



ORIGINALE

Mod. fdgc_1_21

DIPARTIMENTO/AREA: MUNICIPALITA' 9 PIANURA/SOCCAVO

SERVIZIO: DIREZIONE DI MUNICIPALITA'

**ASSESSORATO: AL TURISMO E ALLE ATTIVITA' PRODUTTIVE,
CON DELEGA AI RAPPORTI CON LA
MUNICIPALITA'**

SG: 230 del 26/06/2023

DGC: 244 del 23/06/2023

Cod. allegati: L1591_01

Proposta di deliberazione prot. n° 01

del 22/06/2023

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 219

OGGETTO: Presa d'atto del Conto della Gestione del Fondo delle marche avvalorate gestite dalla Direzione di Municipalità 9 e proventi incassati per il rilascio delle carte d'identità elettroniche (CIE) anno 2022. Erogazione del Fondo delle marche avvalorate per l'anno 2022 alla Direzione della Municipalità 9.

Il giorno 29/06/2023, nella residenza Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° Otto Amministratori in carica:

SINDACO:

Gaetano MANFREDI

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

ASSESSORI(*):

Laura LIETO

(Vicesindaco)

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Pier Paolo BARETTA

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Antonio DE IESU

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Teresa ARMATO

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Edoardo COSENZA

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Vincenzo SANTAGADA

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

P A

Maura STRIANO

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Emanuela FERRANTE

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------

Luca FELLA TRAPANESE

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------

Chiara MARCIANI

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

(*): I nominativi degli Assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: *Vicesindaco Laura Lieto*

Assiste il Segretario del Comune: *Monica Cinque*

Il Segretario Generale
Dr.ssa Monica Cinque

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA, su proposta dell'Assessore con delega ai rapporti con le Municipalità, dott.ssa Teresa Armato

Premesso che, ogni anno, a ciascuna Direzione di Municipalità è assegnato un Fondo per l'acquisto di marche avvalorate da gestire nel rispetto della vigente normativa;

Che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 242 del 30/06/2022 è stato assegnato per l'anno 2022 alla Direzione di Municipalità 9 un Fondo di Euro 1.200,68;

Che con Decreto Legge 78/2015 comma 3 art.10 recante "Disposizioni urgenti in materia di enti territoriali, convertito dalla legge 6 agosto 2015, n.125, ha abrogato la norma istitutiva del documento digitale unificato ed ha introdotto la nuova carta d'identità elettronica (CIE) con funzioni di identificazione del cittadino.

Rilevato che, con il PEG 2022, tra i capitoli di Entrata è stata affidata alla Direzione di Municipalità 9, quale Centro di Responsabilità, la gestione dei capitoli di cui al titolo 3° "Entrate extra-tributarie":

- Cap. 1210 cod. bilancio 3.01.02.01.033 "Diritti per il rilascio delle carte d'identità"
- Cap. 1420 cod. bilancio 3.01.02.01.033 "Diritti di segreteria"
- Cap.301060/9 cod. bilancio 3.01.02.01.033 "Diritti per rilascio carte d'identità elettroniche per la parte destinata al Ministero - Rif. Spesa cap.102515/9
- Cap. 301060/19 cod. bilancio 3.01.02.01.033 "Diritti per rilascio carte d'identità elettroniche per la parte destinata alle casse comunali;

Preso atto che il fondo di cui innanzi è stato gestito nel rispetto della vigente normativa, dal Direttore della 9ª Municipalità Dott.ssa Agliata Antonietta, nelle more della nomina del nuovo Agente Contabile;

Viste le note PG/2023/216258 del 13/03/2023 e PG/2023/514324 del 21/06/2023 del Servizio Cassa, Finanza e Fiscalità con le quali veniva restituita alla Direzione di Municipalità 9 la documentazione contabile, afferente l'Esercizio 2022, munita del necessario visto di Regolarità Contabile espresso dal competente Dipartimento Ragioneria, documentazione che, allegata alla presente deliberazione, ne costituisce parte integrante e sostanziale, con la quale viene attestata la situazione di cassa riferita al 31.12.2022, con la contestuale indicazione dei complessivi movimenti riflettenti gli importi totali delle operazioni effettuate per acquisto marche e l'importo del corrispettivo per il rilascio della nuova Carte d'Identità Elettronica fissato dall'art.1 del Decreto del 25/06/2016 del Ministero dell'Economia e delle Finanze che ha determinato l'importo di Euro 16,79 in favore del Ministero ed Euro 5,42 in favore delle Casse Comunali;

Ritenuto che si possa prendere atto del Rendiconto del Fondo per l'acquisto delle marche avvalorate assegnato alla Direzione di Municipalità 9 nell'esercizio 2022;

Gli allegati, costituenti parte integrante della presente proposta, composti dai seguenti documenti, per complessive pagine 62 progressivamente numerate, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente, repertoriati con il n. L1591_01_01 A L1591_01_05:

- L1591_01_01 nota PG/2023/ 216258 del 13/03/2023 del Servizio Cassa, Finanza e Fiscalità
- L1591_01_02 nota PG/2023/514324 DEL 21/06/2023 del Servizio Cassa, Finanza e Fiscalità
- L1591_01_03 Modello 21 CIE
- L1591_01_04 Modello 21 Marche
- L1591_01_05 Rendiconto Fondo acquisto modelli avvalorati e marche anno 2022

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso dirigente qui di seguito sottoscrive

IL DIRETTORE della Municipalità 9
Dott.ssa Agliata Antonietta

Il Segretario Generale
Dr.ssa Monica Cinque

Con voti UNANIMI,

DELIBERA

1. Prendere atto del Mod.21 del Conto della Gestione del Fondo delle marche avvalorate e dell'importo del corrispettivo per il rilascio della nuova Carta d'Identità Elettronica fissato dall'art.1 del Decreto del 25/06/2016 del Ministero dell'Economia e delle Finanze che ha determinato l'importo di Euro 16,79 in favore del Ministero dell'Interno ed Euro 5,42 in favore delle Casse Comunali, esercizio 2022, che allegato alla presente deliberazione ne costituisce parte integrante sostanziale.

2. Introdurre la somma di Euro 1.200,68 al Capitolo 13800 Bilancio 2023 E.P. - Codice Bilancio 9.01.99.03.001.

3. Erogare alla Direzione di Municipalità 9 l'importo di Euro 1.200,68 quale Fondo per acquisto marche avvalorate per l'anno 2023, imputando la spesa al Codice Intervento 4000006/29 - Capitolo 60400 Bilancio 2023 E.P.

☐ (**) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;

☐ (**) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

(**): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

L'ASSESSORE con delega ai rapporti con le Municipalità
Dott.ssa Teresa Amato

IL DIRETTORE della Municipalità 9
Dott.ssa Agliata Antonietta

Il Segretario Generale
Dr.ssa Monica Cinque



COMUNE DI NAPOLI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 1 DEL 22/06/2023 AVENTE AD OGGETTO: Presa d'atto del Conto della Gestione del Fondo delle marche avvalorate gestite dalla Direzione di Municipalità 9 e proventi incassati per il rilascio delle carte d'identità elettroniche (CIE) anno 2022. Erogazione del Fondo delle marche avvalorate per l'anno 2023 alla Direzione di Municipalità 9.

Il Direttore della Municipalità 9 Pianura-Soccavo esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

FAVOREVOLE.....

Addì, 22/06/2023

IL DIRETTORE della Municipalità 9
Dott.ssa Agliata Antonietta

Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il 23/06/2023..... e protocollata con il
Dec. 2023/244..... ;

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

FAVOREVOLE

Addì,

IL RAGIONIERE GENERALE

Deliberazione di G. C. n. del composta da n..... pagine progressivamente numerate,



nonché da allegati come descritti nell'atto.*

*Barrare, a cura del Servizio Segreteria della Giunta, solo in presenza di allegati

Il Segretario Generale
Dr.ssa Monica Cinque

PROPOSTA PROT. n. 1 del 22.06.2023
DIREZIONE DI MUNICIPALITA' 9
PERVENUTA AL SERVIZIO SEGRETERIA DELLA GIUNTA COMUNALE IL 26.06.23 – SG 230

OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

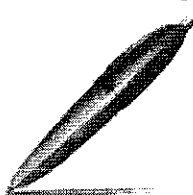
Con lo schema di provvedimento in esame si propone di prendere atto del conto della gestione del fondo delle marche avvalorate di competenza della Municipalità 9 e dei proventi incassati per il rilascio delle Carte d'Identità Elettroniche (CIE) per l'anno 2023.

La proposta di deliberazione è corredata dei pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

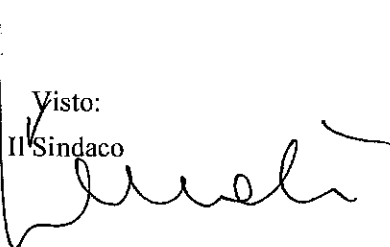
Ai conti della gestione degli agenti contabili si applicano gli artt. 93 e 230 del D. Lgs. 267/2000 in materia di obbligo della resa dei conti della gestione, gli artt. 137 e ss. del D. Lgs. 174/2016 in materia di giudizio sugli stessi, gli artt. 20 e ss. del Regolamento di contabilità e, infine, la disposizione del Direttore Generale p.t. n. 4751/2017 di individuazione degli organi di controllo interno deputati alla produzione della relazione di accompagnamento al deposito dei conti giudiziali degli agenti contabili interni e del Tesoriere, ai sensi dell'art.139, comma 2, del D. Lgs. n. 174/2016.

La presa d'atto dei rendiconti da parte della Giunta non è disciplinata dalle norme che regolano la presentazione dei conti di gestione interni, pertanto, la stessa interviene a valle delle procedure normativamente previste che devono intendersi compiute nei modi e nei termini stabiliti, attesi i pareri tecnico e contabile favorevoli.

Spetta alla Giunta, sulla scorta delle motivazioni riportate nell'atto, l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico ed ogni altra valutazione conclusente, tenendo conto che l'azione amministrativa si informa ai principi di buon andamento e imparzialità.

 Firmato digitalmente da:
MONICA CINQUE
Firmato il 28/06/2023 15:48
Seriale Certificato: 23084970
Valido dal 10/08/2021 al 10/08/2024
InfoCert Firma Qualificata 2

Il documento è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, nr. 82 e ss.mm.ii. (CAD) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Visto:
Il Sindaco


Deliberazione di G. C. n. 219 del 28/06/23 composta da n. 6 ... pagine progressivamente numerate,

☒ nonché da allegati come descritti nell'atto.*

*Barrare, a cura del Servizio Segreteria della Giunta, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO GENERALE

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 03/7/23 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art. 125 del D.Lgs. 267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Il Funzionario Responsabile

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione :

- ☐ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;
- ☐ è divenuta esecutiva il giorno ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addi

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Segreteria della Giunta comunale

Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal al

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Segreteria della Giunta comunale

.....

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n. pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. del

☐ divenuta esecutiva in data

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Il Funzionario responsabile

.....