



COMUNE DI NAPOLI

**ORIGINALE**

Mod\_fdgc\_1\_21

DIPARTIMENTO/AREA: **AREA DIREZIONE GENERALE**  
**AREA CENTRO UNICO ACQUISTI E GARE**

SERVIZIO: **PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE**  
**SERVIZIO ACQUISTI - GARE FORNITURE E SERVIZI**

**Proposta al Consiglio**

ASSESSORATO: **SINDACO**  
**ASSESSORATO AL BILANCIO**

SG: 559 del 28/10/2025

DGC: 631 del 27/10/2025

Cod. allegati: LDGEN\_2025\_08

Proposta di deliberazione prot. n° 09 del 24/10/2025

**REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 529**

**OGGETTO:** Proposta al Consiglio: Approvazione di modifiche e integrazioni al Documento Unico di Programmazione - D.U.P. 2025/2027.

Il giorno 28/10/2025, in modalità mista (Presenza/Videoconferenza), convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° 6 Amministratori in carica:

**SINDACO:**

Gaetano MANFREDI

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

**ASSESSORI(\*):**

Laura LIETO  
(Vicesindaco)

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Pier Paolo BARETTA

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Antonio DE IESU

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Teresa ARMATO

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Edoardo COSENZA

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Vincenzo SANTAGADA

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Maura STRIANO

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Emanuela FERRANTE

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Chiara MARCIANI

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

(\*): I nominativi degli Assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: **Vicesindaco Laura Lieto**

Assiste il Segretario del Comune: **Monica Cinque**

Il Funzionario titolare di incarico  
di elevata qualificazione

**IL PRESIDENTE**

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA, su relazione e proposta dell'Assessore con delega al coordinamento e monitoraggio finanziario dei bilanci e delle società partecipate, nonché del Direttore Generale;

**Premesso che:**

con il D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi", come integrato e modificato dal D. Lgs. n. 126/2014, è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali, introducendo tra gli strumenti di programmazione il Documento Unico di Programmazione (in sigla, D.U.P.), guida strategica e operativa dell'ente e presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione (D.lgs. n. 267/2000 - art. 170, commi 2 e 5);

il Consiglio comunale, con deliberazione n.75 del 22/10/2024, ha approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2025/2027, successivamente modificato e integrato con le seguenti deliberazioni: n. 05 del 29/01/2025; n. 14 del 01/04/2025; n. 43 del 10/06/2025; n. 103 del 31/07/2025; n. 133 del 14/10/2025;

le citate deliberazioni precisano, al punto n. 2) del dispositivo, che il D.U.P. ha compito programmatico e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale e che, su di esso, l'Amministrazione si riserva di effettuare i necessari aggiornamenti;

**Dato atto che:**

nel corso della seduta di Consiglio Comunale del 14 ottobre 2025, nella quale è stata approvata la deliberazione di Giunta Comunale n. 428 del 16/09/2025 (dcc n. 133 del 14/10/2025, sopra menzionata) avente ad oggetto modifiche e integrazioni al D.U.P. per il triennio 2025/2027, è stato posto in discussione un emendamento consiliare avente ad oggetto la procedura aperta per l'affidamento del servizio di "Accoglienza integrata" presso il Centro di Prima Accoglienza del Comune di Napoli;

il suddetto emendamento, corredato dai relativi pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, è stato discusso in sede consiliare, ma successivamente non posto in votazione;

pertanto, con nota PG/2025/966750 del 23/10/2025, l'Assessore alle Politiche Sociali ed il Responsabile dell'Area Welfare hanno rappresentato l'urgenza di procedere all'indizione di una nuova procedura di gara per l'affidamento del servizio di Accoglienza Integrata, per le motivazioni che di seguito si andranno dettagliatamente ad esporre;

**Richiamate le seguenti motivazioni, di cui alla nota PG/2025/966750 del 23/10/2025:**

il Centro di Prima Accoglienza (CPA), sito nello storico edificio dell'ex convento del Divino Amore, nei pressi di Via De Blasiis, eroga servizi a bassa soglia a circa 100 persone senza dimora, promuovendo percorsi di inclusione sociale e autonomia individuale: in particolare, il servizio di "Accoglienza Integrata" consente di rispondere ai bisogni emergenziali delle persone senza fissa dimora, quali l'accoglienza diurna, il riparo notturno, la somministrazione pasti ed il supporto da parte di un'équipe multidisciplinare;

il rapporto contrattuale attualmente in essere si concluderà alla data del 31/12/2025: sul punto, l'Area Welfare ha dichiarato di non avere previsto l'inclusione del servizio nella programmazione triennale 2025-2027, dal momento che ipotizzava di ricorrere ad una opzione di proroga;

l'Area competente, sulla base del monitoraggio effettuato nel corso dell'esecuzione del contratto attualmente in essere ed in considerazione di sopravvenuti cambiamenti nell'assetto organizzativo del Centro di Prima Accoglienza, ha ritenuto tuttavia opportuno definire un nuovo capitolato d'appalto, con particolare riguardo agli operatori richiesti e al Servizio di refezione;

pertanto, in considerazione della necessità di assicurare senza soluzione di continuità un servizio di importanza fondamentale per la fascia più debole della popolazione, soprattutto in vista dell'approssimarsi della stagione invernale, l'Area Welfare ha necessità di procedere, con urgenza, all'indizione di una nuova procedura di gara per l'affidamento del servizio di Accoglienza Integrata;

**Valutato che:**

l'istanza di modifica ed integrazione, di cui alla citata nota PG/2025/966750 del 23/10/2025, è riferita unicamente alla Programmazione triennale degli Acquisiti 2025/2027;

invero, nella Sezione Operativa del documento, alla Missione 12 – Programma 4, è stato già espressamente previsto che: *"L'Accoglienza a bassa soglia per le persone adulte in difficoltà senza dimora, garantita a residenti e non e di entrambi i sessi, è realizzata presso la struttura, a gestione diretta, denominata Centro di Prima Accoglienza, dotata di una Equipe Sociale multi professionale a supporto del personale interno al fine di avviare percorsi di fuoriuscita dal disagio e recupero dell'autonomia, e mediante il convenzionamento con enti del terzo settore, che mettono a disposizione complessivamente n.225 posti di accoglienza. Si prevede di migliorare il complessivo sistema di Offerta differenziando la risposta sulla base delle specifiche esigenze"*

dell'utenza. In tale ambito sono stati attivati interventi a valere sul "PN Metro plus e città medie Sud 2021 - 2027";

**Dato atto che:**

come dettagliato nella richiamata nota PG/2025/966750 del 23/10/2025, la somma occorrente all'indizione della procedura di gara in argomento - pari ad € 2.031.271,66 al netto IVA - è finanziata interamente a valere sui Fondi del Programma Nazionale Metro Plus e Città Medie del Sud 2021-2027;

in particolare, la somma è disponibile sui Capitoli di spesa 199722 e 199722/1 denominati, rispettivamente, "PN METRO PLUS PRIORITA' 4 - NA4.4.12.1d - CENTRO DI PRIMA ACCOGLIENZA - RIF ENTRATA 420125", codice di bilancio 12.04-1.03.02.99.999 e "APPLICAZIONE AVANZO VINCOLATO PER PN METRO PLUS PRIORITA' 4 - NA.4.4.14.1d - CENTRO DI PRIMA ACCOGLIENZA (DA CAP E 420125) VINCOLO CAP E 1/249", codice di bilancio 12.04-1.03.02.99.999, per le annualità 2025 e 2026;

la capienza della spesa sui Capitoli è accertata mediante le seguenti disposizioni di accertamento sul Capitolo di entrata 420125 denominato "PN METRO PLUS PRIORITA' 4 - NA4.4.12.1d - CENTRO DI PRIMA ACCOGLIENZA - RIF SPESA199722 - codice 4.02.05.04.001": DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE n. 92 del 18/12/2023 3000J\_1812023\_92, DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE n. 130 del 01/10/2024 3000J\_011024\_130, DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE n. 127 del 26/09/2024 3000J\_2609024\_127, DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE n. 32 del 12/09/2025 3000X\_2025\_32 (DIACC n. 2024/2309123, n. 2025/2408045, n. 2025/2408148, n. 2025/2840, n. 2026/12) dell'Ufficio PNRR e Politiche di Coesione;

**Richiamati, inoltre:**

i contenuti di cui alla scheda progetto NA.4.4.14.1d "Centro di Prima Accoglienza per persone senza dimora", dalla quale si evince che il servizio in argomento è rivolto a persone in stato di povertà materiale e immateriale, portatrici di un disagio complesso, dinamico e multiforme, caratterizzate dalla mancanza di una dimora intesa come ambiente di vita, luogo privilegiato di riproduzione del sé e di sviluppo di relazioni affettive e ha, pertanto, carattere di necessità;

il progetto si integra, in un'ottica di complementarietà e coerenza, con i più ampi strumenti di intervento a livello nazionale, con particolare riguardo al PN inclusione e regionale, nonché con gli interventi previsti dal PNRR e con il Piano Sociale di Zona;

**Preso atto che:**

l'Area Centro Unico Acquisti e Gare, con nota prot. PG/2025/972229 del 24/10/2025, ha fornito la Programmazione triennale degli Acquisti di beni e servizi 2025/2027 (Allegato 3A), di cui all'art. 37 del D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., integrata a seguito delle esigenze sopra rappresentate;

**Dato atto, inoltre, che:**

con nota PG/2025/968673 del 23/10/2025, l'Assessore con delega al coordinamento e monitoraggio finanziario dei bilanci e delle società partecipate ed il Responsabile dell'Area Partecipate Comunali hanno rappresentato la necessità di apportare alcune modifiche ai contenuti programmatici del documento - riferiti sia alla Sezione Strategica, sia alla Sezione Operativa - relativi al nuovo modello gestionale e industriale della società Napoli Servizi, volte a traghettare la scadenza del Contratto di servizio rep. n. 2270 del 14/11/2019, alla data del 24/11/2025, nonché la stipula del nuovo contratto di servizio in regime di *in house providing*, in considerazione degli intervenuti aggiornamenti alla programmazione;

**Considerato che:**

la Sezione Strategica del D.U.P. individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione, da realizzare nel corso del mandato amministrativo;

la Sezione Operativa del documento ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica;

**Dato atto, infine, che:**

con nota PG/2025/973185 del 24/10/2025, il Responsabile dell'Unità Organizzativa Autonoma Bradisismo, di concerto con l'Assessore all'Urbanistica, ha rappresentato la necessità di integrare il documento, con particolare riguardo alla Sezione Operativa (Missione 11 "Soccorso Civile" - Programma 02 "Interventi a seguito di calamità naturali"), a seguito della definizione dell'assetto organizzativo e funzionale della suddetta Unità;

in particolare, l'Unità Organizzativa Autonoma Bradisismo è stata costituita con ordine di servizio n. 004 del 02/07/2025 del Direttore Generale, quale struttura specificamente incaricata della gestione e dell'istruttoria delle istanze finalizzate all'ottenimento dei contributi previsti per la riparazione e la riqualificazione sismica degli edifici danneggiati in seguito agli eventi riconducibili al fenomeno del bradisismo, anche ai fini della verifica di legittimità e della congruità degli interventi oggetto di agevolazione, nonché per l'erogazione dei contributi

stessi, il monitoraggio e la rendicontazione della relativa spesa pubblica. Ciò, in esecuzione delle specifiche misure di prevenzione del rischio sismico, di cui al Decreto-Legge 12 ottobre 2023, n. 140, convertito con modificazioni dalla Legge 7 dicembre 2023, n. 183, nonché delle disposizioni di carattere finanziario di cui al Decreto del Ministro per la Protezione Civile e le Politiche del Mare, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, del 13 dicembre 2024 e del Decreto Legge 7 maggio 2025, n. 65, convertito con modificazioni dalla Legge 4 luglio 2025, n. 101;

al riguardo si dà atto che l'Unità Organizzativa Autonoma cura l'istruttoria delle suddette istanze, presentate a decorrere dal primo settembre 2025 e fino al 31 dicembre 2025, esclusivamente mediante l'apposta piattaforma telematica, di cui alla deliberazione della Giunta Comunale n. 258 del 5/06/2025;

### **Ritenuto pertanto necessario:**

sulla base delle motivazioni sopra esposte, approvare le modifiche e le integrazioni al Documento Unico Di Programmazione per il triennio 2025/2027, riferite alla:

- *Sezione Strategica - Ambito strategico: La Città policentrica - Linea Programmatica: Riequilibrio economico – finanziario dell'Ente;*
- *Sezione Operativa – Parte I – B - Capitolo B.3 “Gli Organismi Partecipati”;*
- *Sezione Operativa – Parte I - Missione 11 “Soccorso Civile” – Programma 02 “Interventi a seguito di calamità naturali”;*
- *Sezione Operativa – Parte II (All.3):*
  - *Capitolo B.6 – Programmazione Triennale degli acquisti di beni e servizi 2025/2027 (All. 3A);*

### **Visti:**

- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e ss.mm.ii.;
- il Principio contabile applicato della programmazione, all. 4/1 al d. lgs. n. 118/2011;
- il Decreto Legislativo n. 267/2000, e ss.mm.ii.;
- il D.M. 25 luglio 2023 del MEF;

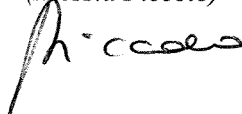
*Gli allegati, costituenti parte integrante della presente proposta, composti dai seguenti documenti, per complessive pagine 41 firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente, repertoriati con il n. LDGEN-2025-008 da 01 a 03*

- Documento Unico di Programmazione 2025/2027 – Sezione Strategica - Ambito strategico: La Città policentrica - Linea Programmatica: Riequilibrio economico – finanziario dell'Ente ;
- Documento Unico di Programmazione 2025/2027 – Sezione Operativa – Parte I – B - Capitolo B.3 “Gli Organismi Partecipati”;
- Documento Unico di Programmazione 2025/2027 – Sezione Operativa – Parte I – Missione 11 – Programma 02;
- Programmazione Triennale degli acquisti di beni e servizi 2025/2027 (Allegato 3A);

*La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dai Dirigenti dei Servizi sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, gli stessi dirigenti qui di seguito sottoscrivono:*

**Il Dirigente del Servizio  
Programmazione e Valutazione**

*(Alessia Piccolo)*



Per la Programmazione triennale  
degli acquisti di forniture e servizi

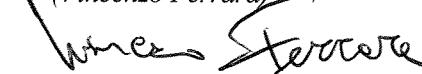
**Il Responsabile dell'Area  
Centro Unico Acquisti e Gare  
Dirigente del Servizio Acquisti –  
Gare Forniture e Servizi**

*(Antonio Coppola)*



**Il Responsabile dell'Area  
Direzione Generale**

*(Vincenzo Ferrara)*



IL SEGRETARIO GENERALE  
Monica Cingola



Con voti UNANIMI,

## DELIBERA

### Proporre al Consiglio

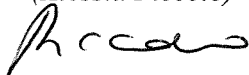
1. Di approvare le modifiche e integrazioni al Documento Unico di Programmazione – D.U.P. 2025/2027 allegate al presente atto, a formarne parte integrante e sostanziale, in conformità all'art. 170 del d.lgs. n. 267/2000, e ss.mm.ii., e al principio contabile applicato concernente la Programmazione di bilancio, di cui all'allegato n. 4/1 al d. lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.;
2. Di prendere atto che tale documento ha compito programmatico e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale, sul quale l'Amministrazione si riserva di effettuare i necessari aggiornamenti.

☐ (\*\*) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;

(\*\*): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

**Il Dirigente del Servizio  
Programmazione e Valutazione**

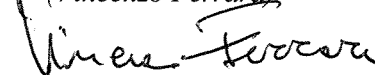
(Alessia Piccolo)



**Il Responsabile dell'Area**

**Direzione Generale**

(Vincenzo Ferrara)



Per la Programmazione triennale  
degli acquisti di forniture e servizi

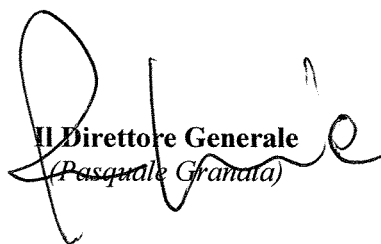
**Il Responsabile dell'Area  
Centro Unico Acquisti e Gare  
Dirigente del Servizio Acquisti  
– Gare Forniture e Servizi**

(Antonio Coppola)



**Il Direttore Generale**

(Pasquale Granata)




**L' Assessore con delega al  
coordinamento e monitoraggio  
finanziario dei bilanci e delle  
società partecipate**

(Pier Paolo Baretta)



**Il Sindaco**

(Gastino Manfredi)



IL SEGRETARIO GENERALE  
Monica Cinghiale





PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. .....9.....DEL.....26/10/2025.....AVENTE AD  
OGGETTO: **Proposta al Consiglio: Approvazione di modifiche e integrazioni al Documento Unico di Programmazione – D.U.P. 2025/2027.**

I Dirigenti, ciascuno per quanto di competenza, esprimono, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta: FAVOREVOLE

Addì, .....26/10/2025.....

**Il Dirigente del Servizio  
Programmazione e Valutazione**  
(Alessia Piccolo)

**Il Responsabile dell'Area  
Direzione Generale**  
(Vincenzo Ferrara)

Per la Programmazione triennale  
degli acquisti di forniture e servizi

**Il Responsabile dell'Area  
Centro Unico Acquisti e Gare  
Dirigente del Servizio Acquisti –  
Gare Forniture e Servizi**

(Antonio Coppola)

Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il 27/10/2025..... e protocollata con il  
n. 2025/1631.....;

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla  
suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

.....  
.....V. f. u......  
.....  
.....

Addì, .....28/10/2025.....

IL RAGIONIERE GENERALE

**Area Ragioneria**  
**Servizio Gestione Bilancio**

**Oggetto : Parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.lgs 267/2000.**  
**Proposta al Consiglio prot. n. 9 del 24.10.2025 DGC/2025/631 del 27.10.2025. Aree Direzione Generale, Centro Unico acquisti Servizi Programmazione e Valutazione, Acquisti Gare e Forniture**

Il provvedimento in esame propone al Consiglio alcune modifiche e integrazioni al Documento Unico di Programmazione al DUP 2025 -2027, sia alla Sezione Strategica e Operativa, così come riportate, nonché alla programmazioni triennale dei lavori pubblici e degli acquisti.

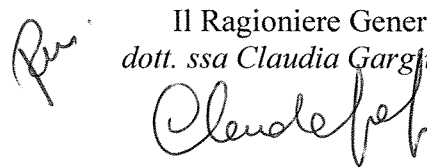
Le integrazioni e modifiche proposte al DUP 2025/2027 risultano predisposte in coerenza con Il Bilancio di Previsione 2025/2027 e il documento contabile inerente l'assestamento e la salvaguardia degli Equilibri di Bilancio ai sensi dell'art. 175 del D.lgs 267/2000 .

Relativamente alle integrazioni alla programma triennale degli acquisti 2025/2027 inerente il servizio di “ Accoglienza integrata” presso il Centro di Prima Accoglienza del Comune di Napoli, la spesa di € 2.031.721,66 al netto dell’IVA è finanziata con i Fondi del Programma Nazionale Metro Plus e Città Medie del Sud 2021- 2027 .

Si evidenzia in merito alle modifiche relative alla Sezione Strategica e Operativa relativi al nuovo modello gestionale e industriale della Napoli Servizi Spa in relazione alla scadenza del contratto di servizio rep. n. 2270 del 14.11.2019 alla data del 24.11.2025 e alla stipula del nuovo contratto di servizio in regime *in house providing* che la spesa occorrente per gli ambiti prioritati definiti dovrà essere compatibile con gli stanziamenti del redigendo Bilancio di Previsione 2026/2028

Con le precisazioni sopra indicate, si esprime parere di regolarità contabile favorevole.

Napoli, 27.10.2025

Il Ragioniere Generale  
dott. ssa Claudia Gargiulo  
  
28/10/2025

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N.9 DEL 24.10.2025  
 SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE  
 SERVIZIO ACQUISTI - GARE FORNITURE E SERVIZI  
 PERVENUTA ALLA SEGRETERIA GENERALE IN DATA 28.10.2025

**SG 559 –Proposta al Consiglio: Approvazione di modifiche e integrazioni al Documento Unico di Programmazione – D.U.P. 2025/2027.**

### **OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE**

Con la proposta in esame, oggetto di lettera di urgenza, si intende sottoporre al Consiglio l'approvazione delle modifiche e integrazioni al Documento Unico di Programmazione 2025-2027 prendendo atto che tale documento ha natura programmatica e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale, sul quale l'Amministrazione si riserva di effettuare i necessari aggiornamenti.

#### **• ATTESTAZIONI DELLA DIRIGENZA RICAVABILI DALLE PREMESSE**

Il Consiglio comunale, con deliberazione n.75 del 22/10/2024, ha approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2025/2027, successivamente modificato e integrato con le seguenti deliberazioni: n. 05 del 29/01/2025; n. 14 del 01/04/2025; n. 43 del 10/06/2025; n. 103 del 31/07/2025; n. 133 del 14/10/2025. Nel corso della seduta di Consiglio Comunale del 14 ottobre 2025, nella quale è stata approvata la deliberazione n. 133 del 14/10/2025 avente ad oggetto modifiche e integrazioni al D.U.P. per il triennio 2025/2027, è stato posto in discussione un emendamento consiliare avente ad oggetto la procedura aperta per l'affidamento del servizio di "Accoglienza integrata" presso il Centro di Prima Accoglienza del Comune di Napoli; il suddetto emendamento, corredato dai relativi pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, è stato discusso in sede consiliare, ma successivamente non posto in votazione; pertanto, con nota PG/2025/966750 del 23/10/2025, l'Assessore alle Politiche Sociali ed il Responsabile dell'Area Welfare hanno rappresentato l'urgenza di procedere all'indizione di una nuova procedura di gara per l'affidamento del servizio di Accoglienza Integrata. L'istanza di modifica ed integrazione, di cui alla citata nota PG/2025/966750 del 23/10/2025, è riferita unicamente alla Programmazione triennale degli Acquisiti 2025/2027; la somma occorrente all'indizione della procedura di gara in argomento - pari ad € 2.031.271,66 al netto IVA - è finanziata interamente a valere sui Fondi del Programma Nazionale Metro Plus e Città Medie del Sud 2021–2027 (annualità 2025 e 2026). L'Area Centro Unico Acquisti e Gare ha fornito la Programmazione triennale degli Acquisti di beni e servizi 2025/2027, di cui all'art. 37 del D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., integrata a seguito delle esigenze sopra rappresentate.

Con nota PG/2025/968673 del 23/10/2025, l'Assessore con delega al coordinamento e monitoraggio finanziario dei bilanci e delle società partecipate ed il Responsabile dell'Area Partecipate Comunali hanno rappresentato la necessità di apportare alcune modifiche ai contenuti programmatici del documento – riferiti sia alla Sezione Strategica, sia alla Sezione Operativa - relativi al nuovo modello gestionale e industriale della società Napoli Servizi, volte a traghettare la scadenza del Contratto di servizio rep. n. 2270 del 14/11/2019, alla data del 24/11/2025, nonché la stipula del nuovo contratto di servizio in regime di in house providing, in considerazione degli intervenuti aggiornamenti alla programmazione; la Sezione Strategica del D.U.P. individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione, da realizzare nel corso del mandato amministrativo; la Sezione Operativa del documento ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica.

Con nota PG/2025/973185 del 24/10/2025, il Responsabile dell'Unità Organizzativa Autonoma Bradisismo, di concerto con l'Assessore all'Urbanistica, ha rappresentato la necessità di integrare il documento, con particolare riguardo alla Sezione Operativa (Missione 11 "Soccorso Civile" – Programma 02-"Interventi a seguito di calamità naturali"), a seguito della definizione dell'assetto organizzativo e funzionale della suddetta Unità; in particolare, l'Unità Organizzativa Autonoma Bradisismo è struttura specificamente incaricata della gestione e dell'istruttoria delle istanze finalizzate all'ottenimento dei contributi previsti per la riparazione e la riqualificazione sismica degli edifici danneggiati in seguito agli eventi riconducibili al fenomeno del

A cura del Servizio Supporto Giuridico agli Organi, Assistenza alla Giunta e Affari Istituzionali:

Il funzionario, Diego Giannino

Il Dirigente, Maria Aprea



bradismo, anche ai fini della verifica di legittimità e della congruità degli interventi oggetto di agevolazione, nonché per l'erogazione dei contributi stessi, il monitoraggio e la rendicontazione della relativa spesa pubblica.

- PARERI EX ART. 49, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA: *favorevole*.

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE: *favorevole*.

La Ragioneria Generale precisa che *“Si evidenzia in merito alle modifiche relative alla Sezione Strategica e Operativa relativi al nuovo modello gestionale e industriale della Napoli Servizi Spa in relazione alla scadenza del contratto di servizio rep. n. 2270 del 14.11.2019 alla data del 24.11.2025 e alla stipula del nuovo contratto di servizio in regime in house providing che la spesa occorrente per gli ambiti prioritari definiti dovrà essere compatibile con gli stanziamenti del redigendo Bilancio di Previsione 2026/2028 [...]”*.

- QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

Si richiamano:

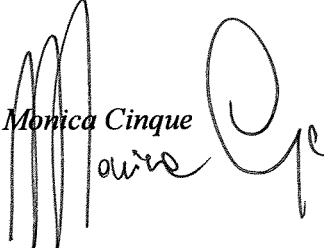
l'art. 151 del D.Lgs. 267/2000, ai sensi del quale il DUP contiene le linee strategiche sulla base delle quali sono elaborate le previsioni del bilancio;

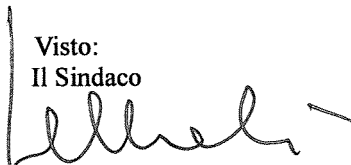
l'art. 170 del D.Lgs. 267/2000, che disciplina il Documento Unico di Programmazione, stabilendo che *“1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziaria, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. [...] Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.”*.

- CONSIDERAZIONI FINALI

In allegato alla deliberazione sono riportate la Sezione operativa del DUP con le missioni e gli obiettivi oggetto di modifica o integrazione e la programmazione triennale degli acquisti e dei lavori, come modificate ed integrate dai Servizi competenti. Nella parte narrativa sono comunque elencate le Aree e riportate sinteticamente le missioni e gli obiettivi correlati, oggetto di modifiche e/o integrazioni.

Ricordato che attiene alla dirigenza, nell'ambito delle competenze gestionali ad essa demandate ai sensi dell'art. 107 del TUEL, l'esercizio del potere di vigilanza e di controllo sull'azione amministrativa da porre in essere in attuazione del provvedimento in oggetto, spettano all'Organo deliberante l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico e ogni altra valutazione concludente, con riguardo al principio di buon andamento, economicità e imparzialità dell'azione amministrativa.

Monica Cinque  



Visto:  
 Il Sindaco  


☒ nonché da allegati come descritti nell'atto.\*

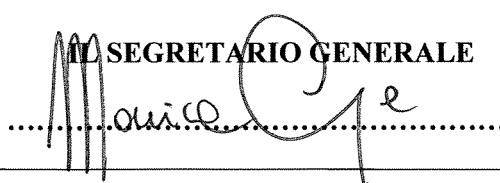
\*Barrare, a cura del Servizio Supporto giuridico agli organi, assistenza alla Giunta e affari istituzionali, solo in presenza di allegati

**Letto, confermato e sottoscritto.**

**IL PRESIDENTE**

.....  


**IL SEGRETARIO GENERALE**

.....  


**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il 28/10/2025 e vi rimarrà per quindici giorni (art. 10, comma 1, del D. Lgs. 267/2000).
- Dell'avvenuta pubblicazione del presente atto è stata data comunicazione alla Segreteria del Consiglio Comunale.

**Servizio Supporto giuridico agli Organi,  
assistenza alla Giunta e affari istituzionali**

**Il Funzionario titolare di incarico  
di Elevata Qualificazione**

.....  


**ITER SUCCESSIVO**

Alla Segreteria del Consiglio Comunale in data \_\_\_\_\_ viene consegnata la cartellina originale della presente deliberazione affinché, prelevando dall'Albo Pretorio l'atto pubblicato, sia ricomposto integralmente il provvedimento da porre all'esame del Consiglio Comunale.

**Segreteria del Consiglio Comunale**

**Firma per ricevuta**

.....

**Attestazione di conformità**

*(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)*

La presente copia, composta da n. .... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Proposta al Consiglio n. .... del .....

*Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.*

**Servizio Supporto giuridico agli Organi,  
assistenza alla Giunta e affari istituzionali**

**Il Funzionario titolare di incarico  
di Elevata Qualificazione**

.....