



ORIGINALE

Mod_fdc_1_21

DIPARTIMENTO/AREA: MUNICIPALITA' 4

SERVIZIO: DIREZIONE MUNICIPALITA' 4

ASSESSORATO: AL DECENTRAMENTO E RAPPORTI CON LE MUNICIPALITA'

SG: 437 del 03/10/2024

DGC: 504 del 02/10/2024

Cod. allegati: L1541_2024_05

Proposta di deliberazione prot. n° 05

del 30/09/2024

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° **416**

OGGETTO: Variazione, ai sensi dell'art. 175 co. 5 bis lett. e bis) del D. Lgs. 267/2000, del Bilancio di Previsione 2024/2026 - annualità 2024 attraverso variazioni compensative tra macroaggregati dello stesso programma all'interno della stessa missione, per la copertura finanziaria afferente ad alcuni capitoli di spesa assegnati con il PEG 2024 alla Municipalità 4.

Il giorno 11/10/2024, in modalità mista (Presenza/Videoconferenza), convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° Nove Amministratori in carica:

SINDACO:

Gaetano MANFREDI

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ASSESSORI(*):

Laura LIETO

(Vicesindaco)

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Pier Paolo BARETTA

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Antonio DE IESU

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Teresa ARMATO

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Edoardo COSENZA

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Vincenzo SANTAGADA

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

P A

Maura STRIANO

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Emanuela FERRANTE

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Luca FELLA TRAPANESE

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Chiara MARCIANI

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

(*): I nominativi degli Assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: Sindaco Gaetano Manfredi

Assiste il Segretario del Comune: Monica Cinque

Il Funzionario titolare di incarico di elevata qualificazione

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

Assume la Presidenza: _____

Assiste il Segretario del Comune: _____

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA, su proposta dell'Assessore ai Rapporti con le Municipalità dott.ssa Teresa Armato e dell'Assessore al Bilancio dott. Pier Paolo Baretta

Premesso che

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 1 del 24.01.2024 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 09.04.2024 è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 09.04.2024 è stato approvato il Bilancio di previsione 2024-2026;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 215 del 29/05/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 e, nello specifico, sono stati assegnati gli importi dei capitoli di entrata e di spesa di competenza delle Municipalità;
- con medesima deliberazione di G.C. sono stati attribuiti anche gli obiettivi da perseguire da parte dei Dirigenti titolari di Centro di Responsabilità ai quali, ai sensi dell'art. 107 D. Lgs. 267/2000, competono gli atti di gestione finalizzati all'acquisizione delle entrate e alla erogazione delle spese, in termini di competenza e di cassa;

Rilevato che

- ai sensi dell'art. 175 del D. Lgs. 267/2000, *"il bilancio di previsione finanziario può subire variazioni nel corso dell'esercizio di competenza e di cassa sia nella parte prima, relativa alle entrate, che nella parte seconda, relativa alle spese per ciascuno degli esercizi considerati nel documento. Le variazioni al bilancio sono di competenza dell'organo consiliare salvo quelle previste dai commi 5-bis e 5-quater"*;
- al comma. 5 bis, l'organo esecutivo con provvedimento amministrativo approva le variazioni del piano esecutivo di gestione, salvo quelle di cui al comma 5-quater, e le variazioni del bilancio di previsione non aventi natura discrezionale, che si configurano come meramente applicative delle decisioni del Consiglio, per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio;
- al comma. 5 bis lett. e-bis) è possibile operare, a mezzo deliberazione di Giunta Comunale le *"variazioni compensative tra macroaggregati dello stesso programma all'interno della stessa missione"*;

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Monica Cinque

Atteso che

- nei precedenti anni sono stati attribuiti alla Municipalità 4 capitoli di spesa per far fronte a forniture di beni strumentali ed attrezzature, consentendo di fronteggiare le problematiche che mettevano a rischio, in termini di efficacia ed efficienza, l'operatività degli Uffici Direzionali;
- per l'anno 2024, le risorse finanziarie destinate ai capitoli dedicati per l'utilizzo dei Fondi per l'acquisto di beni strumentali ed attrezzature sono state azzerate, come si è potuto verificare tramite l'applicativo informatico di contabilità finanziaria;
- fatta salva qualche sporadica sostituzione/manutenzione, il parco attrezzature della Municipalità 4 si è andato riducendosi per il progressivo fuori uso delle stesse e la contestuale impossibilità di procedere ad una loro riparazione/sostituzione;
- per effetto delle circostanze richiamate si è determinata l'insufficienza delle attrezzature a disposizione dei Servizi e della Direzione di Municipalità 4, con comprensibili ripercussioni sul livello dei servizi erogati alla cittadinanza;

Considerato che

- è necessario dotare gli Uffici dei beni strumentali e delle attrezzature utili a garantire la più efficace ed efficiente erogazione dei servizi nonché le più adeguate condizioni di lavoro per i dipendenti;
- nello specifico, è necessario procedere all'acquisto di apparecchiature volte alla riqualificazione del microclima degli uffici di anagrafe di San Lorenzo e di attrezzature per l'adeguamento dei nuovi uffici di Via Gianturco, nell'area precedentemente riservata all'alloggio dell'ex custode;

Dato atto che

- per effetto della mancanza di dipendenti addetti alla cura del verde pubblico e la conseguente esternalizzazione del servizio è venuta meno la necessità di provvedere all'acquisto di materiale vario da impiegare per la manutenzione del verde;
- conseguentemente, in fase di redazione di bilancio tecnico sono state predisposte le previsioni di entrata e di spesa con la richiesta di spostamento delle somme dal Capitolo 102704/0 Direzione IV Municipalità – “acquisto beni di consumo, vestiario, materiale di nettezza e di p.i. e verde pubblico”;

Rilevato che

- per l'anno 2024 le risorse finanziarie destinate ai capitoli dedicati per l'utilizzo dei fondi per acquisto di beni strumentali ed attrezzature, benché richieste in sede di previsione di bilancio 2024, non risultano adeguate ad assicurare l'acquisto dei beni strumentali e delle attrezzature necessarie al funzionamento degli Uffici;
- da una verifica effettuata sui capitoli delle risorse finanziarie assegnate con il Bilancio 2024, nell'ambito della Macrostruttura non è possibile procedere a variazioni compensative fra i capitoli del medesimo macroaggregato;



COMUNE DI NAPOLI

9

Ritenuto

- al fine di assicurare la più efficace ed efficiente erogazione dei servizi nonché le più adeguate condizioni di lavoro per i dipendenti della Municipalità 4, risulta necessario dover procedere, in via d'urgenza, ai sensi dell'art. 175 co. 5 bis lett. e bis) del D. Lgs. 267/2000 alle variazioni in compensazione in termini di competenza e di cassa del bilancio di previsione 2024/2026 annualità 2024, secondo quanto di seguito riportato:

- Decrementare**, per competenza e per cassa, lo stanziamento sui seguenti capitoli per complessivi € 5.000,00:

Direzione di Municipalità 4 MU04 1541

Codice di Bilancio	Capitolo	Art.	Competenza	Cassa	Denominazione
01.01-01.03.02.09.006	U. 171412	1	-2000,00 €	-2000,00 €	Manutenzione ordinaria macchine di ufficio
01.01-01.03.01.02.999	U. 102704	0	-3000,00 €	-3000,00 €	Direzione IV Municipalità - Acquisto beni di consumo, vestiario, materiale di nettezza e di P.I. ciclo integrato delle acque e verde pubblico
Totale variazione in diminuzione			-5000,00 €	-5000,00 €	

- Incrementare** per competenza e per cassa, lo stanziamento del seguente capitolo per complessivi € 5.000,00:

Direzione di Municipalità 4 MU04 1541

Codice di Bilancio	Capitolo	Art.	Competenza	Cassa	denominazione
01.01-2.02.01.01.001	U. 208202	0	+ 5000,00 €	+ 5000,00 €	Direzione IV Municipalità - Acquisizione beni strumentali ed attrezzature
Totale variazione in incremento			5.000,00 €	5.000,00 €	

Precisato che

- la variazione non è di natura discrezionale bensì obbligatoria e meramente applicativa dell'art. 38 co. 3 del D. Lgs. 267/2000 e che i sopra indicati capitoli risultano appartenenti a macroaggregati della medesima Missione 01.01 (servizi istituzionali, generali e di gestione – organi istituzionali);
- la stessa variazione non altera gli equilibri del prossimo Bilancio Pluriennale poiché la stessa variazione ha natura compensativa tra poste di bilancio, non idonee a generare spese concorrenti al rispetto dell'obiettivo di contenimento di finanza locale;

Visti

- gli artt. 169 e 175 del decreto legislativo n. 267/2000;

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Monica Cinque

- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, così come modificato e integrato dal d. lgs. n. 126/2014, recante disposizioni in materia di armonizzazione contabile e di schemi di bilancio, tra gli altri, degli enti locali;
- il regolamento di Contabilità del Comune di Napoli approvato con deliberazione di G.C. n. 22 del 9/10/2020;
- il Regolamento delle Municipalità, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 68 del 21 settembre 2005 e ss.mm.ii.;

Ritenuto che ricorrono i motivi di urgenza previsti dall'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000, per cui è necessario, con separata votazione, dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile per l'urgenza;

Dato atto che, con le variazioni apportate al bilancio di previsione, aventi natura meramente compensative, è comunque garantito il mantenimento degli equilibri di bilancio;

Attestato che:

- l'adozione del presente provvedimento avviene nel rispetto della regolarità amministrativa e della correttezza amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii, e degli artt. 13, comma 1, lett. b) e 17, comma 2 lett. a) del vigente "Regolamento dei sistemi dei controlli interni" approvato con Deliberazione G.C. n. 4 del 28/02/2013 e ss.mm.ii;
- ai sensi dell'art. 6 - bis della legge n. 241/1990, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 e del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli, da ultimo approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.69 del 1/3/2024, non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, tali da impedire l'adozione del presente atto;
- il presente documento non contiene dati personali, né dati sensibili;

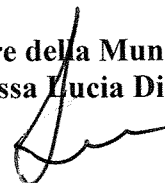
Gli allegati, costituenti parte integrante della presente proposta, composti dai seguenti documenti, per complessive pagine 3 progressivamente numerate, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente, repertoriati con il n. L1541_05_01:

1. Mastro capitolo U. 171412/1;
2. Mastro capitolo U. 102704;
3. Mastro capitolo U. 208202.

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso dirigente qui di seguito sottoscrive

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Monica Cinque

Il Direttore della Municipalità 4
Dott.ssa Lucia Di Micco



Con voti UNANIMI,

DELIBERA

1. Variare, ai sensi dell'art. 175 co. 5 bis lett. e bis) del D. Lgs. 267/2000, il Bilancio di Previsione 2024/2026 – annualità 2024 attraverso le seguenti variazioni compensative “*non aventi natura discrezionale*”, in termini di competenza e di cassa, tra macroaggregati dello stesso programma all'interno della stessa missione, al fine di assicurare l'acquisto di beni strumentali ed attrezzature necessarie al funzionamento degli Uffici della Municipalità 4.

Direzione di Municipalità 4 cod. PEG MU04 1541

Codice di Bilancio	Capitolo	Art.	Competenza	Cassa	Denominazione
01.01-01.03.02.09.006	U. 171412	1	-2000,00 €	-2000,00 €	Manutenzione ordinaria macchine di ufficio
01.01-01.03.01.02.999	U. 102704	0	-3000,00 €	-3000,00 €	Direzione IV Municipalità - Acquisto beni di consumo, vestiario, materiale di nettezza e di P.I. ciclo integrato delle acque e verde pubblico
01.01-2.02.01.01.001	U. 208202	0	+ 5000,00 €	+ 5000,00 €	Direzione IV Municipalità - Acquisizione beni strumentali ed attrezzature

2. Dare atto che il presente provvedimento non altera gli equilibri del Bilancio Pluriennale 2024 – 2026 annualità 2024 e non varia il Piano degli Obiettivi;
3. Demandare al Direttore della Municipalità 4 l'adozione di tutti i successivi atti consequenziali di competenza;
4. La presente deliberazione non contiene dati sensibili;

☒ Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

Assessore ai Rapporti con le Municipalità
dott.ssa Teresa Armato

Assessore al Bilancio
dott. Pier Paolo Baretta

Il Direttore della Municipalità 4
dott.ssa Lucia Di Micco

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Monica Cinque

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 5 DEL 30/09/2024, AVENTE AD OGGETTO:

Variazione, ai sensi dell'art. 175 co. 5 bis lett. e bis) del D. Lgs. 267/2000, del Bilancio di Previsione 2024/2026 – annualità 2024 attraverso variazioni compensative tra macroaggregati dello stesso programma all'interno della stessa missione, per la copertura finanziaria afferente ad alcuni capitoli di spesa assegnati con il PEG 2024 alla Municipalità 4

Il Direttore della Municipalità 4 esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

FAVOREVOLE

Addì, 30/09/2024

IL DIRETTORE

Lucia Di Mico

Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il 02/10/2024... e protocollata con il n. 289/2024/504.....;

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

.....
.....
..... FAVOREVOLE
.....
.....

Addì, 3/10/2024

IL RAGIONIERE GENERALE

Cleofefer

SG 437 – Variazione, ai sensi dell'art. 175 co. 5 bis lett. e bis) del D. Lgs. 267/2000, del Bilancio di Previsione 2024/2026 - annualità 2024 attraverso variazioni compensative tra macroaggregati dello stesso programma all'interno della stessa missione, per la copertura finanziaria afferente ad alcuni capitoli di spesa assegnati con il PEG 2024 alla Municipalità 4.

OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con il provvedimento in esame si procede ad una variazione di bilancio compensativa al fine di assicurare l'acquisto di beni strumentali ed attrezzature necessarie al funzionamento degli Uffici della Municipalità 4.

- ATTESTAZIONI DELLA DIRIGENZA RICAVABILI DALLE PREMESSE

E' necessario dotare gli Uffici dei beni strumentali e delle attrezzature utili a garantire la più efficace ed efficiente erogazione dei servizi nonché le più adeguate condizioni di lavoro per i dipendenti; nello specifico, è necessario procedere all'acquisto di apparecchiature volte alla riqualificazione del microclima degli uffici di anagrafe di San Lorenzo e di attrezzature per l'adeguamento dei nuovi uffici di Via Gianturco, nell'area precedentemente riservata all'alloggio dell'ex custode. Per effetto della mancanza di dipendenti addetti alla cura del verde pubblico e la conseguente esternalizzazione del servizio è venuta meno la necessità di provvedere all'acquisto di materiale vario da impiegare per la manutenzione del verde. Al fine di assicurare la più efficace ed efficiente erogazione dei servizi, nonché le più adeguate condizioni di lavoro per i dipendenti della Municipalità 4, risulta necessario dover procedere, in via d'urgenza, ai sensi dell'art. 175 comma 5 bis lett. e-bis) del D. Lgs. 267/2000 alle variazioni in compensazione in termini di competenza e di cassa del bilancio di previsione 2024/2026 annualità 2024. La variazione non è di natura discrezionale, bensì obbligatoria e non altera gli equilibri del prossimo Bilancio Pluriennale poiché la stessa ha natura compensativa tra poste di bilancio, non idonee a generare spese concorrenti al rispetto dell'obiettivo di contenimento di finanza locale.

- PARERI EX ART. 49, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA: *Favorevole*

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE: *Favorevole*.

- QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

Si richiama l'articolo 175, comma 5 bis lettera e-bis) del D. Lgs. 267/2000 che recita: *“L'organo esecutivo con provvedimento amministrativo approva [...] le seguenti variazioni del bilancio di previsione non aventi natura discrezionale, che si configurano come meramente applicative delle decisioni del Consiglio, per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio: [...] e-bis) variazioni compensative tra macroaggregati dello stesso programma all'interno della stessa missione”*.

- CONSIDERAZIONI FINALI

Ricordato che attiene alla dirigenza, nell'ambito delle competenze gestionali ad essa demandate ai sensi dell'art. 107 del TUEL, l'esercizio del potere di vigilanza e controllo sull'azione amministrativa da porre in essere in attuazione del provvedimento in oggetto, spettano all'Organo deliberante l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico e ogni altra valutazione conclusiva, con riguardo al principio di buon andamento, economicità e imparzialità dell'azione amministrativa.

Monica Cinque



Il documento è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 7/3/2005, nr. 82 e ss.mm.ii. (CAD) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Visto:
Il Sindaco

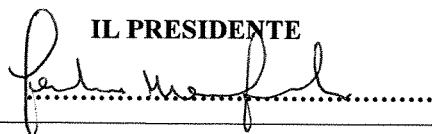
A handwritten signature in black ink, likely belonging to the Mayor, written over the printed text "Visto: Il Sindaco".

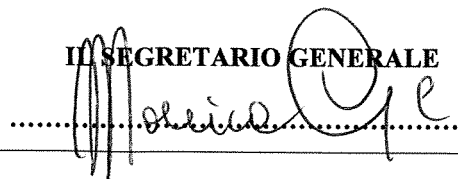
Deliberazione di G. C. n. 416 del 11/10/2024 composta da n. 10 pagine progressivamente numerate,

☒ nonché da allegati come descritti nell'atto.*

*Barrare, a cura del Servizio Supporto giuridico agli organi, assistenza alla Giunta e affari istituzionali, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE


IL SEGRETARIO GENERALE


ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 15/10/2024 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D. Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D. Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione



ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione :

☒ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

☐ è divenuta esecutiva il giorno ai sensi dell'art.134, comma 3, del D. Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addì

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....

Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal _____ al _____

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico di
Elevata Qualificazione

.....

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n..... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. del

☐ divenuta esecutiva in data

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....