



**ORIGINALE**

Mod\_fdgc\_1\_21

**DIPARTIMENTO/AREA: AREA PROGETTI SPECIALI**

**SERVIZIO: PROGETTI STRATEGICI**

**ASSESSORATO: ALL' URBANISTICA**

**SG: 89 del 12/03/2024**

**DGC: 100 del 11/03/2024**

**Cod. allegati: 1048\_2024\_03**

**Proposta di deliberazione prot. n° 3**

**del 07/03/2024**

**REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 84**

**OGGETTO:** Intervento di "Riqualificazione Piazza Cavour (lato ovest-Mann) in coordinamento col progetto di RFI Spa (lato est)". Approvazione in linea tecnica del Documento di Indirizzo alla Progettazione di cui all'art. 3 dell'allegato I7 al d. lgs. 31 marzo 2023, n. 36.

Il giorno 15/03/2024, in modalità mista (Presenza/Videoconferenza), convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° Dieci Amministratori in carica:

**SINDACO:**

*Gaetano MANFREDI*

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**ASSESSORI(\*):**

*Laura LIETO*  
(Vicesindaco)

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

*Pier Paolo BARETTA*

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

*Antonio DE IESU*

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

*Teresa ARMATO*

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

*Edoardo COSENZA*

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

*Vincenzo SANTAGADA*

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

*Maura STRIANO*

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

*Emanuela FERRANTE*

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

*Luca FELLA TRAPANESE*

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

*Chiara MARCIANI*

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

(\*): I nominativi degli Assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: *Sindaco Gaetano Manfredi*

Assiste il Segretario del Comune: *Monica Cinque*

Il Funzionario titolare di incarico  
di elevata qualificazione

**IL PRESIDENTE**

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA, su proposta del Sindaco e del Vicesindaco e Assessore all'Urbanistica

**Premesso che:**

- con nota del Capo di Gabinetto PG/2024/119780 del 06/02/2024 è stata disposta l'assegnazione del progetto di "riqualificazione Piazza Cavour (lato ovest – Mann) in coordinamento col progetto di RFI Spa (lato est)" al Servizio Progetti Strategici;
- con decreto sindacale n. 306 del 23/06/2023, l'arch. Rosa Pascarella è stata nominata Responsabile del citato Servizio Progetti Strategici;
- con Disposizione Dirigenziale n. 11 del 28/02/2024 è stato nominato come Responsabile unico del Progetto (**RUP**), ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs n. 36/2023, il funzionario architetto Anna Scotto di Tella, matr. 56370, incardinato nel Servizio Progetti Strategici, ed è stato costituito il relativo Gruppo di Lavoro dell'intervento in parola;
- è stato redatto il Documento di Indirizzo alla Progettazione di cui all'art. 3 dell'allegato I7 al d. lgs. 31 marzo 2023, n. 36, (di seguito denominato DIP), propedeutico allo sviluppo dei successivi livelli progettuali, di coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione e di direzione lavori e coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione;
- il DIP illustra obiettivi e indirizzi verso cui orientare tutta l'attività di progettazione richiesta, che dovrà essere rispettosa delle specifiche tecniche contenute nei criteri ambientali minimi (C.A.M.) adottati con Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica del 23 giugno 2022 avente ad oggetto "Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di progettazione di interventi edilizi, per l'affidamento dei lavori per interventi edilizi e per l'affidamento congiunto di progettazione e lavori per interventi edilizi";
- Il Documento di Indirizzo alla Progettazione redatto reca i seguenti allegati:
  - TAV. 01\_ Inquadramento urbanistico e normativo
  - TAV. 02\_ Contesto urbano e storico/culturale
  - TAV. 03\_ Contesto paesaggistico
  - TAV. 04\_ Ricognizione delle principali progettualità in corso
  - TAV. 05\_ Stato di fatto\_ individuazione dell'area di progetto e del progetto RFI
  - TAV. 06\_ Stato di fatto\_ il sistema del verde
  - TAV. 07\_ Stato di fatto\_ il sistema della fruibilità
  - TAV. 08\_ Ricognizione fotografica e principali criticità
  - TAV. 09\_ Indirizzi progettuali
  - TAV. 10\_ Azioni e prefigurazioni
- Il Documento in parola reca inoltre il seguente **Quadro economico dell'intervento**:

QUADRO ECONOMICO			
A	IMPORTO LAVORI		
A.1	Importo lavori		2.390.000,00 €
A.2	Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso		71.700,00 €
TOTALE A			2.461.700,00 €
B	SOMME A DISPOSIZIONE		

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
 Avv. Monica Cinque

B.1	Allacciamenti ai pubblici servizi e superamento eventuali interferenze		5.000,00 €
B.2	Rilievi, redazione del piano delle indagini, accertamenti e indagini		30.000,00 €
B.3	Imprevisti		246.170,00 €
B.4	Spese tecniche per la progettazione, direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione		380.250,00 €
B.5	Spese tecniche per la verifica e supporto alla validazione		42.350,00 €
B.6	Spese di Supporto al RUP		12.700,00 €
B.7	Spese per il collaudo		21.175,00 €
B.8	Incentivi funzioni tecniche ex art. 45 D. Lgs. 36/2023	2% di A	49.234,00 €
B.9	IVA su Lavori e oneri della sicurezza A	22%	541.574,00 €
B.10	CNPAIA su spese tecniche B.2	4%	1.200,00 €
B.11	IVA su B.2+B.10	22%	6.864,00 €
B.12	IVA su B.3	22%	54.157,40 €
B.13	CNPAIA su spese tecniche B.4	4%	15.210,00 €
B.14	IVA su spese tecniche e cassa B.4+ B.13	22%	87.001,20 €
B.15	CNPAIA su spese tecniche B.5	4%	1.694,00 €
B.16	IVA su spese tecniche e cassa B.5+B.15	22%	9.689,68 €
B.17	CNPAIA su spese tecniche B.6	4%	508,00 €
B.18	IVA su spese tecniche e cassa B.6+B.17	22%	2.905,76 €
B.19	CNPAIA su spese tecniche B.7	4%	847,00 €
B.20	IVA su spese tecniche e cassa B.7+B.19	22%	4.844,84 €
TOTALE B			1.513.374,88 €
TOTALE INTERVENTO			3.975.074,88 €

**Attestato che** il presente provvedimento non rientra in alcuna delle previsioni normative in materia di obblighi di pubblicazione riportate nel P.I.A.O. approvato per il triennio 2023-2025, alla Sezione 2 – Valore Pubblico Performance e Anticorruzione – Sezione 2.3: Rischi corruttivi e Trasparenza e, pertanto, non sarà oggetto di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito del Comune di Napoli, né in altre pagine web del sito stesso o di altri siti istituzionali.

**Verificata** l'assenza di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/90 ss. mm. ii. e degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e degli artt. 7 e 9 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli adottato dall'Ente con Deliberazione di Giunta Comunale n. 254 del 24 aprile 2014;

**Precisato che:**

- il presente provvedimento e gli allegati allo stesso non contengono dati personali;
- l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto, anche ai fini di eventuali ipotesi di conflitto ex art. 6 bis della Legge n. 241/90, introdotto con Legge n. 190/2012 (art. 1, comma 41), è stata espletata dal dirigente e dal RUP che, ai sensi dell'articolo 15, comma 1 del Decreto Legislativo n. 36 del 2023 ha redatto il Documento di Indirizzo alla Progettazione (DIP);

IL SEGRETARIO GENERALE  
Avv. Monica Cinque

**Ritenuto che:**

per tutto quanto sopra premesso, considerato e motivato, si rende necessario approvare il Documento di Indirizzo alla Progettazione ed, in linea puramente tecnica e senza impegno di spesa, il connesso quadro economico di intervento.

Gli allegati costituenti parte integrante della seguente proposta, composti dai seguenti elaborati per complessive n. 56 pagine firmati digitalmente sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente, repertoriati con il numero:


- 1048L\_003\_01: Documento di Indirizzo alla Progettazione per l'intervento di ***"Riqualificazione Piazza Cavour (lato ovest – Mann) in coordinamento col progetto di RFI Spa (lato est)"***.
- 1048L\_003\_02: TAV. 01\_ Inquadramento urbanistico e normativo
- 1048L\_003\_03: TAV. 02\_ Contesto urbano e storico/culturale
- 1048L\_003\_04: TAV. 03\_ Contesto paesaggistico
- 1048L\_003\_05: TAV. 04\_ Ricognizione delle principali progettualità in corso
- 1048L\_003\_06: TAV. 05\_ Stato di fatto\_ individuazione dell'area di progetto e del progetto RFI
- 1048L\_003\_07: TAV. 06\_ Stato di fatto\_ il sistema del verde
- 1048L\_003\_08: TAV. 07\_ Stato di fatto\_ il sistema della fruibilità
- 1048L\_003\_09: TAV. 08\_ Ricognizione fotografica e principali criticità
- 1048L\_003\_10: TAV. 09\_ Indirizzi progettuali
- 1048L\_003\_11: TAV. 10\_ Azioni e prefigurazioni

**Visti\_**

- il D. Lgs n. 267/2000;
- il D. Lgs n. 36/2023;
- D. L. n. 77/2021;
- la Legge n. 241/1990;
- la Legge n. 120/2020;
- lo statuto del Comune di Napoli ed i vigenti regolamenti interni;
- il Regolamento di contabilità;
- gli obblighi di pubblicazione e rispettivi riferimenti normativi contenuti nel P.I.A.O. 2023 – 25

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio Progetti Strategici sotto la sua responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, il Responsabile per lo stesso qui di seguito sottoscrive:

***Il Responsabile per il  
Dirigente del Servizio Progetti Strategici***  
Dott.ssa Gefarda Vaccaro

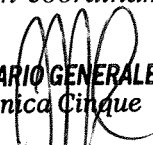


Con voti UNANIMI,

**DELIBERA**

1. approvare in linea tecnica il Documento di Indirizzo alla Progettazione (DIP) per l'intervento di ***"Riqualificazione Piazza Cavour (lato ovest – Mann) in coordinamento col***

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
Avv. Monica Cinque



progetto di RFI Spa (lato est)”, recante i seguenti allegati:

- TAV. 01\_ Inquadramento urbanistico e normativo
- TAV. 02\_ Contesto urbano e storico/culturale
- TAV. 03\_ Contesto paesaggistico
- TAV. 04\_ Ricognizione delle principali progettualità in corso
- TAV. 05\_ Stato di fatto\_ individuazione dell'area di progetto e del progetto RFI
- TAV. 06\_ Stato di fatto\_ il sistema del verde
- TAV. 07\_ Stato di fatto\_ il sistema della fruibilità
- TAV. 08\_ Ricognizione fotografica e principali criticità
- TAV. 09\_ Indirizzi progettuali
- TAV. 10\_ Azioni e prefigurazioni

2. approvare, in linea tecnica, il seguente **quadro economico di intervento** senza impegno di spesa:

QUADRO ECONOMICO			
A	IMPORTO LAVORI		
A.1	Importo lavori		2.390.000,00 €
A.2	Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso		71.700,00 €
TOTALE A			2.461.700,00 €
B	SOMME A DISPOSIZIONE		
B.1	Allacciamenti ai pubblici servizi e superamento eventuali interferenze		5.000,00 €
B.2	Rilievi, redazione del piano delle indagini, accertamenti e indagini		30.000,00 €
B.3	Imprevisti		246.170,00 €
B.4	Spese tecniche per la progettazione, direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione		380.250,00 €
B.5	Spese tecniche per la verifica e supporto alla validazione		42.350,00 €
B.6	Spese di Supporto al RUP		12.700,00 €
B.7	Spese per il collaudo		21.175,00 €
B.8	Incentivi funzioni tecniche ex art. 45 D. Lgs. 36/2023	2% di A	49.234,00 €
B.9	IVA su Lavori e oneri della sicurezza A	22%	541.574,00 €
B.10	CNPAIA su spese tecniche B.2	4%	1.200,00 €
B.11	IVA su B.2+B.10	22%	6.864,00 €
B.12	IVA su B.3	22%	54.157,40 €
B.13	CNPAIA su spese tecniche B.4	4%	15.210,00 €
B.14	IVA su spese tecniche e cassa B.4+ B.13	22%	87.001,20 €
B.15	CNPAIA su spese tecniche B.5	4%	1.694,00 €
B.16	IVA su spese tecniche e cassa B.5+B.15	22%	9.689,68 €
B.17	CNPAIA su spese tecniche B.6	4%	508,00 €
B.18	IVA su spese tecniche e cassa B.6+B.17	22%	2.905,76 €
B.19	CNPAIA su spese tecniche B.7	4%	847,00 €

B.20	IVA su spese tecniche e cassa B.7+B.19	22%	4.844,84 €
TOTALE B			1.513.374,88 €
TOTALE INTERVENTO			3.975.074,88 €

3. dare atto che il quadro economico è stato redatto dal RUP dell'intervento in parola e determinato sulla base di valutazioni preliminari effettuate nella misura pertinente alla tipologia di attività da svolgere.

4. dare mandato al Dirigente del Servizio Progetti Strategici di adottare tutti gli atti consequenziali alla presente deliberazione.

- ☐ (\*\*) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;
- ☐ (\*\*) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

(\*\*): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

**Il Sindaco**

*Prof. Gaetano Manfredi*

**Il Vicesindaco e Assessore All'Urbanistica**

*Prof.ssa Laura Lieto*

**Il Responsabile per il  
Dirigente del Servizio Progetti Strategici**

*Dott.ssa Gerarda Vaccaro*

**VISTO: Il Responsabile dell'Area Progetti Speciali**

*dott.ssa Gerarda Vaccaro*

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
*Avv. Monica Cinque*

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 3 DEL 07/03/2024, AVENTE AD OGGETTO:

Intervento di “*Riqualificazione Piazza Cavour (lato ovest – Mann) in coordinamento col progetto di RFI Spa (lato est)*”.

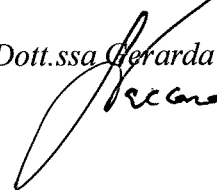
Approvazione in linea tecnica del Documento di Indirizzo alla Progettazione di cui all’art. 3 dell’allegato I7 al d. lgs. 31 marzo 2023, n. 36

Il Dirigente del Servizio Progetti Strategici esprime, ai sensi dell’art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

FAVOREVOLE

**Il Responsabile per il  
Dirigente del Servizio Progetti Strategici**

Dott.ssa *Gerarda Vaccaro*




---

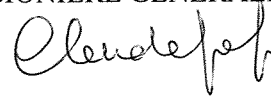
Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il 11.03.2024 e protocollata con il n. 009/2024/103;

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell’art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

.....  
*V. f. a*  
 .....

Addì, ..... 12/3/2024 .....

IL RAGIONIERE GENERALE





**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE ESPRESSO AI SENSI DELL'ART.49, COMMA 1, D. LGS. 267/2000, IN ORDINE ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE – PROP. N. 3 DEL 07-03-2024 (DGC 100 DEL 11-03-2024) – SERVIZIO PROGETTI STRATEGICI**

La proposta di deliberazione in esame approva in linea tecnica il Documento di Indirizzo alla Progettazione (DIP) per l'intervento di "Riqualificazione Piazza Cavour (lato ovest – Mann) in coordinamento col progetto di RFI S.p.A. (lato est)"; approva poi in linea tecnica il relativo quadro economico di intervento per un importo di € 3.975.074,88.

Si rappresenta che il Dirigente responsabile della spesa, ad avvenuto reperimento delle provviste finanziarie, dovrà procedere a richiedere l'iscrizione nel redigendo Bilancio di Previsione 2024/26 dell'entrata vincolata alla relativa spesa, verificando la compatibilità con il piano triennale dei lavori pubblici ed indicando il corretto cronoprogramma di spesa; dovrà, altresì, procedere all'approvazione in linea economica del progetto dando atto della copertura nel Bilancio di Previsione 2024/26.

Attese le precisazioni di cui sopra, si esprime parere di regolarità contabile favorevole.

Napoli, 12-03-2024

MP

Il Ragioniere Generale  
dott.ssa Claudia Gargiulo



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 3 DEL 7.3.2024  
 SERVIZIO PROGETTI STRATEGICI  
 PERVENUTA ALLA SEGRETERIA GENERALE IN DATA 12.3.2024  
**SG 89 – DIP riqualificazione piazza Cavour**

### OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con il provvedimento in esame si intende approvare il Documento di Indirizzo alla Progettazione (DIP) per l'intervento denominato *“Riqualificazione Piazza Cavour (lato ovest - Mann) in coordinamento col progetto di RFI Spa (lato est)”*, il cui quadro economico - che si propone di approvare in linea tecnica - è di importo complessivo pari a € 3.975.074,88.

- ATTESTAZIONI DELLA DIRIGENZA RICAVABILI DALLE PREMESSE

Nella parte narrativa la dirigenza dichiara che il progetto di *“Riqualificazione Piazza Cavour (lato ovest — Mann) in coordinamento col progetto di RFI Spa (lato est)”* è stato assegnato al Servizio proponente con nota a firma del Capo di Gabinetto e, quindi, il Servizio ha redatto il DIP quale documento *“propedeutico allo sviluppo dei successivi livelli progettuali, di coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione e di direzione lavori e coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione”*.

- PARERI EX ART. 49, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA: *favorevole*

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE: *favorevole*

Nel parere di regolarità contabile il Ragioniere Generale ha rappresentato che *“il Dirigente responsabile della spesa, ad avvenuto reperimento delle provviste finanziarie, dovrà procedere a richiedere l'iscrizione nel redigere il Bilancio di Previsione 2024/26 dell'entrata vincolata alla relativa spesa, verificando la compatibilità con il piano triennale dei lavori pubblici ed indicando il corretto cronoprogramma di spesa; dovrà, altresì, procedere all'approvazione in linea economica del progetto dando atto della copertura nel Bilancio di Previsione 2024/26.”*

- QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

Si richiama la disciplina del Documento di indirizzo alla Progettazione, contenuta nell'art. 3 dell'Allegato I.7, nel quale, definitone il contenuto obbligatorio, viene previsto che *“Il documento di indirizzo alla progettazione, di seguito «DIP», da redigere in coerenza con il quadro esigenziale e con la soluzione individuata nel DOCFAP, ove redatto, indica, in rapporto alla dimensione, alla specifica tipologia e alla categoria dell'intervento da realizzare, le caratteristiche, i requisiti e gli elaborati progettuali necessari per la definizione di ogni livello della progettazione. Il DIP è redatto e approvato prima dell'affidamento del progetto di fattibilità tecnica ed economica, sia in caso di progettazione interna, che di progettazione esterna alla stazione appaltante; in quest'ultimo caso, il DIP dovrà essere parte della documentazione di gara per l'affidamento del contratto pubblico di servizi, in quanto costituisce parte integrante del “capitolato del servizio di progettazione”. [...]*”.

- DISCIPLINA INTERNA (REGOLAMENTI, DIRETTIVE, CIRCOLARI)

Con circolare della Segreteria Generale - Servizio Supporto Giuridico agli Organi, Assistenza alla Giunta e Affari istituzionali PG/2023/856522 sono state dettate indicazioni in materia di

progettazione di lavori pubblici, con particolare riferimento all'assetto delle competenze. In tale circolare si precisa che il DIP, *“redatto dal RUP ai sensi dell'art. 41, comma 3 [...] ha un contenuto tecnico che, tuttavia, esprime scelte che non possono essere demandate alla dirigenza, quali, ad esempio, l'indicazione degli “obiettivi da perseguire attraverso la realizzazione dell'intervento, le funzioni che dovranno essere svolte, i fabbisogni e le esigenze da soddisfare e, ove pertinenti, i livelli di servizio da conseguire”.* La sua approvazione è, quindi, rimessa alla Giunta comunale.”

• CONSIDERAZIONI FINALI

Per gli aspetti prettamente tecnici che caratterizzano la proposta, assumono particolare rilievo l'istruttoria e le valutazioni svolte dalla dirigenza proponente, che trova estrinsecazione nel parere di regolarità tecnica.

Ricordato che attiene alla dirigenza, nell'ambito delle competenze gestionali ad essa demandate ai sensi dell'art. 107 del TUEL, l'esercizio del potere di vigilanza e controllo sull'azione amministrativa da porre in essere in attuazione del provvedimento in oggetto, spettano all'Organo deliberante l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico e ogni altra valutazione conclusiva, con riguardo al principio di buon andamento, economicità e imparzialità dell'azione amministrativa.

Monica Cinque



Firmato digitalmente da:  
MONICA CINQUE  
Firmato il 14/03/2024 17:27  
Serialo Certificato: 23084970  
Valido dal 10/08/2021 al 10/08/2024  
InfoCert Firma Qualificata 2

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 7/3/2005, nr. 82 e ss.mm.ii. (CAD) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

Visto:  
Il Sindaco

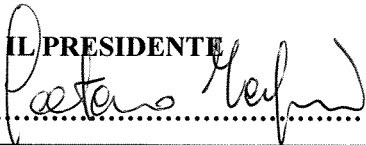


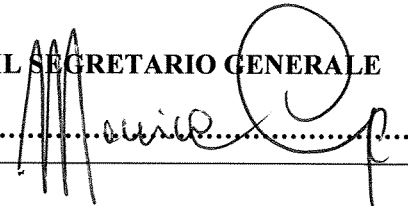
Deliberazione di G. C. n. ...84... del ...15/03/2024... composta da n ...11... pagine progressivamente numerate,

☒ nonché da allegati come descritti nell'atto.\*

\*Barrare, a cura del Servizio Supporto giuridico agli organi, assistenza alla Giunta e affari istituzionali, solo in presenza di allegati

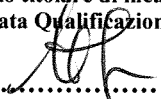
Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  


IL SEGRETARIO GENERALE  


ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il ...20/03/2024... e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D. Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D. Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,  
assistenza alla Giunta e affari istituzionali  
Il Funzionario titolare di incarico  
di Elevata Qualificazione  


ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione :

- ☐ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;
- ☐ è divenuta esecutiva il giorno ..... ai sensi dell'art.134, comma 3, del D. Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addì .....

Servizio Supporto giuridico agli Organi,  
assistenza alla Giunta e affari istituzionali  
Il Funzionario titolare di incarico  
di Elevata Qualificazione  
.....

Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Servizio Supporto giuridico agli Organi,  
assistenza alla Giunta e affari istituzionali  
Il Funzionario titolare di incarico di  
Elevata Qualificazione  
.....

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n..... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. .... del .....

☐ divenuta esecutiva in data .....

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,  
assistenza alla Giunta e affari istituzionali  
Il Funzionario titolare di incarico  
di Elevata Qualificazione  
.....