



MUNICIPALITA' 5 ARENELLA – VOMERO
DIREZIONE DELLA MUNICIPALITA'
proposta di deliberazione n. 26 del 12/09/2025

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI CONSIGLIO MUNICIPALE
DELIBERAZIONE N. 16 del 14/09 2025

OGGETTO: Indirizzi per lo svolgimento dei mercatini tematici di cui gli artt. 7, 8 e 9 del “Regolamento per le attività di vendita occasionale all’interno dei mercatini del Comune di Napoli da parte di soggetti non professionisti del commercio” sul territorio della Municipalità 5, e proposta di calendario per l’annualità 2026 e annualità successive.

Il giorno 14/09/2025, nell’aula consiliare della 5^a Municipalità, convocato nei modi di legge, si è riunito il Consiglio della 5^a Municipalità;

Assiste in qualità di segretario il direttore dott.ssa G. Sarnacchiaro
Eseguito l’appello, il Segretario dichiara che sono presenti in aula n. 26 Consiglieri

Assume la Presidenza: IL PRESIDENTE DELLA MUNICIPALITA' 5, DOTT. SSA CLEMENTINA COZZOLINO
IL PRESIDENTE,

constatata la legalità della riunione, invita il Consiglio a trattare l’argomento segnato in oggetto e votare lo stesso alle ore 15:28.

PRESIDENTE

Clementina COZZOLINO

P

CONSIGLIERI

Giada AISLER	P	Fabio LAVIANO	P
Valentina BARBERIO	A	Maurizio MALFITANO	P
Luca BONETTI	A	Gennaro NASTI	A
Domenico CERULLO	P	Martina OLMO	P
Giorgio CINQUEGRANA	P	Emanuele PAPA	A
Grazia Isabella CONTINISIO	A	Paolo PACE	P
Antonio CULIERS	A	Salvatore PACE	P
Cinzia DEL GIUDICE	P	Daniele QUATRANO	A
Giulio DELLE DONNE	P	Irma ROLLO	A
Adolfo DE SANTIS	P	Pierluigi ROMANELLO	P
Nunzia DI SAVINO	P	Antonio SIMEOLI	P
Fabiana FELICITA'	P	Maria Margherita SINISCALCHI	P
Francesco FLORES	A	Gianluca TAGLIAFERRO	P
Eugenio GRAGNANO	A	Pasquale TORINO	P
Giovanni LA BANCA	P	Ivan VENANZONI	A

N. B. : Per gli assenti viene apposto, a fianco del nominativo, il timbro “ASSENTE”;
Per i presenti viene apposto, a fianco del nominativo, il timbro “PRESENTE”.

Il Consiglio della 5^a Municipalità, su proposta del Presidente

Premesso che

- con Delibera di C.C. n. 32 del 18 Luglio 2024 è stato approvato il *Regolamento per le attività di vendita occasionale all'interno dei mercatini del Comune di Napoli da parte di soggetti non professionisti del commercio*, che fornisce le linee di indirizzo operative per l'individuazione, l'approvazione, la gestione e lo svolgimento delle seguenti tipologie di mercatini:
 - di iniziativa comunale;
 - di iniziativa comunale con affidamento di funzioni a soggetti terzi pubblici e/o privati;
 - di iniziativa da parte di soggetti terzi (associazioni, società, soggetti pubblici e privati, etc.)da svolgersi esclusivamente su aree a tal fine preliminarmente determinate e approvate annualmente con Deliberazione di Giunta Comunale, anche su proposta delle Municipalità;
- il suddetto Regolamento prevede che entro il 30 giugno di ciascun anno, la Giunta Comunale debba individuare, con apposita deliberazione le aree da destinare allo svolgimento dei mercatini degli hobbisti per l'anno successivo, al fine di procedere alla calendarizzazione dei mercatini;
- con Delibera di Giunta Comunale n. 231 del 29/05/2025 sono state approvate le aree da destinare alle attività di vendita occasionale da parte di soggetti non professionisti del Commercio per il secondo semestre dell'anno 2025 e per l'intero anno 2026;

Premesso ancora che

- con Deliberazione di C.M. n. 11 del 02/07/2025 la Municipalità 5 ha proposto per lo svolgimento delle Fiere di Natale 2025 le seguenti aree municipali:
 - Area Piazza degli Artisti
 - Area perimetrale del Parco Mascagna (via Pacio Bertini, via Kaufmann e via Sebastiano Conca)
 - Area Piazza Muziicon il relativo calendario;
- giusta convocazione del Servizio Suap, PG/2025/659360 del 21/07/2025, in data 29 luglio 2025 si è tenuta la riunione organizzativa al fine di concordare un'azione sinergica tra i vari Uffici per l'attuazione delle procedure propedeutiche alla programmazione dei mercatini dei soggetti non professionisti del commercio di iniziativa comunale previsti per il secondo semestre anno 2025 e per l'intero anno 2026;
- all'esito della suddetta riunione si è convenuto che, entro la data del 15 settembre 2025, le Municipalità devono trasmettere al Servizio Suap, mediante Deliberazione di Consiglio Municipale, corredata da planimetria e parere della Polizia Locale, il calendario dei mercatini a gestione diretta per tutto il 2026, con possibilità di modificare le aree precedentemente individuate, indicando eventualmente anche quelle da riservare alla gestione da parte di soggetti terzi;
- con nota PG/2025/744141 del 27/08/2025 la Presidenza di Municipalità 5 ha trasmesso al Presidente della VI Commissione Consiliare della Municipalità 5, Commercio, Mercati, Politiche attive per il lavoro, Decentramento amministrativo, per le opportune valutazioni, al fine di vagliare l'individuazione di possibili ulteriori siti da riservare ai mercatini tematici di iniziativa comunale;
- con nota PG/2025/0760762 del 02/09/2025 è stato acquisito il verbale della seduta del 02 settembre 2025 della VI Commissione Consiliare, Commercio, Mercati, Politiche attive per il lavoro, Decentramento amministrativo, in cui sono state confermate le aree individuate per

lo svolgimento di tutte le manifestazioni fieristiche “di iniziativa comunale” e “di iniziativa comunale con affidamento di funzioni a soggetti terzi”, ricadenti sul territorio della Municipalità 5:

- Piazza degli Artisti
 - Area perimetrale del Parco Mascagna
 - Piazza Muzii
 - via Luca Giordano - altezza Istituto L. Vanvitelli
 - Largo Moscati
 - Piazzetta Arenella
 - Piazzetta Totò
 - Piazza Vanvitelli
- nella seduta del 04/09/2025 la Giunta di Municipalità 5 ha deciso di apportare modifica al layout dell'area di Piazza degli Artisti, già approvato con delibera di C.M. n. 11 del 02/07/2025, prevedendo il posizionamento di n. 25 stalli di dimensioni 3 mt. x 3mt., come da grafico planimetrico allegato alla presente proposta deliberativa, che sarà successivamente sottoposto all'attenzione della Soprintendenza Archeologica ai fini di acquisirne il parere favorevole di competenza.

Acquisita la nota n. prot. PG/2025/803814 del 11/09/2025 della U.O. Attività Tecniche della Municipalità 5 di trasmissione del verbale di “verifica delle planimetrie per le manifestazioni fieristiche di iniziativa comunale e di iniziativa comunale con affidamento di funzioni a soggetti terzi per annualità 2026 e successive ed acquisizione parere” e delle planimetrie allegate al verbale.

Visto l'art. 23, comma 1, lettera c) del vigente Regolamento delle Municipalità stabilisce che “il Consiglio della Municipalità è competente a formulare proposte per la destinazione di aree a mercato o alla facoltà di itineranza”.

Considerato che la Municipalità 5 intende promuovere e valorizzare le attività di vendita occasionale da parte di hobbisti e soggetti non professionisti, anche in occasione di particolari ricorrenze ed eventi, attivando i mercatini “di iniziativa comunale con affidamento di funzioni a soggetti terzi pubblici e/ o privati”, di cui all'articolo 5, co. 1, del citato Regolamento per le attività di vendita occasionale all'interno dei mercatini del Comune di Napoli da parte di soggetti non professionisti del commercio.

Ritenuto opportuno, in esito alla sopra citata riunione del 29 luglio 2025, individuare:

- le aree da riservare sul territorio municipale esclusivamente allo svolgimento dei mercatini tematici “di iniziativa comunale” e “di iniziativa comunale con affidamento di funzioni a soggetti terzi”, dettagliando nei futuri Avvisi Pubblici per manifestazione di interesse della Municipalità 5, i seguenti dati:
 - la denominazione del mercatino;
 - il luogo di svolgimento;
 - la data/le date di svolgimento;
 - l'orario di svolgimento;
 - l'esclusività o l'abbinamento ad altra manifestazione;
 - l'eventuale specializzazione merceologica e, conseguentemente, l'eventuale limitazione della partecipazione a chi pone in vendita determinati beni;
 - il numero delle postazioni dei venditori occasionali;
 - i criteri di assegnazione degli spazi.
- le aree da destinare sul territorio municipale, altresì, allo svolgimento dei mercatini tematici di iniziativa di soggetti terzi (associazioni, società, soggetti pubblici e privati, etc.).

Visti:

- il D. Lgs. 31 marzo 1998 n. 114;
- il T. U. sul Commercio di cui alla Legge Regionale n. 7/2020;
- il Regolamento del Commercio su Aree Pubbliche, approvato con Deliberazione di C.C. n. 2/2017;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il Regolamento per le attività di vendita occasionale all'interno dei mercatini del Comune di Napoli da parte di soggetti non professionisti del commercio, approvato con Deliberazione di C.C. n. 32 del 18 Luglio 2024.

Precisato che il verbale dell'odierna seduta consiliare è parte integrante del presente provvedimento.

Gi allegati, costituenti parte integrante e sostanziale della presente proposta, sono composti dai seguenti documenti:

- All. A – nota n. prot. PG/2025/803814 del 11/09/2025 della U.O. Attività Tecniche della Municipalità 5
- All. A1 – verbale di “verifica delle planimetrie per le manifestazioni fieristiche di iniziativa comunale e di iniziativa comunale con affidamento di funzioni a soggetti terzi per annualità 2026 e successive ed acquisizione parere”
- All. A2 – planimetrie allegate al verbale
- nota PG/2025/711339 del 07/08/2025 dello Sportello Unico per le Attività Produttive (Suap).

D E L I B E R A

Per i motivi espressi in premessa, che si intendono integralmente riportati in questa parte dispositiva:

Modificare il layout dell'area di Piazza degli Artisti, approvato con precedente delibera di C.M. n. 11 del 02/07/2025, prevedendo il posizionamento di n. 25 stalli di dimensioni 3 mt. x 3mt., come da grafico planimetrico allegato alla presente proposta deliberativa.

Individuare, per l'annualità 2026 e successive, per lo svolgimento di tutte le manifestazioni fieristiche “di iniziativa comunale” e “di iniziativa comunale con affidamento di funzioni a soggetti terzi” ricadenti sul territorio della Municipalità 5, le seguenti aree:

- Piazza degli Artisti
- Area perimetrale del Parco Mascagna
- Piazza Muzii
- via Luca Giordano - altezza Istituto L. Vanvitelli
- Largo Moscati
- Piazzetta Arenella
- Piazzetta Totò

Il tutto come rappresentato negli elaborati grafici allegati alla presente proposta di Deliberazione. E' fatta salva la facoltà di modificare, in aumento o in diminuzione, il numero di posteggi a seguito di intervenute modifiche dello stato dei luoghi ovvero in caso di ulteriori pareri e/o valutazioni espresse dai competenti Servizi. Tutte le eventuali modifiche, in ogni caso, verranno recepite in fase di emanazione dei successivi Avvisi Pubblici.

Individuare, per l'annualità 2026 e successive, per lo svolgimento dei mercatini tematici “di iniziativa da parte di soggetti terzi” le seguenti aree municipali:

- Area privata ad uso pubblico sovrastante il parcheggio di Via De Ruggiero
- Piazzetta Totò
- Piazza Medaglie d'Oro
- Piazza Muzii
- Piazza Quattro Giornate
- Largo Tina Pica
- Galleria Vanvitelli
- Giardini Nino Taranto (via Aniello Falcone).

Prevedere giusta nota PG/2025/808143 del 12/09/2025 il seguente calendario per lo svolgimento delle "Fiere tematiche della Municipalità 5" per l'anno 2026 e successive:

- dal 01/01/2026 al 20/02/2026 e annualità successive
- dal 15/03/2026 al 31/07/2026 e annualità successive
- dal 01/09/2026 al 31/12/2026 e annualità successive.

Riconoscere il pubblico interesse alle Fiere tematiche "di iniziativa comunale" che si svolgono sul territorio della Municipalità 5 Arenella-Vomero, attesa la loro connotazione sociale finalizzata a promuovere il benessere e la qualità della vita delle comunità locali.

Stabilire che le Fiere tematiche "di iniziativa comunale" che si svolgono sul territorio della Municipalità 5 Arenella-Vomero rientrano nella categoria delle attività escluse ai sensi dell'art. 3 lettere f) e k) del Regolamento recante la disciplina delle prestazioni dei servizi resi dal Corpo di Polizia Locale di Napoli in materia di sicurezza e polizia stradale e necessari allo svolgimento di attività e di iniziative di carattere privato, soggetti a pagamento ai sensi dell'articolo 22, comma 3-bis del D.L. 24 aprile 2017, n. 50, convertito con modificazioni dalla L. 21 giugno 2017, n. 96;

Dare atto che il presente provvedimento non riguarda i mercati, le fiere, e le sagre riservate alle attività di vendita da parte di soggetti professionisti del commercio di cui al Capo III del vigente Regolamento per l'esercizio del commercio su aree pubbliche.

Trasmettere il presente atto e i suoi allegati allo Sportello Unico Attività Produttive (SUAP) per i successivi adempimenti, anche ai fini dell'approvazione definitiva da parte della Giunta Comunale.

Il Direttore della Municipalità 5
Dott.ssa Giuseppina Sarnacchiaro

Il Presidente della Municipalità 5
Dott.ssa Clementina Cozzolino

Il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 48 comma 1 del Regolamento delle Municipalità viene approvato con il voto di n. 24 Consiglieri presenti (n. 24 Consiglieri favorevoli; n. 0 Consiglieri contrari; n. 0 Consiglieri astenuti).

A votazione separata, stante l'urgenza, il Consiglio, dichiara la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 48 comma 1 del Regolamento delle Municipalità.

- n. Consiglieri favorevoli;
- n. Consiglieri contrari;
- n. Consiglieri astenuti.

Il Presidente della Municipalità 5
Dott.ssa Clementina Cozzolino



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DELLA MUNICIPALITA' ARENELLA-VOMERO n. 26 del 12/09/2025, AVENTE AD OGGETTO:

Indirizzi per lo svolgimento dei mercatini tematici di cui gli artt. 7, 8 e 9 del "Regolamento per le attività di vendita occasionale all'interno dei mercatini del Comune di Napoli da parte di soggetti non professionisti del commercio" sul territorio della Municipalità 5, e proposta di calendario per l'annualità 2026 e annualità successive.

Il Direttore della Municipalità 5 Arenella-Vomero, esprime, ai sensi dell'art. 49 comma 1 D.L.vo 267/00, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta: **Favorevole**

Si attesta altresì, ai sensi e per gli effetti dell'art.147 bis del T.U. 267/2000 e dell'art.13 comma 1 lett. b) e 17 comma 2 lett. a) del Regolamento dei Controlli Interni dell'Ente la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa

Napoli, 12.09.2025

Il Direttore

ALLEGATI COSTITUENTI PARTE INTEGRANTE

DELLA DELIBERA DI C.M.

N. 16 DEL 14/09/2025



**Al Presidente della Municipalità 5
26-0-3-0-0**

**p. c. U.O. Polizia Locale Vomero
21.17.0.0.0**

PG/2025/803814 del 11/09/2025

Oggetto: Trasmissione planimetrie e “verbale di verifica delle planimetrie per le manifestazioni fieristiche di iniziativa comunale e di iniziativa comunale con affidamento di funzioni a soggetti terzi per annualità 2026 e successive ed acquisizione parere”

Con la presente si trasmette il verbale di “verifica delle planimetrie per le manifestazioni fieristiche di iniziativa comunale e di iniziativa comunale con affidamento di funzioni a soggetti terzi per annualità 2026 e successive ed **acquisizione parere**” e le planimetrie allegate al verbale.

Cordiali saluti

Il Funzionario E.Q. Attività Tecniche
ing. Marianna Vanacore



**MUNICIPALITÀ 5
ARENELLA – VOMERO
U.O. Attività Tecniche**

VERBALE – VERIFICA PLANIMETRIE PER LE MANIFESTAZIONI FIERISTICHE DI INIZIATIVA COMUNALE E DI INIZIATIVA COMUNALE CON AFFIDAMENTO DI FUNZIONI A SOGGETTI TERZI” PER ANNUALITÀ’ 2026 E SUCCESSIVE ED ACQUISIZIONE PARERE

Premesso che:

- con Delibera di Consiglio Comunale n. 32 del 18/07/2024 è stato approvato il *“Regolamento per le attività di vendita occasionale all’interno dei mercatini del Comune di Napoli da parte di soggetti non professionisti del commercio”*, che fornisce le linee di indirizzo operative per l’individuazione, l’approvazione, la gestione e lo svolgimento delle dei mercatini di iniziativa comunale, di iniziativa comunale con affidamento di funzioni a soggetti terzi pubblici e/o privati e di iniziativa da parte di soggetti terzi (associazioni, società, soggetti pubblici e privati, ecc.);
- con Deliberazione di Consiglio Municipale n. 11 del 02/07/2025 la Municipalità ha proposto per lo svolgimento delle Fiere di Natale 2025 le seguenti aree municipali:
 - Area Piazza degli Artisti;
 - Area perimetrale del Parco Mascagna (via Pacio Bertini, via Kaufmann e via Sebastiano Conca);
 - Area Piazza Muzii;con il relativo calendario.
- con convocazione del Servizio SUAP con nota PG/2025/659360 del 21/07/2025 in data 29/07/2025 si è tenuta la riunione organizzativa al fine di concordare un’azione sinergica tra i vari Uffici per l’attuazione delle procedure propedeutiche alla programmazione dei mercatini dei soggetti non professionisti del commercio di iniziativa comunale previsti per il secondo semestre anno 2025 e per l’intero anno 2026;
- all’esito della suddetta riunione si è convenuto che, entro la data del 15/09/2025, le Municipalità devono trasmettere al Servizio SUAP, mediante Deliberazione di consiglio Municipale, corredata da planimetria e parere della Polizia Locale per i mercatini a gestione diretta per tutto il 2026, con possibilità di modificare le aree precedentemente individuate, indicando eventualmente anche quelle da riservare alla gestione da parte di soggetti terzi;
- la Municipalità 5 intende promuovere e valorizzare le attività di vendita occasionale da parte di hobbisti e soggetti non professionisti, anche in occasione di particolari ricorrenze ed eventi, attivando i mercatini di iniziativa comunale con affidamento di funzioni a soggetti terzi pubblici e/o privati, di cui all’art. 5 comma 1 del citato Regolamento, per le attività di vendita occasionale all’interno dei mercatini del Comune di Napoli da parte di soggetti non professionisti del commercio;

- la Presidenza della Municipalità con nota PG/2025/744141 del 27/08/2025 indirizzata alla VI Commissione per le opportune valutazioni ha individuato per l'annualità 2026 e successive le seguenti aree per le manifestazioni fieristiche di iniziativa comunale e di iniziativa comunale con affidamento di funzioni a soggetti terzi ricadenti sul territorio della Municipalità:
 - Piazza degli Artisti;
 - Area perimetrale del Parco Mascagna (via Pacio Bertini, via Kaufmann e via Sebastiano Conca);
 - Piazza Muzii;
 - via Luca Giordano – altezza Istituto L. Vanvitelli;
 - Largo Moscati;
 - Piazzetta Arenella;
 - Piazzetta Totò;
 - Piazza Vanvitelli.
- l'U.O.A.T. ha predisposto le planimetrie per le manifestazioni fieristiche nelle aree summenzionate da sottoporre alla valutazione della Polizia Locale per acquisizione del parere della stessa;

Tanto premesso in data 10/09/2025, previa convocazione per le vie brevi, si sono riuniti negli uffici della Polizia Locale, siti in via Morghne 84 al piano secondo, i seguenti soggetti:

- U.O. Polizia Locale – Vomero rappresentata dal Com. Magg. Alfredo Marraffino;
- U.O. Attività Tecniche della Municipalità 5 rappresentata dall'ing. Marianna Vanaccore;

Scopo della riunione è verificare le planimetrie predisposte dall'U.O.A.T. per le manifestazioni fieristiche per l'annualità 2026 e successive acquisendo in contemporanea il parere della Polizia Locale. Tali planimetrie sono allegate al presente verbale e sono parte integrale dello stesso. Precisando che in ogni area individuata dovranno sempre essere rispettati i criteri di cui al C.d.S. del regolamento de hors, distanziandosi dagli ostacoli fissi presenti sul posto e lasciando libero il transito pedonale, senza occultare la visibilità delle attività commerciali ivi presenti, si riporta a seguire la valutazione per ciascuna area.

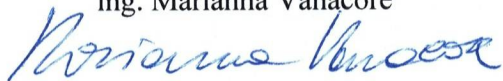
- **Piazza degli Artisti:** la planimetria prevede l'installazione di n.25 stalli di dimensione 3x3mt distanti tra di loro per 1,50m. Per quanto di competenza ai fini della viabilità la Polizia Locale esprime il parere **FAVOREVOLE**. Le parti precisano che la condizione proposta ed il relativo parere è fatto salvo delle variazioni che saranno necessarie a seguito dell'inizio dei lavori del Parcheggio privato previsto nell'area;
- **Area perimetrale del Parco Mascagna** (via Pacio Bertini, via Kaufmann e via Sebastiano Conca): la planimetria prevede l'installazione di n.14 stalli di dimensioni 3x5mt, n.23 stalli di dimensione 3x3mt, n. 4 stalli di dimensione 4x4m e n. 10 stalli di dimensione 3x2 per un totale di n. 51 stalli di varie dimensioni opportunamente distanti tra di loro. Per quanto di competenza ai fini della viabilità la Polizia Locale esprime il parere **FAVOREVOLE**;
- **Piazza Muzii:** la planimetria prevede l'installazione di n.6 stalli di dimensione 2x2mt opportunamente distanti tra di loro. Per quanto di competenza ai fini della viabilità la Polizia Locale esprime il parere **FAVOREVOLE**;

- **via Luca Giordano – altezza Istituto L. Vanvitelli:** la planimetria prevede l'installazione di n.2 stalli di dimensione 3x3mt opportunamente distanti tra di loro. Per quanto di competenza ai fini della viabilità la Polizia Locale esprime il parere **FAVOREVOLE**. Le parti precisano che tale installazione può essere consentita nei giorni di chiusura dell'Istituto L. Vanvitelli (ovvero Sabato, Domenica e festività) in quanto l'area interessata è punto di raccolta in caso di emergenza del summenzionato Istituto;
- **Largo Moscati:** la planimetria prevede l'installazione di n.4 stalli di dimensione 3x3mt opportunamente distanti tra di loro. Per quanto di competenza ai fini della viabilità la Polizia Locale esprime il parere **FAVOREVOLE**;
- **Piazzetta Arenella:** la planimetria prevede l'installazione di n.3 stalli di dimensione 3x3mt opportunamente distanti tra di loro. Per quanto di competenza ai fini della viabilità la Polizia Locale esprime il parere **FAVOREVOLE**;
- **Piazzetta Totò:** la planimetria prevede l'installazione di n.2 stalli di dimensione 3x3mt opportunamente distanti tra di loro. Per quanto di competenza ai fini della viabilità la Polizia Locale esprime il parere **FAVOREVOLE**;
- **Piazza Vanvitelli:** la U.O.A.T. non ha predisposto nessuna planimetria ritenendo che non è presente **nessuna area nella stessa piazza idonea** per la realizzazione delle manifestazioni fieristiche per l'annualità 2026 e successive, dello stesso avviso la Polizia Locale.

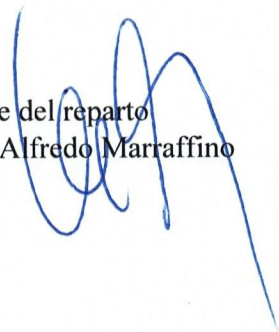
Si Allega alla presente n. 7 planimetrie.

Il verbale, scritto su 3 pagine di 3, viene sottoscritto da tutti i convenuti.

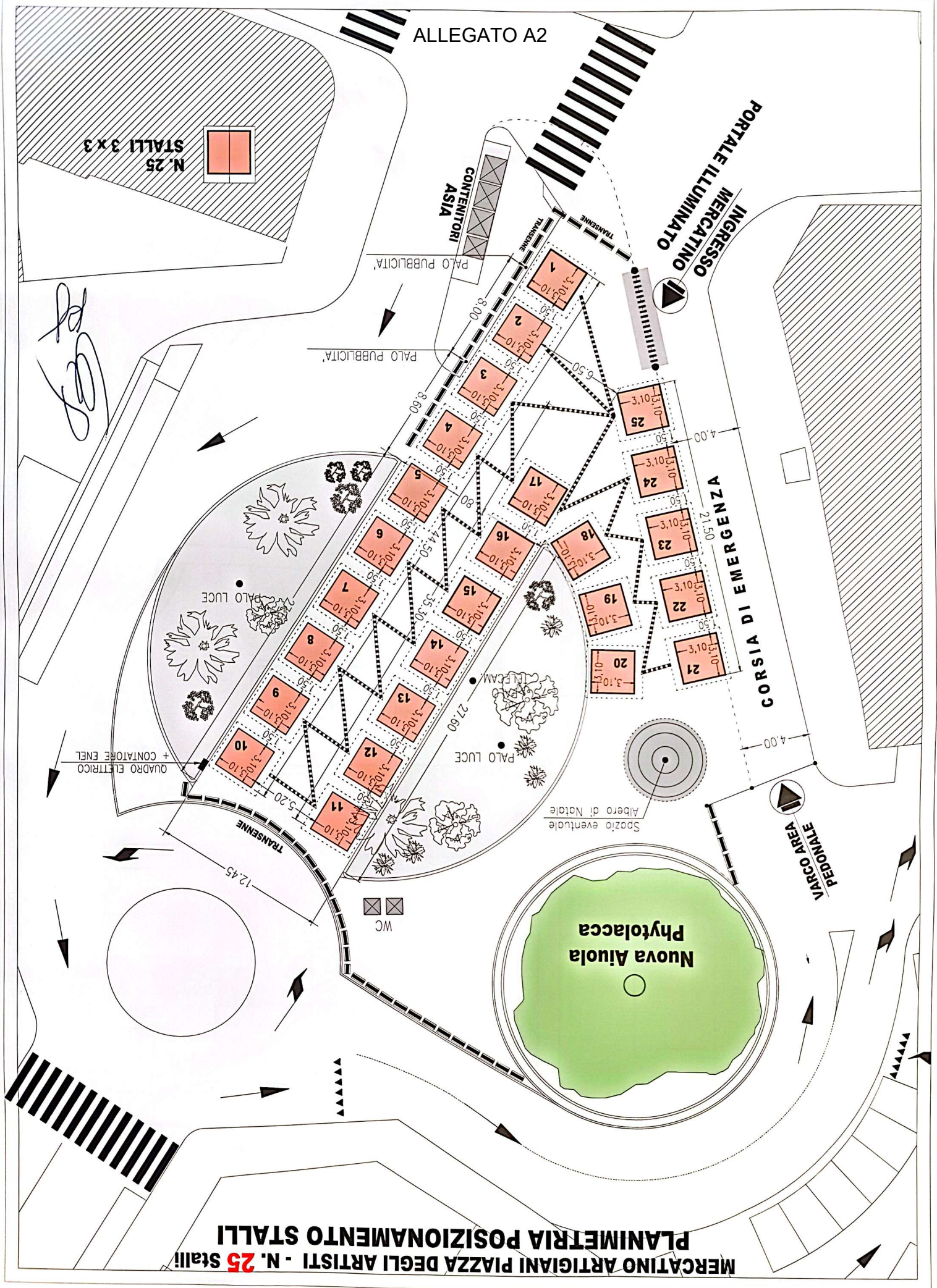
La Coordinatrice U.O.A.T. Municipalità 5
ing. Marianna Vanacore

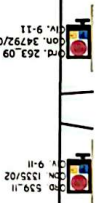


Il Comandante del reparto
Funzionario Magg. Alfredo Marraffino



MERCATINO ARTIGIANI PIAZZA DEGLI ARTISTI - N. 25 Stalli
PLANIMETRIA POSIZIONAMENTO STALLI





VIA LUCA GIORDANO

Ingresso Istituto

Ingresso Istituto

Istituto L. Vanvitelli

GAZEBO 3,0m x 3,0m

AREA FIERISTICA VIA LUCA GIORDANO
ALTEZZA ISTITUTO L. VANVITELLI

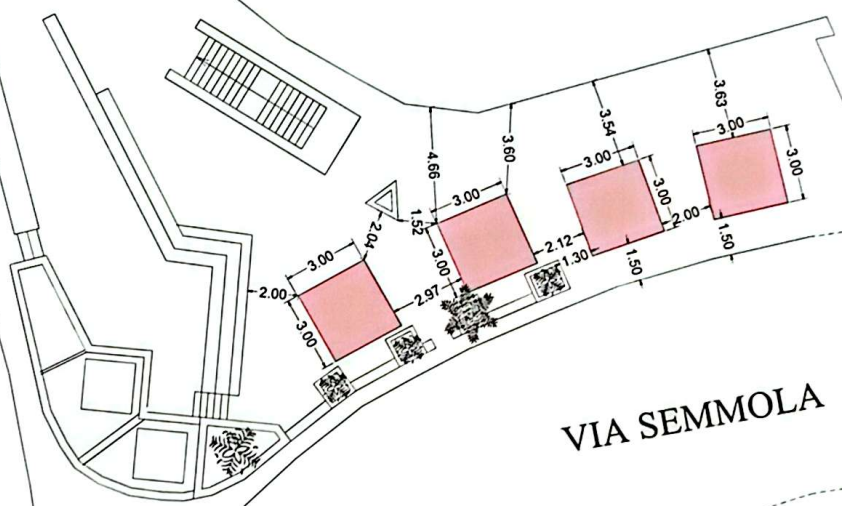
VIA GIULIO PALERMO

VIA DOMENICO FONTANA

VIA SEMMOLA

GAZEBO 3,0m x 3,0m

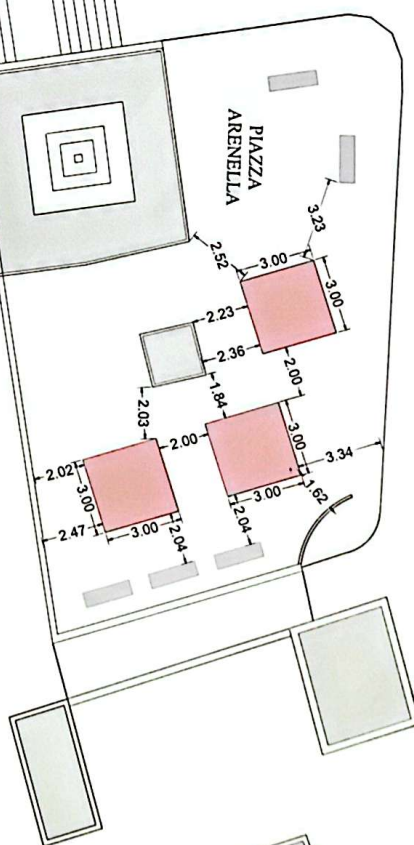
AREA FIERISTICA LARGO MOSCATI



VIA MAZZOCCOLO

VIA GIACINTO GIGANTE

PIAZZA
ARENELLA



GAZEBO 3,0mX3,0m

AREA FIERISTICA PIAZZETTA ARENELLA

VIA RAFFAELE
CALVANICO

VIA SIGMUD FREUD

Ag. def

VIA ONOFRIO FRAGNITO

GAZEBO 3,0m x 3,0m

AREA FIERISTICA PIAZZETTA TOTO'

TAVOLO RIUNIONE

Giusta convocazione del Servizio Suap, PG/2025/659360 del 21/07/2025, oggi, martedì 29 luglio 2025, alle ore 12:00, presso la sede del Servizio Suap, sita al II piano di Piazza Cavour 42, si è tenuta la riunione organizzativa al fine di concordare un'azione sinergica tra i vari Uffici per l'attuazione delle procedure propedeutiche alla programmazione dei mercatini dei soggetti non professionisti del commercio di iniziativa comunale previsti per il secondo semestre anno 2025 e per l'intero anno 2026.

Prioritariamente, il Dott. Ciro Fibro procede alla verifica dei presenti e degli assenti, come da prospetto:

Ente/Area/Servizio	Ufficio	Ruolo	Cognome e Nome	Presente/Assente
Municipalità I	Presidenza	Assessore alle Attività produttive e grandi eventi	<i>Campobasso Valerio</i>	P
	Direzione	Direttore	<i>Martelli Claudio</i>	P
	Attività Tecniche	/	/	A
Municipalità II	Presidenza	Assessore alle Attività produttive	<i>Iorio Lorenzo</i>	P
	Direzione	Direttore	<i>Trifiletti Emilia</i>	P
	Attività Tecniche	Funzionario	<i>Lombardi Massimo</i>	P
Municipalità III	Presidenza	/	/	A
	Direzione	/	/	A
	Attività Tecniche		<i>Rosano Giuseppe</i> <i>Esposito Massimiliano</i>	P P
Municipalità IV	Presidenza	Assessore al Patrimonio	<i>Pomo Salvatore</i>	P
	Direzione	Istruttore Amministrativo	<i>Illiano Marianna</i>	P
	Attività Tecniche	Funzionario EQ	<i>Di Caprio Marzia</i>	P

Municipalità V	Presidenza	Assessore al Commercio e ai Mercati	<i>Manto Andrea</i>	P
	Direzione	Funzionario EQ	<i>Cafasso Ilaria</i>	P
	Attività Tecniche	Istruttore Tecnico	<i>Avallone Pietro</i>	P
Municipalità VI	Presidenza	/	/	A
	Direzione	/	/	A
	Attività Tecniche	/	/	A
Municipalità VII	Presidenza	/	/	A
	Direzione	/	/	A
	Attività Tecniche	Funzionario EQ	<i>Ferraiuolo Stefania</i>	A
Municipalità VIII	Presidenza	Assessore al Verde, Parchi, Commercio, Mercati, Servizi Municipali	<i>Di Pietro Claudio</i>	P
	Direzione	/	/	A
	Attività Tecniche	Funzionario EQ	<i>Ardente Gaetano</i>	P
Municipalità IX	Presidenza	/	/	A
	Direzione	/	/	A
	Attività Tecniche	Funzionario EQ	<i>Bucci De Santis Ludovica</i>	P
Municipalità X	Presidenza	/	/	A
	Direzione	/	/	A
	Attività Tecniche	Funzionario EQ	<i>Lala Annalisa</i>	P
Servizio Coordinamento delle Municipalità e Decentramento	/	/	/	A

La Dott.ssa Anna Mele, Funzionario EQ, con l'assenso della Dott.ssa Antonietta Rubino, Dirigente del Servizio SUAP, apre la riunione illustrando l'argomento all'ordine del giorno, relativo alla programmazione dei mercatini comunali riservati ai soggetti non professionisti del commercio, in attuazione del vigente Regolamento comunale, con riferimento al secondo semestre dell'anno 2025 e all'intera annualità 2026.

La Dott.ssa Mele evidenzia la necessità di chiarire alcuni aspetti che hanno generato criticità nella programmazione del 2025, al fine di prevenire il ripetersi delle stesse problematiche nel 2026. In particolare, si richiama quanto previsto dal Regolamento comunale, secondo cui entro il 30 giugno di ogni anno la Giunta Comunale è tenuta ad approvare, con apposita Delibera, la programmazione dei mercatini a gestione diretta per l'anno successivo, sulla base delle proposte formulate dalle Municipalità, corredate da Delibera di Consiglio Municipale, planimetria delle aree e parere della competente Polizia Locale.

Si prende atto che, essendo già nel mese di luglio, si è in ritardo rispetto alla tempistica stabilita, rendendo necessario accelerare il procedimento al fine di garantire il rispetto delle scadenze successive

Segue un riepilogo della situazione relativa alla programmazione per il 2025, con particolare attenzione alle problematiche incontrate nella definizione delle aree da destinare ai mercatini comunali.

Al termine del confronto, sono stati individuati i seguenti punti operativi:

- **Termine per le proposte:** Entro e non oltre il **15 settembre 2025**, ciascuna Municipalità dovrà trasmettere al SUAP, mediante Delibera di Consiglio Municipale corredata da planimetria e parere della Polizia Locale:
 1. Calendario dei mercatini a gestione diretta fino al 31 dicembre 2025, da svolgersi esclusivamente nelle aree individuate con Delibera di Giunta, evitando sovrapposizioni con quelli promossi da soggetti terzi già autorizzati.
 2. Calendario dei mercatini a gestione diretta per tutto il 2026, con possibilità di modificare le aree precedentemente individuate, indicando eventualmente anche quelle da riservare alla gestione da parte di soggetti terzi.

- **Mancata trasmissione delle proposte:** In assenza di nuove proposte entro il termine indicato, si considererà confermata la programmazione già approvata con Delibera di Giunta.

- **Documentazione incompleta:** Le proposte non corredate da Delibera municipale, planimetria e parere della Polizia Locale non potranno essere sottoposte all'approvazione della Giunta Comunale.

- **Fiere tematiche:** Anche le Fiere di Pasqua e di Natale, qualora coinvolgano operatori dell'ingegno o hobbisti, dovranno essere inserite nella programmazione, pur non essendo esclusivamente dedicate a tali categorie.
- **Fasi successive**
 - Il SUAP raccoglierà tutte le proposte pervenute e le presenterà alla Giunta Comunale, che provvederà all'approvazione entro il 30 settembre.
 - Ciascuna Municipalità potrà procedere con la pubblicazione dei Bandi per le Fiere solo all'esito dell'approvazione della Programmazione da parte della Giunta
 - Successivamente verrà avviata dal SUAP la manifestazione di interesse per i mercatini promossi da soggetti terzi, riferiti alle aree individuate dalle rispettive Municipalità.

Si richiama infine che, ai sensi del nuovo Regolamento, il rilascio delle concessioni di suolo pubblico – sia per mercatini a gestione diretta che affidati a terzi – è di competenza esclusiva della Municipalità che ha pubblicato il relativo bando, senza distinzione tra viabilità primaria e secondaria.

Alle ore 13.15 la seduta è sciolta

Del che è verbale

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente

Dott.ssa Antonietta Rubino

La firma, in formato digitale è stata apposta sull'originale del presente documento, ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 07/03/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). Il presente documento è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art. 22 del D. Lgs. n. 82/2005.



**Municipalità 5
Arenella - Vomero**

CONSIGLIO MUNICIPALITÀ 5

Arenella – Vomero

Seduta del 17.09.2025 ore 14:00

Ordine del giorno:

- 1) Approvazione del verbale della seduta del Consiglio Municipale del giorno 05/08/2025**
- 2) Proposta di deliberazione n. 26 del 12/09/2025 avente ad oggetto: “Indirizzi per lo svolgimento dei mercatini tematici di cui gli artt. 7, 8 e 9 del “Regolamento per le attività di vendita occasionale all’interno dei mercatini del Comune di Napoli da parte di soggetti non professionisti del commercio” sul territorio della Municipalità 5, e proposta di calendario per l’annualità 2026 e annualità successive”**
- 3) Proposta di deliberazione n. 25 del 25/08/2025 avente ad oggetto: “Espressione parere su Deliberazione di Giunta Comunale n. 394 del 06/08/2025, di proposta al Consiglio: Approvazione del Regolamento per la concessione del beneficio della rateizzazione dei crediti certi liquidi ed esigibili del Comune di Napoli”**

**municipalita5.presidenza@comune.napoli.it
Via Raffaele Morghen, 84 – 80129 Napoli**

16



Il giorno 17 del mese di Settembre 2025, è convocata alle ore 14.00 la seduta di Consiglio Municipale per discutere i seguenti argomenti iscritti all'Ordine del giorno:

- 1) Approvazione del verbale della seduta del Consiglio Municipale del giorno 05/08/2025**
- 2) Proposta di deliberazione n. 26 del 12/09/2025 avente ad oggetto: "Indirizzi per lo svolgimento dei mercatini tematici di cui gli artt. 7, 8 e 9 del "Regolamento per le attività di vendita occasionale all'interno dei mercatini del Comune di Napoli da parte di soggetti non professionisti del commercio" sul territorio della Municipalità 5, e proposta di calendario per l'annualità 2026 e annualità successive"**
- 3) Proposta di deliberazione n. 25 del 25/08/2025 avente ad oggetto: "Espressione parere su Deliberazione di Giunta Comunale n. 394 del 06/08/2025, di proposta al Consiglio: Approvazione del Regolamento per la concessione del beneficio della rateizzazione dei crediti certi liquidi ed esigibili del Comune di Napoli"**

Il Consiglio Municipale si terrà nella modalità "In presenza".

Presiede il Consiglio il Presidente della Municipalità 5, dott.ssa Clementina Cozzolino.

Assiste nella qualità di Segretario il Direttore della Municipalità 5, dott.ssa Giuseppina Sarnacchiaro, coadiuvato nella verbalizzazione della seduta dall'Istruttore Direttivo Amministrativo, dott. David Massimo Salottolo.

Alle ore 15.00 il Presidente invita ad effettuare l'appello.

Sono presenti n. 20 Consiglieri, come da elenco allegato al presente verbale per costituirne parte integrante e sostanziale, nonché l'assessore dott. Andrea Manto.

Pertanto, il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara validamente costituito il Consiglio di Municipalità, dichiara aperta la seduta e nomina scrutatori i cons. Aisler, De Santis, Simeoli.

Cozzolino: Buongiorno a tutti. Dopo il rinvio nell'ultima seduta del Consiglio di Municipalità, attesa la modalità online in cui si è riunito, chiedo di osservare oggi un minuto di silenzio per le vittime del cantiere di via Domenico Fontana dello scorso mese di luglio.

Il Consiglio di Municipalità osserva un minuto di silenzio.

De Santis: Comunico all'aula la mia decisione di cambiare Gruppo Consiliare passando nel "Movimento 5 Stelle". Ringrazio il gruppo di cui ho fatto parte fino a oggi. Mi dispiace se per colpa mia in passato non siamo riusciti a raggiungere determinati traguardi. Ringrazio il cons. Malfitano per avermi accolto nel suo Gruppo Consiliare, con la speranza di fare bene insieme in futuro. Stiamo vivendo un periodo difficile. Il genocidio in atto merita un riconoscimento da parte di questa aula. Tutto quanto sta accadendo in Palestina merita un riconoscimento e una presa di posizione.



Metto la bandiera della Palestina qui dietro perché tutti ricordino ogni giorno che è in atto un genocidio. È sotto gli occhi di tutti ed è sotto il silenzio di tutti.

Cozzolino: Abbiamo già dato indicazioni di fare un documento per individuare delle iniziative da mettere in campo per manifestare la nostra vicinanza al popolo invasore vittima di un genocidio. Ci lavoreremo e concorderemo attraverso un percorso condiviso le iniziative da intraprendere.

De Santis: Personalmente, non trovo nulla di offensivo nell'espore la bandiera in questa aula.

Cozzolino: Credo che la cosa migliore sia quella di condividere sul territorio le iniziative che definiremo di comune accordo. Si tratta di un popolo che sta subendo un genocidio e sicuramente dobbiamo fare qualcosa. La bandiera può restare lì per la durata del Consiglio odierno, ma individuiamo insieme le iniziative per trasmettere la nostra vicinanza a questo popolo martoriato.

Malfitano: Do il benvenuto al cons. De Santis che ringrazio per le parole rivolte alla mia persona e sulla cui esperienza conto per il futuro. Sulla questione relativa al genocidio, ho già assunto alcune iniziative a titolo personale.

Simeoli: Sono stato anticipato dal cons. De Santis. Ciò che sta accadendo è sotto gli occhi di tutti. Dobbiamo dimostrare la nostra vicinanza al popolo di Gaza martoriato. Non mi sta bene che un popolo di pochi milioni di persone tenga sotto scacco il mondo intero. Facciamo qualcosa, non lasciamo che siano gli altri a fare qualcosa.

Cerullo: Saluto e ringrazio il cons. De Santis per il lavoro svolto insieme. Forse, non tutti gli obiettivi sono stati raggiunti, ma non certo per una responsabilità precisa del cons. De Santis.

Delle Donne: Come commissione abbiamo già lavorato e ideato nell'ambito dei confronti intergenerazionali un incontro che avesse a oggetto proprio il concetto di guerra.

Del Giudice: Sono d'accordo nel dare un segnale di vicinanza al popolo di Gaza. La cittadinanza si sta muovendo, noi rappresentiamo le istituzioni e non possiamo rimanere fermi.

Malfitano: I lavori per l'area cani a piazza Quattro Giornate sono iniziati?

Cozzolino: Faremo sicuramente qualcosa per il popolo di Gaza nonché per il popolo ucraino. Faremo sicuramente la nostra parte per rappresentare la nostra vicinanza a entrambi questi popoli.

Tagliaferro: Ho fatto già delle segnalazioni. Di recente, negli ultimi dieci giorni, sono comparsi sulle strade del nostro territorio degli spazi pubblicitari pittati a terra che fanno riferimento al British Council. C'è stata una richiesta in tal senso all'ufficio tecnico? Personalmente, lo escluderei, non essendo contemplato dal Codice della Strada. Che si può fare? Se lasciamo passare questa cosa, altri seguiranno inevitabilmente. Il ripristino della legalità sul territorio passa anche da queste



piccole cose. Come possiamo procedere dal punto di vista tecnico?

Cozzolino: La segnalazione sarà girata alla Polizia Locale per le verifiche del caso. Rinvierei la discussione di questi argomenti a un momento successivo, dopo aver trattato gli argomenti all'ordine del giorno.

Di Savino: Abbiamo avuto un riscontro dalla Polizia Locale sulla questione sollevata dal cons. Tagliaferro. Questi disegni hanno ricevuto una regolare autorizzazione.

Cozzolino: Passiamo al primo punto all'ordine del giorno, relativo all'approvazione del verbale della seduta del Consiglio Municipale del giorno 05/08/2025. Mettiamo in votazione il primo punto all'ordine del giorno, relativo all'approvazione del verbale della seduta del Consiglio Municipale del giorno 05/08/2025. Chi è favorevole resti fermo; chi è contrario alzi la mano; chi si astiene lo dichiari. Alle ore 15:22 il Consiglio di Municipalità approva all'unanimità il primo punto all'ordine del giorno, relativo all'approvazione del verbale della seduta del Consiglio Municipale del giorno 05/08/2025. Passiamo al secondo punto all'ordine del giorno, relativo alla proposta di deliberazione n. 26 del 12/09/2025 avente ad oggetto: "Indirizzi per lo svolgimento dei mercatini tematici di cui gli artt. 7, 8 e 9 del "Regolamento per le attività di vendita occasionale all'interno dei mercatini del Comune di Napoli da parte di soggetti non professionisti del commercio" sul territorio della Municipalità 5, e proposta di calendario per l'annualità 2026 e annualità successive". La commissione si è espressa a maggioranza sulla proposta di delibera. Lascio la parola al cons. De Santis.

De Santis: In commissione abbiamo analizzato in due occasioni l'argomento anche con l'assessore al ramo. Ovviamente, si tratta di date e di luoghi ipotetici. Chi vivrà, vedrà.

Manto: A luglio il SUAP ha convocato le Municipalità perché era stato pubblicato un regolamento che disciplina e razionalizza gli eventi che si svolgono sul territorio cittadino. Il regolamento prevede che nel mese di giugno di ogni anno venga fatta la programmazione per l'anno successivo. Essendo arrivato in ritardo il regolamento, per quest'anno la scadenza è slittata e abbiamo chiesto una proroga fino a fine mese. Il provvedimento dovrà passare anche in Consiglio Comunale. Il provvedimento in questione garantisce che la Municipalità sappia cosa accade sul proprio territorio, diversamente da quanto a volte accaduto in passato.

Cozzolino: Apriamo la discussione.

Del Giudice: Esattamente, di cosa parliamo?

De Santis: Per spiegare alla cons. Del Giudice, che non è membro della mia commissione, sostanzialmente stiamo scegliendo i luoghi per le fiere e gli eventi dell'anno 2026 proposti da Comune, Municipalità, terze parti con range di date.

Cozzolino: Dichiarazioni di voto? Mettiamo in votazione il secondo punto all'ordine del giorno, relativo alla proposta di deliberazione n. 26 del 12/09/2025 avente ad oggetto: "Indirizzi per lo svolgimento dei mercatini tematici di cui gli artt. 7, 8 e 9 del "Regolamento per le attività di vendita occasionale all'interno dei mercatini del Comune di Napoli da parte di soggetti non professionisti del commercio" sul territorio della Municipalità 5, e proposta di calendario per l'annualità 2026 e annualità successive". Chi è favorevole resti fermo; chi è contrario alzi la mano; chi si astiene lo dichiari. Alle ore 15:28 il Consiglio di Municipalità approva all'unanimità il secondo punto all'ordine del giorno, relativo alla proposta di deliberazione n. 26 del 12/09/2025 avente ad oggetto: "Indirizzi per lo svolgimento dei mercatini tematici di cui gli artt. 7, 8 e 9 del "Regolamento per le attività di vendita occasionale all'interno dei mercatini del Comune di Napoli da parte di soggetti non professionisti del commercio" sul territorio della Municipalità 5, e proposta di calendario per l'annualità 2026 e annualità successive". Passiamo al terzo punto all'ordine del giorno, relativo alla proposta di deliberazione n. 25 del 25/08/2025 avente ad oggetto: "Espressione parere su Deliberazione di Giunta Comunale n. 394 del 06/08/2025, di proposta al Consiglio: Approvazione del Regolamento per la concessione del beneficio della rateizzazione dei crediti certi liquidi ed esigibili del Comune di Napoli". Apriamo la discussione. Dichiarazioni di voto? Mettiamo in votazione il terzo punto all'ordine del giorno, relativo alla proposta di deliberazione n. 25 del 25/08/2025 avente ad oggetto: "Espressione parere su Deliberazione di Giunta Comunale n. 394 del 06/08/2025, di proposta al Consiglio: Approvazione del Regolamento per la concessione del beneficio della rateizzazione dei crediti certi liquidi ed esigibili del Comune di Napoli". Chi è favorevole resti fermo; chi è contrario alzi la mano; chi si astiene lo dichiari. Alle ore 15:31 il Consiglio di Municipalità approva all'unanimità il terzo punto all'ordine del giorno, relativo alla proposta di deliberazione n. 25 del 25/08/2025 avente ad oggetto: "Espressione parere su Deliberazione di Giunta Comunale n. 394 del 06/08/2025, di proposta al Consiglio: Approvazione del Regolamento per la concessione del beneficio della rateizzazione dei crediti certi liquidi ed esigibili del Comune di Napoli". Arrivederci a tutti, chiudiamo alle ore 15:32.

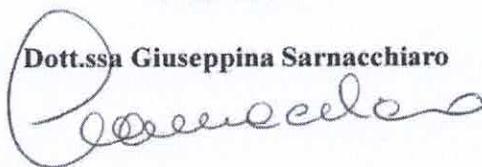
Istruttore Direttivo

David Massimo Salottolo



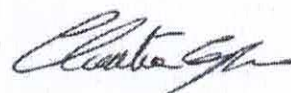
Il Direttore

Dott.ssa Giuseppina Sarnacchiaro



Il Presidente

Dott.ssa Clementina Cozzolino





Municipalità 5 – Arenella – Vomero

Consiglio di Municipalità del 17/09/2025 – Ore 14:00

[illegible]

SI ATTESTA:

- Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il..... e vi rimarrà per quindici giorni (artt. 124 comma 1 del D.L.gs 267/2000).
- Che con nota in pari data è stata trasmessa in elenco ai Presidenti dei Gruppi Consiliari (5° comma art. 47 del Regolamento delle Municipalità).
- che con nota in pari data è stata trasmessa copia al Sindaco, al Presidente del Consiglio Comunale e alla Segreteria Generale.

Il Funzionario Responsabile

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Constatato che sono decorsi dieci giorni dalla pubblicazione e che si è provveduto alla prescritta trasmissione ai Presidenti dei Gruppi Consiliari, si dà atto che la presente deliberazione è divenuta da oggi esecutiva, ai sensi del 1° comma dell'art. 48 del regolamento delle Municipalità.....

Addì

IL SEGRETARIO

Il presente provvedimento viene assegnato a:

per le procedure attuative

Addì.....

IL SEGRETARIO DEL CONSIGLIO

**Data e firma per ricevuta di copia del presente
atto da parte dell'addetto al ritiro**

Attestazione di avvenuta pubblicazione: