

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

Il sottoscritto **avv. CIRO MAGLIONE** Nato a () il :
CF: I

ex artt. n. 46-47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali richiamate
dall'art. 76 in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi,

DICHIARA:

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	CIRO MAGLIONE
Data di nascita	-----
Cittadinanza	
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	
PEC	

STUDI COMPIUTI

• Date (da – a)	28.06.1983
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Napoli Federico II
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Diritto amministrativo e civile
• Qualifica conseguita	Laurea in Giurisprudenza

Date (da – a)	Novembre- dicembre 2006
• Nome e tipo di istituto di istruzione	Consorzio Asmez.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Diritto amministrativo, metodi quantitativi e statistica, problem solving, business reporting, informatica, strumenti di analisi dell'ambiente economico e dell'ambiente istituzionale, strategia, amministrazione e controllo finanza, marketing e sistemi di comunicazione, organizzazione aziendale, project management, sistemi informativi ed innovazione tecnologica, rapporti tra politica ed amministrazione, analisi delle politiche pubbliche, finanza e contabilità della pubblica Amministrazione, controllo di gestione, gestione delle risorse umane, comunicazione istituzionale, politiche comunitarie, procedimento amministrativo, tecniche di valutazione dei risultati, esternalizzazione e privatizzazioni, laboratorio di e-government.
• Qualifica conseguita	Master - City Manager

07-Aprile 1988 avvocato iscritto all'albo presso il Tribunale di Nola).

ABILITAZIONI PROFESSIONALI

Avvocato esperto in diritto civile , amministrativo e gestione della crisi d'impresa - legale di fiducia di Enti , Aziende Pubbliche e Società.

Consiglio dell'ordine degli avvocati di Napoli -Abilitazione gestione crisi da sovraindebitamento .

Iscritto, ai sensi dell'art.3 del D.M. 2 dicembre 2016 ,nell'elenco nazionale componenti O.I.V. in data 01.03.2017 n.822 fascia 2.

Iscritto nell'elenco degli esperti indipendenti nella composizione negoziata della crisi di impresa

Iscritto nell'albo nazionale dei gestori della crisi d'impresa al n. 7856 del 13.04.2023

31.07.2024 Iscritto nella banca dati per incarichi di commissario liquidatore ,commissario governativo e liquidatore di enti cooperativi; di commissario liquidatore di società fiduciarie e società fiduciarie e di revisione ,commissario liquidatore e governativo di Enti strumentali e società partecipate e vigilate dal Ministero delle Imprese e del made in Italy

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Date	Dal 17.07.2024 commissario liquidazione giudiziaria Franzese spa
Date	Dal 26.03,2023 commissario giudiziale concordato Franzese s.p.a. R.G.32-2024 Tribunale Nola
Date	Dal 24.11.2023 Componente OIV ASL NA 3 Sud
Date	Dal 03.04.2023 Componente OIV Camera Commercio Industria Artigianato Napoli
Date	Dal 02.02.2023 presidente Nucleo valutazione Comune di Pomigliano D'Arco
Date posizione nome e indirizzo	Dal 30.06.2022 Iscritto nell'elenco dei commissari straordinari presso MISE protocollo 21477 del 30.06.2022 Iscritto nell'elenco dei commissari giudiziali presso MISE Protocollo 214791 del 30.06.2022 Iscritto nell'elenco dei membri esterni comitati di sorveglianza presso MISE Protocollo 214799 del 30.06.2022
Date Posizione Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda e settore Principali mansioni e responsabilità	Dal 25.05.2022 al 13.03.2023 Commissario giudiziale concordato Promo Center Tribunale Nola

<p>Date Posizione Nome ed indirizzo datore di lavoro Tipo di azienda e settore Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Dal 04.05.2022 al 10.06.2023 Esperto composizione crisi di impresa MYC srl Manufatturiera -CIS Nola Esperto</p>
<p>Date posizione</p>	<p>Dal 08.03.2021 al 04.11.2021 Coordinatore direttore generale Giustino Costruzioni s.p.a Società costruzioni Coordinatore direttore generale</p>
<p>Date posizione</p>	<p>Dal 13.12.2019 al 23.03.2023 Componente OIV Camera Commercio Napoli</p>
<p>Date Posizione Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda e settore Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Dal 10.12.2019 al 09.12.2020 Avvocato consulente Studio legale tributario EY ERNEST&YOUNG Milano Studio Legale</p>
<p>Date Posizione Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda e settore Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Dal 13/06/2017 al 22.03.2018 Amministratore Unico Azienda Napoletana Mobilità S.p.A. Società di Trasporto Pubblico Locale Amministratore Unico della Società</p>
<p>Date Posizione Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda e settore Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Dal 13/06/2017 al 22.03.2018 Direttore Generale Azienda Napoletana Mobilità S.p.A Società di Trasporto Pubblico Locale Direttore Generale della Società</p>
<p>Date Posizione Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda e settore Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Dal 25/11/2014- al 16.6.2017 Consigliere di Amministrazione Mostra d'Oltremare S.p.A. Società Fieristica Delega all'attività giuridico- legale della società</p>
<p>Date Posizione Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda e settore Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Dal 10/03/2015 al 04.02.2016 Consigliere di Amministrazione Fondazione Modò Fondazione Amministratore</p>

<p>Date Posizione Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda e settore Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Dal 16.06.2014 al 14.01.2019 Amministratore Unico Confagri servizi Caserta s.r.l. Servizi- privato Amministratore Unico</p>
<p>Date Posizione</p>	<p>Dal 05.06.2014 al 12.07.2017 Componente Nucleo Valutazione Comune Volla (Na)</p>
<p>Date Posizione •Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di Azienda e Settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Dal 07 Luglio 2009 al 28.02.2013 - Direttore Generale Consorzio intercomunale tra i comuni di Arzano, Casoria e Casavatore. Ente pubblico Direttore Generale Responsabile- Coordinamento- Amministrativo, Finanziario e tecnico di tutte le attività istituzionali dell'Ente. Gestione risorse umane e finanziarie - indirizzo- controllo interno e nucleo di valutazione-consulenza ed assistenza organi istituzionali dell'Ente -responsabile programmazione PEG Contrattazione decentrata-presidente delegazione trattante parte pubblica / parte sindacale-</p>
<p>• Date Posizione •Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Dal 27 aprile 2009 al 10 luglio 2009- Dirigente Generale Photopass s.r.l. via Cimarosa 65 Napoli- viale delle industrie San Sebastiano al Vesuvio- Industria Dirigente Generale d'Azienda Responsabile di stabilimento e di tutte le attività industriali, strategiche e commerciali -Risorse umane-pianificazione e controllo.</p>
<p>• Date Posizione •Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Dal 24-Maggio 2004 – al 15 Giugno 2007 Direttore Generale Comune di Casavatore Napoli Ente pubblico Direttore Generale Coordinamento di tutti le direzioni dell'Ente- Amministrativa, istituzionale, tecnica, finanziaria e servizi alla persona ed alla Città- gestione delle risorse umane e finanziarie- programmazione indirizzo – controllo interno e valutazione - consulenza ed assistenza agli organi istituzionali dell'Ente- consulenza giuridica- responsabile PEG- Contrattazione decentrata-presidente delegazione trattante parte pubblica/parte sindacale- coordinamento affari generali -Legali-</p>
<p>Date Posizione Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Dal 11-febbraio- 2008- al 10- febbraio- 2009 Commissario Regionale Ente "Legato D'Auria" Istituzione Pubblica di assistenza e beneficenza- Casavatore Ente Pubblico Commissario Regionale Poteri sostitutivi dell' organo amministrativo previsto dallo statuto</p>
<p>Posizione</p>	<p>Componente esperto in giuridiche ed economiche per la valutazione POR Campania 2000/2006 Misura 1.12 decreto 238/2006</p>
<p>Date Posizione •Nome e indirizzo del datore di lavoro</p>	<p>Dal 17.04.2003 –al 31-12.2006 Consigliere d'amministrazione con conferimento di formali deleghe Agenzia di promozione della risorsa mare scpa</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore <li style="padding-left: 20px;">Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Società consortile per azioni</p> <p>Amministratore con formale delega conferita dal CdA in data 9.12.2003 fino al 31.12.2006 Definizione delle strategie aziendali -Delega alla formazione professionale e regionalizzazione dei Patti territoriali. Delega comprensiva della direzione tecnica e la gestione delle risorse umane e finanziarie. Controllo e risultati aziendali.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date <li style="padding-left: 20px;">Posizione • Nome e indirizzo del datore lavoro <li style="padding-left: 20px;">• Tipo di azienda o settore <li style="padding-left: 40px;">• Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 15-Maggio -2001 al 30-dicembre 2010</p> <p>Consigliere d'amministrazione GORI spa Gestione ottimale risorse idriche Società di gestione del servizio idrico integrato nei 76 comuni ATO 3 Regione Campania - servizio per circa 1,5 milioni di abitanti.</p> <p>Consigliere d'amministrazione Definizione delle strategie aziendali e controllo e monitoraggio delle risorse economico finanziarie della società-controllo risultati aziendali.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date <li style="padding-left: 20px;">Posizione • Nome e indirizzo datore di lavoro <li style="padding-left: 20px;">• Tipo di azienda o settore <li style="padding-left: 40px;">• Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 02-11- 1998 –al 30-06-2000</p> <p>Consulente amministrativo e giuridico Ente Parco Nazionale del Vesuvio . Ente pubblico</p> <p>Consulente amministrativo e giuridico Coordinamento e gestione delle attività di servizio amministrativo dell'Ente Parco Nazionale del Vesuvio</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo datore di lavoro <li style="padding-left: 20px;">• Tipo di azienda o settore <li style="padding-left: 40px;">• Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 01-Luglio 1994 al 25- Maggio- 1998</p> <p>Consorzio cimiteriale dei comuni di Cercola , San Sebastiano al Vesuvio e Massa di Somma Ente pubblico</p> <p>Presidente del Consorzio Cimiteriale tra i comuni di Cercola, San Sebastiano al Vesuvio e Massa di Somma Coordinamento della attività di indirizzo con quella di governo e di amministrazione,assicurando l'unita' delle attività sociali del consorzio- con svolgimento delle funzioni di cui all'art.8 dello statuto consortile attribuite al direttore.</p>
<p>INCARICHI ISTITUZIONALI</p>	<p>Dal 01.07.1994 al 27.05.1998 Sindaco del Comune di Cercola (Na) Giugno 1998 al luglio 2001 Presidente Consiglio Comunale di Cercola (Na) 07 luglio 1999 all' aprile 2001 Consigliere della Provincia di Napoli 21.2.2006 -2009 Componente Consiglio e Deputazione Amministrativa Consorzio Aurunco di Bonifica</p>
<p>Comuni Arzano Casoria Casavatore</p>	<p>Esperto in diritto e prassi amministrativa degli Enti Locali rete civica Napoli Nord tra i Comuni di Casoria- Arzano – Casavatore</p>
<p>CONOSCENZE INFORMATICHE</p>	<p>Buona conoscenza degli applicativi Office, Internet.</p>

CONOSCENZE
ORGANIZZATIVE/GESTIONALI
PIANIFICAZIONE STRATEGICA
DIREZIONE PER
OBIETTIVI, CONTROLLO DI
GESTIONE

OTTIME - DERIVANTE DALLA ATTIVITA' PROFESSIONALE E DALLA DIREZIONE DI ENTI
ED AZIENDE PUBBLICHE E PRIVATE

CONOSCENZA DELLA
LEGISLAZIONE CHE
DISCIPLINA GLI ENTI
PUBBLICI AZIENDE E
SOCIETA'

OTTIME-DERIVANTE DALLA ATTIVITA' PROFESSIONALE E DALLA DIREZIONE DI ENTI
ED AZIENDE PUBBLICHE E PRIVATE

CONOSCENZA
OGANIZZATIVE
GESTIONALI: RISORSE
UMANE RELAZIONI
SINDACALI PROCESSI
NEGOZIALI

OTTIME - DERIVANTE DALLA DIREZIONE DI ENTI ED AZIENDE PUBBLICHE E PRIVATE

CONOSCENZA LINGUE STRANIERE

Lingua inglese buona capacità scolastica scritta ed orale.

PUBBLICAZIONI

Le fonti normative e regolamenti del Parco Nazionale del Vesuvio.

Il sottoscritto in merito al trattamento dei dati personali esprime il consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui al dlgs n. 196 del 30/06/2003, e successive modifiche.

Napoli 08.03.2025

Firma