



COMUNE DI NAPOLI

**ORIGINALE**

Mod\_fdc\_1\_21

**DIPARTIMENTO/AREA:** AREA AMMINISTRATIVA PATRIMONIO

**SERVIZIO:** POLITICHE PER LA CASA

**Proposta al Consiglio**

**ASSESSORATO:** AL BILANCIO CON DELEGA AL PATRIMONIO

**SG:** 527 del 12/11/2024

**DGC:** 592 del 07/11/2024

**Cod. allegati:** 1121L\_2024\_07

**Proposta di deliberazione prot. n° 07**

**del 06/11/2024**

**REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 497**

**OGGETTO:** Proposta al Consiglio approvazione del regolamento per la gestione e la locazione e degli immobili comunali ad uso abitativo di proprietà del Comune di Napoli.

Il giorno 14/11/2024 , in modalità mista (Presenza/Videoconferenza) , convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° Sette Amministratori in carica:

**SINDACO:**

Gaetano MANFREDI

**P A**

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

**ASSESSORI(\*):**

**P A**

Laura LIETO  
(Vicesindaco)

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Pier Paolo BARETTA

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Antonio DE IESU

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------

Teresa ARMATO

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Edoardo COSENZA

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Vincenzo SANTAGADA

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

**P A**

Maura STRIANO

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------

Emanuela FERRANTE

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------

Luca FELLA TRAPANESE

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Chiara MARCIANI

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------

(\*): I nominativi degli Assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

**Assume la Presidenza:** Sindaco Gaetano Manfredi

**Assiste il Segretario del Comune:** Monica Cinque

Il Funzionario titolare di incarico  
di elevata qualificazione

**IL PRESIDENTE**

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA, su proposta dell'Assessore al Bilancio con delega al Patrimonio

**Premesso che**

- il Comune di Napoli dispone - ai sensi dell'art. 119 della Costituzione - di un proprio patrimonio che costituisce un'ingente risorsa economica, dalla cui gestione dipendono, sia la capacità di tenuta del bilancio comunale che la qualità della vita dei cittadini, nei confronti dei quali le istituzioni pubbliche hanno l'onere di garantire servizi efficienti;
- nel quadro degli obiettivi strategici prefissati dall'attuale Amministrazione rientra la corretta gestione del patrimonio immobiliare dell'Ente;
- la sua regolamentazione difatti, ha lo scopo di tutelare e valorizzare il patrimonio immobiliare attraverso attività mirate a prevenire lo stato di deterioramento ed incuria dei beni stessi, a salvaguardarne gli scopi a cui sono destinati garantendo una gestione efficiente dello stesso;
- i beni immobiliari di proprietà del Comune di Napoli, diversi da quelli di edilizia residenziale pubblica, sono classificabili, in base alla normativa, in:
  - **beni demaniali:** come definiti agli articoli 822 e 823 del Codice civile. Si tratta di beni fuori commercio, non soggetti a diritti reali di terzi salvo quanto previsto dalle leggi speciali. Sono destinati a soddisfare interessi collettivi e disciplinati anche dagli articoli 824 e 1145 del Codice civile, nonché dalle norme speciali;
  - **beni patrimoniali indisponibili:** disciplinati dall'art. 826 c.c. e seguenti, sono destinati a finalità pubbliche. Rientrano in questa categoria, a titolo esemplificativo, immobili destinati a pubblici uffici, impianti sportivi, musei e scuole, nonché immobili per edilizia residenziale pubblica;
  - **beni patrimoniali disponibili:** beni non destinati a fini istituzionali e soggetti a regime di diritto privato. Essi possono essere oggetto di utilizzo secondo diverse modalità, nel rispetto della normativa vigente;
- in conformità ai principi di economicità, imparzialità, trasparenza, produttività e redditività, nonché in coerenza con gli obiettivi strategici dell'Ente, il Comune è autorizzato a individuare forme di valorizzazione alternative, in ottemperanza all'art. 58 del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133, nel rispetto dei principi di salvaguardia dell'interesse pubblico e mediante l'utilizzo di strumenti competitivi.
- in ossequio ai disposti di cui alla Legge 234/2021 ed in particolare ai dettami di cui ai commi dal 567 al 580 dell'articolo 1, in data 29 marzo 2022 è stato stipulato accordo tra lo Stato ed il comune di Napoli finalizzato al ripiano del disavanzo gravante sul comune di Napoli e per il rilancio degli investimenti;
- con delibera n. 19 del 27.01.2022 la Giunta comunale ha stabilito gli indirizzi per la definizione e l'attuazione dell'accordo per il ripiano del disavanzo e per il rilancio degli investimenti, ex art. 1, commi da 567 a 580, legge n. 234/2021 (Legge di bilancio 2022);
- nell'Accordo denominato Patto per Napoli sono state individuate le misure che il Comune si impegnerà ad attuare, tra quelle espressamente elencate al comma 572, lettere dalla a) alla i);
- è ascritto all'Area Amministrativa Patrimonio, come indicato al comma 572, lettera b) della Legge 234/2021: *"la valorizzazione delle entrate, attraverso ricognizione del patrimonio, incremento dei canoni di concessione e di locazione e ulteriori utilizzi produttivi da realizzarsi attraverso appositi piani di valorizzazione e alienazione, anche avvalendosi del contributo di Enti ed Istituti pubblici e privati"*;

IL SEGRETARIO GENERALE  
Avv. Monica Cinque

- pertanto, i beni patrimoniali disponibili dovranno essere gestiti in modo da massimizzarne la redditività, intesa come ottimizzazione della destinazione d'uso degli stessi, al fine di soddisfare le esigenze della comunità locale e garantire un'entrata nel bilancio dell'Amministrazione;

- l'Ente locale potrà altresì, conferire gli alloggi del proprio patrimonio disponibile a fondi comuni di investimento immobiliare, ovvero promuoverne la costituzione in conformità con le disposizioni di cui agli articoli 4 e seguenti del decreto-legge 25 settembre 2001, n. 351, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 novembre 2001, n. 410, e agli articoli 33 e 33 bis del D.L. n. 98/2011, convertito in legge n. 111/2011.

#### **Dato atto che**

-il vigente Regolamento per l'assegnazione in locazione degli alloggi appartenenti al patrimonio disponibile del Comune di Napoli, approvato con delibera di Consiglio comunale n. 6/2013, *"regolamento per l'assegnazione in godimento di beni immobili di proprietà del comune di Napoli ad esclusione degli alloggi ERP"* non appare coerente con i citati obiettivi strategici dell'Ente, in particolare con gli impegni di cui al Patto per Napoli finalizzati al ripiano del disavanzo gravante sull'Ente e al rilancio degli investimenti.

#### **Tenuto conto che**

- l'obiettivo 73.3 del Piano degli Obiettivi per il triennio 2024-2026 prevede, a cura del Servizio Politiche per la Casa, la rivisitazione del regolamento per l'assegnazione in godimento dei beni di proprietà del Comune di Napoli ad uso abitativo appartenenti al patrimonio disponibile, approvato con deliberazione di C.C. n.6 del 28.02.2013 e che nell'obiettivo trasversale (cod.2) dell'Ente *"attuazione del patto per Napoli relativamente alle misure connesse al patrimonio dell'Ente"* è previsto l'incremento dei canoni di locazione mediante l' *"adeguamento dei canoni e/o l'avvio delle procedure ad evidenza pubblica per l'assegnazione di alloggi liberi o in fase di rilascio"*;

#### **Considerato che**

- ai sensi dell'art. 119 della Costituzione, *"I Comuni, le Province, le Città metropolitane e le Regioni hanno risorse autonome. Stabiliscono e applicano tributi ed entrate propri, in armonia con la Costituzione e secondo i principi di coordinamento della finanza pubblica e del sistema tributario"* e che la gestione dei beni immobili appartenenti al patrimonio disponibile del Comune, ispirata ai principi generali di economicità, efficienza, trasparenza, imparzialità, pubblicità, produttività, redditività e razionalizzazione, garantisce l'autonomia finanziaria dell'Ente;

- in coerenza con gli obiettivi strategici dell'Ente e gli impegni di cui al Patto per Napoli, si rende necessario l'adozione di uno specifico regolamento che stabilisca :

- per tutte le locazioni in essere, incluse quelle rinnovate *ex lege*, l'adeguamento fino alla scadenza contrattuale i canoni di locazione in conformità a quanto previsto dall'Accordo Territoriale vigente alla data della sottoscrizione del contratto e alla scadenza contrattuale, salvo la facoltà del conduttore di recedere, adeguare i canoni saranno in conformità all'Accordo Territoriale vigente;
- per i contratti scaduti e/o disdettati, il rinnovo con l'adeguamento dei canoni di locazione al vigente accordo territoriale del 2017, stipulato ai sensi della legge 431/1998, tra le Organizzazioni Sindacali degli inquilini e il Comune di Napoli, salvo la facoltà del conduttore di recedere, qualora lo stesso conservi i requisiti richiesti per l'assegnazione;
- l'assegnazione in locazione degli alloggi di servizio, identificati come "case ex custodi", che non rientrano nel perimetro di utilizzo degli immobili dell'Ente adibiti ad

- uffici, a scuole e/o ad altre destinazioni pubbliche, previa modifica formale e sostanziale della classificazione e relativo aggiornamento dell'inventario comunale, come beni del patrimonio disponibile;
- l'assegnazione di alloggi da "riattare", mediante una procedura *ad hoc*, che consenta al partecipante di presentare all'Ente un progetto dettagliato con un cronoprogramma per gli interventi da realizzare e all'Ente di stabilire l'importo del canone da scomputare per la realizzazione dei lavori manutentivi.

**Ritenuto**

- in attuazione dell'obiettivo 73.3 del Piano degli Obiettivi per il triennio 2024-2026 di dover rivisitare l'attuale regolamentazione riferita agli immobili del patrimonio disponibile con destinazione abitativa inserita nel *"regolamento per l'assegnazione in godimento di beni immobili di proprietà del Comune di Napoli ad esclusione degli alloggi ERP"* approvato con delibera di C.C. n.6/2013 e predisporre uno specifico regolamento afferente la gestione degli alloggi del patrimonio disponibile da sottoporre all'approvazione del consiglio comunale.

**Visto che**

- con comunicazione PG/807890 del 23.09.2024, il Servizio Politiche per la Casa ha trasmesso al Capo di Gabinetto la bozza del *"regolamento per la gestione e la locazione degli immobili comunali ad uso abitativo di proprietà del Comune di Napoli,"* redatta in conformità agli obiettivi strategici dell'Ente;
- a seguito della nota PG/830809 del 27.9.2024 del Capo di Gabinetto, con la quale si istituiva il gruppo di lavoro per l'esame della citata bozza, con comunicazioni del Vice Segretario Generale PG/836618 del 30.9.2024, PG/862723 del 08.10.2024 e PG/928891 del 28.10.2024 sono stati convocati, i Responsabili dell'Area Direzione Generale, dell'Area Gabinetto del Sindaco, dell'Area Ragioneria Generale, dell'Area Avvocatura e dell'Area Amministrativa Patrimonio ed il Dirigente del Servizio Politiche per la Casa al fine di esaminare la bozza del regolamento in parola;
- il gruppo di lavoro, nelle sedute del 7.10.2024, del 11.10.2024 e del 04.11.2024, ha proceduto ad un'approfondita disamina della bozza del regolamento ed ha formulato alcune osservazioni recepite nel testo regolamentare che viene unito al presente provvedimento.

Gli allegati, costituenti parte integrante della presente proposta, composti dai seguenti documenti, per complessive pagine n. 9 (n.5 fogli) progressivamente numerate, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente, repertoriati con il n. ALL\_1121L\_07\_01" regolamento per la gestione e la locazione degli immobili comunali ad uso abitativo di proprietà del Comune di Napoli".

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal *Dirigente del Servizio sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso dirigente qui di seguito sottoscrive*

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
dott.ssa Antonietta Agliata

IL SEGRETARIO GENERALE  
Avv. Monica Cinque

Con voti UNANIMI,

**DELIBERA**

per tutto quanto riportato in narrativa

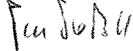
**PROPORRE AL CONSIGLIO** l' approvazione del regolamento per la gestione e la locazione degli immobili comunali ad uso abitativo di proprietà del Comune di Napoli.

☐ **(\*\*)** Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;

*(\*\*): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.*

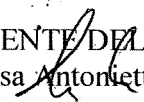
**L'ASSESSORE AL PATRIMONIO**

dott. Pier Paolo Baretta



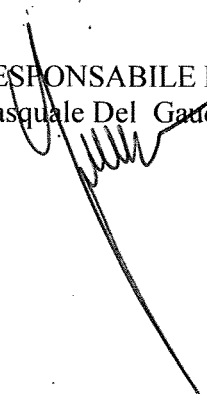
**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

dott.ssa Antonietta Agliata



**VISTO: IL RESPONSABILE DI AREA**

dott. Pasquale Del Gaudio



**IL SEGRETARIO GENERALE**  
Avv. Monica Cinque





COMUNE DI NAPOLI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 07 DEL 06/11/2024, AVENTE AD OGGETTO: **proposta al Consiglio** approvazione del regolamento per la gestione e la locazione degli immobili comunali ad uso abitativo di proprietà del Comune di Napoli.

Il Dirigente del Servizio Politiche per la Casa, esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:  
*Favorevole*

Addì, 6/11/2024

IL DIRIGENTE

Dott.ssa Antonietta Agliata

Proposta pervenuta all'Area Ragioneria il 07/11/2024..... e protocollata con il nr. 09.01/2024/592.....;

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Addì, 8/11/2024.....

IL RAGIONIERE GENERALE

*Dipartimento Ragioneria Generale  
Servizio Gestione Bilancio*

**Oggetto : Parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.lgs 267/2000.  
Proposta al Consiglio prot. n. 7 del 6.11.2024 DGC 2024/592 del 7.11.2024 Servizio Politiche  
per la Casa**

Il provvedimento in esame propone al Consiglio l'approvazione del Regolamento per l'assegnazione in godimento dei beni di proprietà del Comune di Napoli ad uso abitativo appartenenti al patrimonio disponibile, abrogando le relative disposizioni contenute nel Regolamento approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 28.02.2013.

Il Regolamento pone particolare attenzione alle procedure di assegnazione in locazione degli alloggi, stabilendo, tra l'altro all'art. 14 – determinazione del canone di locazione – che il canone di locazione non potrà essere inferiore a quello di mercato e sarà determinato sulla base dell'accordo territoriale vigente, stipulato ai sensi della legge 431/98 e, sarà oggetto di rivalutazione annuale, basata sull'indice ISTAT, con le modalità così come riportate.

Ai fini dell'espressione del parere di regolarità contabile, si rappresenta che l'applicazione delle disposizioni contenute nel Regolamento comporterà un ~~(maggiore)~~ incremento delle entrate da locazione, con riflessi positivi sugli obiettivi stabiliti a seguito dell'Accordo stipulato dal Comune di Napoli con lo Stato "Patto per Napoli", ai sensi dell'art. 1 commi da 567 a 580 legge 234/2021, in data 29 marzo 2022 .

Si raccomanda alla dirigenza competente un continuo monitoraggio per tutte le locazioni in essere sull'adeguamento del canone, secondo gli Accordi territoriali, con aggiornamento annuale del canone sulla base della variazione ISTAT vigente e sulla corretta esecuzione da parte dei locatari dei piani di rateizzazione in caso di contratti scaduti e/o disdettati, qualora sussistano le condizioni per il rinnovo del contratto .

Si evidenzia infine le necessità, anche ai fini della valorizzazione delle entrate derivanti dai beni di proprietà del Comune di Napoli, di procedere in tempi brevi anche ad una rivisitazione complessiva dei relativi regolamenti

Con le raccomandazioni sopraindicate, si esprime parere di regolarità contabile favorevole.

Napoli, 8.11.2024

Il Ragioniere Generale  
dott. ssa Claudia Gargiulo



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 7 DEL 6.11.2024  
SERVIZIO POLITICHE PER LA CASA  
PERVENUTA ALLA SEGRETERIA GENERALE IN DATA 12.11.2024  
**SG 527 - Regolamento per la gestione e la locazione degli immobili comunali ad uso abitativo**

### OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con la proposta in esame si intende approvare il Regolamento per la gestione e la locazione degli immobili comunali ad uso abitativo di proprietà del Comune di Napoli.

- ATTESTAZIONI DELLA DIRIGENZA RICAVABILI DALLE PREMESSE

L'approvazione del Regolamento viene proposta in quanto *“si rende necessario l'adozione di uno specifico regolamento che stabilisca: per tutte le locazioni in essere, incluse quelle rinnovate ex lege, l'adeguamento fino alla scadenza contrattuale i canoni di locazione in conformità a quanto previsto dall'Accordo Territoriale vigente alla data della sottoscrizione del contratto e alla scadenza contrattuale, salvo la facoltà del conduttore di recedere, adeguare i canoni saranno in conformità all'Accordo Territoriale vigente; e per i contratti scaduti e/o disdetti, il rinnovo con l'adeguamento dei canoni di locazione al vigente accordo territoriale del 2017, stipulato ai sensi della legge 431/1998, tra le Organizzazioni Sindacali degli inquilini e il Comune di Napoli, salvo la facoltà del conduttore di recedere, qualora lo stesso conservi i requisiti richiesti per l'assegnazione; l'assegnazione in locazione degli alloggi di servizio, identificati come “case ex custodi”, che non rientrano nel perimetro di utilizzo degli immobili dell'Ente adibiti ad uffici, a scuole e/o ad altre destinazioni pubbliche, previa modifica formale e sostanziale della classificazione e relativo aggiornamento dell'inventario comunale, come beni del patrimonio disponibile; l'assegnazione di alloggi da “riattare”, mediante una procedura ad hoc, che consenta al partecipante di presentare all'Ente un progetto dettagliato con un cronoprogramma per gli interventi da realizzare e all'Ente di stabilire l'importo del canone da scomputare per la realizzazione dei lavori manutentivi.”*

La dirigenza rappresenta, inoltre, che *“nell'Accordo denominato Patto per Napoli sono state individuate le misure che il Comune si impegnerà ad attuare [...] è ascritto all'Area Amministrativa Patrimonio, come indicato al comma 572, lettera b) della Legge 234/2021: “la valorizzazione delle entrate, attraverso ricognizione del patrimonio, incremento dei canoni di concessione e di locazione e ulteriori utilizzi produttivi da realizzarsi attraverso appositi piani di valorizzazione e alienazione, anche avvalendosi del contributo di Enti ed Istituti pubblici e privati” i beni patrimoniali disponibili dovranno essere gestiti in modo da massimizzarne la redditività, intesa come ottimizzazione della destinazione d'uso degli stessi, al fine di soddisfare le esigenze della comunità locale e garantire un'entrata nel bilancio dell'Amministrazione.”* Pertanto, *“i beni patrimoniali disponibili dovranno essere gestiti in modo da massimizzarne la redditività, intesa come ottimizzazione della destinazione d'uso degli stessi, al fine di soddisfare le esigenze della comunità locale e garantire un'entrata nel bilancio dell'Amministrazione”*.

- PARERI EX ART. 49, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA: *favorevole*

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE: *favorevole*

Nel parere di regolarità contabile, il Ragioniere Generale *“rappresenta che l'applicazione delle disposizioni contenute nel Regolamento comporterà un incremento delle entrate da locazione, con riflessi positivi sugli obiettivi stabiliti a seguito dell'Accordo stipulato dal Comune di Napoli con lo Stato “Patto per Napoli”, ai sensi dell'art. 1 commi da 567 a 580 legge 234/2021, in data 29 marzo 2022. Si raccomanda alla dirigenza competente un continuo monitoraggio per tutte le locazioni in essere sull'adeguamento del canone, secondo gli Accordi territoriali, con aggiornamento annuale del canone sulla base della variazione ISTAT vigente e sulla corretta esecuzione da parte dei locatari dei piani di rateizzazione in caso di contratti*



*scaduti e/o disdettati, qualora sussistano le condizioni per il rinnovo del contratto. Si evidenzia infine le necessita, anche ai fini della valorizzazione delle entrate derivanti dai beni di proprietà del Comune di Napoli, di procedere in tempi brevi anche ad una rivisitazione complessiva dei relativi regolamenti.”*

- QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

Il Regolamento proposto si richiama alle disposizioni del Codice Civile ed alle “normative speciali vigenti, in particolare la legge n. 392/1978, recante “*Disciplina delle locazioni di immobili urbani*”, e la legge n. 431/1998, relativa alla “*Disciplina delle locazioni e del rilascio degli immobili adibiti ad uso abitativo*”.

- CONSIDERAZIONI FINALI

Si evidenzia che, come indicato all’art. 2 del regolamento proposto, lo stesso “*si applica in via esclusiva agli alloggi del patrimonio disponibile del Comune e non si estende: agli immobili di Edilizia Residenziale Pubblica (ERP); agli immobili del patrimonio indisponibile; agli immobili ad uso diverso dall’abitativo*”.

Per gli aspetti prettamente tecnici che caratterizzano il testo regolamentare, assumono particolare rilievo l’istruttoria e le valutazioni svolte dalla dirigenza proponente, che trovano estrinsecazione nel parere di regolarità tecnica.

Richiamate le considerazioni espresse nel parere di regolarità contabile e ricordato che attiene alla dirigenza, nell’ambito delle competenze gestionali ad essa demandate ai sensi dell’art. 107 del TUEL, l’esercizio del potere di vigilanza e controllo sull’azione amministrativa da porre in essere in attuazione del provvedimento in oggetto, spettano all’Organo deliberante le valutazioni e le determinazioni conclusive, tenuto conto che la potestà regolamentare è tipica espressione dell’attività di governo dell’Ente, secondo quanto stabilito dall’articolo 7 del D. Lgs. n. 267/2000, in cui si sancisce l’autonomia regolamentare degli enti locali “*nel rispetto dei principi fissati dalla legge e dallo statuto*”.

Monica Cinque



*Il documento è firmato digitalmente ai sensi dell’art. 24 del D. Lgs. 7/3/2005, nr. 82 e ss.mm.ii. (CAD) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

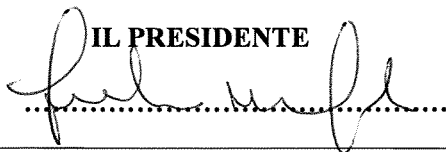
Visto:  
Il Sindaco

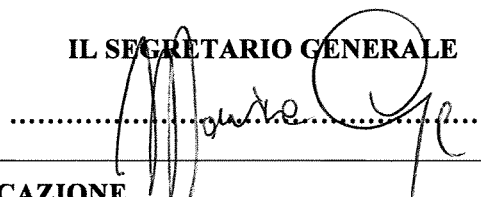
Deliberazione di Proposta al Consiglio n. 497 del 14/11/2024 composta da n 10 pagine progressivamente numerate;

☒ nonché da allegati come descritti nell'atto.\*

\*Barrare, a cura del Servizio Supporto giuridico agli organi, assistenza alla Giunta e affari istituzionali, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  


IL SEGRETARIO GENERALE  


#### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il 15/11/2024 e vi rimarrà per quindici giorni (art. 10, comma 1, del D. Lgs. 267/2000).
- Del presente atto è stata data comunicazione alla Segreteria del Consiglio comunale per la sottoposizione dello stesso all'esame di detto Organo.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,  
assistenza alla Giunta e affari istituzionali  
Il Funzionario titolare di incarico  
di Elevata Qualificazione



#### ITER SUCCESSIVO

- ☐ Deliberazione adottata dal Consiglio comunale in data \_\_\_\_\_
- ☐ Deliberazione decaduta \_\_\_\_\_
- ☐ Altro \_\_\_\_\_

Servizio Supporto giuridico agli Organi,  
assistenza alla Giunta e affari istituzionali  
Il Funzionario titolare di incarico  
di Elevata Qualificazione

.....

#### Attestazione di conformità

*(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)*

La presente copia, composta da n..... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Proposta al Consiglio n..... del .....

*Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.*

Servizio Supporto giuridico agli Organi,  
assistenza alla Giunta e affari istituzionali  
Il Funzionario titolare di incarico  
di Elevata Qualificazione

.....