



ORIGINALE

Mod_fdbg_1_21

DIPARTIMENTO/AREA: AREA CENTRO UNICO ACQUISTI E GARE

SERVIZIO: ACQUISTI, GARE FORNITURE E SERVIZI

ASSESSORATO: AL BILANCIO

SG: 474 del 23/09/2025

DGC: 526 del 17/09/2025

Cod. allegati: //

Proposta di deliberazione prot. n° 05 del 17/09/2025

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 453

OGGETTO: Approvazione in linea tecnica ed economica del Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica del “Restauro e Rifunzionalizzazione della scogliera antistante l'area dell'ex depuratore di San Giovanni” ricompreso nell'intervento “Napoli LungoEst Terrazza a Mare” finanziato nell'ambito del Contratto Istituzionale di Sviluppo Vesuvio Pompei — Napoli, a valere sulle risorse del Fondo Sviluppo e Coesione (2014/2020). - CUP B69J22000510004

Il giorno 25/09/2025, in modalità mista (Presenza/Videoconferenza), convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° Dieci Amministratori in carica:

SINDACO:

Gaetano MANFREDI

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

ASSESSORI(*):

Laura LIETO

(Vicesindaco)

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Pier Paolo BARETTA

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Antonio DE IESU

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Teresa ARMATO

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------

Edoardo COSENZA

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Vincenzo SANTAGADA

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

P A

Maura STRIANO

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Emanuela FERRANTE

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Luca FELLA TRAPANESE

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Chiara MARCIANI

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

(*): I nominativi degli Assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: Vicesindaco Laura Lieto

Assiste il Segretario del Comune: Monica Cinque

Il Funzionario titolare di incarico di elevata qualificazione

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto
LA GIUNTA, su proposta dell'Assessore al Bilancio Dott. Pier Paolo Baretta,

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 29/01/2025, è stato approvato il DUP 2025-2027;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 29/01/2025, è stato approvato il bilancio di previsione 2025-2027;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 51 del 25/02/2025, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025-2027;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 69 del 04/03/2025, è stato approvato il P.I.A.O. 2025-2027;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 10/06/2025, è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2025-2027;

Considerato che:

l'Economo deve provvedere al pagamento:

- delle spese minute ed indifferibili effettuate attraverso i capitoli di fondo economale;
- delle somme dovute all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- degli oneri bancari addebitati dalla Banca Intesa SanPaolo per la tenuta del conto;
- delle spese di rappresentanza effettuate dal *Servizio Cerimoniale e Relazioni Internazionali* e dall'*Area Consiglio Comunale*, in quanto le stesse rivestono la caratteristica dell'imprevedibilità, pertanto, difficilmente programmabili;

l'Economo, inoltre, è tenuto ad anticipare le somme per missioni a dipendenti ed Amministratori;

Considerato, altresì, che l'Economo deve poter iniziare ad espletare le proprie funzioni fin dal 1° gennaio dell'anno 2026 e che, pertanto, deve poter adottare tutti gli atti di natura economico-finanziaria successivi alla presente deliberazione comunque entro il 31 dicembre dell'anno in corso;

Ritenuto che:


- per quanto sopra precisato, sia comunque necessario assegnare all'Economo un fondo cassa reintegrabile pari ad € 50.000,00, per l'anno 2026;

Letto l'art. 29 del Regolamento Economato;

Ritenuto che ricorrono i motivi di urgenza previsti dall'art. 134, comma 4, del d.lgs. n. 267/2000, per cui è necessario, con separata votazione, dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile per l'urgenza;

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal dirigente del Servizio sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso dirigente qui di seguito sottoscrive

Il dirigente del Servizio Acquisti,
Gare Forniture e Servizi
Dott. Antonio Coppola



DELIBERA

Per i motivi esposti in narrativa:

Disporre l'assegnazione al Dirigente del Servizio Acquisti, Gare Forniture e Servizi, in qualità di Economo del Comune di Napoli, del fondo cassa annuale reintegrabile pari a € 50.000,00:

- per far fronte alle spese minute ed indifferibili attraverso i capitoli di fondo economale;
- per le somme dovute all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- per gli oneri bancari addebitati dalla Banca Intesa SanPaolo per la tenuta del conto;
- per le spese di rappresentanza effettuate dal *Servizio Cerimoniale e Relazioni Internazionali* e dall'*Area Consiglio Comunale*, in quanto le stesse rivestono la caratteristica dell'imprevedibilità, pertanto difficilmente programmabili;
- per l'anticipazione delle somme per le missioni di dipendenti e Amministratori;

Disporre che sarà cura dei Dirigenti dei Servizi predisporre le determinazioni per i relativi impegni di spesa sui capitoli pertinenti del Bilancio 2026;

Disporre che l'erogazione del fondo dovrà essere imputata al capitolo 60400 (Anticipazione di fondi per il Servizio Economato – entrata cap. 13800) missione 99 – programma 1- titolo 7- macroaggregato 1 Bilancio Previsione 2025-2027 - annualità 2026 - salva approvazione dei rendiconti e regolarizzazione contabile.

☐ (**) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;

☒ (**) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.lgs. n. 267/2000;

(**): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

L'Assessore al Bilancio

Dott. Pier Paolo Baretta

IL SEGRETARIO GENERALE
Monica Di Biase

Il dirigente del Servizio Acquisti,
Gare Forniture e Servizi
Dott. Antonio Coppola

VISTO: Il responsabile dell'Area Centro Unico Acquisti e Gare

Dott. Antonio Coppola



COMUNE DI NAPOLI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 05 DEL 17/09/2025, AVENTE AD OGGETTO: Assegnazione all'Economo *pro tempore*, del Comune di Napoli, del fondo cassa reintegrabile di € 50.000,00 - annualità 2026-

Il Dirigente del *Servizio Acquisti - Gare Forniture e Servizi* esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

FAVOREVOLE

Addì, 17/09/2025

IL DIRIGENTE

Dott. Antonio Coppola

Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il 17/09/2025 e protocollata con il n. 18920251526;

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

.....
.....
.....
.....
.....

Addì, 18/9/2025

IL RAGIONIERE GENERALE



AREA RAGIONERIA GENERALE
Servizio Gestione Bilancio

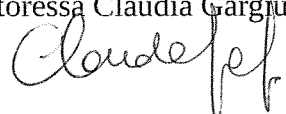
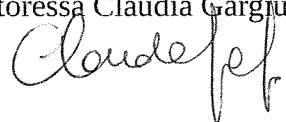
PARERE DI REGOLARITÀ' CONTABILE AI SENSI DELL'ART. 49 COMMA 1 D.LGS. 267/2000. PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE PROT. N. 5 DEL 17/09/2025 -DGC/2025/526 DEL 17/09/2025
Area Centro Unico Acquisti e Gare – Servizio Acquisti. Gare Forniture e Servizi

La proposta in esame ha ad oggetto l'assegnazione del Fondo cassa economale annuale reintegrabile pari a € 50.000,00 al dirigente dell'Area CUAG Servizio Acquisti con imputazione al capitolo di spesa 60400 cod. bil. 99.01-7.01.99.03.001 e al capitolo di entrata 13800 cod. Bil. 9.01.99.03.001, esercizio 2026.

Si esprime parere di regolarità contabile favorevole.

Napoli, 18/09/2025

Il Ragioniere Generale
dottorssa Claudia Gargiulo



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 5 DEL 17/09/2025
 SERVIZIO ACQUISTI, GARE FORNITURE E SERVIZI
 PERVENUTA ALLA SEGRETERIA GENERALE IN DATA 23/09/2025
SG 474 – Assegnazione all'Economo del fondo cassa reintegrabile di € 50.000,00 per l'annualità 2026.

OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con il provvedimento in esame si intende procedere all'assegnazione all'Economo pro-tempore del Comune di Napoli del fondo cassa reintegrabile di € 50.000,00 relativo all'annualità 2026.

- ATTESTAZIONI DELLA DIRIGENZA RICAVABILI DALLE PREMESSE

Dalla lettura della parte narrativa si evince che l'Economo del Comune di Napoli è tenuto a provvedere al pagamento di alcune spese che rivestono la caratteristica *“dell'imprevedibilità, pertanto, difficilmente programmabili”*. Tali spese riguardano: *“le minute ed indifferibili effettuate attraverso i capitoli di fondo economale; le somme dovute all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture; gli oneri bancari addebitati dalla Banca Intesa San Paolo per la tenuta del conto; i costi “di rappresentanza effettuate dal Servizio Cerimoniale e Relazioni Internazionali e dall'Area Consiglio Comunale”*.

Con la proposta di deliberazione in esame si intende procedere all'assegnazione all'Economo *pro-tempore* del Comune di Napoli, per le predette spese, del fondo cassa reintegrabile di € 50.000,00 relativo all'annualità 2026.

- PARERI EX ART. 49, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA: *favorevole*

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE: *favorevole*

- DISCIPLINA INTERNA (REGOLAMENTI, DIRETTIVE, CIRCOLARI)

Si richiama l'art. 29 del “Regolamento per il Servizio Economato del Provveditorato Generale”, approvato con Deliberazione Commissariale n. 6182 del 23.7.1987, modificato con Deliberazione di Giunta n° 28 dell'11-2-1988, ratificata dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 316 del 22.3.1988, il quale disciplina l'utilizzazione del fondo.

- CONSIDERAZIONI FINALI

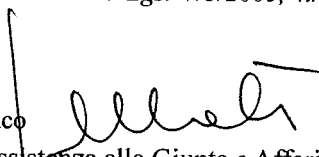
Ricordato che attiene alla dirigenza, nell'ambito delle competenze gestionali ad essa demandate ai sensi dell'art. 107 del TUEL, l'esercizio del potere di vigilanza e controllo sull'azione amministrativa da porre in essere in attuazione del provvedimento in oggetto, spettano all'Organo deliberante l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico e ogni altra valutazione conclusiva, con riguardo al principio di buon andamento, economicità e imparzialità dell'azione amministrativa.

Monica Cinque

Firmato digitalmente da:
MONICA CINQUE
 Firmato il
 24/09/2025 16:34
 ID: 3066177024
 Valido dal
 09/06/2024 al
 09/06/2027
 Autografo EU
 Qualificato
 Certificate CA G1

Il documento è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 7/3/2005, nr. 82 e ss.mm.ii. (CAD) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Visto:
 Il Sindaco



A cura del Servizio Supporto Giuridico agli Organi, Assistenza alla Giunta e Affari Istituzionali:
 L'istruttore, Francesco Fusco
 Il dirigente vicario, Francesco Tanda

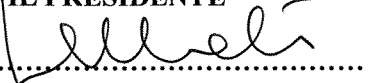
Deliberazione di G. C. n. 653 del 25/09/2025 composta da n. 4 pagine
progressivamente numerate,

☐ nonché da allegati come descritti nell'atto.*

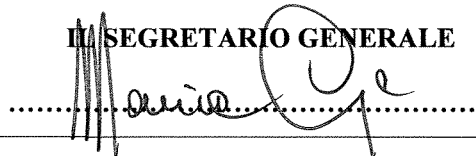
*Barrare, a cura del Servizio Supporto giuridico agli organi, assistenza alla Giunta e affari istituzionali, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE



IL SEGRETARIO GENERALE



ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 29/9/2025 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D. Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D. Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione



ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione :



☒ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

☐ è divenuta esecutiva il giorno ai sensi dell'art.134, comma 3, del D. Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addì

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....

Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata
Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo
Comune

dal _____ al _____

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico di
Elevata Qualificazione

.....

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per
le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n..... pagine,
progressivamente numerate, è conforme all'originale della
deliberazione di Giunta comunale n.
del

☐ divenuta esecutiva in data

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto,
firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati
nell'archivio informatico dell'Ente.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....