



ORIGINALE

Mod_fdg_1_21

DIPARTIMENTO/AREA: *AVVOCATURA*

SERVIZIO: *AFFARI AMMINISTRATIVI*

ASSESSORATO: *ASSESSORE ALLO SPORT E ALLE PARI
OPPORTUNITA' CON DELEGA ALL'AVVOCATURA*

SG: 232 del 27/06/2023

DGC: 245 del 26/06/2023

Cod. allegati:

Proposta di deliberazione prot. n° 13 del 26/06/2023

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 220

OGGETTO: Nomina del Dirigente dott. Roberto Pasquini matr. 57340, quale Agente Contabile referente per le operazioni contabili relative al Fondo Speciale anno 2023, costituito a favore del Dipartimento Avvocatura (ora Area Avvocatura) con Deliberazione di G.C. n. 492 del 07.12.2022, in sostituzione della dott.ssa Rossella Pinto matr. 5350, agente contabile uscente.

Il giorno 29/06/2023, nella residenza Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° Otto Amministratori in carica:

SINDACO:

Gaetano MANFREDI

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

ASSESSORI(*):

Laura LIETO
(Vicesindaco)

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Pier Paolo BARETTA

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Antonio DE IESU

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Teresa ARMATO

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Edoardo COSENZA

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Vincenzo SANTAGADA

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

P A

Maura STRIANO

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Emanuela FERRANTE

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Luca FELLA TRAPANESE

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Chiara MARCIANI

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

(*): I nominativi degli Assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: *Vicesindaco Laura Lieto*

Assiste il Segretario del Comune: *Monica Cinque*

Il Segretario Generale
Dr.ssa Monica Cinque

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA, su proposta dell'

ASSESSORE ALL'AVVOCATURA,

Premesso che

l'art. 93 commi 2 e 3 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (d.lgs 267/2000), in materia di responsabilità patrimoniale, dispone che: comma 2. "Il tesoriere ed ogni altro agente contabile che abbia maneggio di pubblico denaro o sia incaricato della gestione dei beni degli Enti Locali, nonché coloro che si ingeriscano negli incarichi attribuiti a detti agenti devono rendere il conto della loro gestione e sono soggetti alla giurisdizione della Corte dei Conti secondo le norme e le procedure previste dalle vigenti leggi", comma 3 "Gli agenti contabili degli Enti locali, salvo che la Corte dei Conti lo richieda, non sono tenuti alla trasmissione della documentazione occorrente per il giudizio di cui all'art.74 del regio decreto 18 novembre 1923, n.2440, ed agli articoli 44 e seguenti del regio decreto 12 luglio 1934, n.1214",

entro il termine di 30 giorni dalla chiusura dell'Esercizio Finanziario l'Agente Contabile è tenuto a rendere il conto della gestione all'Amministrazione Comunale (Ragioneria Generale) secondo quanto previsto dall'art. n. 233 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dall'art.2 quarter comma 6 lett. d) D.L. n° 154 del 7-10-2008 , convertito in L.189/2008;

con deliberazione di G.C. n.492 del 07-12-2022 anche per l'anno 2023 è stato costituito un Fondo Speciale a favore del Dipartimento Avvocatura (ora Area Avvocatura) di €. 325.000,00 (cap. 3312) codice bilancio 01.11-1.03.02.99.002 - per l'importo Bilancio 2022/2024 - annualità 2023 - denominato "Spese per costituzioni in liti e compiti istituzionali Dipartimento Avvocatura", ed €. 25.000,00 (cap. 2301/2) codice bilancio 01.11-1.03.02.99.999 - Bilancio 2022/2024 - annualità 2023 - denominato "Spese per attività di gestione dei servizi connessa a costituzioni in liti e compiti istituzionali Dipartimento Avvocatura";

il Dipartimento Avvocatura per la gestione del suddetto Fondo Speciale si avvale del "conto bancario" n° 1000/00300005 presso Intesa San Paolo S.p.A., Filiale di via Toledo n°177-178 Napoli, intestato a " Comune di Napoli Dipartimento Avvocatura – Fondo Speciale;

con Decreto Sindacale n°67/2022 è stato conferito alla Dirigente dr.ssa Rossella Pinto l'incarico di Responsabile del Servizio Affari Amministrativi;

con Deliberazione di G.C. n°13 del 27-01-2022, l'Amministrazione Comunale ha provveduto a nominare la Dirigente del Servizio Affari Amm.vi - Dott.ssa Rossella Pinto - quale Agente Contabile del Fondo Speciale del Dipartimento Avvocatura, in sostituzione dell'Avv. Andrea Camarda;

con Decreto Sindacale n° 245 del 23/06/23 è stato revocato alla dr.ssa Rossella Pinto l'incarico di Responsabile del Servizio Affari Amministrativi;

con Decreto Sindacale n°300 del 23/06/23 è stato conferito al Dirigente dr. Roberto Pasquini l'incarico di Responsabile del Servizio Affari Amministrativi;

al fine di garantire continuità nella gestione del Fondo Speciale di cui sopra, è necessario nominare Agente Contabile, ai sensi dell'art. 32 del Regolamento di Contabilità, il Dirigente dr. Roberto Pasquini, in sostituzione della dr.ssa Rossella Pinto;

l'Agente Contabile e referente per le operazioni contabili uscente, nella persona della dr.ssa Rossella Pinto, deve provvedere alla resa del conto della gestione espletata a norma dell'art. 223 del D.Lgs. 267/00 nonché alla ricognizione e consistenza della gestione espletata ovvero del denaro

Il Segretario Generale
Dr.ssa Monica Cinque

esistente sul predetto conto bancario e nella cassa del Dipartimento Avvocatura, redigendone apposito verbale con il nominando" Agente Contabile e referente per le operazioni contabili" dirigente dr. Roberto Pasquini;

con Ordine di servizio n. 3 del 25 Maggio 2021 è stato nominato sub-agente contabile il Dott. Riccardo Teano matr. 5328 e con Ordine di servizio n. 7 del 1° Dicembre 2021 è stata nominata sub-agente contabile la Dott.ssa Maria Cristina Carbone matr. 55505;

il nominando "Agente Contabile e referente per le operazioni contabili" Dirigente dr. Roberto Pasquini potrà individuare per i casi di assenza o impedimento come suoi "delegati" il Dott. Riccardo Teano e/o la dott.ssa Maria Cristina Carbone già nominati sub-agenti contabili con atti di cui sopra, conferendo agli stessi tutti i poteri inerenti la gestione del Fondo Speciale, ivi compresi quelli di firma;

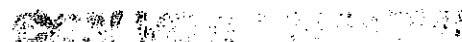
Ritenuto che ricorrono i motivi di urgenza previsti dall'art. 134, D.lgs 267/2000 per cui è necessario con separata votazione, dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile per l'urgenza;

il sottoscritto Dirigente, sotto la propria responsabilità tecnica, espressamente attesta che la parte narrativa, i fatti, gli atti citati e le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate.

Il Dirigente del Servizio Affari Amm.vi

Dott. Roberto Pasquini


DELIBERA



1) Prendere atto che giusta decreto sindacale n. 300 del 23/06/23 di nomina del dirigente Roberto Pasquini quale responsabile del Servizio Affari Amministrativi, la dott.ssa Rossella Pinto nata a Napoli il 21/10/61 dalla stessa data del 23/06/23 è decaduta dall'incarico di agente contabile per la gestione del Fondo Speciale del Dipartimento Avvocatura;

2) di nominare il Dirigente Dott. Roberto Pasquini, nato a Lanciano il 22/11/61, quale Agente Contabile e referente per le operazioni contabili del suddetto Fondo in sostituzione della Dott.ssa Rossella Pinto;

3) che il Dirigente Dott. Roberto Pasquini versi alla Tesoreria del Comune di Napoli la somma di €. 258,23, a titolo di cauzione, per il Fondo Speciale suddetto, ex art.27 del Regolamento per il servizio economato del provveditorato generale, in analogia ai contenuti dell'art.9 L.n° 833 del 26/11/1969;

4) Autorizzare il Dirigente Roberto Pasquini ad individuare per i casi di assenza o impedimento come suoi "delegati" il Dott. Riccardo Teano, la dott.ssa Maria Cristina Carbone già nominati sub-agenti contabili con atti di cui sopra, conferendo agli stessi tutti i poteri inerenti la gestione del Fondo Speciale, ivi compresi quelli di firma.

☐ (**) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;

☒ (**) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

(**): La casella sarà borsina a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

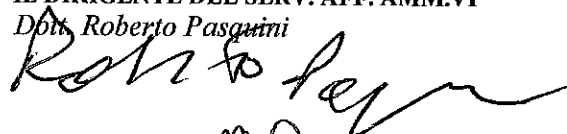
L'ASSESSORE ALL'AVVOCATURA
Dott.ssa E. Ferrante



Visto
L'AVVOCATO GENERALE
Antonio Andreottola



IL DIRIGENTE DEL SERV. AFF. AMM.VI
Dott. Roberto Pasquini



Il Segretario Generale
Dr.ssa Monica Cinque





COMUNE DI NAPOLI

COMUNE DI NAPOLI

VISTA LA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE PROT. N. DEL

AVENTE AD OGGETTO: Nomina del Dirigente Dott. Roberto Pasquini, quale Agente Contabile referente per le operazioni contabili relative al Fondo Speciale anno 2023, costituito a favore del Dipartimento Avvocatura con Deliberazione n. 492 del 07.12.2022, in sostituzione della Dott.ssa Rossella Pinto.

Il Dirigente del Servizio, esprime, ai sensi dell'art.49 comma 1, del D. Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

FAVOREVOLE perché trattasi di assicurare la continuità dei compiti di difesa dell'Ente e si attesta che da essa non deriva ulteriore impegno di spesa.

Addì

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI AMM.VI

Dott. Roberto Pasquini
Roberto Pasquini

Proposta pervenuta alla Direzione Centrale Servizi Finanziari il 26/06/23 e protocollata con il n. *DCE/2023/245*

Il Dirigente del Servizio di Ragioneria, ai sensi dell'art.49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

*V. f. a*Addì *27/6/23*

IL RAGIONIERE GENERALE

Claudio

Il Segretario Generale
Dr.ssa Monica Cinque



RAGIONERIA GENERALE
Servizio Gestione Bilancio

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE AI SENSI DELL'ART. 49 COMMA 1 D.LGS. 267/2000. PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE PROT. N. 13 DEL 26/06/2023 -DGC/2023/245 DEL 26/06/2023

Area Advocatura – Servizio Affari Amministrativi

Con la delibera in esame si nomina il dirigente del Servizio Affari Amministrativi agente contabile referente per le operazioni contabili relative al Fondo speciale avvocatura anno 2023 nonché i suoi delegati, con poteri di firma, già nominati sub-agenti contabili.

L'agente contabile provvederà al versamento della cauzione a norma dell'art.27 del Regolamento per il servizio economato del provveditorato generale in analogia all'art.9 L.833/69.

La spesa per il fondo avvocatura trova già copertura sul capitolo di spesa 3312 per € 325.000,00 e sul capitolo di spesa 2301/2 per € 25.000,00 e pertanto si rilascia parere di regolarità contabile favorevole.

27/6/23

Rm

Il Ragioniere Generale
dott. Ssa Claudia Gargiulo

Claudia Gargiulo

PROPOSTA PROT. n. 13 del 26.06.2023

AREA AVVOCATURA - Servizio Affari Amministrativi

PERVENUTA AL SERVIZIO SEGRETERIA DELLA GIUNTA COMUNALE il 27.06.23 – SG 232

OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con il provvedimento in esame si propone di nominare, quale agente contabile referente per la gestione del Fondo Speciale, anno 2023, costituito in favore dell'Area Avvocatura, il dott. Roberto Pasquini, a cui è stato conferito, con decreto sindacale n. 300 del 23.06.23, l'incarico di responsabile del Servizio Affari Amministrativi dell'Area Avvocatura, in sostituzione della dott.ssa Rossella Pinto. Contestualmente, si autorizza il predetto dirigente, dott. Pasquini, ad individuare, per i casi di assenza o impedimento, come suoi "delegati" il dott. Riccardo Teano e la dott.ssa Maria Cristina Carbone, già nominati sub-agenti contabili con ordine di servizio, rispettivamente, n. 3 del 25 maggio 2021 e n. 7 del 1° dicembre 2021.

La proposta di deliberazione è corredata dei pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

Ai conti della gestione degli agenti contabili si applicano gli artt. 93 e 230 del D. Lgs. 267/2000 in materia di obbligo della resa dei conti della gestione, gli artt. 137 e ss. del D. Lgs. 174/2016 in materia di giudizio sugli stessi, gli artt. 20 e ss. del Regolamento di contabilità e, infine, la disposizione del Direttore Generale p.t. n. 4751/2017 di individuazione degli organi di controllo interno deputati alla produzione della relazione di accompagnamento al deposito dei conti giudiziali degli agenti contabili interni e del Tesoriere, ai sensi dell'art.139, comma 2, del D. Lgs. n. 174/2016.

Spetta alla Giunta, sulla scorta delle motivazioni riportate nell'atto, l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico ed ogni altra valutazione concludente, tenendo conto che l'azione amministrativa si informa ai principi di buon andamento e imparzialità.



Firmato digitalmente da:

MONICA CINQUE

Firmato il 28/06/2023 15:50

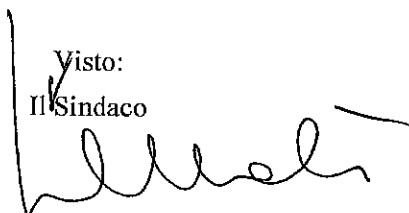
Seriale Certificato: 23084970

Valido dal 10/08/2021 al 10/08/2024

InfoCert Firma Qualificata 2

Il documento è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, nr. 82 e ss.mm.ii. (CAD) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Visto:
Il Sindaco



Deliberazione di G. C. n. 220 del 23-06-23 composta da n. 7 pagine progressivamente numerate,

☐ nonché da allegati come descritti nell'atto.*

*Barrare, a cura del Servizio Segreteria della Giunta, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

.....

IL SEGRETARIO GENERALE

.....

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 03/7/23 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art. 125 del D.Lgs. 267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Il Funzionario Responsabile

.....

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione :

- ☒ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.lgs. 267/2000;
- ☐ è divenuta esecutiva il giorno ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addì

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Segreteria della Giunta comunale

.....

Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal al

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Segreteria della Giunta comunale

.....

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n. pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. del

☐ divenuta esecutiva in data

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Il Funzionario responsabile

.....