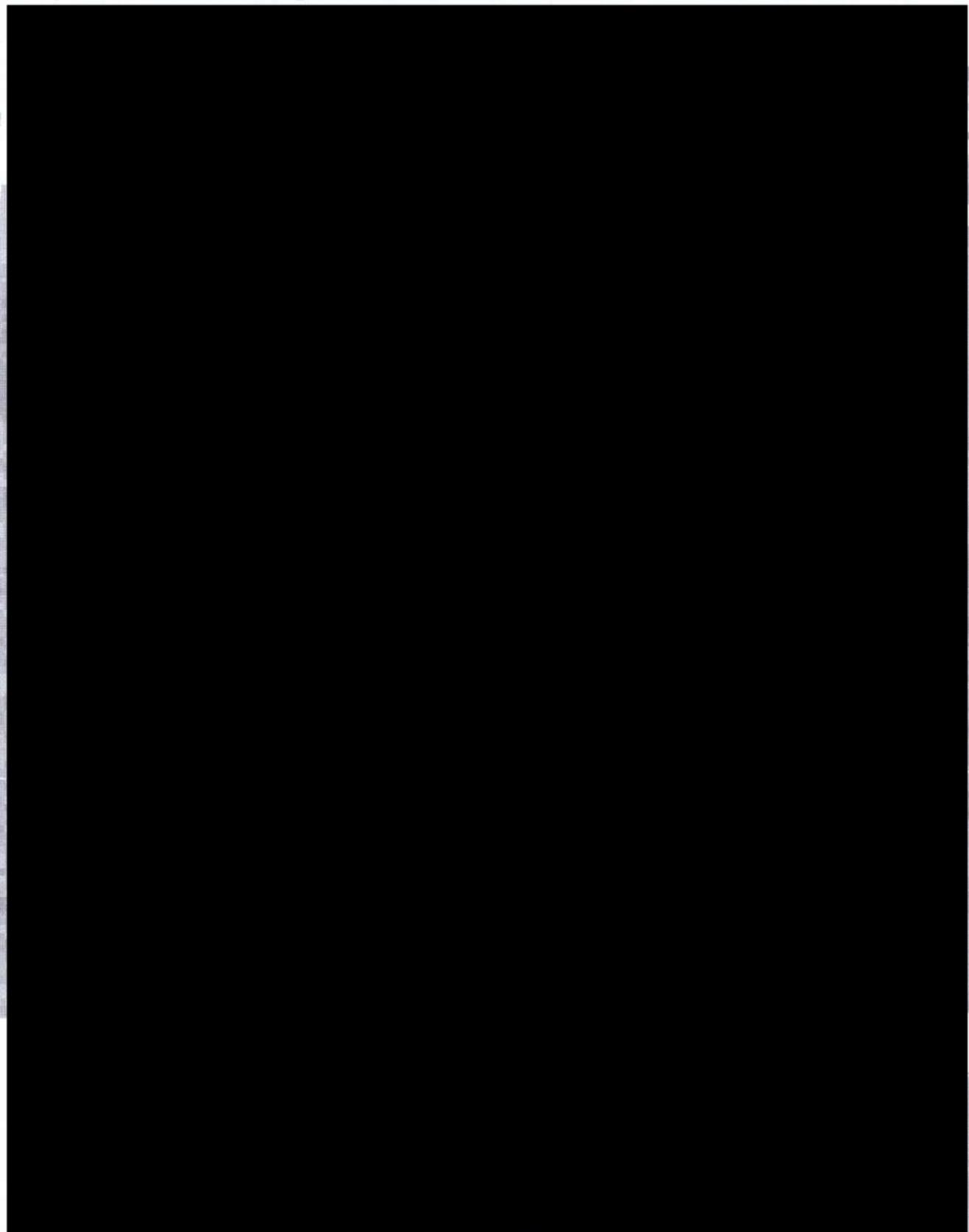
Napoli, 16/02/2023

**Il Dirigente del Servizio
Giovani e Pari Opportunità**
[Signature]
Dott.ssa Lucia Di Meo

E.I.T.D. S.r.l.

Il Rappresentante Legale
[Signature]
Paolo Lanzilli





Accordo di partenariato

“LINK! Connessione dei giovani al futuro - Avviso pubblico prot. n. 17/AV/2023 per la presentazione di proposte progettuali di emersione e riattivazione dei giovani Neet”, pubblicato dall’ANCI (Associazione Nazionale dei Comuni Italiani) in data 2 gennaio 2023

Il presente accordo di partenariato è stipulato tra:

Il **Comune di Napoli**, rappresentato dal Dirigente del Servizio Giovani e Pari opportunità, Dott.ssa Lucia Di Micco, domiciliato per la carica presso la sede del Servizio medesimo, sita in Napoli alla Via Concezione a Montecalvario n° 26,

e

L’**Associazione “Erasmus Student Association”**, con sede legale in Napoli alla Via Bernardo Cavallino, n. 87, C.F. 95250380631 legalmente rappresentata dal Presidente **Marco Villani**,

di seguito anche congiuntamente denominati “le parti”.

Premesso che

- in data 23/03/2022 l’ANCI (Associazione Nazionale dei Comuni Italiani) ha pubblicato Avviso prot. n. 3/AV/2022, volto alla presentazione di Manifestazione d’interesse per l’inserimento nell’Elenco dei Comuni e delle Unioni dei Comuni partecipanti al percorso di formazione e accompagnamento sui *Neet*;
- detto Avviso è stato rivolto ai Comuni e alle Unioni di Comuni, che hanno già posto in essere progettualità finanziate dal Dipartimento per le politiche giovanili e del Servizio Civile Universale e/o da altri Enti e che hanno sviluppato positivamente un modello di intervento territoriale inerente al target dei *Neet*, garantendo loro uno specifico percorso formativo;
- all’esito dell’attività di selezione, in data 7/11/2022 l’ANCI ha pubblicato sul proprio sito (www.anci.it) il predetto Elenco, in cui sono stati ammessi e inseriti n. 120 tra Comuni (tra i quali figura quello di Napoli) e Unioni di Comuni;
- in data 2/01/2023 la stessa ANCI ha avviato apposita procedura selettiva mediante pubblicazione dell’Avviso pubblico prot. n. 17/AV/2023, dal titolo “LINK! Connessione dei giovani al futuro, per la presentazione di proposte progettuali di emersione e riattivazione dei giovani *Neet*”, al fine di attivare proposte progettuali e interventi di contrasto al fenomeno dei *Neet*, attraverso il coinvolgimento diretto della popolazione nella fascia di età dai 14 ai 35 anni;
- a mente del disposto di cui all’art. 3.2 del predetto Avviso, *“i Comuni e le Unioni di Comuni inseriti nell’Elenco dovranno presentare la loro proposta progettuale in partenariato con associazioni, in particolare quelle giovanili, e/o enti privati e/o con altri partner pubblici”*;
- ai sensi del successivo art. 3.3, *“la collaborazione con i partner andrà dimostrata mediante invio, unitamente alla domanda di partecipazione (...), dell’accordo e/o convenzione e/o contratto di partenariato sottoscritta/o con i partner nel rispetto delle norme nazionali e regolamentari vigenti in materia”*;
- il Comune di Napoli, incluso nel predetto elenco, intende presentare, in qualità di capofila, una proposta progettuale nell’ambito del citato Avviso, avvalendosi della collaborazione di diversi soggetti *partner* che, in virtù del loro ruolo, appaiono in grado di offrire il loro contributo per la realizzazione della proposta medesima;

- l'Ente intende, in particolare, attivare apposita collaborazione con l'**Associazione di Promozione Sociale “Erasmus Student Association”**, già *partner* dell'Amministrazione in virtù di un Accordo di gestione, in compartecipazione con il Comune di Napoli, del Centro Giovanile “Common Gallery” stipulato in data 24 Settembre 2020.

Tanto premesso, le parti sottoscrivono il seguente

Accordo di Partenariato

Art. 1 – Scopo dell'Accordo

Il presente accordo ha lo scopo di prevedere la messa a disposizione - a titolo di cofinanziamento - del Centro Giovanile comunale “Common Gallery”, per la realizzazione del progetto denominato “*Next Generation NA*” nell’ambito dell’Avviso pubblico pubblicato dall’ANCI in data 02/01/2023, prot. n. 17/AV/2023.

Art. 2 – Impegni delle Parti

Nell’ambito del progetto *de quo*, l’Associazione di Promozione Sociale “Erasmus Student Association”, oltre a quanto già previsto negli originari accordi, dovrà, presso i predetti locali:

- garantire la più ampia conoscenza e diffusione dell’iniziativa in questione, amplificando in tal senso la sua funzione di intercettazione dei giovani *Neet* del territorio di riferimento;
- costituire un “canale” privilegiato di ascolto, attraverso cui i giovani *Neet* potranno, in un clima informale, esprimere liberamente i loro bisogni e valori;
- realizzare una prima mappatura delle esigenze ed aspirazioni dei giovani *Neet* ;
- curare l’aspetto informativo e strettamente logistico delle sessioni orientative e delle attività consulenziali e di indirizzo organizzate per i giovani *Next* all’interno del centro;
- integrare la programmazione delle attività progettuali, in corso nei locali di cui trattasi, con le descritte attività espletate a favore dei *Neet* .

Articolo 3 – Clausola di condotta

Nell’ambito del citato progetto, il partner sarà tenuto a conformare il proprio comportamento ai principi di buon andamento e imparzialità dell’azione amministrativa e ai doveri di diligenza, lealtà, imparzialità e buona condotta previsti dal “*Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli*”.

E’ fatto espresso divieto al partner di assumere comportamenti che possano nuocere all’immagine e al prestigio del Comune di Napoli.

Articolo 4 – Clausola risolutiva espressa

Le Parti convengono che il presente accordo sarà automaticamente risolto in caso di diffusione di informazioni non concordate tra le stesse parti, nonché in caso di diffusione, con qualsiasi mezzo di comunicazione, di dichiarazioni e/o messaggi lesivi dell’immagine e del prestigio del Comune di Napoli.

A tal fine, l’Amministrazione Comunale, in caso di rilievo di tali ultime condotte, comunicherà al partner, tramite PEC, un termine non superiore a giorni 7 entro il quale presentare, al medesimo indirizzo PEC, le proprie controdeduzioni. All’esito della valutazione delle citate controdeduzioni, è facoltà dell’Amministrazione avvalersi della clausola risolutiva espressa, qualora ravvisi, comunque, la sussistenza della contestata violazione.

Tutti i dati, documenti o altri materiali che verranno scambiati tra le Parti in esecuzione del presente accordo dovranno essere considerati come “informazioni riservate”, ove qualificati come tali dalla Parte che li comunica.

Le Parti concordano di utilizzare tali informazioni riservate solo in relazione all’esecuzione del presente accordo, salvo diverse pattuizioni da formalizzarsi per iscritto.

Ciascuna delle Parti adotterà tutte le misure ragionevolmente necessarie per tutelare la riservatezza delle informazioni e della documentazione di cui essa disponga in virtù della presente integrazione.



Articolo 5 – Foro competente

Competente a decidere in merito ad ogni controversia derivante dall'esecuzione e/o interpretazione del presente accordo sarà il Foro di Napoli.

Art. 6 – Durata

Il presente accordo avrà durata sino al termine di conclusione delle attività progettuali e rendicontative, a far data dalla sottoscrizione dello stesso.

Art. 7 - Privacy

I dati personali conferiti dalle Parti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla presente integrazione di accordo, nel rispetto delle disposizioni contenute nel D.Lgs. 10 agosto 2018 n. 101, di adeguamento al Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016.

Napoli, 26/02/2023

La Dirigente del Servizio Giovani e Pari Opportunità
Dott.ssa Lucia Di Micco

Lucia Di Micco

**L'Associazione di Promozione Sociale Erasmus
Student Association**
Il Rappresentante Legale
Marco Villani

Marco Villani
ASSOCIAZIONE
"ERASMUS STUDENT ASSOCIATION"
Via Bernardo Cavallino n. 87
80131 NAPOLI
Cod. Fiscale 95250380631

Allegato D - “Indicazioni operative per la predisposizione del Piano finanziario e la Rendicontazione” - Avviso per la presentazione di proposte progettuali di emersione e riattivazione dei giovani NEET (LINK! Connottiamo i giovani al futuro)



“Indicazioni operative per la predisposizione del Piano finanziario e la Rendicontazione”

A) RAPPORTI DI MONITORAGGIO

Rapporto intermedio

Da presentare entro 30 giorni dalla chiusura del periodo di riferimento indicato da ANCI, si compone della seguente documentazione:

- Lettera di accompagnamento (Format 1)
- Relazione descrittiva delle attività svolte (Format 2)
- Rendicontazione della spesa:
 - Quadro riepilogativo (Format 3)
 - Elenco dettagliato delle spese sostenute (Format 5)
 - Commento contabile (Format 4)
 - Scansioni dei giustificativi di spesa e dei relativi giustificativi di pagamento, archiviate all'interno di cartelle, distinte per ogni voce di spesa prevista nel piano finanziario
- Dichiarazione del Rappresentante legale dell'Ente capofila (o del soggetto firmatario la Convenzione) sul raggiungimento degli obiettivi (Format 6)

Rapporto finale

Da presentare ad ANCI entro 45 giorni dal termine delle attività, si compone della seguente documentazione:

- Lettera di accompagnamento (Format 1)
- Scheda di chiusura (Format 8)
- Rendicontazione complessiva delle spese:
 - Quadro riepilogativo (Format 3)
 - Elenco dettagliato di tutte le spese sostenute (Format 5)
 - Commento contabile (Format 4)
 - Scansioni dei giustificativi di spesa e dei giustificativi di pagamento (relativamente alle sole spese non rendicontate nei precedenti rapporti intermedi), archiviate all'interno di cartelle, distinte per ogni voce di spesa prevista nel piano finanziario)

- Dichiarazione del Rappresentante legale dell'Ente capofila (o del soggetto firmatario la Convenzione) sul raggiungimento degli obiettivi (Format 7)

Tutta la documentazione richiesta dovrà essere compilata utilizzando esclusivamente i Format predisposti da Anci, che verranno trasmessi al Responsabile di progetto indicato dall'Ente capofila all'interno della Convenzione sottoscritta con Anci.

B) ENTE CAPOFILA

Responsabile della puntuale realizzazione del progetto è l'Ente Capofila (Comune o Unione di Comuni), beneficiario diretto del finanziamento, cui spetta l'attività di indirizzo, monitoraggio e controllo, non delegabili ai partner e/o soggetti terzi.

A tal fine, una volta ammesso a finanziamento, l'Ente dovrà indicare, all'interno della Convenzione sottoscritta con Anci, un Responsabile di progetto, che sarà l'unico interlocutore con Anci rispetto a tutte le tematiche progettuali.

All'Ente capofila compete l'onere della presentazione dei Rapporti di monitoraggio (intermedi e finale), rispettando le tempistiche che saranno indicate da Anci.

Il Capofila si impegna a garantire che i partner coinvolti nella realizzazione delle attività progettuali rispondano ai requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del Decreto Legislativo n. 36/2023 e siano in possesso di esperienze e competenze nell'ambito delle aree di intervento del progetto.

Il Capofila si impegna a garantire l'osservanza della normativa nazionale e comunitaria in materia di appalti di servizi e forniture negli affidamenti esterni effettuati in relazione alle attività progettuali ad opera del partenariato. Nel caso in cui le richiamate disposizioni normative non dovessero essere applicabili a tutti i partner di progetto, il Capofila si impegna, in ogni caso, a garantire e monitorare il rispetto dei principi di concorrenza, parità di trattamento e imparzialità negli affidamenti esterni.

Sia l'Ente capofila che i partner, in quanto concessionari di finanziamenti pubblici a qualsiasi titolo interessati ai lavori, servizi e forniture, sono tenuti al rispetto degli obblighi derivanti dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modificazioni, relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari.

C) PARTNER

Eventuali soggetti partner, che realizzino in collaborazione con l'Ente Capofila le attività progettuali, devono rispondere ai requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del Decreto Legislativo n. 36/2023 ed essere in possesso di esperienze e competenze nell'ambito delle aree di intervento del progetto. Negli affidamenti esterni effettuati in relazione alle attività progettuali deve essere garantita l'osservanza della normativa nazionale e comunitaria in materia di appalti di servizi e forniture. Nel caso in cui le richiamate disposizioni normative non dovessero essere applicabili, in ogni caso il partner è tenuto al rispetto dei principi di concorrenza, parità di trattamento e imparzialità nell'affidamento dei servizi.

Le attività svolte dai partner devono essere dettagliate nel progetto esecutivo e nelle relazioni tecniche che accompagnano i rapporti di monitoraggio.

Il piano finanziario di progetto è unico, pertanto le spese che si prevede verranno sostenute dai partner dovranno essere previste all'interno della corrispondente voce di spesa, al pari di quelle dell'ente capofila.

I partner di progetto hanno l'obbligo di rendicontare a costi reali (al pari dell'Ente capofila, che non dovrà quindi esporre a rendiconto la quota di finanziamento erogata al partner).

I giustificativi di spesa e di pagamento delle spese rendicontate dai partner dovranno

essere assunti nella documentazione dell'Ente Capofila e trasmessi ad Anci con i rapporti di monitoraggio intermedi e finale.

Le modalità di erogazione del finanziamento tra ente capofila e partner sono rimesse all'accordo tra le parti, fermo restando che il finanziamento complessivo riconosciuto al partner deve essere pari al totale delle spese sostenute e rendicontate da parte di quest'ultimo.

Da un punto di vista della rendicontazione non rileva quindi il contributo che l'ente capofila eroga al partner, ma i giustificativi delle spese sostenute direttamente da quest'ultimo per realizzare le attività progettuali.

D) CO-FINANZIAMENTO LOCALE

Ai fini della realizzazione delle attività progettuali, come previsto nell'Avviso, l'Ente Capofila e/o i partner si impegnano a cofinanziare almeno il 20 % del valore complessivo del progetto.

Almeno il 20 % delle spese previste nel piano finanziario deve essere quindi sostenuto con risorse apportate dall'Ente capofila e/o dai partner, anche attraverso la valorizzazione del costo del personale interno impegnato nelle attività (vedi lettera G) – punto 2).

Nel caso in cui, al termine delle attività, vengano rendicontate spese per un valore complessivo inferiore a quanto preventivato, deve essere comunque rispettata la percentuale di cofinanziamento locale prevista nel piano finanziario approvato (ad esempio, se nel piano finanziario iniziale erano previsti costi complessivi per € 100 di cui € 80 da sostenere con risorse provenienti dal finanziamento nazionale + € 20 da sostenere con risorse provenienti dal cofinanziamento locale, se nel rendiconto finale le spese totali rendicontate ammontano ad € 90, il valore dei costi imputati a valere delle quota di cofinanziamento locale deve essere pari ad almeno € 18).

E) RENDICONTAZIONE A COSTI REALI

Un costo, per essere ammissibile, deve risultare:

- Pertinente ed imputabile ad azioni ammissibili***

Deve poter essere riferito ad una azione ammissibile: deve esserci una relazione specifica tra costi sostenuti ed operazioni svolte.

In particolare, il costo deve essere riferito ad attività ed azioni indicate nel Progetto esecutivo approvato, sulla base del quale l'ente è stato ammesso al finanziamento;

Tutti i documenti giustificativi di spesa esposti a rendiconto dovranno essere intestati all'ente capofila o ai partner di progetto.

L'IVA può essere rendicontata dall'ente capofila e/o dai partner, nell'ambito delle singole spese sostenute per lo svolgimento delle attività progettuali, solo se rappresenta un costo non detraibile.

- Riferibile temporalmente al periodo di vigenza del finanziamento***

Su ogni rendiconto presentato deve essere indicato il periodo temporale di riferimento.

Saranno ritenute ammissibili le spese sostenute a partire dalla data di sottoscrizione della Convenzione (nel caso di firma digitale, fa fede la data dell'ultima

sottoscrizione)¹.

Tutte le spese rendicontate devono essere sostenute entro la data di chiusura del progetto.

Saranno comunque ritenute ammissibili spese i cui giustificativi siano datati dopo la chiusura del progetto, purché debitamente motivate nel commento contabile e a condizione che si riferiscono ad attività concluse entro i termini previsti nella Convenzione sottoscritta con Anci.

• **Comprovabile:**

Nelle relazioni periodiche devono essere rendicontate tutte le spese quietanzate nel periodo di riferimento (a tal fine fa fede la data di avvenuto pagamento), comprovabili da fatture o da documenti contabili di valore probatorio equivalente.

Su tutti i documenti amministrativi e contabili, cartacei ed informatici, relativi al progetto, dovranno essere obbligatoriamente riportati il nome del progetto e il codice unico di progetto (CUP), indicato all'interno della Convenzione sottoscritta con Anci.

• **Contabilizzato:**

I costi, per essere ammissibili, devono aver dato luogo a adeguate registrazioni contabili, ed essere conformi alle disposizioni di legge e ai principi contabili.

Gli estremi di ogni giustificativo di spesa e di pagamento devono essere indicati nell'apposito elenco dettagliato delle spese rendicontate (format 5), riportati cronologicamente all'interno della corrispondente voce (sulla base della di pagamento) e completi di una sintetica e chiara descrizione.

F) VARIAZIONI E COMPENSAZIONI CONTABILI

Gli Enti Beneficiari del finanziamento nella rendicontazione delle spese devono attenersi a quanto previsto nel piano finanziario approvato.

Rispetto a quanto previsto nel piano finanziario, saranno ritenute ammissibili compensazioni contabili nel limite massimo del 20% tra una voce di spesa e l'altra. Ogni voce di spesa può quindi essere aumentata o diminuita nel limite massimo del 20% del relativo importo iniziale, senza nessuna preventiva autorizzazione.

Le compensazioni contabili introdotte devono essere adeguatamente motivate in fase di rendicontazione, all'interno del commento contabile.

Per ogni variazione di importo superiore al 20 % deve essere richiesta (almeno 30 giorni prima del termine previsto in Convenzione per la chiusura delle attività e motivando adeguatamente le modifiche) l'autorizzazione di ANCI.

Nella Scheda di chiusura potranno essere indicate implementazioni di attività non inizialmente previste nel progetto esecutivo ed eventuali maggiori spese sostenute ad incremento del co-finanziamento locale preventivato, che saranno prese in considerazione nell'ambito della valutazione finale del progetto da parte di ANCI, senza oneri aggiuntivi a carico del finanziamento nazionale assegnato.

G) VOCI DI SPESA PREVISTE NEL PIANO FINANZIARIO

¹ Fanno eccezione quelle di viaggio, vitto e alloggio sostenute per la partecipazione all'incontro di kick off organizzato a Roma, presso la sede ANCI, il giorno 19 settembre 2023, che potranno in ogni caso essere riconosciute per un massimo di nr.1 referente progettuale ed entro i limiti giornalieri indicati al punto 7.

1. **EROGAZIONI DIRETTE AI BENEFICIARI:** all'interno di questa voce vanno inseriti i contributi erogati a favore di giovani di età compresa tra i 14 e i 35 anni per spese documentabili ed a loro direttamente riconducibili, per finalità/attività previste e dettagliate nella proposta progettuale approvata.

A titolo esemplificativo e non esaustivo: borse di studio; corsi di formazione professionale; borse lavoro e tirocini formativi; abbonamento a mezzi pubblici e tasse universitarie e costi relativi ad iscrizione e retta istituti scolastici; acquisto di strumentazione, equipaggiamento e vestiario per attività lavorativa; acquisto di equipaggiamento e materiali per la partecipazione ad attività associative di carattere culturale/giovanili/sportive; avvio di attività autonome; spese per iscrizione ad associazioni culturali/giovanili/sportive o ad iniziative di carattere educativo e ricreativo; Non sono ammissibili contributi per spese generiche e per i quali non è possibile comprovare la finalità e il beneficiario.

2. **PERSONALE DIPENDENTE:** all'interno di questa voce devono essere rendicontati i costi del personale dipendente, dell'ente capofila e/o dei partner, impiegato per la realizzazione delle attività progettuali.

Ai fini della contabilizzazione della spesa, dovrà essere considerato il costo lordo annuo della retribuzione, che verrà rapportato all'effettivo numero di giorni di impiego del lavoratore nell'ambito del progetto.

Più precisamente il costo imputabile si ottiene dividendo l'importo totale degli elementi costitutivi della retribuzione in godimento nel periodo progettuale, per il numero di giorni lavorativi previsti dal contratto e moltiplicando per il numero di giorni di impegno nel progetto finanziato.

Per permettere una chiara e puntuale definizione del rapporto tra personale impiegato ed attività svolta, l'Ente dovrà conservare la documentazione dalla quale risulti:

- il tipo e la durata del contratto in essere;
- i cedolini paga relativi al periodo rendicontato, con evidenza dell'importo imputato al progetto;
- l'ordine di servizio dell'ente di appartenenza, nel quale sia specificato il ruolo all'interno del progetto, controfirmato dal dipendente.

I costi sostenuti complessivamente dall'ente capofila e dai partner per il personale dipendente non possono superare il limite massimo del 20% del costo totale del progetto.

Al rendiconto dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- a) il time report (Format predisposto da ANCI), ovvero la dichiarazione del dipendente nella quale dovranno essere esplicitate le ore impiegate mensilmente nello svolgimento delle attività progettuali e le attività svolte nel periodo, firmato dal dipendente e controfirmato dal responsabile di progetto;
- b) la tabella esplicativa del costo del personale, certificata dal legale rappresentante o responsabile amministrativo dell'Ente di appartenenza.

3. **PERSONALE ESTERNO:** all'interno di questa voce vanno inseriti i compensi lordi inerenti le persone fisiche contrattualizzate specificatamente per lo svolgimento di attività previste nel progetto esecutivo approvato. La collaborazione o la prestazione deve essere conforme alla vigente normativa e deve risultare da specifica lettera d'incarico o contratto sottoscritto dalle parti interessate, nel quale si faccia esplicito riferimento al Progetto, sia riportato il

CUP e risultati nel dettaglio l'oggetto della prestazione, la durata, la quantificazione delle giornate lavorative da espletare e il compenso giornaliero/complessivo previsto.

La documentazione da conservare è la seguente:

- Lettera di incarico/contratto;
- Curriculum vitae;
- Report attività svolta (con indicate il numero di giornate espletate nel periodo);
- Giustificativi di spesa;
- Giustificativi di pagamento.

4. ACQUISTO DI BENI: all'interno di questa voce può essere inserito il costo di acquisto o il canone di locazione dei beni previsti all'interno del progetto esecutivo approvato e utilizzati per la realizzazione delle attività progettuali.

Gli acquisti devono avvenire secondo le modalità e le procedure previste dalla normativa nazionale e comunitaria in materia di appalti di servizi e forniture. Nel caso in cui le richiamate disposizioni normative non dovessero essere applicabili a tutti i partner, va comunque garantito il rispetto dei principi di economicità, concorrenza e parità di trattamento.

Salvo che nel progetto approvato non sia disposto diversamente, al termine delle attività progettuali, la destinazione d'uso dei beni acquistati è rimessa alla valutazione dell'Ente capofila, che nel rapporto finale dovrà dettagliare e motivare all'interno del commento contabile e nella scheda di chiusura del progetto.

5. PRESTAZIONE DI SERVIZI: tutti gli affidamenti a soggetti terzi espletati dall'ente capofila e/o dai partner devono avvenire secondo le modalità e le procedure previste dalla normativa nazionale e comunitaria in materia di appalti di servizi e forniture. Nel caso in cui le richiamate disposizioni normative non dovessero essere applicabili a tutti i partner, va comunque garantito il rispetto dei principi di concorrenza, parità di trattamento e imparzialità nell'assegnazione degli incarichi.

I contratti stipulati con i soggetti terzi dovranno riportare il nome del progetto, il CUP ed essere dettagliati nell'oggetto, nei contenuti e nelle modalità di esecuzione delle prestazioni.

I soggetti terzi contrattualizzati dovranno rispondere ai requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del Decreto Legislativo n. 36/2023. ed essere in possesso di esperienze e competenze nell'ambito delle aree di intervento del progetto.

6. PROMOZIONE E COMUNICAZIONE: all'interno di questa voce devono essere rendicontate tutte le spese inerenti la promozione e comunicazione delle attività progettuali e la divulgazione sul territorio dei risultati conseguiti.

Tutto il materiale prodotto dovrà essere conforme a quanto previsto dalle regole di utilizzo predisposte da ANCI.

Come previsto nell'Avviso, saranno ritenute ammissibili unicamente le spese di promozione, pubblicizzazione e divulgazione di materiali sui quali è riportato il logo di ANCI e del Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio civile universale, preventivamente autorizzato. A tal fine, i Comuni dovranno inviare ad ANCI la relativa richiesta, con allegata la bozza di materiale promozionale e/o pubblicitario sulla quale si intendono apporre i loghi. Per l'ammissibilità della spesa deve essere allegata ai rapporti di monitoraggio trasmessi ad Anci una copia di tutto il materiale prodotto e rendicontato (brochure, volantini,

manifesti, siti e pubblicazioni on line ...).

7. **VIAGGI, VITTO E ALLOGGIO:** rientrano in questa voce i rimborsi “a piè di lista” delle spese sostenute da parte del personale impegnato nello svolgimento delle attività progettuali.

Il rimborso “a piè di lista” prevede che ogni spesa sostenuta debba essere tassativamente supportata da adeguati giustificativi, da allegare alla richiesta di rimborso presentata all’ente di appartenenza o con il quale è in essere l’incarico.

Le spese di trasporto sono ammissibili qualora vengano utilizzati i seguenti mezzi pubblici:

- aereo classe turistica;
- treno 2a classe;
- metropolitane, autobus, servizi di trasporto collettivo da e per gli aeroporti e gli altri mezzi in regolare servizio di linea;

In particolare:

- per le spese di viaggio con utilizzo dell’aereo, va allegato il biglietto nominativo e la relativa carta d’imbarco (le stampe in caso di documenti emessi in modalità elettronica);
- per le spese di viaggio con utilizzo del treno, va allegato il biglietto nominativo (la stampa in caso di documento elettronico);

L’utilizzo del taxi, il noleggio auto o l’utilizzo del mezzo proprio deve essere debitamente motivato e limitato al caso in cui non sia possibile il ricorso ai mezzi pubblici o in caso di reale impossibilità a raggiungere agevolmente e tempestivamente il luogo di destinazione prefissato.

Le ricevute dei taxi devono essere debitamente compilate, con indicazione della data e del tragitto.

Per l’utilizzo dell’auto propria viene riconosciuto un rimborso spese pari ad € 0,30 per ogni km percorso. Alla richiesta di rimborso dovrà essere allegato il percorso con il computo chilometrico, scaricabile sul sito web www.viamichelin.it

Per i servizi di alloggio sono consentite strutture non oltre il livello della II categoria (tre stelle).

Per le spese di pernotto in albergo o in altra struttura ricettiva, va allegata alla richiesta di rimborso la fattura e la relativa tassa di soggiorno o, in alternativa a quest’ultima, una dichiarazione della struttura dell’avvenuto pernotto.

Le spese, salvo diverso regolamento dell’ente di appartenenza, saranno comunque rimborsate entro i seguenti limiti massimi giornalieri:

- per colazione e pranzo, fino a complessivi € 35,00;
- per cena, fino a € 45,00;
- per camere d’albergo all’estero e nei capoluoghi di regione, fino a € 180,00 sulla base delle tariffe disponibili;
- per camere d’albergo dovunque in Italia esclusi i capoluoghi di regione, fino a € 140,00 sulla base delle tariffe disponibili.

Non sono ammissibili le spese sostenute per gli extra effettuate all’interno delle strutture ricettive.

Sono ammissibili solo gli scontrini fiscali “parlanti”, cioè quelli in cui siano esplicitati i beni e servizi acquistati

A rendiconto dovranno essere indicati gli estremi della richiesta di rimborso (nota spese) presentata all'ente di appartenenza e gli estremi della fattura (solo qualora la richiesta di rimborso sia soggetta a fatturazione), ed allegata scansione di tutti i giustificativi delle spese di viaggio, vitto e alloggio sostenute dal richiedente.

Andrà inoltre indicata la data dell'avvenuto rimborso ed allegata scansione del giustificativo di pagamento.

8. **SPESI GENERALI:** possono essere rendicontate in maniera forfettaria, nel limite massimo del 7 % dei costi diretti (somma delle voci di spesa 1+2+3+4+5+6+7), spese inerenti l'affitto e la pulizia di locali, il riscaldamento, l'illuminazione, il telefono, i collegamenti telematici, etc. .

H) CONTROLLI

Tutta la documentazione riferita al Progetto dovrà essere conservata dai beneficiari del finanziamento per un periodo di 5 anni dalla data di presentazione del rendiconto finale e resa disponibile per eventuali ulteriori controlli e verifiche.