

VulcanicaMente: dal talento all'impresa® 6

AVVISO PUBBLICO

per la SELEZIONE di IDEE d'IMPRESA
da inserire in percorsi di incubazione
con l'assegnazione di premi e contributi in denaro



1	Obiettivi istituzionali.....	3
2	Fase preliminare di animazione e orientamento	4
3	Requisiti dei proponenti	5
4	Caratteristiche e tematiche delle idee imprenditoriali	5
5	Modalità di presentazione della domanda di partecipazione	6
6	Processo di valutazione e selezione	6
7	Organi della selezione.....	8
8	Criteri di selezione e valutazione delle idee/team	9
9	Premi in denaro e modalità di erogazione	11
10	Percorso di Validazione (PV)	12
11	Phasing out.....	14
12	Agevolazioni contributive	14
13	Trattamento dei dati personali	19
14	Responsabile del procedimento, chiarimenti ed informazioni.....	21
15	Pubblicazione dell'Avviso e comunicazioni.....	22
16	Validità del presente Avviso.....	22

PREMESSA

1 Obiettivi istituzionali

- 1.1 Il Comune di Napoli indice la *competition* denominata **“VulcanicaMente dal talento all’impresa® 6”** (d’ora innanzi VM6) finalizzata, come le precedenti, ad individuare brillanti talenti e portatori di idee imprenditoriali ad elevato contenuto innovativo, da inserire in percorsi di incubazione (info-formazione, orientamento, accompagnamento e assistenza specialistica, ecc.), anche mediante insediamento in modalità co-working.
- 1.2 VM6 è realizzata con risorse di cui al PN Metro Plus e città medie Sud 2021- 2027 - Priorità 1 “Agenda digitale” – Intervento NA1.1.3.1a denominato “Investiamo su di te”.
- 1.3 L’obiettivo della *competition*, in linea con l’intervento di cui al comma precedente, è sostenere idee di business innovative ed originali, attraverso un percorso selettivo che, indipendentemente dai vincitori dell’iniziativa, possa offrire a tutti i partecipanti occasioni di formazione, orientamento, crescita professionale, opportunità di contatti professionali e incontri di divulgazione della cultura d’impresa.
- 1.4 La *competition* è rivolta a idee imprenditoriali proposte esclusivamente da persone fisiche “*in team*” (almeno due per ciascuna idea).
- 1.5 La *competition* verrà realizzata tramite l’assistenza tecnica del R.T.I. Fabbrica Italiana dell’Innovazione Scarl Soc. Benefit e SPICl srl – Società per l’Innovazione, la Cooperazione e l’Internazionalizzazione (d’ora innanzi RTI). Altri enti, imprese, associazioni e organizzazioni, anche temporanee, che condividono finalità, metodi e risultati di VulcanicaMente, potranno patrocinare o supportare la *competition*.
- 1.6 Al fine di migliorare la qualità delle idee d’impresa che accederanno alla *competition*, nonché di favorire la diffusione della cultura imprenditoriale, sarà realizzata una fase preliminare di animazione e orientamento rivolta a tutti gli interessati al presente Avviso. Tale fase si realizzerà prima della chiusura dei termini per la presentazione della domanda di partecipazione, come specificato nel successivo articolo. Degli eventi sarà data diffusione anche mediante comunicati stampa.
- 1.7 Il Comune di Napoli favorirà un’ampia comunicazione e diffusione dei risultati della *competition*.

AZIONI PRELIMINARI

2 Fase preliminare di animazione e orientamento

- 2.1 La fase preliminare sarà realizzata prima della scadenza dei termini per la presentazione delle domande ai sensi dell'art. 5.1, ed è aperta a tutti gli interessati all'avviso.
- 2.2 La fase preliminare ha l'obiettivo di supportare gli aspiranti proponenti nella focalizzazione delle idee imprenditoriali e/o nella costruzione del team, ai fini della successiva presentazione della domanda di partecipazione alla *competition*. Tale fase prevede la realizzazione di quattro eventi, denominati **SCOUTING DAY** (d'ora innanzi SD), con relativi comunicati stampa.

2.3 Il programma "tipo" degli SD prevede:

- Presentazione e approfondimento del presente Avviso;
- Presentazione dei partecipanti con condivisione delle relative motivazioni, competenze e delle eventuali idee d'impresa.
- Suggerimenti per lo sviluppo delle idee, da parte degli esperti del RTI.
- Eventuali testimonianze motivazionali e/o Keynote speech;

Pertanto, chi partecipa allo SD ha un'occasione per:

- 1) apprendere come strutturare la propria idea d'impresa (anche se non dovesse poi partecipare alla *competition*);
- 2) conoscere potenziali "soci" ed aggregarsi ad altri team;
- 3) conoscere i nostri esperti ed acquisire competenze e metodologie di base per la creazione d'impresa, preparando più consapevolmente la propria candidatura alla *competition*.

- 2.4 Ciascun SD potrà essere realizzato anche in sinergia con altre attività condotte dal RTI, dal Comune di Napoli e/o con altre iniziative coerenti territoriali (es. StartCup Campania, Future Fair Apple Academy, ecc).
- 2.5 Gli SD saranno realizzati in data e sede oggetto di successiva comunicazione sul portale: www.incubatorenapoliest.com.
- 2.6 Per partecipare agli SD è necessario effettuare l'apposita prenotazione sul portale www.incubatorenapoliest.com, in quanto i posti sono limitati per ragioni inerenti all'efficacia della metodologia formativa adottata e alla dimensione degli spazi disponibili, e ad esaurimento degli stessi, in base ad un ordine cronologico, le prenotazioni saranno chiuse.
- 2.7 La partecipazione ai suddetti eventi, sebbene non preclusiva rispetto alla presentazione della domanda di partecipazione alla *competition*, è vivamente consigliata in quanto permette di approfondire la conoscenza dei candidati e delle loro idee, facilitando così il processo di selezione.

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA COMPETITION

3 Requisiti dei proponenti

- 3.1 Le idee devono essere presentate da un team proponente composto da almeno due persone fisiche.
- 3.2 Ciascun componente del team proponente, a pena di esclusione del team dalla *competition*, deve possedere i seguenti requisiti:
- Aver compiuto il diciottesimo anno di età;
 - Essere cittadini italiani o di uno Stato membro dell'U.E. regolarmente residenti in Italia, oppure, se cittadini di uno Stato non facente parte della U.E., essere in possesso di regolare permesso di soggiorno;
 - Non aver subito condanne con sentenza passata in giudicato o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.c., per reati di cui agli articoli 416, 416-bis, 640 co. 2 n. 1 e 640-bis, 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, per reati contro la Pubblica Amministrazione o per ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
 - Non essere dipendenti e/o amministratori del Comune di Napoli e/o di Enti/Società collegati o da esso controllati (divieto di pantouflage);
 - Essere in regola con il pagamento dei tributi locali (IMU e TARSU) ai sensi del vigente Programma 100 del Comune di Napoli;
 - Non essere sottoposti a cause di decadenza, sospensione o divieto di cui al D.lgs. 159/2011 e ss.mm.ii. (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione).

4 Caratteristiche e tematiche delle idee imprenditoriali

- 4.1 VM6 è una *competition* finalizzata ad individuare idee imprenditoriali innovative ed originali proposte dai soggetti indicati all'art. 3.1 dell'Avviso.
- 4.2 Per idee imprenditoriali innovative ed originali s'intendono quelle che:
- Apportano nel proprio modello di business, caratteristiche di novità rispetto allo stato dell'arte, in grado di rompere gli schemi esistenti e modificare le vigenti regole di mercato;
 - Abbiano elevata scalabilità e potenzialità commerciali in mercati globali.
 - Non devono rappresentare esclusivamente un progetto scientifico o culturale, ma deve risultare evidente l'intenzione dei proponenti di avviare un'impresa innovativa.

- 4.3 Le idee imprenditoriali potranno riguardare, a titolo preferenziale, ma non esclusivo, i seguenti settori/temi: Blue Economy (dallo Spazio al Mare), Green Economy e Industrie Culturali e Creative, ICT.
- 4.4 Le idee imprenditoriali saranno valutate secondo i criteri indicati nel presente Avviso, art. 8.

5 Modalità di presentazione della domanda di partecipazione

- 5.1 La compilazione e trasmissione della domanda avverrà esclusivamente per via telematica, attraverso l'apposita sezione del portale: www.incubatorenapoliest.com, compilando online il form all'uopo predisposto con informazioni inerenti a: idea, soggetti proponenti, mercato di riferimento, prodotto/servizio e tecnologie utilizzate, modello di business, vantaggio competitivo e motivazioni specifiche rispetto alle opportunità offerte da VM6.
- 5.2 La domanda di partecipazione alla competition deve pervenire entro e non oltre le ore 23:59:59 del **11 dicembre 2025**, con riferimento alla data e ora del server fornitore del servizio di hosting.
- 5.3 La compilazione della domanda di partecipazione come indicato al punto precedente, comporta la completa e incondizionata accettazione di quanto contenuto nel presente Avviso.
- 5.4 L'idea imprenditoriale deve essere presentata, per conto del gruppo (cfr "proponente"), dal soggetto delegato dai membri del gruppo stesso.
- 5.5 La partecipazione alla *competition*, con le modalità indicate precedentemente, comporta da parte del proponente la completa ed incondizionata accettazione di quanto contenuto nel presente Avviso.

SELEZIONE DELLE IDEE/TEAM PROPONENTI

6 Processo di valutazione e selezione

- 6.1 Le domande pervenute nei termini e con le modalità di cui all'articolo precedente saranno ammesse al processo di valutazione e selezione, composto da tre fasi come di seguito specificato.
- 6.2 La prima fase del processo di valutazione e selezione prevede che la Commissione di valutazione, provveda ad individuare, ad insindacabile giudizio, anche sulla base delle informazioni/valutazioni raccolte durante la fase preliminare, le 20 (max) idee/team da ammettere ai **LEARNING DAYS** (d'ora innanzi LD), della durata presunta di mesi due.

6.3 I LD perseguono le seguenti finalità:

- Trasferire tutte le competenze e gli strumenti necessari per abilitare i team a lavorare sulla validazione dei propri progetti imprenditoriali;
- Lavorare sulla strutturazione dell'idea imprenditoriale;
- Valutare e rafforzare le competenze e le motivazioni di ciascun team;
- Supportare il design del modello di business e la sua rappresentazione con efficaci strumenti di comunicazione (es. pitch, lean canvas);
- Supportare l'elaborazione di un primo progetto di spesa da candidare alle agevolazioni contributive previste dall'Avviso;
- Apportare testimonianze di referenti di aziende individuate dal RTI su tematiche specialistiche (es. tecnologie innovative, comunicazione, marketing, sales e pricing, finanza alternativa ecc.), al fine di avviare un processo di avvicinamento "team-aziende" e rafforzare una prospettiva commerciale alle soluzioni proposte dai team.

6.4 È prevista l'organizzazione di n. **14 LD**, strutturati come un'Academy, con alternanza di momenti formativi e pratici.

6.5 La partecipazione alla fase LD, presso la sede del CSI o in altra sede messa a disposizione dal RTI, secondo il calendario e il programma che verrà pubblicato sul sito: www.incubatorenapoliest.com è obbligatoria per almeno un membro di ciascun team, garantendo la partecipazione ad almeno 11 LD, pena l'esclusione dell'idea dal processo di valutazione.

6.6 Entro l'ultima sessione dei LD, ciascun team proponente dovrà produrre e presentare il *pitch* della propria idea imprenditoriale ed un progetto di spesa preliminare a valere sulle agevolazioni contributive previste dal presente Avviso, redatti sulla base dei format che saranno resi disponibili dal Comune di Napoli. I proponenti, inoltre, dovranno sottoscrivere una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà con la quale confermino il possesso dei requisiti d'accesso alla *competition* di cui all'art. 3.

6.7 Al termine dei LD, le max (20) idee/team che avranno utilmente consegnato la documentazione di cui al comma precedente, saranno ammessi alla seconda fase di valutazione, che si terrà in una giornata/evento, in un luogo stabilito dall'Amministrazione Comunale, denominata **OPEN DAY** (d'ora innanzi OD), ciascuna con un punteggio previamente determinato dalla Commissione di valutazione, come definito all'art. 8.2 del presente Avviso.

- 6.8 L'OD consiste nella presentazione delle idee/team di cui al comma precedente alla community di imprenditori, investitori, accademici, operatori a supporto del business e ai media, nell'ambito di uno specifico evento aperto al pubblico. Tale evento non si prefigge di essere una mera *pitching session* di idee imprenditoriali, bensì sarà un primo momento di confronto critico e moderato sullo stato di sviluppo delle idee stesse. Lo scopo dell'evento è quello di consentire ai team di "correggere il tiro" dei propri progetti nonché, al contempo, di individuare i soggetti più motivati e/o con soluzioni imprenditoriali potenzialmente più vicine ad esigenze concrete, con l'ausilio di una Giuria di esperti.
- 6.9 L'OPEN DAY si conclude con la definizione di un elenco utile ad individuare le (max) 12 idee /team da ammettere al **PERCORSO DI VALIDAZIONE** (d'ora innanzi PV), della durata presunta di mesi quattro e potenzialmente beneficiarie dei premi in denaro e delle agevolazioni contributive previste dal presente Avviso.
- 6.10 Le max 12 idee/team ammessi al PV potranno usufruire di una postazione di lavoro (scrivania e sedie) nell'area coworking del RTI. In particolare, si procederà a sottoscrivere con ciascun team il verbale e un contratto gratuito di insediamento all'uopo predisposti dal RTI.
- 6.11 L'ultima fase di valutazione delle idee/team, al termine del PV, è il **DEMO DAY** (d'ora innanzi DD) con il fine di individuare le idee da ammettere al **PHASING OUT** (d'ora innanzi PO) e beneficiare delle agevolazioni contributive di cui al presente Avviso.
- 6.12 Gli organi e i criteri di selezione per ciascuna fase sono dettagliati nei successivi articoli.

7 Organi della selezione

7.1 Sono istituiti per le finalità del presente avviso i seguenti organi:

- **Commissione di valutazione.** Le istanze di partecipazione alla selezione saranno esaminate e valutate da una commissione appositamente costituita e composta dal dirigente pro tempore del Servizio Politiche a sostegno del lavoro o da un suo delegato, da un rappresentante del RTI e da un esperto designato dall'Assessorato competente in base a criteri di attinenza e rappresentatività. I componenti della commissione opereranno a titolo gratuito.
- **Staff dei Mentor.** I Mentor hanno il ruolo di affiancare i proponenti durante tutta la *competition*, con la funzione di guida e di consulenza, negli ambiti dettagliati nel presente Avviso. Lo Staff dei Mentor raccoglie inoltre informazioni sulle idee e sui team proponenti, e per questi esprime un parere alla Commissione ai fini della valutazione.
- **Giuria di esperti.** La giuria si occuperà di scegliere le migliori idee d'impresa nell'ambito dell'OD e del DD. Sarà composta dai membri della Commissione di valutazione e da ulteriori esperti nominati con Disposizione Dirigenziale, a titolo gratuito, in base agli stessi criteri di attinenza e rappresentatività di cui sopra.

8 Criteri di selezione e valutazione delle idee/team

8.1 La Commissione di valutazione si atterrà ai seguenti criteri per la selezione delle (max) 20 idee/team **da ammettere ai LD**:

Criterio	Punteggio	Peso relativo
Caratteristiche del team proponente (commitment, multidisciplinarietà e competenze)	Da 1 a 10	25%
Innovatività dell'idea in termini di prodotto/servizio, modello di business e impatto sulle potenzialità di profittabilità e di sviluppo commerciale	Da 1 a 10	25%
Potenziale del mercato di riferimento	Da 1 a 10	15%
Vantaggio competitivo e possibilità di protezione dell'idea/prodotto/servizio	Da 1 a 10	15%
Grado di coerenza dell'idea con i settori prioritari di VM6	Da 1 a 10	10%
Qualità (chiarezza e completezza) delle informazioni presentate nel <i>form</i> di domanda	Da 1 a 10	10%
Punteggio massimo ottenibile	60	100%

8.2 La Commissione di valutazione si atterrà ai seguenti criteri per la valutazione delle (max) 20 idee/team **al termine dei LD**:

Criterio	Punteggio	Peso relativo
Caratteristiche del team proponente (commitment, multidisciplinarietà e competenze)	Da 1 a 10	20%
Grado di conoscenza degli argomenti trattati quale risultante da specifico test erogato al termine dei LD ¹	Da 1 a 10	20%
Grado di conoscenza del mercato di riferimento da parte del team	Da 1 a 10	15%
Innovatività dell'idea in termini di prodotto/servizio, modello di business e impatto sulle potenzialità di profittabilità e di sviluppo commerciale	Da 1 a 10	15%
Vantaggio competitivo e possibilità di protezione dell'idea/prodotto/servizio	Da 1 a 10	15%
Qualità (chiarezza e completezza) del pitch presentato al termine dei LD	Da 1 a 10	15%
Punteggio massimo ottenibile	60	100%

¹ Il format da utilizzare per l'accettazione e istanza di erogazione sarà reso disponibile dal Comune di Napoli.

- 8.3 La Commissione di valutazione si atterrà ai seguenti criteri, per la valutazione delle (max) 12 idee/team **al termine del PV**, che parteciperanno al DD:

Criterio	Punteggio	Peso relativo
Capacità manageriali (commitment, chiarezza della visione imprenditoriale, efficacia dell'organizzazione, capacità di execution e rispetto delle milestones, capacità di gestione delle risorse finanziarie necessarie per gli esperimenti di validazione)	Da 1 a 10	30%
Capacità di variare (pivot) il modello di business in base all'esito misurabile degli esperimenti	Da 1 a 10	25%
Grado di sviluppo tecnico del prodotto e proteggibilità delle soluzioni elaborate	Da 1 a 10	25%
Qualità (correttezza ed esaustività) degli elaborati tecnici prodotti nel corso del PV	Da 1 a 10	20%
Punteggio massimo ottenibile	40	100%

- 8.4 Gli elenchi delle idee/team potenzialmente beneficiari dei premi in denaro e delle agevolazioni contributive previsti dal presente Avviso saranno elaborati, rispettivamente, nel corso dell'OD e del DD, dalla Commissione di valutazione e dalla Giuria di esperti sulla base dei seguenti criteri e modalità:

- La Giuria di esperti provvederà ad attribuire un punteggio da 1 a 10 a ciascuna idea, sulla base dell'esposizione della stessa, in sessione pubblica, da parte del team proponente.
- La Commissione di valutazione elaborerà l'elenco cumulando i punteggi già assegnati dalla Commissione stessa alle idee/team, rispettivamente, al termine dei LD e del PV, con i risultati ponderati della votazione da parte della giuria durante l'OD e durante il DD. Nell'ambito di ciascuno dei predetti eventi, la votazione della Giuria di esperti avrà un peso percentuale pari al 30% sul punteggio finale.

In caso di parità di punteggio a seguito della votazione della Giuria di esperti nell'ambito dell'OD o del DD, sarà premiata l'idea / team che abbia ottenuto il maggior punteggio, quale attribuito dalla Commissione di valutazione, al termine, rispettivamente, dei LD ovvero del PV.

- 8.5 I criteri di selezione di cui ai commi precedenti sono ponderati in termini d'importanza relativa rispetto alle prospettive di successo dell'idea imprenditoriale e alle finalità di VM6.
- 8.6 Le valutazioni selettive della Commissione di valutazione e della Giuria sono insindacabili.

I PREMI DELLA COMPETITION

9 Premi in denaro e modalità di erogazione

- 9.1 Al termine dell'OD, saranno assegnati premi alle (max) 12 migliori idee/team in ordine di punteggio ottenuto, come indicato nella seguente tabella.

Posizione in graduatoria	Premio in denaro	Premio in servizi
Dal primo al dodicesimo classificato	Fino a € 6.250,00	Accesso al PV
Plafond premi in denaro	€. 75.000,00	//

- 9.2 Il premio in denaro è da intendersi quale importo massimo erogabile a supporto della validazione dell'idea imprenditoriale. La valutazione al termine del PV sarà, quindi, elemento discriminante per la completa erogazione del premio in denaro.
- 9.3 I proponenti beneficiari dovranno procedere all'accettazione e a richiedere l'erogazione dei premi². L'accettazione / istanza di erogazione dovrà essere consegnata nei tempi e con le modalità che saranno indicate dal Comune di Napoli, pena la decadenza dai premi.
- 9.4 Il premio in denaro sarà liquidato al team proponente sul conto corrente intestato al soggetto da questi delegato, quale indicato nella suddetta istanza.
- 9.5 La liquidazione del premio avverrà in massimo **due tranches**, come di seguito specificato:
- Euro 3.125,00, PARI AL 50% a seguito dell'accettazione dei premi (subito dopo l'OD).
 - Euro 3.125,00, PARI AL 50% al termine del PV, per i team che hanno raggiunto un punteggio almeno pari a 7, in merito alla loro partecipazione e impegno alle attività del PV, a seguito della valutazione della Commissione (prima del DD).
- 9.6 L'importo di ciascuna tranche dei premi in denaro è da intendersi al lordo di ogni onere fiscale e contributivo; pertanto, sarà assoggettato a ritenuta fiscale secondo le leggi vigenti al momento della liquidazione.
- 9.7 L'effettiva liquidazione dei premi è subordinata all'esito positivo della verifica, da parte del Comune di Napoli, del possesso dei requisiti di accesso di cui all'art. 3, in capo a ciascun componente del team proponente.

² Il format da utilizzare per l'accettazione e istanza di erogazione sarà reso disponibile dal Comune di Napoli.

10 Percorso di Validazione (PV)

- 10.1 I proponenti che hanno formulato espressa e tempestiva accettazione dei premi saranno coinvolti in un percorso gratuito di formazione e coaching, con insediamento in modalità coworking presso il CSI o altra sede messa a disposizione dal RTI.
- 10.2 Il PV sarà avviato, indicativamente, nel mese di aprile 2026 e si concluderà nel mese di luglio 2026.
- 10.3 L'obiettivo del PV è di spingere lo sviluppo delle idee imprenditoriali con l'approccio del "*Lean Startup*", a dare significatività e prospettiva commerciale al modello di business. Lo schema di intervento proposto, collaudato dall'esperienza e da buone pratiche internazionali, prevede la ricorrenza calendarizzata delle seguenti sessioni di lavoro con i team:
- Laboratori plenari per il trasferimento di Key competence aziendali (es. finanza, management, organizzazione, tecnologie abilitanti, ecc.), alternando momenti di formazione alla declinazione pratica degli strumenti di lavoro (es. compilazione canvas per il business design, pianificazione organizzativa, ecc.) e a sessioni di peer learning e di contaminazione tra i team;
 - Testimonianze aziendali, a cura di investor, imprenditori, esperti tecnologici/settoriali, ecc..
 - Sessioni di Mentorship, in modalità one to one, per sostenere lo sviluppo del progetto, monitorare i risultati e ridefinire gli obiettivi di avanzamento. I team saranno sottoposti ad un'analisi dei fabbisogni, cui seguirà la pianificazione e l'erogazione di percorsi di incubazione personalizzati. Tali percorsi, oltre al supporto nell'effettuazione di uno o più test di validazione del business model, potranno prevedere consulenze di business modelling e gestione d'impresa;
 - Sessioni di Advisoring: Incontri tra i team e un Pool di Advisor del RTI per ricercare e definire concrete opportunità commerciali facendo leva sul network relazionale degli esperti coinvolti;
 - Sessioni su come costruire un prototipo / Minimum Viable Product (MVP), utile a testare il mercato, raccogliere insight concreti, validare modelli di business.
 - Sessioni per la progettazione del piano di spesa per l'accesso alle agevolazioni contributive previste dal presente Avviso;
 - Sessioni di informazione sulle opportunità (bandi, competition, fiere/eventi, ecc.);
 - Sessioni di monitoraggio, per la verifica e valutazione dell'avanzamento dei progetti di impresa.

- 10.4 Inoltre, a ciascun team proponente, sarà assegnata gratuitamente una postazione di lavoro, in modalità coworking, per tutta la durata del PV, che dovrà essere utilizzata per lo sviluppo dell'idea³, secondo le modalità già indicate all'art. 6 del presente Avviso Pubblico.
- 10.5 Entro il DD ciascun team proponente dovrà produrre e presentare:
- il pitch della propria idea imprenditoriale;
 - il progetto di spesa definitivo da candidare alle agevolazioni contributive dell'Avviso, redatti sulla base dei format che saranno resi disponibili.
- 10.6 Al termine del PV, le idee/team saranno soggette ad una nuova valutazione da parte della Commissione di valutazione. Le idee che conseguiranno un punteggio almeno pari a 7 (sette) potranno beneficiare della seconda tranche del premio in denaro.
- 10.7 Il DD consiste in una pitching session dinanzi alla Giuria di esperti nell'ambito di uno specifico evento aperto al pubblico, analogamente all'OD.
- 10.8 Il DD si conclude con la definizione di un elenco utile ad individuare le idee / team beneficiarie delle agevolazioni contributive di cui al presente Avviso.
- 10.9 La partecipazione al PV è obbligatoria e dovrà essere garantita da almeno un membro per ogni team almeno all'80% degli incontri di tutoraggio, pena l'esclusione dell'idea dal processo di valutazione.

³ La postazione comprende, tra l'altro, l'uso condiviso di sale riunioni/convegni, la fornitura di energia elettrica, climatizzazione, accesso alla rete, un servizio di segreteria comune e centralizzato. Inoltre, sarà possibile l'accesso all'Officina Digitale del RTI e ai Laboratori di Digital Storytelling e Gamification del Comune di Napoli presso il Real Albergo dei Poveri.

11 Phasing out

11.1 L'ultima fase di VM6 riguarda un supporto consulenziale ai migliori team individuati nell'ambito del DD e beneficiari delle agevolazioni contributive, per i successivi circa 7 mesi decorrenti dal DD. Tale attività potrà essere svolta presso il CSI o altra sede messa a disposizione dal RTI. Le principali finalità dell'attività, che saranno personalizzate per ogni team, sono le seguenti:

- Sostenere le prime fasi di operatività del progetto imprenditoriale, con focalizzazione verso la creazione di nuove opportunità di mercato, anche attraverso l'organizzazione di sessioni (anche plenarie) di networking e matching tra le startup e fondi di investimento, PMI, Grandi Imprese, P.A., ecc.
- Fornire supporto specialistico focalizzato sulla corretta realizzazione, sotto il profilo tecnico – amministrativo, del piano di spesa oggetto delle agevolazioni contributive di cui al presente Avviso, in coerenza con l'avanzamento definito nel PV e con la normativa di riferimento.

12 Agevolazioni contributive

12.1 I team selezionati nell'ambito del DD potranno beneficiare di agevolazioni contributive, a valere su risorse del PN Metro Plus e città medie Sud 2021- 2027 - Priorità 1 "Agenda digitale" – Intervento NA1.1.3.1a denominato "Investiamo su di te" - ammontanti complessivamente ad euro 305.000,00, a fronte del sostenimento di spese strettamente inerenti al progetto di spesa presentato al termine del PV, al sussistere delle seguenti condizioni:

- costituirsi in un soggetto giuridico qualificabile come società, regolarmente iscritta presso la CCIAA competente, ovvero depositino l'atto costitutivo presso la CCIAA stessa entro 30 giorni dal termine del DD. In ogni caso la società deve avere nella compagine il team vincitore nell'ambito del DD e non essere costituita da oltre 24 mesi dalla data di presentazione della domanda di partecipazione a VM6;
- Abbiamo una sede o un'unità locale operativa, nella quale sarà sviluppata l'idea proposta nell'ambito di VM6, nel Comune di Napoli, con l'obbligo di mantenerla per un triennio dalla data di sottoscrizione della convenzione con il Comune di Napoli, pena la revoca del finanziamento e la restituzione delle somme percepite;
- Siano in possesso dei requisiti previsti dalla legge per l'accesso agli aiuti *de minimis* di cui al Regolamento UE 2023/2831 e ss.mm.ii.;
- Non siano in stato di liquidazione volontaria o sottoposte a procedure concorsuali e/o essere stato oggetto di sanzione interdittiva o altra sanzione che comporti l'esclusione da agevolazioni, finanziamenti, contributi o sussidi e l'eventuale revoca di quelli già concessi, fatte salve eventuali disposizioni derogatorie previste dalla normativa comunitaria applicabile;

- Non siano state destinatarie, nei 3 anni precedenti alla data di pubblicazione del presente Avviso, di procedimenti amministrativi connessi ad atti di revoca per violazione del divieto di distrazione dei beni, di mantenimento dell'unità produttiva localizzata sul territorio comunale, per accertata grave negligenza nella realizzazione dell'investimento e/o nel mancato raggiungimento degli obiettivi prefissati dall'iniziativa, per carenza dei requisiti essenziali, per irregolarità della documentazione prodotta, comunque imputabile al soggetto beneficiario, e non sanabile, oltre che nel caso di indebita percezione, accertata con provvedimento giudiziale, e, in caso di aiuti rimborsabili, per mancato rispetto del piano di rientro;
- Osservino gli obblighi dei contratti collettivi di lavoro e rispettare la normativa in materia di prevenzione degli infortuni sui luoghi di lavoro e delle malattie professionali, salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, pari opportunità, contrasto del lavoro irregolare, tutela dell'ambiente;
- Non abbiano usufruito in precedenza di altri finanziamenti pubblici finalizzati alla realizzazione, anche parziale, delle stesse spese previste nel progetto di VM6;
- Siano in condizione di regolarità contributiva, fiscale e tributaria;
- Non ricorrano a carico dei soggetti individuati dall'art. 85 del D. Lgs. 159/2011, nonché a carico delle persone preposte all'attività commerciale, condizioni interdittive all'esercizio dell'attività commerciale ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. 59/2011;
- Siano in regola con il pagamento dei tributi locali (IMU e TARSU) ai sensi del vigente Programma 100 del Comune di Napoli.
- Non esercitino, neppure in via secondaria, le attività potenzialmente dannose, riconducibili ai settori indicati nell'allegato V del Regolamento per il Fondo InvestUe (Reg. UE n. 523/2021) e/o le seguenti attività: compravendita di oro, argento e altri metalli e oggetti preziosi usati; commercio di armi, munizioni e articoli militari; esercizi aventi carattere temporaneo o stagionale; vending machines.
- Siano in possesso delle abilitazioni amministrative specificamente richieste per lo svolgimento delle attività previste dal progetto di VM6 ovvero si impegnano, in caso di mancato possesso, ad acquisirle ai fini dell'avvio delle attività.

12.2 I proponenti, entro 30 giorni dal termine del DD, dovranno presentare apposita documentazione per consentire al Comune di Napoli la verifica dei requisiti di cui al comma precedente, utilizzando la modulistica predisposta dal precitato Ente. A seguito della verifica con esito positivo dei suddetti requisiti, i proponenti dovranno sottoscrivere un'apposita Convenzione con il Comune di Napoli.

12.3 L'ammontare dell'agevolazione contributiva sarà pari al 95% delle spese effettivamente sostenute ed ammesse dal Comune di Napoli, fino ad un importo massimo erogabile pari ad euro 40.000,00. Resta inteso che il restante 5% del valore del progetto di investimento è a

carico del soggetto beneficiario del contributo.

12.4 Il Comune di Napoli registrerà le somme assegnate presso il Registro Nazionale degli Aiuti di Stato (RNA), in ottemperanza a quanto previsto dalla normativa vigente.

12.5 L'ammissibilità delle spese è disciplinata dal D.P.R 10 marzo 2025, n. 6631⁴ e, in particolare, la spesa può essere ritenuta ammissibile se soddisfa i seguenti requisiti di carattere generale:

- conforme alla normativa europea e nazionale, salvo quanto espressamente previsto dai regolamenti generali specifici, o conforme agli stessi;
- pertinente ed imputabile al progetto di spesa presentato al termine del PV;
- effettivamente sostenuta dal beneficiario e comprovata da fatture quietanzate o giustificata da documenti contabili aventi valore probatorio equivalente o, in casi debitamente giustificati, da idonea documentazione comunque attestante la pertinenza all'operazione della spesa sostenuta, salvo quanto previsto per le forme di sostegno rendicontate attraverso le misure di semplificazione della spesa (costi standard, somme forfettarie, finanziamento a tasso forfettario);
- sostenuta nel periodo di ammissibilità delle spese ovvero entro 7 (sette) mesi decorrenti dalla firma dell'apposita convenzione con il Comune di Napoli successivamente al DD;
- la spesa che diventa ammissibile a seguito di una modifica apportata a un programma è ammissibile solo a decorrere dalla data di presentazione della richiesta di modifica alla Commissione (art. 63, comma 7, Regolamento (UE) n. 1060/2021);
- tracciabile ovvero verificabile attraverso una corretta e completa tenuta della documentazione al fine di assicurare, con riferimento alla spesa, l'esistenza di un'adeguata pista di controllo;
- contabilizzata, in conformità alle disposizioni di legge ed ai principi contabili e, se del caso, sulla base delle specifiche disposizioni dell'Autorità di Gestione;
- rispettosa del principio del DNSH, in relazione al sistema di tassonomia delle attività ecosostenibili indicato dall'art. 17 del Regolamento (UE) n. 2020/852, e delle condizioni di immunizzazione dagli effetti del clima degli investimenti in infrastrutture ai sensi dell'art. 73 (J) del Regolamento (UE) 2021/1060 "*climate proofing*".

12.6 Nello specifico, le spese ammissibili possono includere:

a) spese di investimento quali l'acquisto di beni strumentali, ad esempio, opere murarie strettamente connesse all'operazione ed in misura residuale, attrezzature, macchinari, impianti, arredi, software e altre tecnologie necessarie per l'attività aziendale;

⁴ Con richiamo alle Linee guida tematiche del PN Metro Plus e Città Medie Sud 2021-2027 e salvo quanto espressamente previsto dalle disposizioni comuni di cui al Regolamento (UE) 2021/1060 ed al Regolamento (UE) 2021/1058.

b) spese di gestione strettamente connesse all'operazione oggetto di finanziamento quali costi operativi come affitti, utenze, marketing e altre spese necessarie per l'avvio e la gestione dell'attività;

c) servizi di supporto e accompagnamento volti a fornire assistenza durante tutte le fasi del progetto, inclusi:

- formazione e consulenza specialistica
- supporto alla progettazione.
- accompagnamento allo sviluppo e consolidamento dei progetti;

e) acquisto di servizi (cloud computing, servizi esterni, servizi di supporto specialistico);

f) spese per il personale (anche non dipendente) destinato allo specifico progetto;

g) consulenze e spese di deposito per brevetti e pagamento tasse di deposito o mantenimento dpr.

Sono, altresì, ammissibili altre spese che rispettano i criteri generali di cui al precedente comma 12.5, salvo che non rientrino tra quelle inammissibili di cui al successivo comma.

12.7 In particolare, sono considerate inammissibili le seguenti spese, ai sensi dell'articolo 64, paragrafo 1, lettera c), punti da i) a iv), del regolamento (UE) 2021/1060:

- gli interessi passivi, a eccezione di quelli relativi a sovvenzioni concesse sotto forma di abbuono di interessi o di commissioni di garanzia;
- l'acquisto di terreni per un importo superiore al 10 % delle spese totali ammissibili dell'operazione interessata; per i siti in stato di degrado e per quelli precedentemente adibiti a uso industriale che comprendono edifici, tale limite è aumentato al 15 %.

Per tutto quanto non espressamente indicato al presente paragrafo si rinvia al su indicato regolamento (UE) 2021/1060.

12.8 L'erogazione del contributo avverrà in due tranches a rimborso della spesa sostenuta, pagata e documentata, come di seguito indicata:

- una prima tranche pari a 50% del contributo, al raggiungimento minimo del 50% della spesa complessiva ritenuta ammissibile (comprensiva del co-finanziamento) debitamente documentata e quietanzata, unitamente alla relazione sulle attività svolte;
- una seconda tranche, a saldo, per spese debitamente documentate e quietanzate, unitamente alla relazione finale sulle attività svolte;

12.9 L'istanza di SALDO è obbligatoria e deve essere presentata nei termini che saranno resi noti dal Comune di Napoli. L'erogazione del contributo da parte del Comune avverrà secondo le

tempistiche previste dal circuito finanziario dei fondi europei.

12.10 L'istanza di erogazione del contributo dovrà essere corredata della documentazione atta a dimostrare l'effettivo sostenimento, con sistemi che assicurino la tracciabilità dei pagamenti, delle spese ammissibili⁵. Le imprese devono, inoltre, dimostrare di aver ottenuto, preventivamente all'ultimazione del programma di spesa, tutte le autorizzazioni, licenze, permessi, nulla osta o atti di assenso comunque denominati, comprese le segnalazioni certificate di inizio attività, di competenza del Comune di Napoli o di altre PP. AA., necessarie per lo svolgimento della propria attività.

12.11 Si specifica che tutti i giustificativi di spesa dovranno essere quietanzati e contenere:

- la dicitura PN Metro plus e Città Medie Sud 2021-2027;
- il codice e titolo del progetto sviluppato nell'ambito di VM6;
- il codice identificativo CUP.

12.12 Ogni opera, prodotto, pubblicazione o strumento di comunicazione – cartaceo, informatico o multimediale - realizzato dal beneficiario nell'ambito delle attività oggetto delle agevolazioni contributive, dovrà riportare il logo ufficiale del Comune di Napoli, i loghi del programma PN Metro plus e Città Medie Sud 2021-2027, il logo di VM6, salvo diverse disposizioni che saranno rese note.

12.13 Durante la fase di attuazione, i beneficiari possono rimodulare il progetto stesso, purché tale rimodulazione sia funzionale a perseguire meglio l'obiettivo del progetto di spesa presentato al termine del PV e sia coerente con le finalità del presente avviso. Sono consentite n. 2 rimodulazioni da presentare prima della richiesta di ogni tranche previa autorizzazione del Comune di Napoli.

12.14 Ciascuna richiesta di erogazione del contributo dovrà essere corredata da:

- dichiarazione di spesa firmata dal rappresentante legale con annessa una tabella riportante le spese suddivise per tipologia così come da budget approvato;
- relazione contenente la descrizione delle attività e dei risultati derivanti dalla realizzazione del progetto di spesa, confrontati con quanto indicato nel progetto originario, e le motivazioni degli eventuali scostamenti;

⁵ Tutti gli incassi dei contributi e i pagamenti dovranno transitare su un conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, ai pagamenti nell'ambito del presente Avviso, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010. Non sono ammessi pagamenti in contanti.

La modulistica e le istruzioni operative per la presentazione delle richieste di erogazione saranno rese note dal Comune di Napoli, anche tenendo conto delle vigenti Linee guida tematiche del PN Metro Plus e Città Medie Sud 2021-2027.

12.15 Il Comune di Napoli procede alla revoca del contributo nel caso di:

- Insussistenza, originaria o sopravvenuta, dei requisiti di accesso ai contributi;
- Inosservanza delle modalità e dei termini di realizzazione del progetto di spesa;
- I beni oggetto dell'agevolazione sono ceduti o alienati nei tre anni successivi alla data in cui ha avuto termine il programma di spesa;
- Rendicontazione delle spese in misura inferiore al 70% del totale dell'investimento ammissibile a finanziamento;
- Mancato rispetto dell'obbligo di mantenere la sede o l'unità locale operativa, in cui è sviluppata l'idea proposta, nel Comune di Napoli per un triennio dalla data di sottoscrizione della convenzione con il Comune di Napoli.

In relazione a quanto sopra, il Comune di Napoli si riserva ogni azione di verifica e controllo, anche presso la sede dell'impresa beneficiaria.

12.16 In caso di revoca, le somme da restituire, da parte dell'impresa beneficiaria ai sensi dell'art. 7 del Decreto 14 settembre 2004 n. 267, sono rivalutate sulla base degli indici ISTAT dei prezzi al consumo delle famiglie di operai e impiegati e maggiorate del tasso legale. I crediti nascenti dalla ripetizione delle agevolazioni erogate, nei casi di revoca totale o parziale, sono assistiti da privilegio a favore del Comune di Napoli ai sensi dell'articolo 24, comma 33, della legge 27 dicembre 1997, n. 449.

ALTRE INFORMAZIONI

13 Trattamento dei dati personali

13.1 Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 denominato "Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali" (GDPR) i dati personali del team proponente e/o dei soggetti partecipanti agli eventi di VM6, forniti con le diverse modalità previste dal presente Avviso, sono trattati come descritto di seguito.

13.2 Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Napoli che ha designato quale responsabile esterno il capogruppo dell'RTI aggiudicatario: Fabbrica Italiana.

- 13.3 Per trattamento di dati personali ai sensi della norma, si intende qualunque operazione o complesso di operazioni, svolti con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distribuzione di dati. Il Comune di Napoli, ed i soggetti da questi delegati (cfr. RTI), assicurano che il trattamento dei dati sarà effettuato tramite l'utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione, nel rispetto dei limiti e delle condizioni posti dal Regolamento UE 2016/679.
- 13.4 I dati personali forniti sono raccolti e trattati per le sole finalità di gestione delle idee imprenditoriali, secondo quanto espresso in questo avviso ed eventualmente aggiuntisi in seguito. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla *competition*.
- 13.5 I dati raccolti non saranno mai diffusi e non saranno oggetto di comunicazione senza esplicito consenso dell'interessato, salvo le comunicazioni necessarie che possono comportare il trasferimento di dati per l'adempimento degli obblighi di legge e per le normali attività connesse all'attuazione della *competition*.
- 13.6 È garantita la massima riservatezza delle informazioni fornite dagli iscritti alla *competition* durante lo svolgimento delle attività, con particolare riferimento ai dati soggetti a tutela della proprietà Industriale. Tali informazioni e dati non saranno in alcun modo resi pubblici. I progetti d'impresa rimangono di proprietà dei proponenti. Tutti i soggetti coinvolti nelle varie fasi di VM6 sottoscrivono un impegno di riservatezza sulle informazioni fornite dai team in merito alle loro idee imprenditoriali. Il Comune Napoli ed i soggetti da questi delegati non saranno in nessun caso responsabili di eventuali contestazioni che dovessero sorgere circa l'originalità e la paternità dell'idea d'impresa o di sue parti, come dei suoi contenuti, e di eventuali imitazioni da parte di terzi.
- 13.7 I dati raccolti saranno inseriti nel database della *competition* e conservati, anche al termine di VM6 per comunicazioni inerenti ad iniziative e attività del CSI e del Comune di Napoli, o di soggetti terzi, di potenziale interesse per gli interessati in quanto attinenti agli ambiti della *competition* stessa. Qualora intervenga la revoca del consenso al trattamento specifico da parte dell'interessato, i dati verranno cancellati o resi anonimi entro 72 ore dalla ricezione della revoca.
- 13.8 Ai sensi dell'Art. 13, comma 2, lettera (f) del Regolamento, si informa che tutti i dati raccolti non saranno comunque oggetto di alcun processo decisionale automatizzato.
- 13.9 Gli interessati possono sempre esercitare i diritti esplicitati negli articoli 13 (Comma 2), 15, 17, 18, 19 e 21 del GDPR, qui riassunti nei seguenti punti:

- L'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza di dati che lo riguardano, anche se non ancora comunicati, e di avere la loro comunicazione in forma intelligibile;
- L'interessato ha il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, l'integrazione, la rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione dei trattamenti che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- Ha il diritto di proporre un reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell'Autorità su www.garanteprivacy.it.

13.10 Gli utenti possono esercitare i propri diritti in qualsiasi momento, inviando una mail all'indirizzo info@fabbricaitalianainnovazione.it.

14 Responsabile del procedimento, chiarimenti ed informazioni

14.1 Il Responsabile del Procedimento del presente avviso è l'Istruttore Direttivo Economico – finanziario in E.Q. del Servizio Politiche a sostegno del lavoro, Dott. Fabio Esposito.

14.2 L'ufficio in cui si può prendere visione degli atti è il seguente: Servizio Politiche a sostegno del lavoro del Comune di Napoli, Piazza Dante n. 79, Napoli.

14.3 Per informazioni inerenti alla presentazione delle domande di accesso alla selezione contattare la seguente e-mail: info@fabbricaitalianainnovazione.it.

13.4 Le risposte saranno pubblicate sulla sezione FAQ del sito www.incubatorenapoliest.com, se pervenute entro il 4.12.2025.

15 Pubblicazione dell'Avviso e comunicazioni

- 15.1 Il presente avviso e gli esiti delle selezioni vengono pubblicati sul sito www.incubatorenapoliest.com e sul sito istituzionale del Comune di Napoli.
- 15.2 Le date degli eventi previsti dal presente avviso saranno comunicate esclusivamente mediante pubblicazione sul portale www.incubatorenapoliest.com.
- 15.3 Tutte le comunicazioni tra Comune di Napoli e proponenti inerenti all'avanzamento della iniziativa avverranno esclusivamente a mezzo e-mail all'indirizzo fornito all'atto di presentazione della domanda

16 Validità del presente Avviso

- 16.1 Per quanto non espressamente richiamato dal presente Avviso si farà riferimento alla normativa applicabile in materia.

Il dirigente del Servizio Politiche a
sostegno del lavoro
Dott. Fabio Di Dato