



COMUNE DI NAPOLI

DIPARTIMENTO/AREA: **AREA CULTURA**

SERVIZIO: **BENI CULTURALI**

ASSESSORATO: **SINDACO**

SG: 221 del 20/06/2023

DGC: 228 del 14/06/2023

Cod. allegati: L1111\_002

Proposta di deliberazione prot. n° 2

del 14/06/2023

**REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 210**

**OGGETTO:** Programma Operativo Nazionale Città Metropolitane 2014-20 (PON METRO). Approvazione dello schema di Accordo di Collaborazione Istituzionale ai sensi dell'art. 15 L. 241/90 da stipularsi tra il Comune di Napoli e i singoli Comuni dell'Area Metropolitana di Napoli interessati ad aderire al progetto denominato "Potenziamento dell'offerta dei servizi per Archivi Storici della Città Metropolitana" (cod. NA1.1.1.c). Autorizzazione alla sottoscrizione.

Il giorno 22/06/2023, nella residenza Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° Otto Amministratori in carica:

**SINDACO:**

Gaetano MANFREDI

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**ASSESSORI(\*):**

Laura LIETO

(Vicesindaco)

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Pier Paolo BARETTA

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Antonio DE IESU

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Teresa ARMATO

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Edoardo COSENZA

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------

Vincenzo SANTAGADA

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

P A

Maura STRIANO

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------

Emanuela FERRANTE

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Luca FELLA TRAPANESE

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------

Chiara MARCIANI

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

(\*): I nominativi degli Assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: **Sindaco Gaetano Manfredi**

Assiste il Segretario del Comune: **Monica Cinque**

Il Segretario Generale  
D.ssa Monica Cinque

**IL PRESIDENTE**

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

## LA GIUNTA, su proposta del Sindaco

### Premesso

- **che** con decisione della Commissione Europea C (2015) 4998 del 14.07.2015 è stato approvato il Programma Operativo Nazionale "Città Metropolitane 2014-20 (PON METRO) che individua l'Agenzia per la Coesione Territoriale quale Autorità di Gestione, ai sensi dell'articolo 123 del Regolamento (UE) n. 1303/13, prevedendo altresì la delega delle funzioni di Organismo Intermedio alle Autorità Urbane indicate dal Programma;
- **che** il Programma è a titolarità dell'Agenzia per la Coesione Territoriale che esprime l'Autorità di Gestione;
- **che** il Programma individua 14 Autorità Urbane quali Organismi Intermedi (in conformità a quanto stabilito all'articolo 7, par. 4 del Reg. UE n. 1301/2013), coincidenti con i Comuni di Bari, Bologna, Cagliari, Catania, Firenze, Genova, Messina, Milano, Napoli, Palermo, Reggio Calabria, Roma, Torino, Venezia;
- **che** agli Organismi Intermedi è attribuita la gestione e l'attuazione degli interventi di sviluppo urbano sostenibile sul proprio territorio secondo le regole definite da apposita Convenzione sottoscritta con l'Autorità di Gestione, conformemente al principio della sana gestione finanziaria;
- **che** in coerenza con quanto stabilito dall'art. 7.4 del Reg. UE 1301/2013 ed incorporato nella declinazione strategica dell'Agenda urbana nazionale dell'AP, il Programma individua il Sindaco del Comune capoluogo come Autorità urbana e Organismo intermedio;
- **che** agli Organismi Intermedi è attribuita la gestione e l'attuazione degli interventi di sviluppo urbano sostenibile sul proprio territorio secondo le regole definite da apposita Convenzione sottoscritta con l'Autorità di Gestione, conformemente al principio della sana gestione finanziaria;
- **che** con delibera di Giunta Comunale n. 128 del 30/04/2020 è stato individuato il Dirigente della U.O.A. Attuazione delle Politiche di Coesione (oggi Ufficio PNRR e Politiche di Coesione) quale responsabile dell'Organismo Intermedio del PON Metro 2014-2020;
- **che** nell'ambito della priorità di investimento denominata "*Rafforzare le applicazioni delle TIC per l'e-government, l'e-learning, l'e-inclusione, l'e-culture e l'e-health*" il PON Metro 2014 – 2020 finanzia progetti per migliorare i servizi urbani della smart city;
- **che** in tale ambito, il Programma sostiene la realizzazione di iniziative di Agenda digitale attraverso l'acquisizione e la messa in esercizio di sistemi tecnologici e gestionali per rendere disponibili servizi pienamente interattivi in 7 aree tematiche (assistenza e sostegno sociale; edilizia; cultura e tempo libero; lavoro e formazione; tributi locali; ambiente e territorio; lavori pubblici);
- **che** per la citata priorità di investimento il Programma prevede un incremento del numero di Comuni associati a sistemi informativi integrati da misurarsi attraverso l'**Indicatore di Output** denominato "Numero di comuni associati a sistemi informativi integrati";
- **che** a livello nazionale l'incremento di Comuni associati è stimato in 636 unità, di cui 12 nell'area metropolitana di Napoli;

### Premesso altresì

- **che** con Disposizione n. 5 del 11/4/2019 il Direttore Generale ha ammesso a finanziamento il Progetto "*Potenziamento dell'offerta dei servizi per Archivi Storici della Città Metropolitana*" (NA1.1.1.c) per l'importo di € 500.000,00, individuando quale servizio competente per l'avvio e l'attuazione del progetto il Servizio Beni Culturali; *SPESA INDEBITATA AC C/P 2019 2021 2023 Riferimento (RUP)*
- **che** l'obiettivo del Progetto è la creazione di una piattaforma digitale di inventariazione e consultazione del patrimonio documentario degli Archivi Storici del Comune di Napoli e dei comuni della Città Metropolitana che intendano aderire all'intervento progettuale al fine di conservare, rendere fruibile online e valorizzare i fondi documentari storici delle proprie amministrazioni.

### Considerato

- **che** in data 27 novembre 2017, in attuazione della delibera di G. C. n. 530 del 28/09/17, è stato sottoscritto un Accordo di collaborazione istituzionale tra il Comune di Napoli e la Città Metropolitana per la realizzazione e lo sviluppo di modelli inerenti l'Agenda Digitale trasferibili nei territori dell'Area

Il Segretario Generale  
Dr.ssa Monica Cinque

Metropolitana per rafforzare le capacità di utilizzo di soluzioni tecnologiche avanzate da parte delle Amministrazioni ivi comprese;

- **che** la Città Metropolitana di Napoli, per rafforzare un percorso di fitta collaborazione e condivisione dei progetti con le amministrazioni comunali del territorio metropolitano, al fine di **conseguire l'indicatore di output**, ha organizzato in data 26.06.2018 l'evento di presentazione della "Strategia del PON Metro Napoli 2014 – 2020 per l'Agenda Digitale Urbana";

#### **Tenuto conto**

- **che** l'indicatore di output complessivo assegnato dal PON Metro all'Agenda Digitale del Comune di Napoli prevede l'adesione di 12 Comuni dell'Area metropolitana attraverso l'inserimento di propri contenuti storico-culturali nelle piattaforme realizzate con le risorse FESR;

- **che** il progetto di cui trattasi deve contribuire al citato indicatore di output al fine di evitare possibili rettifiche finanziarie;

#### **Dato atto**

- **che** sono in essere le interlocuzioni con diverse amministrazioni comunali della Città Metropolitana di Napoli al fine di verificare la fattibilità operativa e tecnica dell'adesione alla piattaforma, non da ultimi il Comune di Agerola e il Comune di Procida;

- **che** ai sensi del Manuale delle Procedure di Gestione dell'Autorità di Gestione del PON Metro, le operazioni a titolarità dell'Organismo Intermedio possono essere effettuate attraverso l'istituto dell'Accordo tra Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 15 della Legge 241/1990;

#### **Ritenuto**

- di dover approvare l'allegato schema di Accordo di Collaborazione Istituzionale, ai sensi dell'art.15 L. 241/90, da stipularsi tra il Comune di Napoli ed i singoli Comuni della Città Metropolitana di Napoli **interessati ad aderire al progetto "Potenziamento dell'offerta dei servizi per Archivi Storici della Città Metropolitana" (cod. NA1.1.1.c)** finanziato con i fondi del PON Metro 2014-2020;

- che dal presente schema di accordo non derivano ulteriori spese;

#### **Visti**

Gli obblighi di pubblicazione e rispettivi riferimenti normativi contenuti nel P.I.A.O., approvato per il triennio 2022/2024, alla sezione 2 valore pubblico, performance e anticorruzione-sezione 2.3 rischi corruttivi e trasparenza;

#### **Attestato che l'adozione del presente provvedimento:**

- avviene nel rispetto della regolarità e della correttezza dell'attività amministrativa e contabile ai sensi dell'art. 147-bis del d.lgs. 267/2000 e degli artt. 1, comma I, lettera b), e 17, comma 2, lettera a), del Regolamento dei controlli interni dell'Ente;

- non rientra in alcuna delle previsioni normative riportate nella predetta sezione del P.I.A.O., pertanto non soggetta a pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito del comune di Napoli

**Considerata**, infine, l'urgenza di rispettare il cronoprogramma del predetto progetto Pon Metro che prevede la sottoscrizione degli Accordi di Collaborazione con altri Comuni per avviare, tra l'altro, i corsi di formazione del personale per l'utilizzo della piattaforma digitale, si richiede ai sensi dell'art. 134, c. 4 l'immediata esecutività del presente atto.

*Gli allegati, costituenti parte integrante della presente proposta, composti dai seguenti documenti per complessive...6.... pagine progressivamente numerate, firmati digitalmente dal dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente repertoriati con i numeri L1111/2023/2*

- Documento 1 (Accordo di Collaborazione Istituzionale ex art. 15 L. 241/90)

*La parte narrativa, i fatti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso di seguito sottoscrive*

Il Dirigente  
del Servizio Beni Culturali  
dott. Massimo Pacifico

Con voti UNANIMI,

per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati

Il Segretario Generale  
Dr.ssa Monica Cinque

## DELIBERA

Per quanto esposto in premessa, che qui si intende integralmente riportato

- a) di approvare l'allegato schema di Accordo di Collaborazione Istituzionale, ai sensi dell'art. 15 L. 241/90 da stipularsi tra il Comune di Napoli ed i singoli Comuni dell'Area Metropolitana di Napoli interessati ad aderire al progetto *"Potenziamento dell'offerta dei servizi per Archivi Storici della Città Metropolitana"* (cod. NA1.1.1.c), finanziato con i fondi del PON Metro 2014-2020;
- b) di precisare che dall'approvazione dell'allegato schema di Accordo di Collaborazione Istituzionale non derivano ulteriori spese;
- c) di dare atto che l'adesione al progetto *"Potenziamento dell'offerta dei servizi per Archivi Storici della Città Metropolitana"* (cod. NA1.1.1.c), da parte di altri Comuni appartenenti alla Città Metropolitana di Napoli, rientra tra gli indicatori di output del programma assegnati al Comune di Napoli;
- d) di demandare al Dirigente del Servizio Beni Culturali l'adozione di tutti gli atti consequenziali, ivi compresa la sottoscrizione dello schema di Accordo di Collaborazione Istituzionale di cui al precedente punto.

☐ (\*\*) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;

☒ (\*\*) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

(\*\*): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

IL SINDACO  
Prof. Ing. Gaetano Manfredi

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BENI CULTURALI  
Dott. Massimo Pacifico

VISTO: IL RESPONSABILE DI AREA  
Dott. Massimo Pacifico

Il Segretario Generale  
D.ssa Monica Cinque



COMUNE DI NAPOLI

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 02 DEL 14/06/2023 AVENTE AD OGGETTO:**

Programma Operativo Nazionale "Città Metropolitane 2014-20 (PON METRO). Approvazione dello schema di Accordo di Collaborazione Istituzionale, ai sensi dell'art. 15 L. 241/90 da stipularsi tra il Comune di Napoli e i singoli Comuni dell'Area Metropolitana di Napoli interessati ad aderire al progetto denominato "Potenziamento dell'offerta dei servizi per Archivi Storici della Città Metropolitana" (cod. NA1.1.1.c)". Autorizzazione alla sottoscrizione.

Il Dirigente del Servizio Beni Culturali esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

**FAVOREVOLE**

.....  
 .....  
 .....

Addì, 14/06/2023 .....

IL DIRIGENTE  
 Dott. Massimo Pacifico

Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il 14/06/2023..... e protocollata con il n. 009/2023/228.....

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

.....  
 .....  
 V.f.o.  
 .....  
 .....

Addì, 18/6/23 .....

IL RAGIONIERE GENERALE

*Carlo Fels*

Il Segretario Generale  
 D.ssa Monica Cinque

*MC*



COMUNE DI NAPOLI

Dipartimento Ragioneria Generale  
Servizio Gestione Bilancio

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE AI SENSI DELL'ART. 49 COMMA 1 D.LGS. 267/2000. PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE PROT. N. 2 DEL 14/06/2023-DGC/2023/228 DEL 14/06/2023. Area Cultura – Servizio Beni Culturali.**

Con la proposta in esame si approva lo schema di Accordo di collaborazione istituzionale, ai sensi dell'art.15 L. 241/90 da stipularsi tra il Comune di Napoli e i singoli Comuni dell'Area Metropolitana di Napoli interessati ad aderire al progetto "Potenziamento dell'offerta dei servizi per Archivi Storici della Città Metropolitana" teso alla creazione di una piattaforma digitale di inventariazione e consultazione del patrimonio documentario degli Archivi Storici del Comune di Napoli e dei Comuni dell'Area Metropolitana

Il provvedimento non comporta, allo stato, riflessi diretti e/o indiretti sulla situazione finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, pertanto non è dovuto il parere di regolarità contabile.

La spesa per la creazione della piattaforma digitale finanziata con fondi PON, risulta già impegnata sul CAP 299111 art. 3 RP 2020.

Napoli, 16.06.2023

Il Ragioniere Generale  
dott.ssa Claudia Gargiulo

*Claudia Gargiulo* 18/6/23

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 2 DEL 14.06.2023

SERVIZIO BENI CULTURALI

PERVENUTA AL SERVIZIO SEGRETERIA DELLA GIUNTA COMUNALE IN DATA 20.06.2023 - SG 221

### OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con la proposta in esame si intende approvare un accordo di collaborazione istituzionale, ex art. 15 della L. n. 241/1990, da stipulare con i singoli comuni della Città Metropolitana interessati ad aderire al progetto *“Potenziamento dell'offerta dei servizi per gli Archivi Storici della Città Metropolitana”*.

La proposta di deliberazione è corredata del parere favorevole di regolarità tecnica, espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000.

Il Ragioniere Generale, atteso che la proposta in oggetto *“non comporta riflessi diretti e/o indiretti sulla situazione finanziaria e/o sul Patrimonio dell'Ente”*, evidenzia che *“La spesa per la creazione della piattaforma digitale finanziata dai fondi PON risulta già impegnata [...]”*.

Dalla lettura della parte narrativa si evince che l'accordo viene proposto al fine di creare una piattaforma digitale di inventariazione e consultazione del patrimonio documentario degli Archivi storici del Comune di Napoli e dei comuni della Città Metropolitana che intendano aderire all'intervento progettuale al fine di conservare, rendere fruibile on-line e valorizzare i fondi documentari storici delle proprie amministrazioni.

Il tutto in ossequio alla disposizione n. 5 del 11/04/2019 - con il quale il Direttore Generale ha ammesso a finanziamento il progetto *“Potenziamento dell'offerta dei servizi per Archivi Storici della Città Metropolitana”*, individuando, tra l'altro, quale servizio competente per l'avvio e l'attuazione del progetto il servizio dei Beni Culturali - nonché in ossequio alla Delibera di G.C. n. 530/2017 finalizzata alla realizzazione e lo sviluppo dei modelli inerenti l'Agenda Digitale trasferibile nei territori dell'area metropolitana utile a rafforzare la capacità di utilizzo di soluzioni tecnologiche avanzate da parte delle Amministrazione ivi comprese.

Dalla lettura dell'accordo si evince che il Comune di Napoli si impegna a fornire ai Comuni aderenti all'accordo *“il supporto tecnologico, amministrativo e formativo nonché l'attivazione di tutti i servizi tecnologici ed applicativi strettamente connessi al progetto”* (art. 6).

Ai sensi dell'art. 10 la durata e le attività *“potranno essere modificate di comune accordo, in relazione a eventuali mutate esigenze delle Parti, tramite atto aggiuntivo accettato per iscritto dalle medesime”*. Si rileva, tuttavia, che, sebbene si specifichi in tale articolo che *“l'Accordo avrà efficacia tra le parti a partire dalla data di sottoscrizione”* con i singoli comuni, nello schema non ne viene indicata la durata.

Spettano all'Organo deliberante l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico e ogni altra valutazione conclusiva, con riguardo al principio di buon andamento, economicità e imparzialità dell'azione amministrativa.

Monica Cinque

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, nr. 82 e ss.mm.ii. (CAD) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

Visto:  
il Sindaco



Firmato  
digitalmente da  
MONICA CINQUE  
C: IT

Deliberazione di G. C. n. 210 ..... del 22/06/2023 composta da n. .... pagine progressivamente numerate,

☒ nonché da allegati come descritti nell'atto.\*

\*Borrare, a cura del Servizio Segreteria della Giunta, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO GENERALE

### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 28/06/2023 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D.Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Il Funzionario Responsabile

### ESECUTIVITA'

La presente deliberazione :

☒ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.lgs. 267/2000;

☐ è divenuta esecutiva il giorno ..... ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addì .....

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Segreteria della Giunta comunale

### Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal ..... al .....

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Segreteria della Giunta comunale

### Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n. .... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. .... del .....

☐ divenuta esecutiva in data .....

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Il Funzionario responsabile